

ශීර්ෂය 303 - ජේෂ්ඨකර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

ශීර්ෂය 303 - ජේෂ්ඨ කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුවේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ජේෂ්ඨකර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් ඇතුළත් සම්පිණ්ඩන වාර්තාව 2025 මැයි 28 දින ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත නිකුත් කරන ලදී. විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව 2025 ජූනි 27 දින ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත නිකුත් කරන ලදී. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව මෙම වාර්තාව පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

ජේෂ්ඨකර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුවේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින්, මූල්‍ය තත්ත්වය, මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් 1 හි සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනමට අනුකූලව සියළුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 කරුණක් අවධාරණය කිරීම - මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම විස්තර කරන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් 1 කෙරෙහි අවදානය යොමු කරවමි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 පෙබරවාරි 21 දින සංශෝධිත 2024 දෙසැම්බර් 16 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 06/2024 අනුව ජේෂ්ඨකර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුවේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ පාර්ලිමේන්තුවේ අවශ්‍යතාවය සඳහා සකස් කර ඇත. එම නිසා, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වෙනත් අරමුණු සඳහා සුදුසු නොවිය හැක. මාගේ වාර්තාව ජේෂ්ඨකර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුවේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ පාර්ලිමේන්තුවේ භාවිතය සඳහා පමණක් අරමුණු කර ඇත. මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් මාගේ මතය විකරණය කරනු නොලැබේ.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 පෙබරවාරි 21 දින සංශෝධිත 2024 දෙසැම්බර් 16 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 06/2024 අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන

පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුවෙන් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරනු ලබන විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථානෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් තෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට,

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 ආදායම් කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
පේෂකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව සතු ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි 04 ක් බදු දීමට අදාළව 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.11,437,450 ක බදු කුලියක් හිඟව පැවතුණි.	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි සඳහා වූ බදු ගිවිසුම් අවසන් කර ඇති අතර හිඟ බදු මුදල් අයකර ගැනීම සඳහා නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ උපදෙස් පරිදි කටයුතු ආරම්භ කර ඇත.	හිඟ බදු මුදල් අයකර ගැනීමට නොපමාව කටයුතු කළ යුතුය.

3.2 වියදම් කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් 03 ක් සඳහා වෙන්කර තිබූ ප්‍රතිපාදනවලින් මුදල් රෙගුලාසි 66 යටතේ වෙනත් වැය විෂයයන් සඳහා මාරු කිරීමෙන් පසුවද එම වැය විෂයයන් හි ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය මත තවදුරටත් ඉතිරිවීම් සියයට 27 සිට 42 ක් දක්වා පරාසයක් තුළ පැවතුණි.	පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් හා ප්‍රතිපාදන ඉතිරිවීම්වලට හේතු මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ACA 2(ii) යටතේ සඳහන් කර ඇති අතර දෙපාර්තමේන්තුවේ 2024 වර්ෂය සඳහා වෙන් කරන ලද මුළු පුනරාවර්තන වියදම්වලින් ඉතිරිවීම් ප්‍රතිශතය 4% ක් පමණකි.	ප්‍රායෝගික තත්ත්වයන් සලකා බලා ප්‍රතිපාදන ලබාගත යුතු අතර ප්‍රතිපාදන පූර්ණ ලෙස උපයෝජනය කළ යුතුය.
(ආ) මූලධන වැය විෂයයන් යටතේ වන මෘදුකාංග සංවර්ධනය සඳහා වෙන්කර තිබූ රු.1,900,000 ක ප්‍රතිපාදනයෙන් මුදල් රෙගුලාසි 66 යටතේ වෙනත් වැය විෂයයන් සඳහා රු.450,000 ක් මාරු කිරීම් සිදුකිරීමෙන් පසුවද එම වැය විෂයයයේ ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය රු.1.450,000 ක් ඉතිරිව පැවතුණි.	2024 වර්ෂයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ මෘදුකාංග සංවර්ධනය සඳහා රු.මි.1.4 ක් වෙන්කර තිබුණ ද, දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙබ් අඩවිය සංවර්ධනය කිරීම සඳහා ලංසු කැඳවීම සිදු කරන ලද අතර ලැබී ඇති මිළ ගණන් තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව වෙත ඉදිරිපත් කළද, තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු වාර්තාව නොලැබීම හේතුවෙන්	ප්‍රසම්පාදන කාල සටහන අනුව කටයුතු කර වෙන්කළ ප්‍රතිපාදන පූර්ණ ලෙස උපයෝජනය කළ යුතුය.

ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම අපහසු විය.

(ඇ) මූලධන වැය විෂයයන් යටතේ පවතින ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් වෙනුවෙන් රු.27,000,000 ක් ප්‍රතිපාදන වෙන්කර තිබුණද මුදල් රෙගුලාසි 66 යටතේ තවත් රු.5,000,000 ක් මෙම වැය විෂයය සඳහා මාරුකර තිබුණු නමුත් 2024 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට වැය වී තිබුණේ රු.295,190 ක් වීම හේතුවෙන් මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 68 ක් ඉතිරිව පැවතුණි.	කටුබැද්ද මෝස්තර පුහුණු පාසල් ගොඩනැගිල්ල අළුත්වැඩියා කිරීමට අදාළ ඇස්තමේන්තුව අනුව රු.29,828,000 ක මුදලක් 2024 ජූලි, අගෝස්තු මාසවල ගොඩනැගිලි දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පවරා දෙනු ලැබූ රු.21,800,000 ක මුදලක් 2024 දෙසැම්බර් 31 දින නැවත මෙම දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පවරා ඇත. වෙනත් ව්‍යාපෘතියක් සඳහා යෙදවීමට අවශ්‍ය ප්‍රසම්පාදන කාර්යය සඳහා ප්‍රමාණවත් කාලයක් නොතිබීම ද මෙම ප්‍රතිපාදන ඉතිරිවීමට හේතු වී ඇත.	ප්‍රසම්පාදන කාල සටහන අනුව කටයුතු කර වෙන්කළ ප්‍රතිපාදන පූර්ණ ලෙස උපයෝජනය කළ යුතුය.
---	--	---

3.3 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නිරීක්ෂණය

නීති, රීති හා වටිනාකම රෙගුලාසිවලට (රු.) යොමුව	අනුකූල නොවීම	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය	මුදල් රෙගුලාසි 544,731 396	දෙපාර්තමේන්තුව විසින් මාස 06 කට වඩා වැඩි කාලයක් ගෙවීමට ඉදිරිපත් නොවූ චෙක්පත් 28 ක් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.	ගෙවීමට ඉදිරිපත් නොවූ චෙක්පත් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතුය. මාස 06 කට වැඩි ගෙවීම සඳහා ඉදිරිපත් නොවූ චෙක්පත් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතුය.

(ආ)	2024 ජනවාරි 200,000 10 දිනැති අංක.01/2024 ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛයෙහි 2.1 වගන්තිය	අතිකාල දීමනා හා නිවාඩු දින වැටුප් සඳහා මුදල් රෙගුලාසි 66 යටතේ මාරුකරගෙන තිබුණි.	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල තනතුරු පුරප්පාඩුවීම හේතුවෙන් දැනට සේවයේ යෙදී සිටින නිලධාරීන් අතිකාල සේවයේ යෙදවීමෙන් මේ සඳහා වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවීම නිසා මුදල් රෙගුලාසි 66 යටතේ ප්‍රතිපාදන මාරු කිරීමට සිදු විය.	අයවැය චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව කටයුතු නොකළ නිලධාරීන්ට එරෙහිව අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය.
-----	---	---	--	---

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 සැලසුම් කිරීම

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
සමාලෝචිත වර්ෂයේ ජෛෂකර්ම පුහුණු පාසැල් 14 කට ජෛෂ කර්ම සහතිකපත් පාඨමාලාව සඳහා සිසුන් 102 ක් අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර තිබුණු අතර එයින් පාඨමාලාව සඳහා සිසුන් 67 දෙනෙකු සහභාගී වී තිබුණද පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කර තිබුණේ සිසුන් 42 ක් පමණි. වටපුළුව, මාතර, තලාව සහ කටුබැද්ද පුහුණු පාසැල්වල කිසිදු සිසුවෙකු පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කර නොතිබුණි.	2024 වසරට සුදුසුකම් සපුරා ඇති සිසුන් 102 ක් අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර තිබුනද පාඨමාලාව හැදෑරීම සඳහා සිසුන් 67 ක් පමණක් සහභාගී විය. එහෙත් අවසන් විභාගයට පෙනී සිටියේ සිසුන් 42 ක් පමණි. පාඨමාලාව අතරතුරදී වෙනත් රැකියා සඳහා යොමු වීම හා ජෛෂ කර්මාන්ත උපදේශක තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම අත්හිටුවා ඇති බැවින් සැලසුම් කල පරිදි සිසු සහභාගිත්වය අඩු වී ඇත. වටපුළුව, මාතර, තලාව සහ කටුබැද්ද යන ජෛෂ පාසල් සඳහා මුලදී සිසු අයදුම්පත් ලැබී තිබුනද පාඨමාලාව අතරතුර එම සිසුන් පාඨමාලාව හැරගොස් ඇත.	පාඨමාලා සඳහා බඳවාගත් සිසුන් රඳවා තබා ගැනීමට රැකියා පුහුණුවට යොමු කිරීම වැනි ක්‍රියාමාර්ගවලට යොමුවිය යුතුය.

4.2 වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 2/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ 10.2 ඡේදය ප්‍රකාරව රාජ්‍ය මුදල් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කළ මාර්ගෝපදේශ අංක 14 හි සඳහන් ආකෘතිය ප්‍රකාරව වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව පිළියෙල කළ යුතුව තිබුණු නමුත් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් එම වාර්තාව පිළියෙල කර නොතිබුණි.	ප්‍රමාණවත් කාර්ය මණ්ඩලයක් නොමැතිකම නිසා කාර්ය සාධන වාර්තාව පිළියෙල කිරීම තරමක් ප්‍රමාද වුව ද 2024 වර්ෂයේ කාර්ය සාධන වාර්තාව පිළියෙල කිරීම ද මේ වන විට අවසන් අදියරේ පවතී.	චක්‍රලේඛ විධිවිධාන ප්‍රකාරව කාර්යසාධන වාර්තා පිළියෙල කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.

4.3 වත්කම් කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) කටුබැද්ද කාර්යාලයේ සිදුකර තිබූ භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාවේ ලොකු ඩම් 18 ක් හා ලුමා ඩම් 02 ක් පවතින බවට වාර්තා කර තිබුණද 2024 වර්ෂයේ ජාතික අත්යන්ත්‍ර රෙදිපිළි තරඟාවලිය සහ ප්‍රදර්ශනය සඳහා මිළදීගෙන තිබුණු ඩම් 30 ක් සම්බන්ධයෙන් භාණ්ඩ සමීක්ෂණය සිදුකර නොතිබුණි.	කටුබැද්ද කාර්යාලයේ 2024 වර්ෂයේ මිළදී ගෙන ඇති ඩම් 30 සම්බන්ධයෙන් භාණ්ඩ සමීක්ෂණය සිදු කර ඇත.	භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු කාලීනව සිදුකරීමට කටයුතු කළ යුතුය.
(ආ) ජේෂ්කර්ම පුහුණු පාසල් සඳහා බෙදාහැරීමට 2016, 2020 හා 2022 වර්ෂවල මිලදීගෙන හා පරිත්‍යාග ලෙස ලැබී තිබුණු පරිගණක පුටු 02 ක්, අයන් ටේබල් 09 ක්, ජ්‍රෝස්ටික් පුටු 25 ක්, ලාවඩු 04 කබඩ 02 ක් හා පොත් රාක්ක 02 ක් විගණිත දිනය වන 2025 ජනවාරි 27 දින දක්වාම ගබඩා පරිශ්‍රය තුළ නිෂ්කාර්යව පැවතුණි.	කටුබැද්ද කාර්යාලයේ ඇති පරිගණක පුටු 02 ක්, අයන් ටේබල් 09 ක්, ජ්‍රෝස්ටික් පුටු 25 ක්, ලාවඩු 04 කබඩ 02 ක් හා පොත් රාක්ක 02 ක් ජේෂ්කර්ම පුහුණු පාසල්, සංචාරක නිවාස සහ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවලට අනුයුක්තව සේවය කරන සංවර්ධන නිලධාරීන් වෙත ලබාදීමට කටයුතු කරන ලෙස ගබඩාභාර නිලධාරී වෙත උපදෙස් දෙන ලදී.	අවශ්‍යතා මත පමණක් භාණ්ඩ මිලදීගෙන එම භාණ්ඩ ඵලදායී ලෙස භාවිතා කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.
(ඇ) 2021 වර්ෂයේ ලද පරිත්‍යාග ලෙස ලැබී තිබූ ජ්‍රෝස්ටික් පුටු 25 ක වටිනාකම තක්සේරු කර ගිණුම්ගත කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන නොතිබුණි.	2025 වර්ෂයේදී තක්සේරු වටිනාකම් ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කරන ලෙස නිලධාරීන්ට උපදෙස් දෙන ලදී.	පරිත්‍යාග ලෙස ලද වත්කම් ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.

- (ඇ) ජෛෂකර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව හා පුහුණු පාසැල්වල පවතින කාර්යාල උපකරණ, පරිගණක උපකරණ, ලී බඩු ඇතුළු වෙනත් යන්ත්‍ර හා උපකරණ වෙනුවෙන් සිදුකරනු ලබන භාණ්ඩ සමීක්ෂණයේදී නිර්දේශ කරනු ලබන විනාශ කිරීම් (D)වෙන්දේසි කිරීම් (S) නිසි කාලවලදී සිදු නොකිරීම නිසා එම අයිතමයන්හි වටිනාකම් ගිණුම්වලින් ඉවත් වීමක් සිදු නොවීම නිසා මූල්‍ය නොවන වත්කම් යටතේ වන වෙනත් යන්ත්‍ර හා උපකරණවල අගය රු.24,167,541 ක වටිනාකම නිවැරදි නොවන අගයක් විය.
- 2024 වර්ෂයේ භාණ්ඩ සමීක්ෂණය සිදුකර අවසන් කර ඇති අතර පසුගිය වර්ෂවල භාණ්ඩ සමීක්ෂණයේ නිර්දේශකිරීම් පිළිබඳ කටයුතු කරන ලෙස අදාල නිලධාරීන්ට උපදෙස් දෙන ලදී.
- භාණ්ඩ සමීක්ෂණ නිර්දේශ කාලීනව ක්‍රියාත්මක කර අපහරණය කළ වත්කම් ගිණුම්වලින් ඉවත් කළ යුතුය.

4.4 පාඩු හා හානි

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
ජෛෂකර්ම පුහුණු පාසල් හරහා පවත්වනු ලබන පුහුණු පාඨමාලා හා ව්‍යාපෘති සඳහා අවශ්‍ය නූල් කටුබැද්ද ගබඩා පරිශ්‍රය තුළ ගබඩා කර තිබූ අතර එම නූල් තොග අතුරින් 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට 2/80 ග්‍රේ හා 2/80 සූදු නූල් පිළිවෙලින් 105.640kg ක් හා 420.540kg ක් ඉතිරි වී තිබුණි. 2024 ජනවාරි 07 සිදුකළ විගණන පරීක්ෂාවේදී එම (2/80 ග්‍රේ හා 2/80 සූදු) නූල් තොගවලින් පිළිවෙලින් 28.84kg ක හා 10.50kg ක නූල් ප්‍රමාණයක් භාවිතයට ගැනීමට නොහැකි ලෙසට හානි වී තිබූ බවට නිරීක්ෂණය විය. තවද මෙම නූල් තොග හානිවීම කෙරෙහි ගබඩා පරිශ්‍රයේ පවිත්‍රතාවය අඩු මට්ටමක පැවතීම හා විධිමත් ක්‍රමවේදයකට අනුව නූල් තොග ගබඩා නොකිරීම නිසා ඇති වූ කෘමි හානි සෘජුවම බලපා තිබුණි.	දෙපාර්තමේන්තුව සතුව දැනට පවතින සම්පත් උපරිම ලෙස උපයෝජන කර ගබඩා පරිශ්‍රය නඩත්තු කිරීමට කටයුතු කරන අතර දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ අනෙකුත් අංශවල පවතින රාක්ක හෝ පැලට යොදාගෙන නූල් ගබඩා කිරීමේ ක්‍රමවේදය විධිමත් කිරීමට ගබඩා භාර නිලධාරී වෙත උපදෙස් දෙන ලදී. කෘමි උවදුර වැළැක්වීම සඳහා Pest control ක්‍රමයක් ගබඩා පරිශ්‍රයේ අවශ්‍ය ස්ථානවලට යෙදීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු කිරීමට ගබඩා භාර නිලධාරී වෙත උපදෙස් දෙන ලදී.	හානි අවම වන අයුරින් තොග ආරක්ෂා කර ගැනීමට විධිමත් ක්‍රමවේද හඳුන්වා දිය යුතුය. තොග හානි සඳහා වගකිව යුතු පුද්ගලයින් හඳුනා ගැනීමට පරීක්ෂණ සිදුකළ යුතුය.

4.5 අනාර්ථික ගනුදෙනු

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) කොරෝනා වසංගත කාලයේ ජෛෂකර්ම පුහුණු පාසල් සඳහා බෙදාහැරීමට 2021 දෙසැම්බර් 30 දින උෂ්ණත්වය මැනීම සඳහා භාවිතා කරන උපකරණ (Thermometer) 14ක් මිලදී ගෙන තිබූ අතර ඉන් උපකරණ 07 ක් පුහුණු පාසල් වෙත ලබා නොදීම හේතුවෙන් 2025 වර්ෂය වන විටත් ගබඩා පරිශ්‍රය තුළ නිෂ්කාර්යව පැවතුණි.	කොරෝනා වසංගත කාලය තුළ දී මිලදීගෙන ඇති මෙම උෂ්ණත්වමාන අදාල ජෛෂ පාසල් වෙත නිකුත් කිරීමට කටයුතු කරන ලෙස ගබඩා භාර නිලධාරී වෙත උපදෙස් දෙන ලදී.	අදාල වත්කම් ඵලදායී ලෙස භාවිතා කිරීමට හැකි පාර්ශවයකට ලබාදිය යුතුය.
(ආ) 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ගබඩා පරිශ්‍රයේ 4L සැනිටයිසර් බෝතල් 07 ක් හා කුඩා පරිමාණයේ සැනිටයිසර් බෝතල් 11 ක් හා වාහන සේදුම් දියර බෝතල් 13 ක් කල් ඉකුත් වී පවතින බවට භාණ්ඩ සමීක්ෂණයේදී නිරීක්ෂණය වී තිබුණු අතර අවශ්‍යතාවය හඳුනානොගෙන සිදුකරන ලද මෙවැනි මිලදී ගැනීම් සඳහා දරන ලද වියදම නිශ්කාර්ය වියදම් බවට පත්වී තිබුණි.	කොරෝනා වසංගත කාලය තුළ දී ජෛෂ පාසල්වලට සහ දෙපාර්තමේන්තුවට අනුයුක්ත නිලධාරීන් සඳහා බෙදා හැරීමට මිලදී ගෙන ඇති මෙම ද්‍රව්‍ය කල් ඉකුත් වී ඇති බැවින්, මෙම වසරේ භාණ්ඩ සමීක්ෂණයේ දී අපහරණය කිරීමට කටයුතු කරන මෙන් අදාල නිලධාරීන් වෙත දැනුම් දී ඇත.	අවශ්‍යතා මත වත්කම් මිලදී ගත යුතු අතර මිලදී ගත් වත්කම් ඵලදායීව භාවිතා කිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය.

5. යහපාලනය

5.1 අභ්‍යන්තර විගණනය

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
අභ්‍යන්තර විගණක තනතුරක් අනුමත වී ඇතත් පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ වී නොතිබීම හේතුවෙන් අභ්‍යන්තර විගණනයක් සිදුව නොතිබුණි.	අභ්‍යන්තර විගණක නිලධාරියකු ලබාදෙන තෙක් එම තනතුරේ වැඩ බැලීම සඳහා සුදුසු නිලධාරියකු ලබා දෙන ලෙස ඉල්ලීම් කර ඇති නමුත් මේ වන තෙක් අභ්‍යන්තර විගණක තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී.	අභ්‍යන්තර විගණනයක් සිදුකිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගත යුතුය.

5.2 විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
2019 ජනවාරි 12 දිනැති අංක DMA/01-2019 දරන කළමනාකරණ විගණන චක්‍ර ලේඛයේ 05 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව 2024 වර්ෂය සඳහා විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් පවත්වා නොතිබුණි.	2025 වර්ෂය සඳහා දෙපාර්තමේන්තු විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු ආරම්භ කර කටයුතු කෙරෙමින් පවතී.	කළමනාකරණ විගණන චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු පැවැත්වීමට කටයුතු කළ යුතුය.