

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

බටංගල විශ්වවිද්‍යාල විද්‍යායතනයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරු ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන් වලින් සමන්විත 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, විද්‍යායතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස දැක්වෙන අයුරින් ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇති බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර.) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ සහ ඊට සම්බන්ධ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, විද්‍යායතනය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය විද්‍යායතනය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා විද්‍යායතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

විද්‍යායතනයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පරිපාලනය සම්බන්ධ පාර්ශව විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, විද්‍යායතනයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.4 විගණන විෂය පථය

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාත්මක මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- විගණනයේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද ,අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් විද්‍යායතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා විද්‍යායතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාළත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

හැකිතාක් දුරට හා අවශ්‍ය ඕනෑම විටෙක පහත සඳහන් දෑ පරීක්ෂා කිරීම සඳහා විගණන විෂය පථයද පුළුල් කර ඇත.

- තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් බලන කළ විද්‍යායතනයේ කාර්යයන් අඛණ්ඩව ඇගයීමට හැකිවන පරිදි එහි සංවිධානය, පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි විධිමත්ව හා ප්‍රමාණාත්මකව සැලසුම් කර තිබේද යන බව සහ එකී පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි ඵලදායී ලෙස පවත්වාගෙන යනු ලැබේ ද යන බව;
- යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ විද්‍යායතනයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානයකට අනුකූලව, විද්‍යායතනය ක්‍රියා කර ඇති බව,
- සිය බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූලව විද්‍යායතනය කටයුතු කර ඇති බව,
- විද්‍යායතනයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ සහ අදාළ නීතිරීතිවලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර ඇති බව,

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම සම්බන්ධයෙන් වූ විගණන නිරීක්ෂණ

1.5.1 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූල නොවීම

අදාළ ප්‍රමිතියට යොමුව සහිතව අනුකූල නොවීම	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 07 හි 50 ඡේදය ප්‍රකාරව වත්කමක් එහි ස්වභාවය හා ක්‍රියාකාරිත්වය මත වර්ග කර දැක්විය යුතු වුවද එකතුව රු.3,192,615 ක පිරිවැයක් සහිත වත්කම් “වෙනත් වත්කම්” යටතේ දක්වා තිබුණි.	ආයතනයේ වත්කම් වර්ගීකරණය කොට තිබූ ගොඩනැගිලි, දේපල පිරිසිදු උපකරණ, කාර්යාල උපකරණ, පුස්තකාල පොත් යනාදී වත්කම් වර්ගයන්ට සෘජුවම නොගැලපෙන වත්කම් මෙසේ වෙනත් වත්කම් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි දක්වා ඇති බව.	මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහතික කිරීමට පෙර ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කර ඇති බවට තහවුරුකර ගත යුතුය.
(ආ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 07 හි 65 ඡේදය ප්‍රකාරව ජංගම නොවන වත්කම් වල ඵලදායී ජීවිත කාලය වාර්ෂිකව සමාලෝචනය කර නොතිබීම හේතුවෙන් පිරිවැය රු.19,726,921 ක් වූ පරිඝණක, පුස්තකාල පොත්, මෘදුකාංග සහ අනෙකුත් වත්කම්	මෙම සම්පූර්ණයෙන්ම ක්ෂය වී අවසන්ව ඇති වත්කම් වටිනාකම් නැවත අනුගණනය කොට ඉදිරි ගිණුම් වර්ෂයේදී මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි ගිණුම් ගත කිරීමට කටයුතු කරනු ලබන බව.	මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහතික කිරීමට පෙර ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කර ඇති බවට තහවුරුකර ගත යුතුය.

සම්පූර්ණයෙන්ම ක්ෂය කර තිබූ
නමුත් තවදුරටත් භාවිතයට
ගනිමින් පැවතුණි. ඒ අනුව ඇති
වූ අස්තමේන්තුගත දෝෂය ශ්‍රී
ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ
ප්‍රමිත 03 ප්‍රකාරව ප්‍රතිශෝධනය
කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

1.5.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

	විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ)	2024 දෙසැම්බර් 31 දින රු.2,790,288 කට මිලදී ගෙන තිබූ WIFI Network සඳහා දරනු ලැබූ වියදම අස්පාශ්‍ය වත්කම් යටතේ ගිණුම්ගත කළ යුතු වුවද ගොඩනැගිලි සහ ගොඩනැගිලි සංවර්ධන කටයුතු (Partition & Other Construction Building) යටතේ ගිණුම්ගත කර තිබුණි.	සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ගොඩනැගිල්ලෙහි ස්ථිර ලෙස සවිකරණ ලද WIFI ජාලය ගොඩනැගිල්ලෙහිම සිදු කරනු ලැබූ සවිකිරීමක් වන බැවින් හා ඒ තුළින් ගොඩනැගිල්ලෙහිද වටිනාකම වැඩිවීමක් සිදුවන බැවින්, එම වියදම ගොඩනැගිලි සංවර්ධන කටයුතු යටතේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි පෙන්වා ඇති බව.	මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහතික කිරීමට පෙර ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කර ඇති බවට තහවුරුකර ගත යුතුය.
(ආ)	2025 මාර්තු මාසයේදී ලැබී තිබුණු රු.1,050,175 ක්වූ සුහුරු පුවරුවක් සඳහා 2024 දෙසැම්බර් මාසයේදී එම වටිනාකමට වෙක්පතක් නිකුත් කර 2024 වර්ෂයේ මිලදී ගැනීම් ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබීමෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ජංගම නොවන වත්කම් හා ජංගම වත්කම් එම වටිනාකමින් පිළිවෙලින් වැඩියෙන් හා අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.	මෙම කාර්යාල උපකරණ 2024 දෙසැම්බර් මාසයේදී විද්‍යායතනය වෙත ලැබී තිබූ නමුත් ඒවායෙහි පැවති මෘදුකාංග නොගැලපීම මත නැවත සැපයුම්කරු වෙත යවා ඇත. පසුව එම උපකරණයන් නිසි පරිදි විද්‍යායතනය වෙත 2025 මාර්තු මාසයේදී ලැබී තිබුණු බව.	මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහතික කිරීමට පෙර ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කර ඇති බවට තහවුරුකර ගත යුතුය.
(ඇ)	2023 සහ 2024 වර්ෂ වලදී ජල බවුසර් මගින් ලබා ගෙන තිබූ පානීය ජලය සඳහා ගෙවිය යුතු ගාස්තු රු.99,000 ක් ගිණුම් ගතකර නොතිබුණි.	මෙම ජල බවුසර් සඳහා අවශ්‍ය බිල්පත් ලැබී තිබුණේ 2025 වර්ෂයේදීය. එබැවින් 2024 ගිණුම් තුළ මෙම වියදම ගිණුම් ගත කිරීමට නොහැකි වී ඇති බව.	මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහතික කිරීමට පෙර ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කර ඇති බවට තහවුරුකර ගත යුතුය.

1.6. නීති, රීති රෙගුලාසි සහ කළමනාකරණ තීරණ ආදියට අනුකූල නොවීම

	නීති, රීති, රෙගුලාසි ආදියට යොමුව	අනුකූල නොවීම	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය				
i. මුදල් රෙගුලාසි 134(3)		වෘත්තීය තාක්ෂණ විශ්වවිද්‍යාලයේ අභ්‍යන්තර විගණක විසින් අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු සිදුකළ යුතු වුවත් විද්‍යායතනය ආරම්භ කළ 2014 වර්ෂයේ සිට සමාලෝචිත වර්ෂය දක්වා අභ්‍යන්තර විගණනයක් සිදුකර විගණන වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා වෘත්තීය තාක්ෂණ විශ්වවිද්‍යාලයේ අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ සහය ලබාගැනීමට ඉදිරියේදී අපේක්ෂා කරන බව.	ගණන් දීමේ නිලධාරී විසින් මේ පිළිබඳ පරීක්ෂණයක් පවත්වා රාජකාරී ඉටු නොකිරීම සම්බන්ධයෙන් ආයතන සංග්‍රහය අනුව විනය ක්‍රියාමාර්ග ගතයුතුය.
ii. මුදල් රෙගුලාසි 225,257 සහ 215		ගෙවීම් කිරීම සඳහා ගෙවන නිලධාරියකු වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන වවුචරය සම්පූර්ණ ලෙස සකස් කර සහතික කර නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත්, සුහුරු පුවරුවක් (Smart Board) මිල දී ගැනීම වෙනුවෙන් රු.1,050,175 ක වටිනාකම වූ වවුචරයක් 2024 දෙසැම්බර් 31 දින ගෙවා තිබුණද එහි ඉන්වොයිසි දිනය 2025 පෙබරවාරි 27 හා සැපයුම්කරු විසින් භාණ්ඩ නිකුත් කළ දිනය 2025 මාර්තු 06 විය.	මෙම කාර්යාල උපකරණ 2024 දෙසැම්බර් මාසයේදී විද්‍යායතනය වෙත ලැබී තිබුණු නමුත් ඒවායෙහි පැවති මෘදුකාංග නොගැලපීම මත නැවත යවා ඇත. පසුව එම උපකරණයන් නිසි පරිදි විද්‍යායතනය වෙත ලැබී තිබුනේ 2025 මාර්තු මසදීය. කෙසේ වුවද නියමිත පිරිවිතරයන්ට අදාළ භාණ්ඩ ලැබුණු පසුව පමණක් ගෙවීම් සිදු කරන බව.	මුදල් රෙගුලාසි වලට අනුව ගෙවීම් කළ යුතුය. ජාතික විගණන පනතේ 38(1) ඇ වගන්තිය යටතේ වූ සමාලෝචනයේදී මෙම ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ අවධානය යොමුකර ගණන්දීමේ නිලධාරියා විසින් ලිඛිත උපදෙස් හා නියෝග නිකුත්කළ යුතුය.
(ආ) 2021 නොවැම්බර් 16 දිනැති රාජ්‍ය වාසභාය වක්‍රලේඛ අංක 01/2021 මගින් නිකුත් කර		යම් වර්ෂයක් තුළ අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 04 ක් පැවැත්විය යුතු වුවත්, සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ආයතනය විසින් එවැනි රැස්වීම්	විශ්වවිද්‍යාය විද්‍යායතනයන්හි විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් වෘත්තීය තාක්ෂණ විශ්වවිද්‍යාලය විසින් සිදුකරනු ලබන බව.	මාර්ගෝපදේශය අනුව විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්විය යුතුය.

ඇති ආයතනික පවත්වා නොතිබුණි.
පාලනය පිළිබඳ
මාර්ගෝපදේශ සහ
රජය සතු
ව්‍යවසායන්
(SOEs) සඳහා වන
මාර්ගෝපදේශයේ
4.2 (උෞ)
මාර්ගෝපදේශය

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

සමාලෝචිත වර්ෂයේ මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵලය රු. 4,556,748 ක අතිරික්තයක් වූ අතර ඊට ප්‍රතිරූපිත ඉකුත් වර්ෂයේ ඌනතාවය රු.5,283,353 ක් විය. ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු.9,840,101 ක වර්ධනයක් නිරීක්ෂණය විය. මෙම වර්ධනයට මුළු ආදායම රු. 22,548,739 කින් වැඩිවීම ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) අමාත්‍යාංශයෙන් ලද උපදෙස් අනුව විද්‍යායතනයේ එක් එක් අධ්‍යයන වර්ෂයක් සඳහා සෑම පාඨමාලාවක් වෙනුවෙන් ම සිසුන් 30 දෙනකු බැගින් බඳවා ගත යුතු වුවත් 2019 සිට 2024 වර්ෂය දක්වා බඳවා ගැනීම් පරීක්ෂාවේදී අවස්ථා 13 ක දී සිසුන් 01 සිට 22 දක්වා වූ පරාසයක සිසුන් අඩුවෙන් බඳවාගෙන පාඨමාලා පවත්වා තිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ගොවිපල යාන්ත්‍රික තාක්ෂණ (Farm Machinery Technology) පාඨමාලාව හා ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ (Quantity Surveying) පාඨමාලාව වෙනුවෙන් බඳවා ගැනීම පිළිවෙළින් සියයට 27 ක් හා සියයට 57 ක් තරම් අඩු අගයක් ගෙන තිබුණි.	විශ්වවිද්‍යාල විද්‍යායතන සඳහා සිසුන් බඳවා ගැනීමේදී ප්‍රදාන පුවත්පත් දැන්වීම්, හරහා අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවස්ථාව ආරම්භයේ සිට, විවිධ ප්‍රචාරණ මාධ්‍ය හරහා දැනුවත් කිරීමේ කටයුතු ආරම්භ කෙරේ. ඒ අනුව 2019 වසරේ සිට 2024 වසර දක්වා සෑම වර්ෂයකම අවම ධාරිතාව ඉක්මවා යමින් ශිෂ්‍ය අයදුම්පත්‍ර ප්‍රමාණයක් රැස් කර ගෙන තිබුණු බව.	සිසුන් උපරිම ධාරිතාවයෙන් බඳවා ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු කළ යුතුය. ජාතික විගණන පනතේ 38(1) ඇ වගන්තිය යටතේ වූ සමාලෝචනයේදී මෙම ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ අවධානය යොමුකර ගණන්දීමේ නිලධාරියා විසින් ලිඛිත උපදෙස් හා නියෝග නිකුත්කළ යුතුය.
(ආ) විද්‍යායතනයේ වසර දෙකක අධ්‍යයන පාඨමාලාව හා වසරක රැකියාගත පුහුණුව සාර්ථකව නිමකරන සිසුවෙකු	මෙම පාඨමාලාවට ලියාපදිංචි වූ සිසුන්ට වසර 2ක අධ්‍යාපන කාලයක් හා වසර 1 ක අනිවාර්ය ක්ෂේත්‍ර	පාඨමාලා ඇගයීමේ ක්‍රියාවලිය, කඩිනම් කර සහතික පත්‍ර ලබා

හට ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීමේ අධිකාරිය (NAITA) විසින් වාචික රැකියා ගත පරීක්ෂණයක් (OJT viva) පවත්වනු ලැබේ. එම ප්‍රතිඵල මත පදනම්ව තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව (TVEC) විසින් පවත්වන වාචික පරීක්ෂණයකට ද (viva) සිසුන් ඉදිරිපත් කෙරෙන අතර මෙම වාචික පරීක්ෂණයෙන් සමත් වීමෙන් පාඨමාලාව නිමකර තම සහතික පත්‍රය ලබා ගැනීමට ආධුනික සිසුවෙකුට හැකියාව ලැබේ. කෙසේ වෙතත්, මෙම වාචික පරීක්ෂණ දෙකෙහි ප්‍රතිඵල ලබා ගෙන සහතිකපත්‍රය ලබා ගැනීම සඳහා මුළු පාඨමාලා කාලයට අමතරව වර්ෂයකට ආසන්න කාලයක් ගතවන බව අනාවරණය විය. මෙම පාඨමාලා වෘත්තීය අභිමුඛ පාඨමාලා බැවින් ඇඟයීම් ක්‍රියාවලිය හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමට ගත වන කාලය ඉතා දීර්ඝ වීමෙන් ආධුනික ආකර්ෂණය අඩු වීමට හා සිසුන් පාඨමාලා හැරයාමට හේතු වන බව වැඩි දුරටත් අනාවරණය විය.

පුහුණුවක් (OJT) සම්පූර්ණ කිරීම අනිවාර්ය වේ. ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව (OJT) අවසන් වූ පසු, විද්‍යායතනය විසින් සිදුකරන දැනුම් දීම මත ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීමේ අධිකාරිය විසින් ක්ෂේත්‍ර ගත පුහුණුවේ (OJT) වාචික විභාගයක් පවත්වන අතර, එහි ප්‍රතිඵල නිකුත් වූ පසුව තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාවේ (TVEC) වාචික ඇගයීම සඳහාද ඉල්ලීමක් සිදු කිරීමෙන් පසු වාචික ඇගයීම පවත්වා එහි ප්‍රථිපල මත අවසන් සුදුසුකම් සහතිකය නිකුත් කිරීම සිදුවන අතර, මෙම ක්‍රියාවලිය සඳහා සිසුන්ට අවසන් ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව (OJT) අවසන් වූ පසුව මාස 8 ක හෝ අවුරුද්දක පමණ කාලයක් රැඳී සිටීමට සිදු වන බව.

දීම වෙගවත් කිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය. ජාතික විගණන පනතේ 38(1) ඇ වගන්තිය යටතේ වූ සමාලෝචනයේදී මෙම ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ අවධානය යොමුකර ගණන්දීමේ නිලධාරියා විසින් ලිඛිත උපදෙස් හා නියෝග නිකුත්කළ යුතුය

3.2 මෙහෙයුම් අකාර්යක්ෂමතා

	විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ)	පාඨමාලාවන්ට අදාල විෂයයන් (Module පැය) සඳහා ආවරණය කළයුතු යැයි සැලසුම් කළ දේශන ප්‍රමාණය දේශකයන් විසින් සම්පූර්ණ කිරීම සම්බන්ධයෙන් සිදු කරන ලද නියැදි පරීක්ෂාවේදී දේශකයන් 11 දෙනෙකු වෙනුවෙන් සැලසුම් කරන ලද පැය ගණනට සාපේක්ෂව සම්පූර්ණ කරන ලද පැය ගණන සියයට 38 සිට සියයට 75 දක්වා මට්ටමක විය.	පහුගිය පසුගිය කාලසීමාව තුළ සෙම්ස්ටරයක් සඳහා වෙන්කර ඇති කාලසීමාව, පෙර පැවැති මාස හයේ කාලසීමාවේ සිට මාස හතර දක්වා ක්‍රමිකව අඩුවී ඇත. මෙම අඩුවීමට සාපේක්ෂව විෂය නිර්දේශයන්හි පැවති සැලසුම් කල දේශන පැය සබ්‍යාව යාවත්කාලීන වී හෝ අඩුවී නැත. මේ හේතුවෙන් දේශකවරුන්ට ප්‍රයෝගිකව තම දේශන පැවැත්වීම සඳහා අනුයුක්ත කර ඇති කාල සීමාව තුළදී විෂය නිර්දේශයන්හි සැලසුම් කළ සියලුම දේශන පැය ප්‍රමාණය ආවරණය කිරීමට නොහැකි තත්ත්වයක් උදාවී ඇති බව.	සැලසුම්කරන ලද දේශන පැය කලීකාවාර්යවරුන්ගෙන් ලබාගැනීමට හා ඒ සඳහා අවශ්‍ය සම්පත් ලබාදීමට කටයුතු කළ යුතුය. ජාතික විගණන පනතේ 38(1) ඇ වගන්තිය යටතේ වූ සමාලෝචනයේ දී මෙම ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ අවධානය

යොමුකර
ගණන්දීමේ
නිලධාරියා විසින්
ලිඛිත උපදෙස්
හා නියෝග
නිකුත්කළ යුතුය.

(ආ) විද්‍යායතනයේ සිසුන් විභාග සමත්වීම සම්බන්ධයෙන් සිදුකරන ලද නියැදි විගණන පරීක්ෂාවේදී 2020, 2021 හා 2022 කණ්ඩායම් සඳහා පැවති විභාග 7 කදී මොඩියුල (Modules) 35 ක් සඳහා සිසුන් සමත්වීමේ ප්‍රතිශතය සියයට 0 ත් සියයට 50 ත් තරම් වූ පහළ මට්ටමක පැවති අවස්ථා පැවතුණි. තවද නැවත ලිවීමේ (Repeat) අවස්ථා 51 ක් පරීක්ෂා කිරීමේදී සමත් වීමේ ප්‍රතිශතය සියයට 0 ත් සියයට 50 ත් තරම් පහළ මට්ටමක පැවතීම හේතුවෙන් සිසුන් එකවර විභාග සමත් කරවීම හා නැවත ලියන අවස්ථාවේදී සමත් වීමේ ප්‍රතිශතය ඉහළ දැමීම කෙරෙහි කළමනාකරණයේ විශේෂ අවධානය යොමු වී නොතිබුණි.

විද්‍යායතනයේ විභාග සමත්වීම පිළිබඳ නියැදි පවස විගණන පරීක්ෂාවෙන් හඳුනාගත් සෑම පාඨමාලාවකටම පොදු මොඩියුල බවයි. එනම් ඉංග්‍රීසි භාෂාව, තොරතුරු තාක්ෂණය සහ රැකියා ඉලක්ක කොටගත් (Employability Modules) මොඩියුල වේ. මෙම මොඩියුල මෙහෙයවා ඇත්තේ බාහිර කටයුතු වාර්ෂිකව විසින් වන බැවින් විද්‍යායතනයේ සිසුන්ට නිරන්තර අධ්‍යයන කටයුතුවල නියැලීමට හෝ අමතර දැනුම ලබා ගැනීමට අවස්ථාවද කාලය ද ඉතා අල්ප වන බව.

සිසුන් විභාග සමත්වීමේ ප්‍රතිශතය ඉහළ නංවා ගත යුතුය. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38(1) ඇ වගන්තිය යටතේ වූ සමාලෝචනයේ දී මෙම ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ අවධානය යොමුකර ගණන්දීමේ නිලධාරියා විසින් ලිඛිත උපදෙස් හා නියෝග නිකුත්කළ යුතුය.

(ඇ) ඉංග්‍රීසි විෂය හා තොරතුරු තාක්ෂණ විෂයයෙහි මොඩියුල (English හා ICT Modules) සඳහා විධිමත් විෂයමාලා (Curriculums) එම පාඨමාලා ආරම්භ කළ කාලයේ සිටම සකස් කර නොතිබූ අතර විධිමත් විශ්ලේෂණයකින් තොරව සමාලෝචිත වර්ෂයේදී පාඨමාලා කාලය මාස 4 සිට මාස 2 දක්වා අඩු කර තිබුණි.

ඉංග්‍රීසි විෂය හා තොරතුරු තාක්ෂණය විෂයෙහි මොඩියුලයන් සඳහා වන විෂය මාලා සකස් කිරීම හා අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාවෙන් (TVEC) වැඩිදුර උපදෙස් ලබා ගැනීමට අපේක්ෂා කරන බව.

ඉංග්‍රීසි විෂය හා තොරතුරු තාක්ෂණ විෂයෙහි මොඩියුල සඳහා වන විෂය මාලා සකස් කර විධිමත් අනුමත කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් අනුගමනය කර පාඨමාලා පැවැත්වීම සිදුකළ යුතුය.

3.3 ප්‍රසම්පාදන කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
විද්‍යායතනය මගින් වාර්ෂිකව සිසුන් 30 දෙනෙකුගේ කණ්ඩායමක් වෙනුවෙන් පවත්වනු ලබන ආගන්තුක සත්කාරක කළමනාකරණ පාඨමාලාව (Hospitality Management) සඳහා පුහුණු උපකරණ මිලදී ගැනීමට 2021 ජූලි 28 වන දින ද්‍රව්‍ය අධියාවනා පත්‍රයක් මගින් ඉල්ලුම්කර තිබුණි. කෙසේ වෙතත්, අදාළ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය නියමිත කාලසීමාව තුළ ක්‍රියාවට නංවා නොතිබීම හේතුවෙන් එම උපකරණ ලබා ගැනීම 2024 ජූලි දක්වා ප්‍රමාද වී තිබුණි.	පාඨමාලාව සඳහා අවශ්‍ය පුහුණු උපකරණ (combi oven) මිලදී ගැනීම සඳහා මිල ගණන් කැඳවන අවස්ථාවේ පැවති ආර්ථික අවපාතය, රජය විසින් පනවන ලද ආනයන අපනයන නීති සහ තවත් හේතු පදනම් කොට ගෙන මිලදී ගැනීමට නොහැකි වී ඇති බව.	ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සැලසුම්කළ පරිදි ක්‍රියාත්මක වනවාද යන්න, ඒ සඳහා වගකිව යුතු නිලධාරීන් විසින් තහවුරුකර ගත යුතුය.

3.4. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය සමඟ තත්‍යා කාර්ය සැසඳීමේදී එකතුව තනතුරු 30 පුරප්පාඩු පැවතුණි. 2014 ජනවාරි 22 දිනැති අංක DMS/1670 දරන කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛය අනුව අනුමත කලීකාරවාර්යවරුන් සංඛ්‍යාව 21 ක් වුවද, 2023 වර්ෂයේ සිට විද්‍යායතනයේ ස්ථිර කාර්යමණ්ඩලය තුළ සේවය කරන කලීකාරවාර්යවරුන් සංඛ්‍යාව 11 දෙනෙකු පමණක් විය. තවද, අනෙකුත් කාර්ය මණ්ඩල සේවකයින් සඳහා සේවක උසස්වීම් ක්‍රමවේදයක් නොමැතිවීම, ගිණුම් අංශය සඳහා අනුමත මූල්‍ය අධිකාරීවරයකු හෝ සහකාර මූල්‍ය අධිකාරීවරයකු ස්ථිරව පත් නොකිරීම, යනාදී සේවක ගැටළු විසඳීමට කළමනාකරණය කටයුතු කර නොතිබුණි.	2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය ඇමුණුමේ 03 පරිදි වේ. බටංගල විශ්වවිද්‍යාල විද්‍යායතනය තුළ 2023 වර්ෂයේ පටන් අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයෙන් සියයට 50 කටත් අඩු කාර්ය මණ්ඩල ධාරිතාවක් යටතේ රාජකාරි සිදුකරගෙන යන අතර ආයතනය තුළ නිර්මාණය වන පුරප්පාඩු නැවත පුරවාගැනීමට අදාළ අනුමැතිය නොලැබීම මේ තත්ත්වයට මූලික වශයෙන් බලපා ඇත. මෙම තත්ත්වය පිළිබඳව නැවත නැවතත් ඉහළ කළමනාකාරීත්වය දැනුවත් කළද මේ වන තුරු අදාළ පුරප්පාඩු නැවත පිරිවීම සඳහා අනුමැතිය ලැබී නොමැති බව.	අනුමත කාර්යය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාමට කටයුතුකළ යුතු වන අතර කාලීන අවශ්‍යතා අනුව කාර්ය මණ්ඩලය සංශෝධනය කරගැනීමට හා සේවක බඳවා ගැනීමේ හා උසස්කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් අනුමත කර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.