

## කභවත්ත ප්‍රාදේශීය සභාව - 2024

### 1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

#### 1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

කභවත්ත ප්‍රාදේශීය සභාවේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය, ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන් වලින් සමන්විත 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 172(1) උපවගන්තිය සහ 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10(1) උපවගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට කභවත්ත ප්‍රාදේශීය සභාවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ පරිචයන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

#### 1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් තත්ත්වගණනය කළ මතයක් පළකරනු ලැබේ.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර.) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

#### 1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ සහ ඊට සම්බන්ධ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ පරිචයන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

ප්‍රාදේශීය සභාවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව ප්‍රාදේශීය සභාවේ වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

#### 1.4 විගණන විෂය පථය (මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම)

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාන්විත මහභැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

හැකි තාක් දුරට හා අවශ්‍ය ඕනෑම විටෙක පහත සඳහන් දෑ පරීක්ෂා කිරීම සඳහා විගණන විෂය පථයද පුළුල් කර ඇත.

- තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් බලන කළ ප්‍රාදේශීය සභාවේ කාර්යයන් අඛණ්ඩව ඇගයීමට හැකිවන පරිදි එහි සංවිධානය, පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි විධිමත්ව හා ප්‍රමාණාත්මකව සැලසුම් කර තිබේද යන බව සහ එකී පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි ඵලදායී ලෙස පවත්වාගෙන යනු ලැබේ ද යන බව;
- අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානයකට අනුකූලව, ප්‍රාදේශීය සභාව ක්‍රියා කර ඇති බව,
- සිය බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූලව කටයුතු කර ඇති බව,
- සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ සහ අදාළ නීතිරීතිවලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර ඇති බව.

## 1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.

- (අ) 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ)(iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.
- (ආ) 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ)(iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

## 1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම සම්බන්ධයෙන් වූ විගණන නිරීක්ෂණ

### 1.6.1 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

| විගණන නිරීක්ෂණය                                                                                                                                                                                                              | සභාවේ අදහස් දැක්වීම           | නිර්දේශය                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| (අ) සභාව වෙත පරිත්‍යාග ලෙස ලැබී තිබුණු අක්කර 08 රු. 12 පර්චස් 22 ක ඉඩම් 08 ක් තක්සේරු කර ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.                                                                                                               | නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරන බව. | නිවැරදිව ගිණුම්ගත කළ යුතුය. |
| (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ක්‍රියාත්මක කරන ලද සංවර්ධන ව්‍යාපෘති 02 ක වටිනාකම රු. 256,518 ක් අඩුවෙන් ප්‍රාග්ධනික කිරීම හේතුවෙන් ජංගම නොවන වත්කම් සහ ප්‍රාග්ධන යෙදුමට ආදායමින් දායක වීමේ ගිණුම එම වටිනාකමින් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි. | නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරන බව. | නිවැරදිව ගිණුම්ගත කළ යුතුය. |
| (ඇ) වටිනාකම රු. 56,300 ක් වූ පාරිභෝජ්‍ය ද්‍රව්‍ය ජංගම නොවන වත්කම් ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබීම නිසා ජංගම නොවන වත්කම් සහ ප්‍රාග්ධනයට ආදායමින් දායක වීමේ ගිණුමේ ශේෂය එම වටිනාකමින් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.                             | නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරන බව. | නිවැරදිව ගිණුම්ගත කළ යුතුය. |
| (ඈ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී අවලංගු කර තිබුණු කර්මාන්ත 03 කට අදාළ රු. 1,598,000 ක ණයහිමි ශේෂ ගිණුම්වලින් ඉවත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබීම නිසා එම වටිනාකමින් ජංගම වගකීම් වැඩියෙන් හා සමුච්චිත අරමුදල අඩුවෙන් දැක්වුණි.                 | නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරන බව. | නිවැරදිව ගිණුම්ගත කළ යුතුය. |

- |                                                                                                                                                                                                          |                               |                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| (ඉ) නිල නිවාස අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා වැය කර තිබුණු රු.1,660,000 ක් ප්‍රාග්ධනික කර තිබීම හේතුවෙන් ජංගම නොවන වත්කම් සහ ප්‍රාග්ධන යෙදුමට ආදායම් දායක වීමේ ගිණුමේ ශේෂය එම ප්‍රමාණයෙන් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි. | නිලධාරී කිරීමට කටයුතු කරන බව. | නිවැරදිව ගිණුම්ගත කළ යුතුය. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|

## 1.7 අනුකූල නොවීම

නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම්

නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවූ අවස්ථා පහත දැක්වේ.

| නීති, රීති, රෙගුලාසි ආදියට යොමුව                                      | අනුකූල නොවීම                                                                                                             | සභාවේ දැක්වීම                                                                                        | අදහස් | නිර්දේශය                                            |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------|
| (අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි 371(5) | 2011 වර්ෂයේදී හා 2024 වර්ෂයේදී ලබා දී තිබුණු රු.264,178 ක අත්තිකාරම් 04 ක් සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසානය දක්වාම පියවා නොතිබුණි. | අත්තිකාරම් පියවීමට කටයුතු කරන බව.                                                                    |       | මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතුය.            |
| (ආ) 2017 ජූලි 25 දිනැති අංක 02/2017 දරන ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛය         | ආයතනික කාර්යයභාරයේ නිමවුමට අදාළ නිමවුම් දර්ශක හා ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක හඳුනාගෙන නොතිබුණි.                              | ඉදිරියේදී නිමවුම් දර්ශක සහ කාර්යසාධන දර්ශක සකස් කිරීමට කටයුතු කරන බව.                                |       | ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතුය.     |
| (ඇ) 2020 ඔක්තෝබර් 02 දිනැති අංක 05/2020 දරන වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛය | ධාවනය කළ නොහැකි තත්ත්වයේ පැවති වාහන 03 ක සහ ට්‍රැක්ටර් වෙලර් 04 ක අපහරණ කටයුතු නිමකර නොතිබුණි.                           | අදාළ රථ අපහරණය කිරීම සඳහා හඳුනාගැනීමේ විශේෂ සමීක්ෂණ වාර්තාව පළාත් පාලන කොමසාරිස් වෙත යොමු කර ඇති බව. |       | වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතුය. |

## 2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

### 2.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා සභාවේ පුනරාවර්තන වියදම ඉක්මවූ ආදායම රු.9,259,345 ක් වූ අතර, ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ පුනරාවර්තන වියදම ඉක්මවූ ආදායම රු.14,089,616 ක් විය.

### 2.2 ආදායම් පරිපාලනය

#### 2.2.1 ඇස්තමේන්තුගත ආදායම්, බිල්කළ ආදායම්, රැස්කළ ආදායම් හා හිඟ ආදායම්

ලේකම්වරයා විසින් ඉදිරිපත් කළ තොරතුරු අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයට හා ඉකුත් වර්ෂයට අදාළව ඇස්තමේන්තුගත ආදායම්, බිල්කළ ආදායම්, රැස්කළ ආදායම් හා හිඟ ආදායම් පිළිබඳ තොරතුරු පහත දැක්වේ.

| ආදායම් ප්‍රභවය | 2024                |                   |                   |                             | 2023                |                   |                   |                             |
|----------------|---------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------|
|                | ඇස්තමේන්තුගත ආදායම් | බිල්කළ ආදායම්     | රැස්කළ ආදායම්     | දෙසැම්බර් 31 දිනට මුළු හිඟය | ඇස්තමේන්තුගත ආදායම් | බිල්කළ ආදායම්     | රැස්කළ ආදායම්     | දෙසැම්බර් 31 දිනට මුළු හිඟය |
|                | රු.                 | රු.               | රු.               | රු.                         | රු.                 | රු.               | රු.               | රු.                         |
| වරිපනම් හා බදු | 5,465,484           | 5,646,192         | 5,768,850         | 1,406,755                   | 4,720,912           | 5,274,126         | 5,187,883         | 1,533,354                   |
| කුලී           | 12,307,300          | 11,514,780        | 11,574,465        | 688,719                     | 10,388,400          | 11,352,635        | 11,378,240        | 772,419                     |
| බලපත්‍ර ගාස්තු | 1,120,000           | 1,214,207         | 1,223,507         |                             | 1,264,000           | 1,068,185         | 1,050,585         | -                           |
| වෙනත් ආදායම්   | <u>2,414,000</u>    | <u>2,331,304</u>  | <u>1,550,343</u>  | <u>867,803</u>              | <u>3,509,000</u>    | <u>2,183,410</u>  | <u>2,445,052</u>  | <u>-</u>                    |
| එකතුව          | <u>21,306,784</u>   | <u>20,706,483</u> | <u>20,117,165</u> | <u>2,963,277</u>            | <u>19,882,312</u>   | <u>19,878,356</u> | <u>20,061,760</u> | <u>2,305,773</u>            |

#### 2.2.2 ආදායම් රැස්කිරීමේ කාර්යසාධනය

| විගණන නිරීක්ෂණය                                                                                                                                                    | සභාවේ අදහස් දැක්වීම                                                             | නිර්දේශය                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| (අ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන දිනට රු.969,271 ක් වූ හිඟ වරිපනම් ශේෂය තුළ වසර 05 ට වඩා වැඩි කාලයක සිට පැවත එන එකතුව රු.155,054 ක් වූ වරිපනම් ඒකක 42 ක් ඇතුළත් වී තිබුණි. | දේපල හිමිකරුවන් හඳුනා ගෙන ප්‍රාද්ශීය සභා පනත අනුව කටයුතු කිරීමට අපේක්ෂා කරන බව. | හිඟ වරිපනම් අය කර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය. |

|                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                    |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසාන දිනට රු.82,181 ක් වූ හිඟ අක්කර බදු ශේෂය තුළ වසර 05 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට පැවැත එන ඒකක 74 කින් අයවිය යුතු රු.74,848 ක් ඇතුළත් වී තිබුණි.                                                           | මෙම අක්කර බදු ඒකක සම්බන්ධව පරීක්ෂණයක් සිදු කරමින් පවතින බව.                                                                                        | හිඟ ආදායම් නිරවුල් කර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.   |
| (ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂය හා ඉකුත් වර්ෂ 02 කට අදාළ පොදු වෙළඳපොළ හිඟ කඩකාමර කුලී රු.468,225 ක් අයකරගෙන නොතිබුණි.                                                                                                                    | කුලී මුදල් නොගෙවූ කඩ කාමර මුද්‍රා තැබීමට හා අධිකරණ ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට කටයුතු කරන බව.                                                              | හිඟ ආදායම් අයකර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.         |
| (ඈ) ශ්‍රී ලංකා විදුලි සංදේශ නියාමන කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කළ දුරකථන සම්ප්‍රේෂණ කුළුණු 04 ක් සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථාපනය කර තිබුණද, එම ඉදිකිරීම් සඳහා සභා අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණු අතර පෙරසැරි ගාස්තු ද අයකරගෙන නොතිබුණි. | ඉදිකිරීම් සිදු කළ සමාගම් වෙතින් ලිපි මගින් විමසීම් සිදු කර ඇති අතර ඒ සඳහා පිළිතුරක් ලැබුණු සැණින් ඊට අදාළ පෙරසැරි ගාස්තු අය කිරීමට අපේක්ෂා කරන බව. | සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ඉදිකිරීම් නියාමනය කළ යුතුය. |

### 3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

#### 3.1 පනතින් පවරා ඇති කාර්යයන් ඉටු කිරීම

ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 3 වන වගන්තිය යටතේ මහජන සෞඛ්‍ය, පොදු උපයෝගීතා සේවා සහ පොදු මංමාවත් පිළිබඳ කාරණා විධිමත් කිරීම හා පාලනය කිරීම, ජනතාවගේ සුඛ විභරණය, පහසුව හා සුභසාධනය යන සභාව විසින් ඉටු කළයුතුව තිබුණු කර්තව්‍යයන් ඉටු කිරීම පිළිබඳව නිරීක්ෂණය වූ කරුණු පහත දැක්වේ.

##### 3.1.1 කාර්යසාධනය

###### (අ) අතුරු ව්‍යවස්ථා

| විගණන නිරීක්ෂණය                                                                                                                                                                                     | සභාවේ අදහස් දැක්වීම                                                                                                                              | නිර්දේශය                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 126 වගන්තිය යටතේ ප්‍රධාන කාරණා 30 ක් ඉටු කිරීම සඳහා අතුරු ව්‍යවස්ථා පැනවිය යුතුව තිබුණු නමුත් 2024 දෙසැම්බර් 31 දින වනවිටත් කාරණා 14 ක් වෙනුවෙන් අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවා නොතිබුණි. | දැනටමත් මෙම කාරණා සඳහා අතුරු ව්‍යවස්ථා කෙටුම්පත් කර ඇති අතර සහික මණ්ඩලය පත් වූ පසු එම කෙටුම්පත් සභාවට ඉදිරිපත් කර සම්මත කර ගැනීමට කටයුතු කරන බව. | ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 126 වගන්තිය අනුව කටයුතු කළ යුතුය. |

**(ආ) සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය**

**විගණන නිරීක්ෂණය**

සභාව විසින් කසළ බැහැර කරනු ලබන අක්කර 1.5 ක භූමිය සභාව වෙත පවරා දීමට 2024 වර්ෂයේදී කහවත්ත වැව්ලි සමාගම එකඟ වී ඇතත්, ඊට අදාළ අත්පත් කර ගැනීමේ කටයුතු 2024 දෙසැම්බර් වන විටත් අවසන් කර නොතිබුණි. එමනිසා, විධිමත් කසළ කළමනාකරණ වැඩසටහනක් සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කිරීමට නොහැකි වී තිබුණු අතර රැස් කරනු ලබන දිරන කසළ වලවල් කපා බැහැර කරමින් පැවතිණි.

**සභාවේ අදහස් දැක්වීම**

නීත්‍යානුකූලව ඉඩම නිදහස් කර ගත් පසු දිරන කසළ යොදා ගනිමින් කොම්පෝස්ට් නිෂ්පාදනය සඳහා යොමුවන අතර එමඟින් භූමිය වෙත බැහැර කරනු ලබන කසළ ප්‍රමාණය අඩු කිරීමට සැලසුම් කොට ඇති බව.

**නිර්දේශය**

ඉඩම පවරාගෙන විධිමත් කසළ කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතියක් සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

**3.2 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා**

**විගණන නිරීක්ෂණය**

(අ) අනතුරුදායක ගස් ඉවත් කිරීම වෙනුවෙන් අයවිය යුතු රු.94,250 ක් 2025 අප්‍රේල් වන විටත් අයකර ගෙන නොතිබුණි.

**සභාවේ අදහස් දැක්වීම**

අයවිය යුතු රු.19,250 ක් කොටස් වශයෙන් ගෙවීමට එකඟ වී ඇති බව හා ඉතිරි රු.75,000 ක මුදල ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂන් සභාවෙන් අයකර ගැනීමට කටයුතු කරන බව.

**නිර්දේශය**

අදාළ ගාස්තු අයකර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.

(ආ) මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන එකතුව රු.152,957,422 ක් වූ ගිණුම් විෂයයන් 04 කට අදාළ විස්තරාත්මක උප ලේඛන පිළියෙල කර නොතිබුණි.

සවිස්තරාත්මක තොරතුරු ඇතුළත්ව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛණය යාවත්කාලීන කිරීමට කටයුතු කරන බව.

විස්තරාත්මක උපලේඛන පිළියෙල කළ යුතුය.