

ශීර්ෂය 234 - ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ රෙජිස්ට්‍රාර් දෙපාර්තමේන්තුව - 2024

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

ශීර්ෂය 234 - ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ රෙජිස්ට්‍රාර් දෙපාර්තමේන්තුවේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමග සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ රෙජිස්ට්‍රාර් දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් ඇතුළත් සම්පිණ්ඩන වාර්තාව 2025 මැයි 30 දින ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත නිකුත්කරන ලදී. විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව 2025 සැප්තැම්බර් 16 දින ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත නිකුත්කරන ලදී. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමග සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව මෙම වාර්තාව පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ රෙජිස්ට්‍රාර් දෙපාර්තමේන්තුවේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින්, මූල්‍ය තත්ත්වය, මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් 1හි සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස්කිරීමේ පදනමට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදුකරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 කරුණක් අවධාරණය කිරීම - මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස්කිරීමේ පදනම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස්කිරීමේ පදනම විස්තර කරන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් 1 කෙරෙහි අවධානය යොමු කරවමි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 පෙබරවාරි 21 දින සංශෝධිත 2024 දෙසැම්බර් 16 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 06/2024 අනුව ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ රෙජිස්ට්‍රාර් දෙපාර්තමේන්තුවේ, මහභාණ්ඩාගාරයේ සහ පාර්ලිමේන්තුවේ අවශ්‍යතාවය සඳහා සකස්කර ඇත. එමනිසා, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වෙනත් අරමුණු සඳහා සුදුසු නොවිය හැක. මගේ වාර්තාව ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ රෙජිස්ට්‍රාර් දෙපාර්තමේන්තුව, මහභාණ්ඩාගාරයේ සහ ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ භාවිතය සඳහා පමණක් අරමුණුකර ඇත. මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් මගේ මතය විකරණය කරනු නොලැබේ.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 පෙබරවාරි 21 දින සංශෝධිත 2024 දෙසැම්බර් 16 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 06/2024 අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසිපරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතු ය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උපවගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස්කර පවත්වාගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර, එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කළින් කල සමාලෝචනයක් සිදුකර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදුකරනු ලැබිය යුතු ය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත්කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදුකිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණයකර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම්කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේ දී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසු බවින් යුතුව ක්‍රියාකරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයාගැනීමේ දී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම්කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබලවන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මගහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මගහැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවූව ද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළ දී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමග අනුරූප වන බවට,
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මකකර තිබුණි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 වියදම් කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් නිර්දේශය දැක්වීම
(අ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දී පුනරාවර්තන වැය විෂයන් 07ක් හා ප්‍රාග්ධන වැය විෂයන් 02ක ප්‍රතිපාදන රු.11,106,882ක් ඉතිරි වී තිබුණු අතර, එය සියයට 31 සිට සියයට 52ක පරාසයක්ගෙන් තිබුණි.	රජයේ වියදම් වඩාත් අර්පිරිමැසුම්දායී ලෙස භාවිතා කිරීම හා අත්‍යාවශ්‍ය වියදම් හැකිතාක් අවම කිරීම නිසා ඉහත වැය විෂයන්හි ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී ඇත.
(ආ) වර්ෂය තුළ දී වැය විෂය අංක 2001 ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් වෙනුවෙන් අයවැයගත ප්‍රතිපාදනය වූ රු.500,000ක මුදල සම්පූර්ණයෙන්ම ඉතිරි වී තිබුණි.	සියලුම ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් වෙනුවෙන් දරන වියදම් මාර්ෂල් ආයතනය විසින් සිදුකර දී ඇති බැවින් අයවැය ගත ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී ඇත.
(ඇ) 234-1-2-1502 හා 234-1-1502 වැය විෂයන් සඳහා පරිපූරක ඇස්තමේන්තු මගින් එකතුව රු.3,900,000ක් වෙන්කරගෙන තිබුණ ද, සමාලෝචිත වර්ෂ අවසානයට එසේ වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් එකතුව රු.1,349,060ක් එනම් වෙන්කරන ලද පරිපූරකවලින් සියයට 34ක් ඉතිරි වී තිබුණි. ඒ අනුව	විනිසුරුවරුන්ගේ නීති නිලධාරී සහ පෞද්ගලික ලේකම් වෙනුවෙන් ගෙවනු ලබන රාජ්‍ය සේවක අර්ථසාධක අරමුදල සඳහා මෙහි වියදම් දරනු ලබන අතර, ප්‍රතිපාදන මාරුකරන අවස්ථාවේ සියලු පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කරන ලෙස අගවිනිසුරුතුමාගේ උපදෙස් ලැබී තිබූ බැවින් සියලු නිලධාරීන් වෙනුවෙන් ප්‍රතිපාදන මාරුකරනු

අවශ්‍යතාවය නිවැරදිව හඳුනාගෙන අමතර ප්‍රතිපාදන ඉල්ලුම් කර නොතිබුණි.

ලැබූ නමුත් නව පත්වීම් බොහොමයක් අවලංගු කිරීම සහ නිලධාරීන් ඉල්ලා අස්වීමත්, ඒ වෙනුවට නව නිලධාරීන් පත් නොකිරීමත් මත මෙම ප්‍රතිපාදන ඉතිරි විය.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 ප්‍රසම්පාදනයන්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය

ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් නිර්දේශය දැක්වීම

ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 4.2.2 වගන්තිය අනුව, ප්‍රසම්පාදන කාර්යය සඳහා ප්‍රසම්පාදන කාලසටහනක් පිළියෙල කර නොතිබුණු අතර, වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන කැඳවීම අනුව, File Compactors මිලදීගැනීම වෙනුවෙන් ඇස්තමේන්තුගත මුදල රු.800,000ක් වුව ද, එම ඇස්තමේන්තුගත වටිනාකම ඉක්මවා මෙම ප්‍රසම්පාදනය වෙනුවෙන් රු.16,043,300ක් වැයකර තිබුණි.

මෙම File Compactors මිලදී ගැනීම ඇස්තමේන්තු සකසන අවස්ථාවේ තිබූ අවශ්‍යතාවයක් නොවන අතර, ඉන්දියානු ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ තාක්ෂණ දැනුම ශ්‍රී ලංකා ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයට අනුගතකර ගැනීමේ අරමුණින් සිදු කරන ලද ඉන්දියානු සංචාරයේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස මෙම අවශ්‍යතාවය පැන නැගුණි. ගරු අගවිසුරුතුමාගේ උපදෙස් මත මෙය 2024 වර්ෂයේ දී ම සිදුකරන ලෙස දැන් වූ බැවින් මහභාණ්ඩාගාරයේ ද එකඟතාවය මත මෙම ප්‍රතිපාදන මාරුකිරීම මගින් අදාළ ප්‍රසම්පාදනය සිදු කරන ලදී.

ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ ප්‍රකාරව ප්‍රසම්පාදන කාලසටහන පිළියෙල කර අනුමත සීමාව තුළ මිලදීගැනීම කළ යුතු වේ.

4.2 වත්කම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය

ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් නිර්දේශය දැක්වීම

(අ) දෙපාර්තමේන්තුව පෞද්ගලික ආයතනයකින් කල්බදු ලීසිං පහසුකම් යටතේ ලබාගෙන තිබූ වාහන වෙනුවෙන් 2023 වර්ෂය තුළ දී සියලුම කල්බදු ලීසිං වාරික ගෙවා අවසන් වී තිබුණ ද, එම වාහනය ආයතනය වෙත පවරාගැනීමේ කටයුතු අවසන් වී නොතිබුණි.

මේ වන විට අලුත්වැඩියා කටයුතු සඳහා යොමුකර ඇත. අලුත්වැඩියාවෙන් පසු පවරා ගැනීමේ කටයුතු සිදුකිරීමට නියමිත ය.

කඩිනමින් අයිතිය පවරාගැනීමට කටයුතු කළ යුතු වේ.

(ආ)	2023 වර්ෂය වෙනුවෙන් දෙපාර්තමේන්තු භාණ්ඩ සමීක්ෂණය 2024 ජනවාරි මාසයේ දී පවත්වා තිබුණු අතර, එහි දී වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණ මණ්ඩලය මගින් භාවිතයෙන් ඉවත් කරන ලද භාණ්ඩ වර්ග 08කට අයත් ඒකක 26ක් වෙන්දේසිකර මුදල් රජයට බැරකරන ලෙස දක්වා තිබුණ ද, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් වෙන්දේසි කිරීමට කටයුතු සිදුකර නොතිබුණි.	2024 භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු අවසන්ව ඇති බැවින් මේ වන විට භාණ්ඩ වෙන්දේසිය සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සකසමින් පවතී.	භාණ්ඩ සමීක්ෂණ මණ්ඩල නිර්දේශ නියමිත කාලය තුළ ක්‍රියාත්මක කළ යුතු වේ.
-----	--	--	---

4.3 රජයේ නිලධාරීන් ඇප තැබීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
මුදල් රෙගුලාසි 880 ප්‍රකාරව හා රජයේ නිලධාරීන්ගේ ඇපආඥා පනත හා අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ 2011 ජනවාරි 18 දිනැති 01/2011 චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව ඇපතැබිය යුතු නිලධාරීන් 10දෙනෙකු 2024 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට ඇපතබා නොතිබුණි.	2024.10.24 වන දින අධිකරණ අමාත්‍යාංශය වෙත යොමුකර තිබූ ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ ඇප අයදුම්පත්වල අඩුපාඩු සකස් කරමින් පවතී. 2024.12.12 වන දින අභියාචනාධිකරණයේ ඇප අයදුම්පත් 4ක් අධිකරණ අමාත්‍යාංශය වෙත යොමුකර ඇත.	මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව ඇපතැබීමට කටයුතු කළ යුතු ය.

4.4 කළමනාකරණ දුර්වලතා

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
2020 වර්ෂයේ සේවය අතහැර ගොස් සිටි නිලධාරියෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු.164,405ක් වූ ණයශේෂය ද, 2023 වර්ෂයේ වැඩ තහනමට ලක් වූ නිලධාරියෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු.183,000ක් වූ ණයශේෂය ද, 2024 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් අයකර ගැනීමට කටයුතුකර නොතිබුණි.	2024 වර්ෂයේ විශ්‍රාම ගිය නිලධාරීන් තිදෙනාගෙන් එක් අයෙකු ණයශේෂ නිරවුල්කර ඇති අතර, අනෙක් නිලධාරීන් දෙදෙනාගේ විශ්‍රාම වැටුප් පාරිතෝෂිතය මෙතෙක් ගෙවා නොමැත. තවත් අයෙකුගේ ණය ශේෂය රු.15,437 බැගින් විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ගෙවීම සිදුකරයි. සේවය අතහැර ගිය නිලධාරියාගේ හා වැඩ	අයවිය යුතු ණයශේෂ කඩිනමින් අයකර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතු වේ.

තහනමට ලක් වූ නිලධාරියාගේ
ණය මුදල් අයකර ගැනීමට ඇති
නීතිමය හැකියාව පිළිබඳව මේ
වන විට කරුණු විමසමින් පවතී.

5. මානව සම්පත් කළමනාකරණය
පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් නිර්දේශය දැක්වීම
(අ) 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට දෙපාර්තමේන්තුව වෙත අනුමත මුළු කාර්යමණ්ඩලය 557ක් වූ අතර, එදිනට තථ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය 420ක් විය. ඒ අනුව, නිලධාරීන් 143දෙනෙකු පුරප්පාඩුව පැවතුණි.	දෙපාර්තමේන්තුවේ පවතින කාර්ය මණ්ඩල අඩුපාඩු සම්බන්ධයෙන් අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් වෙතින් හා අධිකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම් වෙතින් ඉල්ලීම්කර ඇත. පුරප්පාඩු කඩිනමින් සම්පූර්ණකර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතු වේ.
(ආ) දෙපාර්තමේන්තුවේ III ශ්‍රේණියේ ගණකාධිකාරීවරයෙකු හා අභියාචනාධිකරණ නියෝජ්‍ය රෙජිස්ට්‍රාර් යන තනතුර වෙනුවෙන් වැඩ බැලීමේ පදනම මත නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු සේවයේ යොදවා තිබුණු අතර, එම තනතුරු 2022 වර්ෂයේ සිට වර්ෂ 02කට අධික කාලයක් පුරප්පාඩුව පැවතුණි. එම වැඩබැලීම වෙනුවෙන් 2024 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා ගණකාධිකාරී වෙත රු.416,631ක වැඩ බැලීමේ දීමනා ගෙවා තිබුණි.	දෙපාර්තමේන්තුවේ පවතින ගණකාධිකාරී III තනතුරෙහි පුරප්පාඩුව සම්බන්ධයෙන් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙතින් ඉල්ලීම්කර ඇත. පුරප්පාඩු පිරවීමට කටයුතු කළ යුතු ය.
(ඇ) දෙපාර්තමේන්තුව තුළ අධිකරණ රෙජිස්ට්‍රාර් III, නීති පර්යේෂණ සහකාර, අධිකරණ ලෙසලේඛක I, II, III ගිණුම් හා වැඩසටහන් සහකාර යන තනතුරු වෙනුවෙන් අනුමත කාර්යමණ්ඩල පිළිවෙලින් 9, 54, 31 හා 15ක් වූව ද, 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට එම තනතුරු සඳහා අනුයුක්ත කාර්යමණ්ඩලය පිළිවෙලින් 3, 35, 12 හා 5ක් වූ බැවින් අනුමත සංඛ්‍යාව හා සැසඳීමේදී එම තනතුරුවල ඉහළ පුරප්පාඩු ප්‍රමාණයක් පැවතුණි.	දෙපාර්තමේන්තුවේ පවතින කාර්ය මණ්ඩල අඩුපාඩු සම්බන්ධයෙන් අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් වෙතින් ඉල්ලීම්කර ඇත. පුරප්පාඩු පිරවීමට කටයුතු කළ යුතු ය.