

පටුන

	පිටු අංකය
විධායක සාරාංශය-----	01
01. වාර්තාවේ පසුබිම හා ස්වභාවය -----	02
02. වාර්තාව පිළියෙළ කිරීමේ ක්‍රමවේදය-----	02
03. විෂය පථය -----	03
04. විෂය පථය සීමාවීම -----	04
05. ක්‍රියාවලිය හැඳින්වීම-----	05
06. ක්‍රියාවලිය-----	05
07. විගණන නිරීක්ෂණ-----	24
08. පද්ධති හා පාලන දුර්වලතා-----	36
09. නිර්දේශ-----	38
10. නිගමන-----	40
11. දෙමළ පරිවර්තනය-----	43-96
12. ඉංග්‍රීසි පරිවර්තනය-----	97-144
 ඇමුණුම	 145-192



සබරගමුව පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන යටතේ ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ අධීක්ෂණයෙන් සංවර්ධනය කරන ලද කර්මාන්ත පිළිබඳ විශේෂ විගණන වාර්තාව.

විධායක සාරාංශය

1987 අංක 42 දරන පළාත් සභා පනත යටතේ පිහිටුවා ඇති සබරගමුව පළාත් සභාව අමාත්‍යාංශ 05 කින් සහ දෙපාර්තමේන්තු ඇතුළත් වැය ශීර්ෂයන් 27 කින් සමන්විත වේ. අධ්‍යාපන, තොරතුරු තාක්ෂණ හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශයට පසුව වාර්ෂිකව වැඩිම ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදනයක් හිමි අමාත්‍යාංශය ලෙස පළාත් මාර්ග සංවර්ධනය, ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම්, සංචාරක සහ ක්‍රීඩා හා යෞවන කටයුතු අමාත්‍යාංශය හඳුනාගත හැකිය.

මෙම අමාත්‍යාංශය සබරගමුව පළාතට අයත් රත්නපුර සහ කැගලේ යන දිස්ත්‍රික්ක වල පළාත් මාර්ග සංවර්ධනය, ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය, ක්‍රීඩා, සංචාරක සහ යෞවන කටයුතු සංවර්ධනය මූලික කරගනිමින් තම කාර්යභාරයන් සැලසුම් කර අදාළ පරිදි ක්‍රියාකාරී ආයතන 65 ක අධීක්ෂණය යටතේ කර්මාන්ත ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදුකරනු ලබයි. යටෝක්ත කර්තව්‍යන් ඉටුකිරීම වෙනුවෙන් 2017 වර්ෂයේදී පළාත් නිශ්චිත කාර්යය ප්‍රදාන, උපමාන පාදක ප්‍රදාන, සාමූහික ප්‍රදාන සහ පරිපූරක ඇස්තමේන්තු මගින් රු.මිලියන 1535.42 ක් (රු.මිලියන 695.88 ක අවිච්ඡේද ව්‍යාපෘති 541 ක් ඇතුළත්ව) වෙන්කර තිබූ අතර එයින් රු. මිලියන 664.12 ක ප්‍රතිපාදන එනම්, සියයට 43 ක ප්‍රතිපාදන ඇඹිලිපිටිය බල ප්‍රදේශයේ සංවර්ධනය වෙනුවෙන් වෙන්කර තිබුණි. එම වටිනාකම තුළ ඇතුළත් රු.මිලියන 566.34 ක් එනම්, සමස්ථ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 37 ක් යොදවා ව්‍යාපෘති 380 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව වෙත වගකීම පවරා තිබුණි. එම වටිනාකම 2017 වර්ෂයේ කැගලේ දිස්ත්‍රික්කය සඳහා වෙන්කරන ලද රු.මිලියන 79.87 ක සමස්ථ ප්‍රතිපාදනයෙන් දෙගුණයකට අධික වන අතර රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය සඳහා වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 44 ක ප්‍රමාණයකි.

ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ සංවර්ධනය කළ යුතු ක්ෂේත්‍රයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ හඳුනාගැනීමකින් තොරව අධි ප්‍රතිපාදන වෙන්කර දී තිබීම හේතුවෙන් අවදානම් ක්ෂේත්‍රයක් ලෙස හඳුනා ගැනීම, මෙම වාර්තාව පිළියෙළ කිරීම සඳහා මූලිකව හේතු වූ අතර යටෝක්ත ව්‍යාපෘති වලින් ඇස්තමේන්තුගත වියදම රු. මිලියන 112.09 ක් වූ ව්‍යාපෘති 57 ක් විගණන භෞතික පරීක්ෂාවට භාජනය කෙරුණි.

පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශය ක්‍රියාකාරී ආයතනවල භෞතික සහ මානව සම්පත් ධාරිතාවය පිළිබඳ ඇගයීමකින් තොරව ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම පවරාදී තිබීම මෙම අවභාවිතාවන් සහ අකාර්යක්ෂමතා සඳහා හේතු වී තිබූ අතර රු.මිලියන 17.87 ක සාවද්‍ය ගෙවීම්ද රු. මිලියන 4.16 ක නිශ්කාර්ය වියදම්ද මෙම වාර්තාව මගින් නිරීක්ෂණය කර ඇත. එමෙන්ම රු. මිලියන 6.81 ක ගෙවීම් විගණන නිරීක්ෂණ හේතුවෙන් අත්හිටුවා ඇත. පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශයේ මෙහෙවරට අනුගත වෙමින් පළාත තුළ ජනතාවට සමානාත්මතාවයෙන් යුක්තව පහසුකම් සැපයීම සඳහා ක්‍රමවත් වැඩපිළිවෙලක් හඳුනාගනිමින් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රමවත් අධීක්ෂණයකට සහ පසුවිපරමකට ලක්කළ යුතු බව හඳුනාගන්නා ලදී.

**1. වාර්තාවේ පසුබිම හා ස්වභාවය**  
-----

මූල්‍ය, භෞතික හා තාක්ෂණික අංශයන්ගේ දායකත්වයෙන් සමාජ ආර්ථික සංවර්ධනය තහවුරු වන පරිදි ජනතාව සඳහා ඉහළ ගුණත්වයකින් යුතු මාර්ග පද්ධතියක් සහ යටිතල පහසුකම්, සංචාරක පහසුකම් සමානාත්මතාවයකින් යුක්තව සැපයීම මෙහෙවර කරගනිමින් සබරගමුව පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශය ස්ථාපිත කර තිබුණද යටෝක්ත සමානාත්මතාවය පිළිබඳව සැලකිලිමත් වීමෙන් තොරව 2017 වර්ෂයේ දී පමණක් පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශය වෙත වෙන්කරන ලද සමස්ත ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදනය වූ රු.මිලියන 1535.42 කින් (රු.මිලියන 695.88 ක අවිච්ඡේද කරන ලද කර්මාන්තද ඇතුළත්ව) රු.මිලියන 566.34 ක ප්‍රතිපාදන, එනම් සියයට 37 ක් ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව වෙත වෙන්කර තිබුණි. ඒ අනුව එම සභාවේ අධීක්ෂණය යටතේ ව්‍යාපෘති 380 ක් ක්‍රියාත්මක කර තිබුණු අතර සබරගමුව පළාතේ අනෙකුත් ක්‍රියාකාරී ආයතන වෙත ලබාදී තිබූ ප්‍රතිපාදනයන්ට සාපේක්ෂව එම වටිනාකම ඉහළ අගයක් ගෙන තිබුණි. එසේම සබරගමුව පළාත් සභා විසර්ජන ශීර්ෂ 820 ට අදාළ 2016 විස්තරාත්මක විගණකාධිපති වාර්තාවෙහි ද වැඩි නිරීක්ෂණ ප්‍රමාණයක් උක්ත කාරණය හා සම්බන්ධ වී තිබීමෙන් මෙය වැඩි අවධානම් සහිත ක්ෂේත්‍රයක් ලෙස හඳුනාගන්නා ලදී. තවද මහජනතාව හා මාධ්‍යද මේ සම්බන්ධයෙන් කරුණු හෙළිදරව් කර තිබුණු අතර එම කරුණුද සැලකිල්ලට ගනිමින් උක්ත ආයතන විසින් රජයේ මුදල් අවභාවිත කළේද යන්නත් එම මුදල් යෙදවීම නිෂ්කාර්යය ද යන්නත් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා මා විසින් මෙම වාර්තාව පිළියෙළ කරන ලදී.

**2. වාර්තාව පිළියෙළ කිරීමේ ක්‍රමවේදය**  
-----

මෙම වාර්තාව පිළියෙළ කිරීමේදී පහත සඳහන් ක්‍රමවේදයන් අනුගමනය කරන ලදී.

**2.1 පොත්පත්, ලේඛන හා වාර්තා පරීක්ෂා කිරීම**  
-----

- 2.1.1 1987 අංක 42 දරන පළාත් සභා පනත
- 2.1.2 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනත
- 2.1.3 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය
- 2.1.4 සබරගමුව පළාත් මූල්‍ය රීති සංග්‍රහය සහ ඊට අදාළ සංශෝධනයන්
- 2.1.5 ප්‍රාදේශීය සභා මූල්‍ය රීති සංග්‍රහය
- 2.1.6 2006 ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය සහ ඊට අදාළ සංශෝධනයන්
- 2.1.7 2012 අප්‍රේල් 09 දිනැති අංක PCMD/AD/2/1/1/26 දරන ජනාධිපති ලේකම් චක්‍රලේඛය
- 2.1.8 2012 ජනවාරි 05 දිනැති අංක 01 / 2012 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛය

- 2.1.9 සබරගමුව පළාත් වාර්ෂික මුදල් ප්‍රකාශය සහ ආදායම්- වියදම් ඇස්තමේන්තුව
- 2.1.10 ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව - අයවැය ලේඛනය 2017
- 2.1.11 සබරගමුව පළාත් 2016 විස්තරාත්මක විගණකාධිපති වාර්තාව - 3 වෙළුම
- 2.1.12 ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව 2013 - 2017 අවසන් ගිණුම්
- 2.1.13 ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවට අදාළව නිකුත් කරන ලද විගණන විමසුම්
- 2.1.14 පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශයේ සහ ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම
- 2.1.15 පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශයේ සහ ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ ප්‍රගති වාර්තා
- 2.1.16 ව්‍යාපෘති ලිපිගොනු
- 2.1.17 විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු වාර්තා

**2.2 වෙනත් පරීක්ෂාවන්**

-----

- 2.2.1 අදාළ පාර්ශව සමඟ සාකච්ඡා කිරීම
- 2.2.2 ස්ථානීය පරීක්ෂාව
- 2.2.3 ප්‍රශ්නාවලි යොමුකිරීම
- 2.2.4 උක්ත පරීක්ෂාවන්ට අදාළව විවිධාකාරයෙන් ලද තොරතුරු විශ්ලේෂණාත්මක විග්‍රහයකට ලක්කිරීම.

**3. විෂය පථය**

-----

2017 වර්ෂය තුළ ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ අධීක්ෂණය යටතේ ව්‍යාපෘති 380 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා රු. මිලියන 566.34 ක ප්‍රතිපාදන වෙන්කරදී තිබුණු අතර, එයින් රු. මිලියන 112.09 ක් වූ ව්‍යාපෘති 57 ක් සම්බන්ධයෙන් භෞතික පරීක්ෂාව සිදු කරන ලද අතර අවශ්‍යතාවය පරිදි 2016 වර්ෂයේ සිදු වී තිබුණු ගනුදෙනු ද පරීක්ෂා කරන ලදී.

**4. විෂය පථය සීමාවීම**

මෙම වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීමේදී මාගේ විෂය පථය මතු දැක්වෙන සීමා කිරීම් වලට යටත්ව තිබුණු බව අවධාරණය කරනු ලැබේ.

- 4.1 2017 වර්ෂය තුළ ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ අධීක්ෂණය යටතේ ව්‍යාපෘති 380 ක් ක්‍රියාත්මක කර තිබුණද ප්‍රමාණවත් කාලයක් නොතිබීම සහ විගණන කාර්යභාර්යයන්ට යෙදවීමට සිටින නිලධාරීන් සීමිත වීම වැනි සීමාකාරී සාධක හේතුවෙන් සංවර්ධන කටයුතු සිදුකරන අවස්ථාවේදීම පරීක්ෂා කිරීමට අවස්ථාවක් නොමැති වීම සහ ව්‍යාපෘති 57 ක් පමණක් භෞතිකව පරීක්ෂා කිරීමට සිදුවීම.
- 4.2 යෝජිත මාර්ග සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිවල වැඩ ආරම්භ වන කිලෝමීටරය සහ වැඩ අවසන් වන කිලෝමීටරය නිශ්චිතව සඳහන් නොකිරීමත් (Chainage), ව්‍යාපෘතිවලට අදාළව නාමපුවරු ප්‍රදර්ශනය කර නොතිබීමත් හේතුවෙන් ව්‍යාපෘති නිශ්චිත ලෙස හඳුනාගැනීමට අපහසු වීම.
- 4.3 කර්මාන්ත සම්බන්ධයෙන් ලොග් සටහන් පොත් නඩත්තු කර නොතිබීමෙන් කාර්මික නිලධාරීන්ගේ වැඩ බිම් අධීක්ෂණය පිළිබඳව සහ පිටතින් ගෙන එන ලද ද්‍රව්‍ය වර්ග හා ප්‍රමාණයන් පිළිබඳ තොරතුරු නොතිබීම.
- 4.4 ක්‍රීඩා පිටි සංවර්ධනයට ප්‍රථම කපා ඉවත් කළ යුතු පස් ප්‍රමාණයන් සම්බන්ධව මිනුම් ලබා නොතිබීම සහ එම පස් කැපීමෙන් අනතුරුව මිනුම් වාර්තාවල දක්වා ඇති පස් ප්‍රමාණයන් සනාථ කිරීම සඳහා ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ (Quantity Survey) වාර්තා සකස් කර නොතිබීම.
- 4.5 කර්මාන්ත ඉටු කිරීම සඳහා ප්‍රජාපාදක සංවිධාන සමඟ ගිවිසුම්ගත වී තිබුණද එම සංවිධාන විසින් කර්මාන්ත ක්‍රියාත්මක කර නොතිබීම හේතුවෙන් සැබෑ කොන්ත්‍රාත්කරු නිශ්චිතව හඳුනාගැනීමට අවස්ථාවක් නොතිබීම සහ කරන ලද වැඩ කොටස් සම්බන්ධයෙන් කොන්ත්‍රාත්කරුවන් සමඟ සාකච්ඡා පැවැත්වීම සඳහා අවස්ථාව නොලැබීම.
- 4.6 රැඳවුම් මුදල්ද නිදහස් කර තිබූ කර්මාන්ත, විගණන පරීක්ෂාවන් සිදුකරන ලද කාලපරාසය තුළදී නැවත සංවර්ධනයට කටයුතු කර තිබීමෙන් මූලිකව කරන ලද වැඩ කොටස් නිශ්චිතව හඳුනාගැනීම අපහසු වීම.

**5. ක්‍රියාවලිය හැඳින්වීම**

මෙම විශේෂ විගණන වාර්තාව සකස් කිරීමේදී පහත අංශ ඔස්සේ ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

- 5.1 සබරගමුව පළාත් සංවර්ධන කාර්යය සඳහා පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශයේ කාර්යයභාරය හඳුනාගැනීම
- 5.2 2017 වර්ෂයේදී අමාත්‍යාංශය විසින් කර්මාන්ත පිරිනැමීම සිදුකරන ලද ආකාරය හඳුනාගැනීම
- 5.3 මාර්ග අමාත්‍යාංශය සහ ක්‍රියාකාරී ආයතනයක් ලෙස ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව අතර පවතින සම්බන්ධතාවය හඳුනාගැනීම
- 5.4 ප්‍රතිපාදන දිස්ත්‍රික්ක අතර වෙන් කිරීම හඳුනාගැනීම
- 5.5 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ අතර ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම හඳුනාගැනීම
- 5.6 ව්‍යාපෘතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ක්‍රමවේදය හඳුනාගැනීම
- 5.7 අනුමත ඇස්තමේන්තුවක් අවලංගු කිරීම හෝ ඇස්තමේන්තුවේ වැඩ විෂයයන් සංශෝධනය කිරීමේ ක්‍රියාවලිය හඳුනාගැනීම
- 5.8 ප්‍රතිපාදන වෙන්කිරීම හා කාර්යමණ්ඩලය විශ්ලේශණය කිරීම
- 5.9 කර්මාන්ත පිරිනැමීමේදී අනුගමනය කළ යුතු ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය හඳුනාගැනීම
- 5.10 ප්‍රජාපාදක සංවිධාන හරහා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී පවතින නෛතික රාමුව හඳුනාගැනීම
- 5.11 සංවර්ධනය කරන ලද කර්මාන්ත හඳුනාගැනීම

**6. ක්‍රියාවලිය**

**6.1 සබරගමුව පළාත් සංවර්ධන කාර්යය සඳහා පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශයේ කාර්යයභාරය**

6.1.1 දහතුන් වන ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා සංශෝධනයත් සමඟ පළාත් සභා පිහිට වූ අතර, එහි නවවන උපලේඛනය යටතේ (ඇමුණුම 01 ) පළාත් සංවර්ධනය සඳහා බලතල ලැබී තිබුණි. එම බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සබරගමුව පළාත් සභාව අමාත්‍යාංශ 05 ක් යටතේ ක්‍රියාත්මක වන අතර පළාතේ මාර්ග පද්ධතිය නිසි පරිදි නඩත්තු කිරීම, පවත්නා මාර්ග පද්ධතිය පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම ආදී කාර්යයන් රාශියක් (ඇමුණුම 02) ඉටුකිරීම සඳහා පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශය වෙත පැවරී ඇත.

6.1.2 ඉහත ඇමුණුම 02 හි සඳහන් කාර්යයභාරය ඉටුකිරීමේදී අමාත්‍යාංශයට අදාළ තීරණ අමාත්‍යවරයා යටතේ ගනුලබන අතර, එම තීරණ ලේකම්වරයා යටතේ වූ කාර්යය මණ්ඩලයක් (ඇමුණුම 03 ) මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි. ඒ සඳහා අමාත්‍යාංශය, ගිණුම් අංශය, ආයතන අංශය, සංවර්ධන අංශය ලෙස ප්‍රධාන අංශ 03 ක් යටතේ ක්‍රියාත්මක වන අතර උක්ත සංවර්ධන කාර්යන්ට අදාළ කාර්යයන් ඉටුකිරීමේදී ගිණුම් අංශය මෙන්ම සංවර්ධන අංශය සෘජුවම සම්බන්ධ වන අංශ වේ.

6.1.3 කර්මාන්ත සම්බන්ධයෙන් ව්‍යාපෘති යෝජනා භාරගැනීම, ප්‍රමුඛතාගත කිරීම සඳහා සහය වීම, ඒ අනුව සැලසුම් සකස් කර ගැනීම ආදී කටයුතු සංවර්ධන අංශය මගින් සිදුවන අතර එම අංශය සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන) ප්‍රමුඛ නිලධාරීන් 10 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත කාර්යය මණ්ඩලයකින් යුක්ත වේ. අමාත්‍යාංශයේ වාර්ෂික සංවර්ධන සැලැස්ම සකස් කිරීමට අදාළ කටයුතු, ප්‍රගති වාර්තා සකස් කිරීමට අදාළ කටයුතු, පළාත් මාර්ග, ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් හා සංචාරක විෂයයන් සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ උපදෙස් පරිදි කටයුතු කිරීම හා ඒ අනුව අධීක්ෂණය, එම විෂයයන්ට අදාළ ව්‍යාපෘති වල ක්‍රියාකාරී ආයතන විසින් අනුමත කර එවනු ලබන ගෙවීම් බිල්පත් සම්බන්ධයෙන් නිර්දේශ ලබා දීම ආදී කාර්යයන් සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන) වෙත පවරා තිබුණි (ඇමුණුම 04) . පළාත් නිශ්චිත කාර්යය ප්‍රදාන (PSDG) සහ උපමාන පාදක ප්‍රදාන (CBG) යටතේ ලැබෙන ප්‍රතිපාදන වෙනුවෙන් වූ වාර්ෂික සංවර්ධන සැලැස්ම පහත 6.1.4 ඡේදයේ දැක්වෙන ක්‍රියාවලිය අනුගමනය කරමින් අනුමත කර ගැනීම සංවර්ධන අංශය මගින් සිදුවේ.

6.1.4 පළාත් නිශ්චිත කාර්ය ප්‍රදාන (PSDG) යටතේ වන ව්‍යාපෘති යෝජනා ඇතුළත් වාර්ෂික සැලසුම පිළියෙළ කිරීමේදී ඉදිරි වර්ෂය සඳහා ඇතුළත් කළ යුතු යෝජනා ප්‍රමුඛතාගත කර අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කරන මෙන් පළාතේ විධායක ඉංජිනේරු කාර්යාල, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල සහ ප්‍රාදේශීය සභා වෙත ලිඛිතව දැනුම් දෙනු ලබයි. ඊට අතිරේකව, දේශපාලන අධිකාරිය මගින් හා අමාත්‍යාංශයට සෘජුව ලැබෙන මහජන ඉල්ලීම්ද විෂයයන් අනුව ගොනුගත කර අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයා වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබයි. පළාත් මාර්ග අමාත්‍යවරයා හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයෙකු හා අදාළ නිලධාරීන්ගෙන් සමන්විත රැස්වීමකදී යෝජනා සම්බන්ධව තවදුරටත් සාකච්ඡා කර වාර්ෂික සැලැස්ම පිළියෙළ කරනු ලබයි. එපරිදි පිළියෙළ කරන සැලැස්ම, සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන) විසින් නිර්දේශ කර, අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයාගේ අනුමැතිය යටතේ මුදල් කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය ලබාගැනීම සඳහා පළාත් සභාවේ ක්‍රමසම්පාදන ඒකකය වෙත යොමු කරනු ලැබේ. එපරිදි අනුමැතිය ලැබූ සැලැස්ම, නීතිරීති වලට අනුගත වෙමින් කාලීන අවශ්‍යතා සහ මහජනතාවගේ විශේෂ ඉල්ලීම් සම්බන්ධයෙන්ද සලකා එම ඉල්ලීම් වලට අනුව සංශෝධනය කරමින් ද ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදුකරනු ලබයි.

6.1.5 උපමාන පාදක ප්‍රදාන (CBG) යටතේ ලැබෙන ප්‍රතිපාදන සඳහා වන වාර්ෂික සැලැස්ම මහජනතාව විසින් සෘජුව අමාත්‍යවරයා වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන යෝජනා සහ ක්‍රියාකාරී ආයතන විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ශක්‍යතා වාර්තා මත පදනම්ව අමාත්‍යාංශයේ සැලසුම් අංශය මගින් පිළියෙළ කර අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයාගේ අනුමැතිය යටතේ පළාත් ක්‍රමසම්පාදන ඒකකයේ අනුමැතියට යොමුකරනු ලබයි.



6.1.6 තවද උක්ත සංවර්ධන කාර්යයන් ඉටුකිරීමේදී අමාත්‍යාංශය සෘජු අධීක්ෂණ කාර්යයෙහි නියැලෙන අතර, වග අංක 01 හි සඳහන් ආයතන 65 ක අධීක්ෂණ සහයද ලබා ගනී.

**වගුව අංක 01 - අමාත්‍යාංශයට වැඩ අධීක්ෂණය ලබාගත හැකි ක්‍රියාකාරී ආයතන**

ආයතනය	දිස්ත්‍රික්කය		
	රත්නපුර	කෑගල්ල	එකතුව
විධායක ඉංජිනේරු කාර්යාල	05	03	08
ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල	17	11	28
පළාත් පාලන ආයතන	17	12	29
	-----	-----	-----
	39	26	65
	=====	=====	=====

6.1.7 ඒ අනුව විධායක ඉංජිනේරු කාර්යාල 08 ක, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 28 ක හා පළාත් පාලන ආයතන 29 ක අධීක්ෂණ සහය අමාත්‍යාංශය විසින් ලබා ගනියි. විවෘත ටෙන්ඩර් පරිපාටිය අනුගමනය කරන ලද කර්මාන්ත හැරුණු කොට අනෙකුත් සියළුම අවස්ථාවන්හිදී කර්මාන්තය සඳහා ප්‍රතිපාදන අනුමත කිරීම සහ බිල්පත් අනුමත කිරීම යන කාර්යයන් පමණක් අමාත්‍යාංශය විසින් සිදුකරනු ලබයි.

6.1.8 ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කර අනුමත කිරීම, කර්මාන්තය ඉටුකිරීම සඳහා කොන්ත්‍රාත්කරුවන් තෝරාගැනීම, ගිවිසුම් සකස් කිරීම, ගිවිසුම්ගත වීම, කර්මාන්තය පරීක්ෂා කිරීම, මිණුම් ලබා ගැනීම, බිල්පත් සකස් කිරීම සහ නිර්දේශ කිරීම යන අනෙකුත් සියළුම කාර්යයන් ක්‍රියාකාරී ආයතන විසින් සිදුකරනු ලැබේ.

**6.2 2017 වර්ෂයේදී අමාත්‍යාංශය විසින් කර්මාන්ත පිරිනැමීම සිදුකරන ලද ආකාරය**

පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශය විසින් 2017 වර්ෂය තුළ ක්‍රියාත්මක කර තිබූ රු. මිලියන 1,535.42ක් වූ කර්මාන්ත 933 න් (රු. මිලියන 695.88 ක අවිච්ඡේද කරන ලද කර්මාන්ත 541 ක්ද ඇතුළත්ව) රු.මිලියන 61. 91ක් වූ කර්මාන්ත 33 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා විවෘත ටෙන්ඩර් පරිපාටිය යටතේ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් තෝරාගෙන තිබුණි (ඇමුණුම 05).

තවත් රු.මිලියන 73.56 ක් වූ කර්මාන්ත 14 ක් සබරගමුව පළාත් අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ පදනම්ව සබරගමුව පළාත් සංවර්ධන නිර්මාණ හා යන්ත්‍රෝපකරණ අධිකාරියේ (ඇමුණුම 05) අධීක්ෂණය යටතේ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි. රු.මිලියන 1399.95 ක් එනම්, සමස්ථ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 91 ක් වූ කර්මාන්ත 886 ක්, රු.මි. 2 කට නොවැඩි ව්‍යාපෘති ලෙස ඇස්තමේන්තු කර සම්පූර්ණ ඇස්තමේන්තු වටිනාකම පදනම්ව ප්‍රජාපාදක සංවිධාන හරහා ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

**6.3 මාර්ග අමාත්‍යාංශය හා ක්‍රියාකාරී ආයතනයක් ලෙස ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව අතර පවතින සම්බන්ධතාවය**

---

**6.3.1 ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව පිළිබඳ හැඳින්වීම.**

---

සබරගමුව පළාතට අයත් පළාත් පාලන ආයතන 29, පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණය සහ පාලනයට යටත් වන අතර ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව, එයින් එක් පළාත් පාලන ආයතනයකි. එම ප්‍රාදේශීය සභාව පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශයට අධීක්ෂණ සහය ලබා ගත හැකි එක් ආයතනයක් වන අතර “ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව, ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ ජනතාවගේ උසස් ජීවන තත්ත්වය නඟා සිටුවීමේ ප්‍රධාන දායකයෙකු බවට පත් කිරීම ” යන දැක්ම පෙරදැරිව හා ජනතාව පෙරට, එනම් සියළු කටයුතු ජනතා අපේක්ෂාවන් මූලික කරගෙන ජනතා සුභසිද්ධිය යහ පැවැත්ම වෙනුවෙන් ආරම්භ කරන බවත් එසේ කරන බවත්ය” යන ආදර්ශ පාඨයට අනුව ක්‍රියාත්මක වේ (ඇමුණුම06). ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 31 කින් හා 137,635 ක ජනගහනයකින් සමන්විත බල ප්‍රදේශයකි. (මූලාශ්‍රය : 2017 අයවැය ලේඛනය - ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව) (ඇමුණුම07).

**6.3.2 ප්‍රාදේශීය සභාවේ කාර්යය මණ්ඩලය සහ පාලන කටයුතු**

---

6.3.2.1 සභාවේ ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියා සභාපති වන අතර ලේකම් තනතුර සඳහා කළමනාකරණ සහකාර අධිශ්‍රේණියේ නිලධාරියෙකු පත්කල යුතු වේ. තවද, 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 9 (3) වගන්තිය ප්‍රකාරව සභාපති හා උපසභාපතියගේ ධුර කාලය අවසන් වූ පසු සභාපති සහ උප සභාපති මත පවරා ඇති සියළු අයිතිවාසිකම් හා බලතල දැරීම, කර්තව්‍ය කිරීමද, කාර්යය ඉටුකිරීමට ලේකම්වරයාට බලය පැවරේ (ඇමුණුම 07). ඒ අනුව 2015 මැයි 15 දින සිට 2018 මාර්තු 20 දින දක්වා කාලපරිච්ඡේදය තුළ සභාව ක්‍රියාත්මක නොවීම මත සභාපති හා උප සභාපතියගේ කාර්යය කර්තව්‍ය ඉටුකිරීමද ලේකම්වරයා විසින් සිදුකර තිබුණි.

6.3.2.2 ප්‍රාදේශීය සභාව සඳහා අනුමත සහ තත්‍ය කාර්යය මණ්ඩලය

---

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ප්‍රාදේශීය සභාවේ අනුමත කාර්යය මණ්ඩලය නිලධාරීන් 85 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වන අතර ස්ථිර නිලධාරීන් 59 දෙනෙකු සහ අනියම් නිලධාරීන් 14 දෙනෙකු කාර්යය භාරයෙහි නියුක්තවී තිබුණි. (ඇමුණුම 08 ). ප්‍රාදේශීය සභාව සඳහා කාර්මික නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු අනුමත වී ඇති නමුත් 2016 වර්ෂයේ සිට එක් කාර්මික නිලධාරී තනතුරක් පුරප්පාඩුවී තිබුණි. 2010 මැයි 02 දින සභාවේ කාර්යය භාරයන් ඉටුකිරීම වෙනුවෙන් පත්කර තිබූ දැනට සේවයේ නියුක්ත කාර්මික නිලධාරීවරයා වර්ෂ 8 1/2 ක කාලයක් අඛණ්ඩව මෙම සභාවේ සේවා නියුක්තව ඇත.

6.3.3 ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම්වරයාගේ කාර්යයභාරය

---

ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ සභාපතිවරයා විසින් නිකුත් කරන ලද 2014 ජූලි 20 දිනැති අංක EMPS/A1/02/01 දරන රාජකාරී පැවරීමේ ලිපිය ප්‍රකාරව (ඇමුණුම 9) පහත රාජකාරී ඉටුකිරීම ලේකම්වරයා වෙත පවරා ඇත.

- (i) ලේකම්කරණයට අදාළ සියළු රාජකාරී ඉටුකිරීම.
- (ii) අතුරු ව්‍යවස්ථා සම්බන්ධ රාජකාරී ඉටුකිරීම.
- (iii) ප්‍රධාන කාර්යාලය හා ප්‍රාදේශීය සභාවට අයත් අනෙකුත් ආයතන වල පරිපාලන කටයුතු සිදු කිරීම.
- (iv) සම්බන්ධීකරණ කමිටු රැස්වීම් සම්බන්ධ රාජකාරී ඉටුකිරීම.
- (v) සභාව සතු ස්ථාවර වත්කම් පිළිබඳ කටයුතු සිදු කිරීම.
- (vi) කාර්යය මණ්ඩලයට හා කණිෂ්ඨ සේවකයින් සඳහා රාජකාරී පැවරීම.
- (vii) ආරක්ෂිත සේප්පුවේ අනු යතුර සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම.
- (viii) ඉහත රාජකාරී වලට අමතරව සභාපතිවරයා විසින් පවරන හදිසි රාජකාරී හා අවශ්‍ය අවස්ථා වලදී සාමාන්‍ය පරිපාලනමය තීරණ ගැනීම හා අවශ්‍ය පරිදි කටයුතු කිරීම.
- (ix) බලතල පැවරීමේ ලේඛනය, ලොග් සටහන් පොත, ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යන ලේඛන හා වාර්තා පවත්වා ගැනීම හා යාවත්කාලීන කිරීම.

**6.3.4 ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ කාර්මික නිලධාරීන්ගේ කාර්යයභාරය සහ වගකීම**

---

ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභා ලේකම්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද 2013 ජූලි 26 දිනැති අංක ඇප්‍රාස/3/3/ආයතන රා.ලැ. රාජකාරී ලිපිය ප්‍රකාරව(ඇමුණුම10) පහත රාජකාරී කාර්යක්ෂමතා වගකීමෙන් යුක්තව ඉටුකිරීම සඳහා කාර්මික නිලධාරී වෙත පවරා තිබුණි.

- (i) ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම / කර්මාන්ත අධීක්ෂණය.
- (ii) සෘජු ශ්‍රමය මත, හා කොන්ත්‍රාත් පදනම මත කර්මාන්ත ඉටු කිරීමේ කාර්යයන් හා අදාළ වන රාජකාරී.
- (iii) ගෙවීම් වාර්තා සකස් කිරීම.
- (iv) වැඩ අවසන් වාර්තා සකස් කිරීම.
- (v) මාර්ග හා සෞඛ්‍ය කම්කරු අධීක්ෂණය හා දෛනික වැටුප් ගෙවීමට අවශ්‍ය වෙක්රෝල් ලකුණු කිරීම, පැමිණීම හා වැඩ අධීක්ෂණය කිරීම.
- (vi) ගොඩනැගිලි අයදුම්පත් පරීක්ෂා කිරීම.
- (vii) ජල අනුකූලතා, විදුලි අනුකූලතා, වීථි රේඛා සහතික පත් ලබා දීම සඳහා නිර්දේශ කිරීම.
- (viii) සභාව සතු දේපළ වලට හානි කිරීම සහ අනවසර ඉදිකිරීම් වාර්තා කිරීම හා ඒ සම්බන්ධව ඇති නියෝග ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- (ix) සභාවට අවශ්‍ය වන ප්‍රගති වාර්තා / තාක්ෂණ වාර්තා, නිර්දේශ, තත්ව වාර්තා ලබාදීම හා සභා තීරණ ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- (x) අනතුරුදායක ගස් ඉවත් කිරීම සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීම හා නිර්දේශ ලබාදීම.
- (xi) වාර්ෂික අයවැය ලේඛනය සකස් කිරීමට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා දීම.
- (xii) ලේකම් / සභාපති විසින් පවරන හදිසි රාජකාරී.

**6.3.5 සභාවේ ආදායම හා අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන ලැබීම.**

---

ප්‍රාදේශීය සභාවේ පසුගිය වර්ෂ 05 ක කාලය තුළ පුනරාවර්ථන ආදායම, ප්‍රාග්ධන ආධාර සහ ඒ තුළ ඇතුළත් මාර්ග අමාත්‍යාංශයෙන් ලද ප්‍රාග්ධන ආධාර පහත පරිදි වේ.

වගුව අංක 02 - ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව ලද ප්‍රතිපාදන 2013 – 2017

වර්ෂය	2013	2014	2015	2016	2017
පුනරාවර්ථන ආදායම (රු.මි.)	33.30	41.86	48.74	56.33	64.39
සමස්ථ ප්‍රාග්ධන ආධාර (රු. මි.)	18.15	29.94	60.76	484.33	635.27
මාර්ග අමාත්‍යාංශයෙන් ලද ප්‍රාග්ධන ආධාර (රු. මි.)	2.10	2.06	17.37	264.41	454.92
මාර්ග අමාත්‍යාංශයෙන් ලද ආධාර සමස්ථ ප්‍රාග්ධන ආධාරයන්හි ප්‍රතිශතයක් ලෙස	12	7	29	55	72

6.3.6 2017 වර්ෂයේ අමාත්‍යාංශයේ මුළු ප්‍රතිපාදනය සහ ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව වෙත වෙන්කරන ලද ප්‍රතිශතය

වගුව අංක 03 - සමස්ථ ප්‍රතිපාදනය සහ ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවට වෙන් කළ ප්‍රතිපාදනය.

විෂයය	2017 වර්ෂයේ වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදනය (රු.මි.)	සමස්ථ කර්මාන්ත ගණන	ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව වෙත 2017 වර්ෂය වෙනුවෙන් වෙන්කරදී ඇති		සමස්ථ ප්‍රතිපාදනයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස (සියයට)
			ප්‍රතිපාදනය (රු.මි.)	ව්‍යාපෘති ගණන	
පළාත් මාර්ග සංවර්ධනය	887.74	314	143.29	74	13
සංචාරක සංවර්ධනය	161.51	124	40.58	22	25
ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම්	385.91	366	325.20	244	83
ක්‍රීඩා සංවර්ධනය	91.52	112	54.13	38	59
යෞවන කටයුතු	8.74	17	3.14	2	36
	1535.42	933	566.34	380	35

6.4 ප්‍රතිපාදන දිස්ත්‍රික්ක අතර වෙන් කිරීම

වගුව අංක 04 - සමස්ත ප්‍රතිපාදනය දිස්ත්‍රික්ක අතර බෙදා හැරීම - 2017

විෂයය	රත්නපුර		කෑගල්ල		සමස්ත ප්‍රතිපාදනය (රු.මි.)
	ව්‍යාපෘති ගණන	වාර්ෂික ප්‍රතිපාදනය (රු.මි.)	ව්‍යාපෘති ගණන	වාර්ෂික ප්‍රතිපාදනය (රු.මි.)	
පළාත් මාර්ග සංවර්ධනය	255	719.26	59	168.48	887.74
සංචාරක සංවර්ධනය	113	128.00	11	33.51	161.51
ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම්	358	383.13	08	2.78	385.91
ක්‍රීඩා සංවර්ධනය	101	90.47	11	1.05	91.52
යෞවන කටයුතු	16	8.64	01	0.10	8.74
	843	1329.50	90	205.92	1535.42

6.5 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ අතර ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම

වගුව අංක 05 - රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ප්‍රතිපාදනය දිස්ත්‍රික්කය තුළ බෙදාහැරීම - 2017

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	ව්‍යාපෘති ගණන	වටිනාකම	රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය සඳහා වෙන් කළ ප්‍රතිපාදනයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස (%)
-----	-----	----- (රු.)	-----
1 ඇලපාත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	1	28,361	0.00
2 කිරිඇල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	2	76,725	0.01
3 අයගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	2	166,320	0.01
4 වැලිගොපොල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	3	680,870	0.05
5 නිවිනිගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	4	837,120	0.07
6 ඕපනයක ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	2	850,302	0.07
7 ඉඹුල්පේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	1	931,560	0.07
8 ඇහැලියගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	5	1,699,103	0.13
9 ගොඩකවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	4	2,621,126	0.20
10 කහවත්ත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	14	6,309,384	0.49
11 කොලොන්න ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	29	20,699,003	1.61
12 කලවාන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	16	40,520,970	3.15
13 බලංගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	32	70,098,356	5.45
14 කුරුවිට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	87	90,777,992	7.06
15 රත්නපුර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	97	130,863,551	10.18
16 පැල්මඩුල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	95	254,597,914	19.80
17 ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	427	664,116,872	51.65
රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය සඳහා සමස්ථ ප්‍රතිපාදනය (අමාත්‍යාංශය විසින් සෘජුව ක්‍රියාත්මක කරන ලද ව්‍යාපෘති හැර)	821	1,285,875,529	100.00

6.6 ව්‍යාපෘතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ක්‍රමවේදය

6.6.1 ක්‍රීඩාපිටි සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියක් සම්බන්ධයෙන් ඇස්තමේන්තුවක් පිළියෙළ කිරීමේදී අනුගමනය කළ යුතු පියවර

ප්‍රතිපාදන වෙන්කිරීමට අපේක්ෂිත ආයතනයෙන් ඇස්තමේන්තුව සකසන ලෙස ඉල්ලීම් ලිපියක් ලැබීමෙන් පසුව පහත පියවර අනුගමනය කළ යුතුය.

- 6.6.1.1 අදාළ පරිදි විධායක ඉංජිනේරු/ සභාවේ ලේකම් ඇස්තමේන්තුවක් සකසන ලෙස කාර්මික නිලධාරියා වෙත දැනුම් දිය යුතුය.
- 6.6.1.2 කාර්මික නිලධාරී විසින් සංවර්ධන අවශ්‍යතාවය පිළිබඳ ක්‍රීඩාපිටිය භාර පාර්ශව සමග සාකච්ඡා කිරීම සහ ස්ථානය පරීක්ෂා කර අවශ්‍ය වැඩ විෂයන් තීරණය කර මිනුම් ලබා ගැනීම.
- 6.6.1.3 පස් කපා සංවර්ධනය කිරීමේදී කැපිය යුතු ක්ෂේත්‍රයෙහි පස් ප්‍රමාණය සෑම මීටර් 100 ට අඩු ලෙස සැලකිය හැකි නම් මිනුම් පටිය යොදාගෙන මිනුම් ලබා ගැනීමත් ඒ අනුව මිනුම් පත්‍ර සැකසීමත් සිදු කළ යුතුය. නමුත් ක්ෂේත්‍රයෙහි දළ ඇස්තමේන්තුව අනුව කැපිය යුතු පස් ප්‍රමාණය සෑම මීටර් 100 ඉක්මවන්නේ නම් මිනුම් උපකරණ (level instruments) යොදා ගනිමින් මිණුම් ලබා ගෙන මිනුම් පත්‍ර පිළියෙළ කිරීමක් කළ යුතුය.
- 6.6.1.4 ලබා ගත් මිනුම් භාවිතයෙන් ඇස්තමේන්තුව සැකසීම කළ යුතුය .
- 6.6.1.5 සකසන ලද ඇස්තමේන්තුව වෙනත් කාර්මික නිලධාරියෙකු හරහා පරීක්ෂාවට ලක්කිරීම කළ යුතුය.
- 6.6.1.6 ඇස්තමේන්තුව අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම කළ යුතු අතර රුපියල් මිලියන දෙකකට අඩුනම් විධායක ඉංජිනේරුවරයා /ලේකම්වරයාගේ අනුමැතිය ද රුපියල් මිලියන දෙකකට වැඩිනම් නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ඉංජිනේරු සේවා) ගේ අනුමැතියද ලබා ගත යුතුය.
- 6.6.1.7 අනුමත කරන ලද ඇස්තමේන්තුව වැඩ ඉටුකිරීම සඳහා ක්‍රියාකාරී ආයතනය වෙත යොමු කිරීම කළ යුතුය.

6.6.2 මාර්ග සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියක් සම්බන්ධයෙන් ඇස්තමේන්තුවක් පිළියෙළ කිරීමේදී අනුගමනය කළ යුතු පියවර.

ප්‍රතිපාදන වෙන්කිරීමට අපේක්ෂිත ආයතනයෙන් ඇස්තමේන්තුව සකසන ලෙස ඉල්ලීම් ලිපියක් ලැබීමෙන් පසුව පහත පියවර අනුගමනය කළ යුතුය.



- 6.6.2.1 අදාළ පරිදි විධායක ඉංජිනේරු/ සභාවේ ලේකම් ඇස්තමේන්තුවක් සකසන ලෙස කාර්මික නිලධාරියා වෙත දැනුම් දිය යුතුය.
- 6.6.2.2 කාර්මික නිලධාරී විසින් අවශ්‍යතාවය පිළිබඳ අදාළ පාර්ශව සමග සාකච්ඡා කිරීම සහ ස්ථානය පරීක්ෂා කර මිනුම් ලබා ගැනීම කළ යුතුය.
- 6.6.2.3 ලබා ගත් මිනුම් ආශ්‍රයෙන් මිනුම් පත්‍ර සැකසීම කළ යුතුය. එහිදී, මීටර් සියයෙන් සියයට පවතින තත්ත්වය පරීක්ෂා කර අවශ්‍ය ප්‍රමාණ සටහන් කර ගැනීම සිදුකළ යුතුය.
- 6.6.2.4 ලබා ගත් මිනුම් භාවිතයෙන් ඇස්තමේන්තුව සැකසීම (BOQ) කළ යුතුය.
- 6.6.2.5 සකසන ලද ඇස්තමේන්තුව වෙනත් කාර්මික නිලධාරියෙකු මගින් පරීක්ෂා කිරීමට ලක් කිරීම සිදුකළ යුතුය.
- 6.6.2.6 ඇස්තමේන්තුව අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම සහ රූපියල් මිලියන දෙකකට අඩුනම් විධායක ඉංජිනේරුවරයා /ලේකම් අනුමැතිය ද, රූපියල් මිලියන දෙකකට වැඩිනම් නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ඉංජිනේරු සේවා) ගේ අනුමැතියද ලබා ගත යුතුය.
- 6.6.2.7 අනුමත කරන ලද ඇස්තමේන්තුව වැඩ ඉටුකිරීම සඳහා ක්‍රියාකාරී ආයතන වෙත යොමු කිරීම සිදුකළ යුතුය.

**6.6.3 ක්‍රීඩාපිටි / මාර්ග සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියට අදාළව අමාත්‍යාංශයේ අනුමත කර එවන ලද ඇස්තමේන්තුවකට අදාළව ක්‍රියාකාරී ආයතනයේ කාර්යයභාරය.**

-----  
 ව්‍යාපෘතියකට අදාළව අනුමත කරන ලද රු. මිලියන 2 ට නොවැඩි වැඩ ඇස්තමේන්තුවක් සම්බන්ධයෙන් පහත පියවරයන් අනුගමනය කර ක්‍රියාකාරී ආයතනය විසින් කර්මාන්තය ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදු කළ යුතුය.

- 6.6.3.1 කර්මාන්තය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා නීතිරීති ප්‍රකාරව ප්‍රජාපාදක සංවිධානයක් තෝරා ගැනීම සහ එම සංවිධානය සමග නීත්‍යානුකූල ගිවිසුමකට එළඹීම සිදුකළ යුතුය.
- 6.6.3.2 කර්මාන්තය අධීක්ෂණය සඳහා කාර්මික නිලධාරියෙකු අනුයුක්ත කර ඉටුකළ යුතු වැඩකොටස් සම්බන්ධයෙන් කොන්ත්‍රාත්කරු දැනුවත් කළ යුතුය.
- 6.6.3.3 ගිවිසුමගත පරිදි කොන්ත්‍රාත්තුව ක්‍රියාත්මක කෙරේද යන්න සම්බන්ධයෙන් අධීක්ෂණය කල යුතු අතර වැඩ කොටස් ඉටුකරන ආකාරය පිළිබඳව කාලරාමුවක් කොන්ත්‍රාත්කරු වෙතින් ලබාගත යුතුය.

6.6.3.4 ඒ අනුව කාර්මික නිලධාරී අධීක්ෂණය අත්‍යාවශ්‍ය වැඩකොටස් ඉටුකරන ලද දිනයන්හි කාර්මාන්තය අධීක්ෂණය, අධීක්ෂණය භාරව සිටින කාර්මික නිලධාරියා විසින් සිදු කළයුතු අතර ඒ සම්බන්ධව ලේඛන නඩත්තුව සිදු කළ යුතුය.

6.6.3.5 වැඩ කොටස් සංශෝධනය කිරීම, අතිරේක වැඩ කොටස් ඉටුකිරීම සහ ඇස්තමේන්තුගත වැඩ කොටස් ඉටුනොකිරීම සම්බන්ධයෙන් ප්‍රතිපාදන වෙන් කරන ලද ආයතනයෙන් පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය.

6.6.3.6 ගිවිසුම්ගත දිනට වැඩ අවසන් කරන බවට කාර්මික නිලධාරීන් විසින් අධීක්ෂණය කළ යුතු අතර දින දීර්ඝ කිරීම අවශ්‍ය නම් හේතු සහිතව ලිඛිත ඉල්ලීමක් ක්‍රියාකාරී ආයතන ප්‍රධානීගේ නිර්දේශය සහිතව ප්‍රතිපාදන ආයතනය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

6.6.3.7 වැඩ අවසන් වීමෙන් පසුව වැඩ අවසන් වාර්තාව කාර්මික නිලධාරී නිර්දේශ සහිතව ලබා දියයුතු අතර වැඩබිම් පරීක්ෂාවේදී ලබා තිබූ තත්‍ය මිනුම් පදනම්ව බිල්පත් සකස් කර නිර්දේශ සහිතව ප්‍රතිපාදන ආයතනය වෙත යොමු කළ යුතුය.

6.6.3.8 රැඳවුම් මුදල් නිදහස් කිරීමට ප්‍රථම කාර්මාන්තයේ අඩුපාඩු පවතීද යන්න සම්බන්ධයෙන් පරීක්ෂා කර වාර්තා කිරීම කාර්මික නිලධාරීන් විසින් සිදුකළ යුතුය.

6.6.3.9 බිල්පත් සඳහා මුදල් ලැබීමෙන් අනතුරුව නීති රීති ප්‍රකාරව කොන්ත්‍රාත්කරු වෙත මුදල් නිදහස් කිරීම කළ යුතුය.

**6.7 අනුමත ඇස්තමේන්තුවක් අවලංගු කිරීම හෝ ඇස්තමේන්තුවේ වැඩ විෂයයන් සංශෝධනය කිරීමේ ක්‍රියාවලිය.**



ක්‍රියාකාරී ආයතන වෙත පිරිනමන ලද කිසියම් කාර්මාන්තයක් ක්‍රියාත්මක කිරීම අවශ්‍ය නොවන්නේ නම් හෝ ඇස්තමේන්තුවේ ඇතුළත් වැඩ විෂයයන් සංශෝධනය කිරීම අවශ්‍යවේ නම් ඒ බව හේතු සහිතව ප්‍රතිපාදන වෙන්කරනු ලබන අමාත්‍යාංශය වන පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශය වෙත ලිඛිතව ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයා විසින් අදාළ ඉල්ලීම් සලකා බැලීමෙන් පසු ඇස්තමේන්තුගත වටිනාකම් පදනම්ව ලේකම්වරයා විසින් හෝ අදාළ පරිදි ප්‍රසම්පාදන කමිටුව මගින් කාර්මාන්තය අවලංගු කිරීම හෝ වැඩ විෂයයන් සංශෝධනය සඳහා අනුමැතිය ලබා දීම සිදු කෙරේ.

**6.8 ප්‍රතිපාදන වෙන්කිරීම හා කාර්යමණ්ඩලය.**

-----

කර්මාන්ත ඉටුකිරීම සම්බන්ධව ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ පවතින පහත ක්‍රියාකාරී ආයතනවල 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට වූ කාර්යමණ්ඩල විස්තර සහ මාර්ග අමාත්‍යාංශය විසින් ලබා දී තිබූ ප්‍රතිපාදන පහත පරිදි වේ.

**වගුව අංක 06 - ඇඹිලිපිටිය බල ප්‍රදේශය තුළ ඇති ක්‍රියාකාරී ආයතනවල මානව සම්පත් ධාරිතාවය සහ අරමුදල් ලබා දීම.**

ආයතනය	මාර්ග අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන ලැබීම්	ඉංජිනේරු		කාර්මික නිලධාරී	
		අනුමත	තත්‍ය	අනුමත	තත්‍ය
විධායක ඉංජිනේරු කාර්යාලය	රු.				
- ඇඹිලිපිටිය	70,457,724	1	1	10	6
නගර සභාව - ඇඹිලිපිටිය	ලබා දී නැත	-	-	2	2
ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - ඇඹිලිපිටිය	27,322,606	-	-	1	0
කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය	ලබා දී නැත	-	-	2	2
ප්‍රාදේශීය සභාව - ඇඹිලිපිටිය	566,336,542	-	-	2	1

**6.9 කර්මාන්ත පිරිනැමීමේදී අනුගමනය කළ යුතු ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය**

-----

**6.9.1 රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය - 2006 හි 1.2.1 ප්‍රකාරව ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය**

-----

- 6.9.1.1 උසස් ගුණාත්මකභාවයක් සහිතව අවම පිරිවැයක් දැරීමේදී ප්‍රතිඵලයක් ලෙස උපරිම ආර්ථික වාසි සලසා ගැනීම, නිසි කලට වේලාවට ගුණාත්මක භාවයෙන් යුත් ප්‍රසම්පාදන කටයුතු කිරීම.
- 6.9.1.2 නියමිත ප්‍රමිතීන්ට, පිරිවිතරවලට, රීතිවලට, රෙගුලාසිවලට සහ යහපත් පාලනයට අනුකූලව කටයුතු කිරීම.
- 6.9.1.3 සුදුසුකම්ලත් උනන්දුවක් දක්වන පාර්ශවයන්ට ප්‍රසම්පාදනයට සහභාගිවීම සඳහා සාධාරණ, සමාන හා උපරිම අවස්ථා ලබා දීම.
- 6.9.1.4 කඩිනමින් වැඩ ඉටු කිරීම සහ භාණ්ඩ සහ සේවා සැපයීම.

- 6.9.1.5 දේශීය නීති රීති වලට සහ රෙගුලාසිවලටද, ජාත්‍යන්තර බැඳීම්වලටද අනුකූලව ක්‍රියා කිරීම.
- 6.9.1.6 ඇගයීමේ සහ තේරීමේ කාර්යය පරිපාටියේ විනිවිදභාවය සහ නිත්‍යභාවය සහතික වීම.
- 6.9.1.7 ලංසුකරුවන් විසින් සපයනු ලබන තොරතුරු වල රහස්‍යභාවය රැකගැනීම.

**6.9.2 රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය - 2006 හි 3.9.1 ප්‍රකාරව ප්‍රසම්පාදනයේදී ප්‍රජා සහභාගීත්වය ලබාගැනීම**

රුපියල් මිලියන 2 ට නොවැඩි ව්‍යාපෘති සඳහා ව්‍යාපෘතියක තිරසාරත්වය පිළිබඳ අවශ්‍යතාවය මත හෝ යම් හඳුනාගත් භූගෝලීය ප්‍රදේශයක රැකියා අවස්ථා ඇති කිරීම වැනි ඇතැම් විශේෂිත සමාජ අරමුණු ඉටු කර ගැනීම සඳහා දේශීය/ පළාත් බඳ ප්‍රජාපාදක සංවිධාන සහභාගී කරවා ගත හැකිය (ඇමුණුම 11) .

**6.10 ප්‍රජාපාදක සංවිධාන හරහා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී පවතින නෛතික රාමුව**

- 6.10.1 මේ සම්බන්ධයෙන් 2012 ජනවාරි 05 දිනැති අංක 01/2012 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය(ඇමුණුම 12 ) ක්‍රියාත්මක වේ.
- 6.10.2 උක්ත වක්‍රලේඛයේ 3.1 ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා සහ ප්‍රදේශයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා විසින් නම් කරනු ලබන නියෝජිතයන් දෙදෙනෙකුගෙන් සමන්විත ත්‍රිපුද්ගල කමිටුවක් මඟින් වක්‍රලේඛය යටතේ අනුමත සංවිධානයක් වෙත, සුදුසුකම් පරීක්ෂා කර සනාථ කිරීමෙන් අනතුරුව ඉදිකිරීමේ කොන්ත්‍රාත්තු පැවරිය හැකිය.
- 6.10.3 එම වක්‍රලේඛයේ 3.3 ඡේදය ප්‍රකාරව කොන්ත්‍රාත්තුව පිරිනමන අවස්ථාවේදී අදාළ ප්‍රජාපාදක සංවිධානය කොන්ත්‍රාත් 03 කට වඩා වැඩි ගණනක නිරත වී නොසිටිය යුතුය.
- 6.10.4 එහි 3.4 ඡේදය ප්‍රකාරව පවරනු ලබන කොන්ත්‍රාත්තුව ප්‍රජාපාදක සංවිධානයේ බල ප්‍රදේශ සීමාවන් තුළ විය යුතුය.
- 6.10.5 එමෙන්ම එම වක්‍රලේඛයේ 3.5 ඡේදය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා, අදාළ දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරයා හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා මෙම ප්‍රජාපාදක සංවිධාන විසින් කරනු ලබන කොන්ත්‍රාත් කටයුතු මනා ප්‍රමිතියකින් යුක්තව සිදුකරන බවටත්, අදාළ තාක්ෂණික අධීක්ෂණය සිදුකිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු පිළියෙල කරන බවටත් වග බලාගත යුතුය.

6.11 සංවර්ධනය කරන ලද කර්මාන්ත

2017 වර්ෂයේ ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ අධීක්ෂණය යටතේ සංවර්ධනය කරන ලද කර්මාන්ත කිහිපයක් පිළිබඳ හැඳින්වීම පහත පරිදි වේ.

6.11.1 ක්‍රීඩාපිටි සංවර්ධනය

ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2016 සහ 2017 වර්ෂ වලදී සංවර්ධනය කර තිබූ ව්‍යාපෘති අතරින් ක්‍රීඩාපිටි සංවර්ධනය කිරීමේ කර්මාන්ත 38 ක් පරීක්ෂා කරන ලදී. එම කර්මාන්ත සඳහා රු. මිලියන 74.71 ක් වැය කර තිබුණු අතර පහත ක්‍රීඩාපිටි සංවර්ධනය කිරීමේ සම්බන්ධයෙන් විශේෂ අවධානයක් යොමු කරන ලදී.

6.11.1.1 තිඹොල්කැටිය විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය

- (i) ර/ඇඹි/තිඹොල්කැටිය විද්‍යාලයේ ක්‍රීඩාපිටිය අදියර දෙකක් යටතේ සංවර්ධනය කිරීම සඳහා රු. 3,946,640 ක් වටිනා ඇස්තමේන්තු දෙක සඳහා 2016 නොවැම්බර් 21 දින අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි.
- (ii) අදියර I යටතේ යන්ත්‍රානුසාරයෙන් පස් සහ මීටර් 4,620 ක් කැපීම හා කපන ලද පස් මට්ටම් කර රෝල යොදා තැලීම වෙනුවෙන් රු.1,986,576 ක ඇස්තමේන්තුවක් සහ අදියර II යටතේ ක්‍රීඩාපිටියේ පස් සහ මීටර් 598 ක් කපා මට්ටම් කර රෝල යොදා තැලීම වෙනුවෙන් රු.520,439 ක් හා පිටතින් අනුමත පස් සහ මීටර් 1,406.25 ක ප්‍රමාණයක් කපා ප්‍රවාහනය කර මට්ටම් කර තැලීම වෙනුවෙන් රු. 1,424,625 ක් ලෙස එකතුව රු.1,960,064 ක ඇස්තමේන්තුවක් පිළියෙළ කර තිබුණි.
- (iii) අදියර I හා II වෙනුවෙන් ගොවි සංවිධාන 2 ක් සමඟ ගිවිසුම්ගත වී එක් කාලපරිච්ඡේදයක් තුළ ක්‍රියාත්මක වී, 2016 දෙසැම්බර් 28 සහ 2016 දෙසැම්බර් 29 දිනයන්හිදී කර්මාන්තයන්හි වැඩ අවසන් කර 2016 දෙසැම්බර් 30 දිනැතිව ගෙවීම් සඳහා බිල්පත් ඉදිරිපත් කර තිබුණි.
- (iv) ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම්වරයා විසින් ලබා දුන් තහවුරු ප්‍රකාශය (ඇමුණුම 13) අනුව අදියර II යටතේ වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදන මගින් මෙම ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය කර තිබුණු අතර අදියර I වෙනුවෙන් ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝජනයෙන් වෙනත් ක්‍රීඩාපිටියක් සංවර්ධනය කර තිබුණි. එම නිලධාරියා විසින් ප්‍රකාශ කරන ලද ප්‍රදේශයෙහි සංවර්ධනය කිරීම සඳහා එවැනි ක්‍රීඩාපිටියක් නොමැති බවට ප්‍රදේශයෙහි ග්‍රාම නිලධාරී සහ විදුහල්පති විසින් සනාථ කර තිබුණි.

**6.11.1.2 කොළඹගෙආර විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය**

ඇස්තමේන්තු වටිනාකම රු. 1,969,287 ක් වූ යටෝක්ත කර්මාන්තය ඉටුකිරීම සඳහා ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් විසින් D/18 නවෝදය ගොවි සංවිධානය සමඟ 2017 පෙබරවාරි 03 දින ගිවිසුම්ගත වී තිබුණි. එම කර්මාන්තය සඳහා අනුමත වර්ගයේ පස් සහ මීටර් 1,544.4 ක් පිටතින් ගෙනවිත් පිරවීම, තුනීකිරීම සහ තැලීම සඳහා වැඩ විෂයය අංක 2.1, 2.2, 2.3 සහ 3 යටතේ එකතුව රු. 1,536,234 ක් ගෙවා තිබුණි. වැඩ අවසන් වාර්තාව අනුව 2017 පෙබරවාරි 27 දින වැඩ අවසන් කර 2017 සැප්තැම්බර් 09 දින වන විට රැඳවුම් මුදල්ද ගෙවා අවසන් කර තිබුණි.

**6.11.1.3 ආදානම් විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය**

මෙම කර්මාන්තය වෙනුවෙන් 820-52-03-2001 (12) දරන වැය විෂයය යටතේ රු. 1,962,300 ක ඇස්තමේන්තුවක් වෙනුවෙන් 2016 දෙසැම්බර් 09 දින අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි. මාස 03 ක කොන්ත්‍රාත් කාලයක් තුළ වැඩ ඉටුකිරීම සඳහා ගණේයාය, පී 17/18 ගොවි සංවිධානය සමඟ 2016 දෙසැම්බර් 16 දින ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් ගිවිසුම්ගත වී තිබුණි. 2016 දෙසැම්බර් 30 දින වැඩ අවසන් කර තිබූ මෙම කර්මාන්තයේ අවසන් බිල්පත 2016 දෙසැම්බර් 30 දිනැතිව ඉදිරිපත් කර 2017 ජූලි 20 දිනැතිව රැඳවුම් මුදල්ද නිදහස් කර තිබුණි.

**6.11.1.4 ර/ඇඹි/බෝධිමළුව විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය**

- (i) මෙම කර්මාන්තය වෙනුවෙන් 820-52-03-2001 (12) දරන වැය විෂයය යටතේ රු. 1,967,507 ක ඇස්තමේන්තුවක් සඳහා 2016 නොවැම්බර් 21 දින අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි. මාස 03 ක කොන්ත්‍රාත් කාලයක් තුළ වැඩ ඉටුකිරීම සඳහා පනාමුර, හස්තිරාජ ගොවි සංවිධානය සමඟ 2016 නොවැම්බර් 23 දින ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් ගිවිසුම්ගත වී තිබුණි. 2016 දෙසැම්බර් 14 දින වැඩ අවසන් කර තිබූ මෙම කර්මාන්තයේ අවසන් බිල්පත 2016 දෙසැම්බර් 30 දින ඉදිරිපත් කර 2017 මැයි 23 දින රැඳවුම් මුදල් නිදහස් කර තිබුණි.
- (ii) විදුහල්පතිගේ තහවුරු ප්‍රකාශය (ඇමුණුම 14 ) අනුව ක්‍රීඩා පිටියේ කොටසක පොළව මතුපිට ප්‍රමාණයෙන් විශාල ගල් මතු වී තිබීම සහ බැවුම් සහිත ප්‍රදේශයේ පස් පුරවා සමතලා කර ගැනීම යන වැඩ විෂයයන් සිදුකර ගැනීම අවශ්‍යව තිබේ ඇත. නමුත් ක්‍රීඩා පිටියෙන් පස් කැපීමට සහ පිටතින් පස් ගෙනවිත් පුරවා, තැලීම සඳහා වැඩ ඇස්තමේන්තුව (ඇමුණුම 15 ) පිළියෙල කර තිබුණි. ක්‍රීඩා පිටියෙන් පස් කැපීමක් සිදු වී නොමැති බවද තණකොළ සහිතව තිබූ ක්‍රීඩාපිටිය පස් පුරවා තුනීකිරීම සිදුකර ඇති බවද විදුහල්පති විසින් තහවුරු කර ඇත.

**6.11.1.5 ර/ඇඹි/කව්විගල විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය**

---

- (i) මෙම කර්මාන්තය සඳහා 820-52-03-2001 (12) වැය විෂයය යටතේ රු. 1,964,052 ක ඇස්තමේන්තුවක් සඳහා 2016 දෙසැම්බර් 02 දින අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි. මාස 03 ක කොන්ත්‍රාත් කාලයක් තුළ වැඩ ඉටුකිරීම සඳහා මොරකැටිය සී 8 බෙදුම්ඇළ ගොවි සංවිධානය සමඟ 2016 දෙසැම්බර් 06 දින ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් ගිවිසුම්ගත වී තිබුණි. 2016 දෙසැම්බර් 20 දින වැඩ අවසන් කර තිබූ මෙම කර්මාන්තයේ අවසන් බිල්පත 2016 දෙසැම්බර් 30 දින ඉදිරිපත් කර තිබුණි.
- (ii) විදුහල්පති සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් තොරව කාර්මික නිලධාරීගේ අභිමතය පරිදි වැඩ කොටස් තීරණය කර උක්ත (i) හි සඳහන් වැඩ ඇස්තමේන්තුව පිළියෙල කර තිබුණි. විදුහල්පතිගේ තහවුරු ප්‍රකාශය (ඇමුණුම 16 ) අනුව ඇස්තමේන්තුගත වැඩ විෂයයන් වන ක්‍රීඩා පිටියෙන් පස් සත මීටර් 2,317 ක් කපා, ක්‍රීඩාපිටියේ අතුරා තැලීම අවශ්‍ය වී නොතිබුණි. හොදින් තණකොළ වැවී ක්‍රීඩාවට පහසු ආකාරයට පැවති ක්‍රීඩාපිටියෙන් පස් කැපීම සම්බන්ධයෙන් වූ විදුහල්පතිගේ විරෝධය මත ක්‍රීඩාපිටියේ කොටසක පිහිටි පහත් ප්‍රදේශය පිටතින් පස් ගෙනවිත් පිරවීම සිදුකර තිබුණි.
- (iii) 2017 ඔක්තෝබර් 11 දිනැතිව රැඳවුම් මුදල්ද නිදහස් කර තිබූ මෙම කර්මාන්තය 2018 ජූලි 31 දින රාත්‍රියේ ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ මෝටර් ශ්‍රේඛරය භාවිතා කර මට්ටම් කර තිබූ බව 2018 අගෝස්තු 01 දින භෞතික පරීක්ෂාවේදී නිරීක්ෂණය විය.

**6.11.1.6 ර/ඇඹි/සිරිසහබෝ විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය**

---

- (i.) මෙම කර්මාන්තය සඳහා 820-52-03-2001 (12) වැය විෂයය යටතේ රු. 1,967,507 ක ඇස්තමේන්තුවක් වෙනුවෙන් 2016 දෙසැම්බර් 16 දින අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි. මාස 03 ක කොන්ත්‍රාත් කාලයක් තුළ වැඩ ඉටුකිරීම සඳහා හිඟුරආර, හිඟුරආර වැව ගොවි සංවිධානය සමඟ 2016 දෙසැම්බර් 23 දින ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් ගිවිසුම්ගත වී තිබුණි. 2017 ජනවාරි 09 දින වැඩ අවසන් කර තිබූ මෙම කර්මාන්තයේ අවසන් බිල්පත 2017 ජනවාරි 16 දින ඉදිරිපත් කර 2017 අගෝස්තු 24 දින රැඳවුම් මුදල් නිදහස් කර තිබුණි.
- (ii.) විදුහල්පතිගේ තහවුරු ප්‍රකාශය (ඇමුණුම 17 ) අනුව ඉටුකළ යුතු වැඩ විෂයයන් කවරේද යන්න සම්බන්ධයෙන් විදුහල්පති සමඟ සාකච්ඡා කර නොතිබුණු අතර කාර්මික නිලධාරීගේ අභිමතය පරිදි වැඩ විෂයයන් ඇතුළත් කරමින් රු. 1,963,550 ක වැඩ ඇස්තමේන්තුවක් පිළියෙල කර තිබුණි. ක්‍රීඩාපිටියේ අඩි 1/2 පමණ කොටසක් ගැඹුරට හැරීම සහ කොටසක කණ්ඩි කපා තිබීම යන වැඩ විෂයයන් අවශ්‍ය නොවන බව විදුහල්පති විසින් තහවුරු කර තිබුණි.

**6.11.1.7 ර/ඇඹ/මඩුවන්වෙල ජනපද විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය**

---

- (i) 820-52-03-2001(12) වැය විෂයය යටතේ උක්ත ක්‍රීඩා පිටියේ සංවර්ධනය සඳහා එකතුව රු.1,963,280 ක ඇස්තමේන්තුවක් වෙනුවෙන් 2016 දෙසැම්බර් 09 දින අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි. යටෝක්ත ඇස්තමේන්තුව අනුව පස් සහ මීටර් 65.25 ක ප්‍රමාණයක් එම භූමියෙන්ම කපා අතුරා තැලීම වෙනුවෙන් රු.56,787 ක්ද පස් සහ මීටර් 1,872 ක ප්‍රමාණයක් පිටතින් ප්‍රවාහනය කර අතුරා තැලීම වෙනුවෙන් රු.1,891,493 ක්ද වෙන් කර තිබුණි. 2016 දෙසැම්බර් 28 දින වැඩ අවසන් කර 2017 මැයි 07 දිනැතිව රඳවාගත් මුදල් ආපසු ගෙවීමේ සහතිකයද කාර්මික නිලධාරී විසින් නිකුත් කර තිබුණි.
- (ii) 820-90-03-2001(13) වැය විෂයය යටතේ එම ක්‍රීඩා පිටිය අදියර 11 යටතේ සංවර්ධනය කිරීම සඳහා එකතුව රු.1,968,997 ක ඇස්තමේන්තුවක් වෙනුවෙන් 2017 මැයි 03 දින අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි.
- (iii) එම ඇස්තමේන්තුව ප්‍රකාරව පස් සහ මීටර් 225 ක් විද්‍යාලීය භූමියෙන් කපා අතුරා තැලීම වෙනුවෙන් රු.164,362 ක්ද පස් සහ මීටර් 1,633.5 ක් පිටතින් ප්‍රවාහනය කර අතුරා තැලීම වෙනුවෙන් රු.1,076,285 ක් ද වෙන්කර තිබුණි. 2017 ජූලි 24 දින වැඩ අවසන් කර 2018 මැයි 23 දින රැඳවුම් මුදල්ද නිදහස් කර තිබුණි.

**6.11.1.8 ර/ඇඹ/ දියපොට විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය කිරීම**

---

820-90-03-2001(13) වැය විෂයය යටතේ උක්ත විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය කිරීම වෙනුවෙන් රු.1,967,632 ක් සඳහා 2017 මැයි 03 දින අනුමැතිය ලබාදී තිබුණි. ඇස්තමේන්තුගත වැඩ විෂයයන් අනුව විද්‍යාලීය භූමියේ පස් කැපීම වෙනුවෙන් රු.616,359 ක්ද පිටතින් පස් සහ මීටර් 1230 ක් ප්‍රවාහනය කර සංවර්ධනයට යොදා ගැනීම එකතුව රු.1,351,272 ක් ද වෙන් කර තිබුණි.

**6.11.1.9 ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාථමික විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටියෙහි පැති බැම්ම සංවර්ධනය කිරීම**

---

820-90-03-2001(13) වැය විෂයය යටතේ වැඩ වටිනාකම රු. 1,957,378 ක් සඳහා 2017 ජූලි 28 දින අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි. මාස 03 ක කොන්ත්‍රාත් කාලයක් තුළ වැඩ ඉටු කිරීම සඳහා ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව ඩී 02 ඇළ, කළගෙඩිආර, රාවණා ගොවි සංවිධානය සමඟ ගිවිසුම්ගත වී තිබුණි. 2017 අගෝස්තු 22 දින මෙම ව්‍යාපෘතියෙන් වැඩ අවසන් කර තිබුණු අතර රු. 1,957,378 ක බිල්පත් සමඟ ගෙවීම් වවුචර 2017 අගෝස්තු 22 දින මාර්ග අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබුණි.



**6.11.2 මාර්ග සංවර්ධනය**

ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2016 සහ 2017 වර්ෂයන් වල සංවර්ධනය කර තිබූ ව්‍යාපෘති අතරින් රු.මිලියන 37.37 ක් වූ මාර්ග ව්‍යාපෘති 19 ක් භෞතිකව පරීක්ෂා කරන ලදී. ඒ අතුරින් පහත මාර්ග සංවර්ධනය කිරීම් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ අවධානය යොමු කරන ලදී.

**6.11.2.1 නවනගර සමුපකාර මාවත, බාලදක්ෂ මාවත සහ යෝධගම පොලිස් වතුරසු මාර්ගය වැඩිදියුණු කිරීම**

ඇඹිලිපිටිය නගර සභා බල ප්‍රදේශයට අයත් වැඩ වටිනාකම රු. 5,893,620 ක් වූ උක්ත මාර්ග සංවර්ධනය කිරීම සඳහා (ඇමුණුම 18) ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් ප්‍රජාපාදක සංවිධාන සමඟ ගිවිසුම්ගත වී තිබුණි. නමුත් ගිවිසුම්ගත ස්ථානයන්හි එම සංවර්ධනයන් සිදුකර නොතිබුණු අතර එම ප්‍රතිපාදන ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයට අයත් වෙනත් මාර්ග 03 ක සංවර්ධන කටයුතු සඳහා යොදා තිබුණු බව කාර්මික නිලධාරී විසින් සනාථ කරන ලදී (ඇමුණුම 19-21).

**6.11.2.2 ඉහල වැලිකඩ සිට වැවේලන්ද මාර්ගය**

820-52-03-2001 (12) වැය විෂයය යටතේ වැඩ වටිනාකම රු. 1,969,088 ක් වූ උක්ත ව්‍යාපෘතිය සඳහා 2016 ජූනි 10 දින අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි. මාස 03 ක කොන්ත්‍රාත් කාලයක් තුළ වැඩ ඉටු කිරීම සඳහා ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් වැවේලන්ද අංක 70, වැලිකඩයාය, ගඟේයාය, සරුකෙත ගොවි සංවිධානය සමඟ 2016 ජූනි 24 දින ගිවිසුම්ගත වී තිබුණි. 2016 ජූලි 13 දින වැඩ අවසන් කර 2016 අගෝස්තු 18 දින අවසන් බිල්පත ඉදිරිපත් කර තිබුණු අතර 2017 මැයි 20 දින රැඳවුම් මුදල්ද නිදහස් කර තිබුණි.

**6.11.2.3 උඩවලව මුදුන්මංකඩ මාර්ගය**

- (i) 820-50-04-1304 වැය විෂයය යටතේ වැඩ වටිනාකම රු. 1,982,241 ක් වූ උක්ත ව්‍යාපෘතිය සඳහා 2017 මාර්තු 31 දින අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි. මාස 03 ක කොන්ත්‍රාත් කාලයක් තුළ වැඩ ඉටු කිරීම සඳහා ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් කුට්ටිගල පදලංගල, ඩී 18 නවෝදය ගොවි සංවිධානය සමඟ 2017 ජූලි 10 දින ගිවිසුම්ගත වී තිබුණි. 2017 ජූලි 20 දින වැඩ අවසන් කර දින අවසන් බිල්පත් නිරවුල් කර තිබුණි.
- (ii) මෙම කර්මාන්තයන්හි වැඩ විෂයය අංක 03 යටතේ 1:2:4 (19 mm) අනුපාතයට කාර්මික නිලධාරියාගේ උපදෙස් පරිදි දිග මීටර් 212 ක් හා පළල මීටර් 3 ක් සහ ඝනකම මීටර් 0.15 ක් වූ මාර්ග තලයේ කොන්ක්‍රීට් ඝන මීටර් 95.40 ඇතිරීම වෙනුවෙන් රු. 1,414,858 ක් ගෙවා තිබුණි.

**6.11.2.4 කුංකම වන්දිකාරාම මාර්ගය**  
-----

- (i) 820-90-05-2001(13) වැය විෂයය යටතේ වැඩ වටිනාකම රු. 1,969,622 ක් උක්ත ව්‍යාපෘතිය සඳහා 2016 අගෝස්තු 27 දින අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි. මාස 03 ක කොන්ත්‍රාත් කාලයක් තුළ වැඩ ඉටු කිරීම සඳහා ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 6 - ඇළ, මොරකැටිය, ඩී- 06 බෙදුම්ඇළ ගොවි සංවිධානය සමඟ 2016 සැප්තැම්බර් 05 දින ගිවිසුමගත වී තිබුණි. 2016 සැප්තැම්බර් 12 දින වැඩ අවසන් කර 2016 ඔක්තෝබර් 11 දිනැතිව අවසන් බිල්පත් ඉදිරිපත් කර 2017 මැයි 30 දින රැඳවුම් මුදල්ද නිදහස් කර තිබුණි.
- (ii) 2016 සැප්තැම්බර් 12 දින වැඩ අවසන් කරන ලද මාර්ගයේ ගෙවීම් වාර්තාවේ වැඩ විෂයය අංක 03 යටතේ කාර්මික නිලධාරී නිර්දේශය පරිදි කොන්ක්‍රීට් සහ මීටර් 120.15 ක් වෙනුවෙන් රු. 1,677,714 ක් ගෙවා තිබුණි.

**7. නිරීක්ෂණ**  
-----

**7.1 ප්‍රතිපාදන වෙන්කිරීම**  
-----

7.1.1 වාර්තාවේ 6.3.5 හි වගුව අංක 02 හි දැක්වෙන පරිදි මාර්ග අමාත්‍යාංශය 2013 වර්ෂයේදී රු. මිලියන 2.1 ක් පමණක් ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව වෙත ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදන වෙන්කර දී තිබුණු අතර එම ප්‍රමාණය 2016 වර්ෂයේදී රු. මිලියන 264.41 ක් දක්වා සියයට 12,491 කින් ද 2017 වර්ෂයේදී රු. මිලියන 454.92 ක් දක්වා එනම් සියයට 21,563 කින් ද වර්ධනය වී තිබුණි. ඒ අනුව ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ විශේෂ හඳුනාගැනීමකින් තොරව පළාත් සභා කාලපරිච්ඡේදය අවසන් කිරීමට ආසන්න වර්ෂ දෙක තුළදී ඉහළ ප්‍රතිශතයකින් ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදන වෙන්කර තිබුණි.

7.1.2 පළාත තුළ තුලිත සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශයේ මෙහෙවර ලෙස හඳුනාගෙන තිබුණද 2017 වර්ෂය තුළදී රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය සඳහා රු. මිලියන 1,329 ක ප්‍රතිපාදන එනම් , සමස්ථ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 86 ක් වෙන්කර ව්‍යාපෘති 843 ක් ක්‍රියාත්මක කළද එම වර්ෂය තුළදී කැගල්ල දිස්ත්‍රික්කය සඳහා රු. මිලියන 206 ක් එනම්, සමස්ථ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 13 ක් වෙන්කර ව්‍යාපෘති 90 ක් පමණක් ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි. ඒ අනුව පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශය පළාත තුළ තුලිත සංවර්ධනය ඉටු කිරීම සඳහා කටයුතු නොකර දැඩි විෂමතාවයක් සහිතව දිස්ත්‍රික්ක අතර ප්‍රතිපාදන වෙන්කර තිබුණි.

7.1.3 තවද වාර්තාවේ 6.5 හි වගුව අංක 5 හි දැක්වෙන පරිදි මාර්ග අමාත්‍යාංශය විසින් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ අතර ප්‍රතිපාදන වෙන්කිරීමේදී 2017 වර්ෂයේදී ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය වෙත සංවර්ධන අවශ්‍යතාවන් පිළිබඳව විශේෂ හඳුනා ගැනීමකින් තොරව ව්‍යාපෘති 427 ක් වෙනුවෙන් රු. මිලියන 664 ක පමණ ප්‍රතිපාදන එනම් සියයට 50 ඉක්මවූ ප්‍රතිපාදන වෙන්කර දී තිබුණි. දිස්ත්‍රික්කයේ අනෙකුත් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 16 සඳහා වෙන්කර තිබූ ප්‍රතිපාදනය සියයට 0 සිට සියයට 20 දක්වා අවම අගයක් ගෙන තිබුණි.

**7.2 ආයතනවල භෞතික හා මානව සම්පත් වල ධාරිතාවය පිළිබඳ ඇගයීමකින් තොරව ක්‍රියාකාරී ආයතන තෝරා ගැනීම**

---

7.2.1 වාර්තාවේ 6.8 ඡේදයේ වගුව අංක 06 ප්‍රකාරව ක්‍රියාකාරී ආයතන වල ව්‍යාපෘති ඉටුකිරීමේ ශක්‍යතාවය පිළිබඳව සැලකිලිමත් වීමකින් තොරව 2017 වර්ෂය තුළ ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සහා බල ප්‍රදේශය තුළ වටිනාකම රු. මිලියන 566.34 ක් වූ ව්‍යාපෘති 380 ක් අධීක්ෂණය කිරීමේ වගකීම එක් කාර්මික නිලධාරීවරයෙකු පමණක් සිටින ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සහා වෙත පවරා තිබුණි. මෙම ප්‍රතිපාදන සමස්ත ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 85ක් වූ අතර කාර්මාන්තයක ඇස්තමේන්තුව පිළියෙල කිරීමේ සිට බිල්පත් නිර්දේශ කිරීම දක්වා වූ සමස්ත කාර්යයභාරය එක් කාර්මික නිලධාරීවරයෙකු හරහා සිදුවී තිබීමෙන් ප්‍රමාණවත් අභ්‍යන්තර පාලනයක් ක්‍රියාත්මක වී නොතිබුණි. ඒ අනුව 6.6 ඡේදයේ සඳහන් ඇස්තමේන්තුවක් පිළියල කිරීමේදී සහ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී අනුගමනය කළ යුතු සාමාන්‍ය ක්‍රියාවලිය ඉටු වී නොතිබුණි.

7.2.2 ඉංජිනේරුවරයෙකු සහ කාර්මික නිලධාරීන් 06 දෙනෙකු සේවයේ යෙදී සිටින ඇඹිලිපිටිය විධායක ඉංජිනේරු කාර්යාලය වෙත ඇඹිලිපිටිය බල ප්‍රදේශය වෙත වෙන් කරන ලද රු.මිලියන 664 ප්‍රතිපාදනයන් සියයට 11 ක අවම ප්‍රතිපාදන වෙන් කර දීමද, පාසල් ක්‍රීඩා පිටි ඉදිකිරීමේදී ඇඹිලිපිටිය කළාප අධ්‍යාපන කාර්යාලයේදී අනෙකුත් මාර්ග සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා නගර සභාව අධීක්ෂණ ආයතන ලෙස තෝරා ගැනීමට ලක්නොකර ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සහා වෙත ප්‍රතිපාදන වෙන්කර දී තිබුණි.

**7.3 ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයට අනුකූල නොවීම.**

---

7.3.1 ඉහත 6.2 ඡේදයෙහි සඳහන් පරිදි අමාත්‍යාංශය විසින් 2017 වර්ෂයේ සමස්ත ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 91 ප්‍රතිපාදන වෙනුවෙන් රු. මිලියන 2 කට නොවැඩි වූ ලෙස ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කර එම වටිනාකම පදනම්ව ප්‍රජාපාදක සංවිධාන හරහා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි. ඒ අනුව එම ව්‍යාපෘති තුළ රු.මිලියන 2 ට වැඩි ව්‍යාපෘති ලෙස හඳුනාගෙන ක්‍රියාත්මක කළ හැකි ව්‍යාපෘති පැවතීම හේතුවෙන් 6.9.1 ඡේදයෙහි සඳහන්

පරිදි ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයෙහි සඳහන් කරුණු සහතික වී නොතිබීමෙන් රජයට වඩාත් වාසිදායක මිලක් යටතේ උපරිම ප්‍රතිඵලයක් ලබා ගැනීමට නොහැකි වී තිබීමද, කර්මාන්ත සම්බන්ධයෙන් උනන්දුවක් දක්වන පාර්ශවයන්ට සමාන, සාධාරණ හා උපරිම අවස්ථා ලබා දීමට නොහැකි වී තිබීමද නිරීක්ෂණය විය.

7.3.2 ඉහත 6.10 ඡේදයෙහි දක්වා ඇති පරිදි අංක 01/2012 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව ත්‍රිපුද්ගල කමිටුවක් මගින් ප්‍රජාපාදක සංවිධානය තෝරාගැනීමට කටයුතු නොකර ඉල්ලීම් ලිපිය සහ හැකියා සහතිකය මත පදනම්ව ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම්වරයා විසින් ප්‍රජාපාදක සංවිධානය තෝරාගෙන කොන්ත්‍රාත් පිරිනමා තිබුණි. ඒ අනුව වාර්ථාවේ 6.9.1.6 ඡේදයෙහි සඳහන් පරිදි 2006 රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ ඇගයීමේ සහ තේරීමේ කාර්යය පරිපාටියේ විනිවිදභාවය සහ නිත්‍යතාව සහතික වී නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.

7.3.3 කර්මාන්ත සම්බන්ධ ගිවිසුම්පත්‍ර වල 34 ඡේදය අනුව අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ ලිඛිත අනුමැතිය නොමැතිව මෙම කොන්ත්‍රාත් ඉටුකිරීම වෙනත් කිසිවෙකුට පැවරීම නොකළ යුතු වුවත් (ඇමුණුම 22 - 25) ප්‍රජාපාදක සංවිධාන විසින් ගිවිසුම්ගත කර්මාන්ත ඉටුකර නොතිබුණු බව තහවුරු ප්‍රකාශ අනුව නිරීක්ෂණය විය. ඒ අනුව ඉහත 6.9.2 ඡේදය අනුව ප්‍රජාපාදක සංවිධාන හරහා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් ලඟා කර ගැනීමට අපේක්ෂා කරන ලද ව්‍යාපෘති වල තිරසාර පැවැත්ම සහ රැකියා නිර්මාණය වැනි විශේෂිත සමාජීය අරමුණු ඉටු වී නොතිබීම නිරීක්ෂණය විය.

**7.4 ක්‍රීඩාපිටි සංවර්ධනය කිරීම.**

**7.4.1 තිඹොල්කැටිය විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය.**

7.4.1.1 ඉහත 6.11.1.1 ඡේදයෙහි දක්වන ලද උක්ත ක්‍රීඩාපිටියේ I අදියර ඉදිකිරීම වෙනුවෙන් රු. 1,986,576 ක් ගෙවා තිබුණද අදාළ ප්‍රදේශයේ සංවර්ධනය කිරීම සඳහා ක්‍රීඩාපිටියක් නොතිබුණු බවට බාහිර පාර්ශවයන්ගෙන් ලබා ගත් සාක්ෂි අනුව තහවුරු විය. ඒ අනුව ක්‍රීඩා පිටියක් සංවර්ධනය කිරීමකින් තොරව මෙම මුදල් ගෙවා තිබුණි.

7.4.1.2 අදියර II යටතේ පිටතින් පස් ප්‍රවාහනය කර තැලීම වෙනුවෙන් රු. 1,409,876 ක් වෙන්කර ගෙවා තිබුණද එම වැඩ විෂයයන් ඉටුකර නොතිබීම හේතුවෙන් එම වටිනාකම සාවද්‍ය ලෙස ගෙවා තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

7.4.1.3 යටෝක්ත සංවර්ධනය කිරීමෙන් පසුව ක්‍රීඩා පිටිය දැඩි ලෙස බාදනයට ලක්ව තිබූ අතර ක්‍රීඩා පිටිය සමතලා බවින් තොර වීම හේතුවෙන් පාසල් සිසුන්ට ක්‍රීඩා පිටියෙහි අනාරක්ෂිත තත්ත්වයක් ඇති වී තිබුණි. ඡායාරූප ඇමුණුම 26 හි දැක්වේ.

7.4.1.4 සංවර්ධන අවශ්‍යතාවය නිසි පරිදි අධ්‍යයනයකින් තොරව සමාන වැඩ විෂයයන්ද ඇතුළත් කරමින් අදියර දෙකක් ලෙස එකතුව රු. 3,946,640 ක ඇස්තමේන්තු පිළියෙළ කර එකම දිනකදී අනුමත කර තිබීම සම්බන්ධයෙන් පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශය නිසි වගකීමෙන් යුතුව ක්‍රියාත්මක වී නොමැති බවත් මුදල් අවභාවිතාව සඳහා අවස්ථා නිර්මාණය කරදී ඇති බවත් නිරීක්ෂණය විය.

**7. 4.2 කොළඹගෙආර විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය**

-----

7.4.2.1 උක්ත 6.11.1.2 ඡේදයෙහි දක්වා ඇති මෙම ක්‍රීඩා පිටිය සංවර්ධනයේදී පස් සත මීටර 1,544.44 ක් පිටතින් ගෙනවිත් පිරවීම, තුනී කිරීම සහ තැලීම වෙනුවෙන් රු. 1,536,234 ක් ගෙවා තිබුණු නමුත් එම වැඩ විෂයන් ඉටුකර නොතිබුණි.

7.4.2.2 යථෝක්ත සංවර්ධනය හේතුවෙන් ක්‍රීඩා පිටිය පැවති තත්ත්වයටත් වඩා ප්‍රයෝජනයට ගත නොහැකි ලෙස පිරිහී තිබුණි. තවද වර්ෂා ජලය පිරීම සහ එම වර්ෂා ජලය සමඟ පස් මිශ්‍ර වීම හේතුවෙන් ක්‍රීඩා පිටිය භාවිතා කිරීමට නොහැකි තත්ත්වයට පත් වී තිබීමෙන් ඒ වෙනුවෙන් දරන ලද රු. 1,969,287 ක මුදල නිෂ්කාර්ය වියදමකි.

**7.4.3 ආදායම් විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය**

-----

7.4.3.1 ඉහත 6.11.1.3 ඡේදයෙහි දක්වා ඇති මෙම ක්‍රීඩා පිටියේ ඇස්තමේන්තුව අනුව පස් සත මීටර 990 ක් පිටතින් ප්‍රවාහනය කර, තුනීකර, තැලීම වෙනුවෙන් රු. 1,007,376 ක් වෙන්කර තිබුණද එම වැඩ විෂයය ඉටු නොකර සාවද්‍ය ලෙස ගෙවීම් සිදුකර තිබුණි.

7.4.3.2 කාර්මික නිලධාරී විසින් විදුහල්පති සමඟ සාකච්ඡා කිරීමකින් තොරව තම අභිමතය පරිදි වැඩ විෂයයන් තීරණය කර විද්‍යාලයට අවශ්‍ය නොවූ සංවර්ධන වැඩ විෂයයන් ඇතුළත් කර රු. 1,962,300 ක ඇස්තමේන්තුව පිළියෙළ කර තිබුණි. මේ හේතුවෙන් අත්‍යවශ්‍ය සංවර්ධන කාර්යයන් ඉටුකර ගැනීමට අවස්ථාව ලැබී නොතිබුණි.

7.4.3.3 2016 දෙසැම්බර් 30 දින වැඩ නිමකර තිබුණු සහ 2017 ජූලි 12 දිනැතිව රැඳවුම් මුදල්ද නිදහස් කර තිබූ මෙම කාර්මාන්තය 2018 ජූලි 29,30 සහ 31 දිනයන්හි , විගණන පරීක්ෂා කරන කාලපරාසය තුළ නැවත සංවර්ධනයට පියවර ගනිමින් ක්‍රීඩාපිටියේ පැවති සත්‍ය තත්ත්වය වසන් කිරීමට කටයුතු කර තිබුණි.

**7.4.4 ර/ඇඹ/බෝධිමළුව විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය කිරීම**

-----

ඉහත 6.11.1.4 ඡේදයෙහි දක්වා ඇති මෙම ක්‍රීඩා පිටිය සංවර්ධනයේදී පස් කැපීම වෙනුවෙන් රු. 113,139 ක් සාවද්‍ය ලෙස ගෙවා තිබුණු අතර විද්‍යාලයට අවශ්‍ය නොවූ සංවර්ධන වැඩ විෂයයන් වෙනුවෙන් රු. 1,967,507 ක් වෙන්කර තිබුණි.

**7.4.5 ර/ඇඹ/ කවච්චල විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය කිරීම**

-----

7.4.5.1 උක්ත 6.11.1.5 ඡේදයේ සඳහන් පරිදි මෙම ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනයේදී අවශ්‍ය නොවූ වැඩ කොටස් ඉටුකිරීම සඳහා කාර්මික නිලධාරී විසින් ඇස්තමේන්තු සකස් කර තිබුණු අතර ඒ වෙනුවෙන් රු. 1,964,052 ක මුදලක් නිෂ්කාර්යව වැය කර තිබුණි.

7.4.5.2 ඇස්තමේන්තුගත වැඩ විෂයයන් ඉටු කිරීම සම්බන්ධයෙන් විද්‍යාලීය විරෝධය දැක්වීම හේතුවෙන් වාර්තාවේ 6.7 ඡේදයේ දැක්වෙන ක්‍රියාවලියට අනුගත වීමකින් තොරව ක්‍රීඩාපිටියේ කොටසක පිහිටි පහත් ප්‍රදේශය පිටතින් පස් ගෙනවිත් පිරවීම සිදුකර තිබුණි.

7.4.5.3 තවද විගණන පරීක්ෂාවන් සිදුකරන කාලපරාසය තුළ එනම්, 2018 අගෝස්තු 01 දින ක්‍රීඩාපිටිය නැවත සංවර්ධනය කිරීමට කටයුතු කර ක්‍රීඩාපිටියේ සත්‍ය තත්ත්වය අනාවරණය වීම වළක්වා තිබීමෙන් පිටතින් ගෙනඑන ලද පස් ප්‍රමාණයන් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රමාණවත් පරීක්ෂාවක් සිදුකළ නොහැකි විය.

7.4.5.4 ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් ඇස්තමේන්තු ගත වැඩ විෂයයන් හා ප්‍රමාණයන් පදනම්ව සාවද්‍ය තොරතුරු ඇතුළත් කරමින් බිල්පත් නිර්දේශ කර අනුමැතිය සඳහා පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශය වෙත යොමුකර තිබුණි.

**7.4.6 ර/ඇඹ/සිරිසහබෝ විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය කිරීම**

-----

ඉහත 6.11.1.6 ඡේදයෙහි දක්වා ඇති මෙම ක්‍රීඩා පිටිය සංවර්ධනයේදී විද්‍යාල භූමියෙන් කපන ලද පස් ප්‍රමාණය ලෙස සන මීටර් 515 ක් සාවද්‍ය ලෙස ඇතුළත්ව බිල්පත් සැකසීම හේතුවෙන් රු. 430,900 ක් වැඩිපුර ගෙවා තිබුණි. ක්‍රීඩාපිටියට අවශ්‍ය නොවූ සංවර්ධන කටයුතු සිදුකර තිබීමද අවිධිමත් පස් කැපීම සහ එහිදී මතු වී තිබූ ගල් ඉවත් කර නොතිබීමෙන් ක්‍රීඩාපිටිය විධිමත්ව පුළුල් වී නොමැති බවද නිරීක්ෂණය විය. තවද, මෙම අවිධිමත් සංවර්ධනය හේතුවෙන් ක්‍රීඩාපිටිය සෝදා පාළුවට ලක්වීමේ වැඩි අවධානමක් මතු වී තිබුණි. විගණනය විසින් හඳුනාගත් පසු 2019 ජනවාරි 31 දින වැඩිපුර ගෙවන ලද මුදල් ආපසු අයකර ගෙන තිබුණද සාවද්‍ය ලෙස බිල්පත් සකස් කිරීම මූල්‍ය රීති වලට පටහැනි ක්‍රියාවක් බව හඳුනාගන්නා ලදී.

**7.4.7 ර/ඇඹි/මඩුවන්වෙල ජනපද විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය කිරීම**

---

7.4.7.1 උක්ත 6.11.1.7 ඡේදයෙහි සඳහන් පරිදි මෙම ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය කිරීම වෙනුවෙන් එකම වැඩ විෂයයන් ඇතුළත් එකතුව රු.3,932,277 ක් වූ ඇස්තමේන්තු 02 ක් සඳහා මාස 05 ක කාලපරාසයක් තුළ අමාත්‍යාංශය මගින් අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි. එම වටිනාකමින් එකතුව රු.3,651,127 ක් එනම් ඇස්තමේන්තු වටිනාකමින් සියයට 93 ක් වූ වැඩ විෂයයන් ඉටු නොකර (ඇමුණුම 27 ) එම මුදල් සාවද්‍ය ලෙස ගෙවා තිබීම නිරීක්ෂණය විය.

7.4.7.2 සංවර්ධන අවශ්‍යතාවය නිවැරදිව හඳුනාගැනීමකින් තොරව කාර්මික නිලධාරී විසින් තම අභිමතය පරිදි වැඩ විෂයයන් තීරණය කර තිබීමද, අදියර 2ක් ලෙස යටෝක්ත සංවර්ධනය සඳහා මුදල් වෙන් කිරීමේ අවශ්‍යතාවක් නොමැතිව මුදල් වෙන් කර තිබීමෙන් පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශය විසින් නිසි මූල්‍ය විනයක් පවත්වා නොමැති බවට නිරීක්ෂණය විය.

**7.4.8 ර/ඇඹි/ දියපොට විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටිය සංවර්ධනය කිරීම**

---

7.4.8.1 ක්‍රීඩාපිටි සංවර්ධනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඇස්තමේන්තුවක් පිළියෙළ කිරීමේදී වාර්තාවේ 6.6.1 ඡේදයෙහි දක්වා ඇති ක්‍රියාවලිය අනුගමනය කිරීමකින් තොරව ඇස්තමේන්තු පිළියෙළ කිරීම හේතුවෙන් ක්‍රීඩාපිටියක් නොතිබූ මෙම විද්‍යාලය වෙනුවෙන් අදාළ නොවන වැඩ විෂයන් ඇතුළත්ව එකතුව රු. 1,967,632 ක ඇස්තමේන්තුවක් පිළියෙළ කර අනුමැතිය ලබා තිබුණි.

7.4.8.2 වාර්තාවේ 6.7 හි දක්වා ඇති ක්‍රියාවලිය අනුගමනය කර අමාත්‍යාංශ අනුමැතිය ලබාගැනීමකින් තොරව නව ක්‍රීඩාපිටියක් ඉදිකර තිබුණු අතර ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රමාණයන් පදනම්ව සාවද්‍ය තොරතුරු ඇතුළත් මිනුම් වාර්තා හා බිල්පත් ප්‍රාදේශීය සභාවේ නිර්දේශය මත අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කර ඒ අනුව රු. 1,967,632 ක් ගෙවීම් කර තිබුණි.

**7.4.9 ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාථමික විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාපිටියෙහි පැති බැම්ම සංවර්ධනය කිරීම**

---

7.4.9.1 ඉහත 6.11.1.8 ඡේදයෙහි සඳහන් මෙම කර්මාන්තයෙහි වැඩ අවසන් කිරීමේ වාර්තාව සමඟ අවසන් බිල්පත හා ගෙවීම් වවුචර් ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2017 අගෝස්තු 22 දින මාර්ග අමාත්‍යාංශය වෙත අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබුණි. 2017 ඔක්තෝබර් 04 දින වන විට වැඩ අවසන්ව නොතිබුණු මෙම කර්මාන්තයෙහි ඉටු කර නොතිබූ එකතුව රු. 915,431 ක් වූ වැඩ ඇතුළත්ව අවසන් බිල්පත සාවද්‍ය ලෙස නිර්දේශ කර ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2017 සැප්තැම්බර් 04 දිනැතිව මාර්ග අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබූ අතර විගණන නිරීක්ෂණ හේතුවෙන් ගෙවීම් අත්හිටුවා තිබුණි.

7.4.9.2 ඇස්තමේන්තුවේ වැඩ විෂයය අංක 02 අනුව බැම්මෙහි අත්තිවාරම සඳහා 1:2:4 (19 mm) අනුපාතයට වැඩ වටිනාකම රු. 98,773 ක් වූ කොන්ක්‍රීට් සනම්ටර් 6.66 ක් යොදා නොතිබීම හේතුවෙන් අත්තිවාරම ප්‍රමිතිගතව ඉදිකර නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය. මෙම තත්ත්වය මත මැටි පස් සහිත කුඹුරු ප්‍රදේශයක ඉදිකරනු ලබන මෙම ගල්බැම්මෙහි දිගු කාලීන පැවැත්ම කෙරෙහි අහිතකර ලෙස බලපෑම නොවැලැක්විය හැකි කරුණක් ලෙස නිරීක්ෂණය වේ.

**7.5 මාර්ග සංවර්ධනය කිරීම**

---

**7.5.1 නවනගර සමුපකාර මාවත, බාලදක්ෂ මාවත සහ යෝධගම පොලිස් වතුරපු මාර්ගය වැඩිදියුණු කිරීම**

---

7.5.1.1 ඉහත 6.11.2.1 ඡේදයෙහි දක්වා ඇති වැඩ වටිනාකම රු.5,893,620 ක් වූ මාර්ග ව්‍යාපෘති 03 ක් ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් ගිවිසුම්ගත වූ ආකාරයට ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි. කාර්මික නිලධාරී ප්‍රකාශය (ඇමුණුම 19-21) අනුව යටෝක්ත ප්‍රතිපාදන භාවිතයෙන් ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ වෙනත් ස්ථාන 03 ක කර්මාන්ත සංවර්ධනයට පියවර ගෙන තිබුනද ඒ සඳහා වාර්තාවේ 6.7 ඡේදයෙහි සඳහන් ක්‍රියාවලිය අනුගමනය කර අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලබා නොතිබුණි. සංශෝධිත ස්ථානයන් සඳහා පූර්ව ඇස්තමේන්තු කොතෙක් දුරට ගැලපුනේද එම කර්මාන්තයන් වෙනත් රාජ්‍ය හෝ පෞද්ගලික ආධාර යටතේ සංවර්ධනය කරන ලද්දේද යන්න හඳුනාගැනීමට සාක්ෂි නොවූණි.

7.5.1.2 අමාත්‍යාංශය විසින් අනුමත කරන ලද ව්‍යාපෘති සංශෝධනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් කිසිදු තොරතුරක් ලිපිගොනුවල ඇතුළත් කර නොතිබුණු අතර, ගිවිසුම්ගත කර්මාන්තයන්හි තොරතුරු ඇතුළත් කර සභාවේ නිර්දේශය සහිතව ගෙවීම් සඳහා අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබුණි. විගණන නිරීක්ෂණ හේතුවෙන් කර්මාන්ත සඳහා ගෙවීම් අත්හිටුවා තිබුණි.



7.5.2 ඉහල වැලිකඩ සිට වැවේලන්ද මාර්ගය

ඉහත 6.11.2.2 ඡේදයෙහි දක්වා ඇති යටෝක්ත මාර්ගයෙහි කොන්ක්‍රීට් ඇතිරීමට පෙර මාර්ගයෙහි පාදම සකස් කිරීම වෙනුවෙන් වැඩ විෂයය අංක 2 සහ 2.1 යටතේ රු. 234,179 ක් ගෙවා තිබූ නමුත් එම පාදම නිසි ප්‍රමිතියෙන් යුක්තව ඉදි නොකිරීම හේතුවෙන් සමස්ත මාර්ගයෙහිම කොන්ක්‍රීට් ස්ථරය දික් අතට පිපිරී තිබෙනු හා සම්පූර්ණ මාර්ග තලයෙහි මතුපිට ග්‍රවුට් ගැලවී ගොස් කොන්ක්‍රීට් සඳහා යොදන ලද අඟල් 3/4 ගල් මතුපිට ඇති බව භෞතික පරීක්ෂාවේදී නිරීක්ෂණය විය. අදාළ ඡායාරූප පහත දැක්වේ.



### 7.5.3 උඩවලව මුදුන්මංකඩ මාර්ගය

---

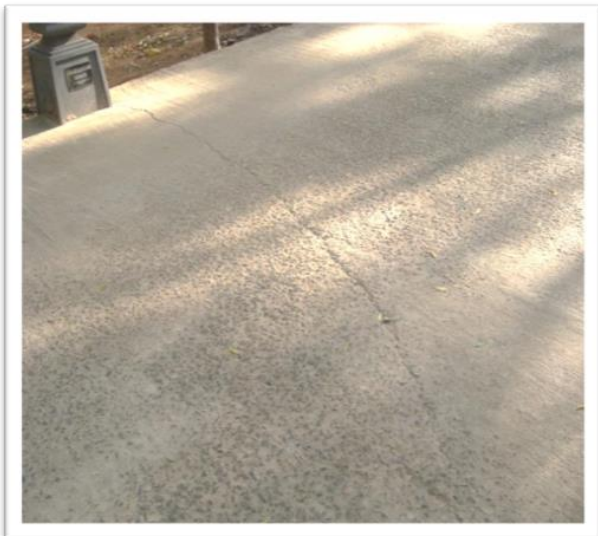
ඉහත 6.11.2.3 ඡේදයෙහි දක්වා ඇති පරිදි උක්ත මාර්ගයෙහි කොන්ක්‍රීට් ඇතිරීම වෙනුවෙන් රු.1,414,858 ක් ගෙවා තිබුණද සමස්ථ මාර්ග තලයෙහිම මතුපිට ග්‍රවුට් ගැලවී ගොස් කොන්ක්‍රීට් සඳහා යොදන ලද අඟල් 3/4 ගල් මතු වී තිබීම හේතුවෙන් මාර්ගය ප්‍රමිතිගතව ඉදිකර නොතිබූ බව නිරීක්ෂණය විය. අදාළ ඡායාරූපය පහතින් දක්වා ඇත.



### 7.5.4 කුංකම වන්දිකාරාම මාර්ගය

---

ඉහත 6.11.2.4 ඡේදයෙහි දක්වා ඇති මෙම මාර්ගයෙහි ආරම්භක දෙසට මීටර් 100 ක් ඇතුළත ස්ථාන 03 ක දිග මීටර් 5 ක් පමණ වූ හරස් පැලුම් ඉරි පැවති අතර මාර්ගය මතුපිට ග්‍රවුට් ගැලවී ගොස් යොදන ලද අඟල් 3/4 ගල් මතු වී තිබුණු අතර යොදන ලද කොන්ක්‍රීට් මිශ්‍රණයේ හනිකොම්බ් මතු වී තිබුණි. කර්මාන්තයේ වැඩ අවසන් කර මාස 13 ක් ඉක්මවීමටත් පෙර එම අඩුපාඩු නිරීක්ෂණය වීම හේතුවෙන් මාර්ගය ප්‍රමිතිගතව ඉදිකර නොමැති බවට නිරීක්ෂණය විය. ඡායාරූප පහත දැක්වේ.



**7.6 ඉටුකර නොතිබූ වැඩ විෂයයන් වෙනුවෙන් වැඩිපුර ගෙවීම්**

---

7.6.1 ක්‍රීඩාපිටි සංවර්ධන ව්‍යාපෘති 04 කට අදාළව පස් සහ මීටර් 2,030.25 ක් යන්ත්‍රානුසාරයෙන් කැපීම, පිරවීම සහ තැලීම වෙනුවෙන් රු. 1,712,329 ක් සාවද්‍ය ලෙස ගෙවා තිබුණි. (ඇමුණුම 28)

7.6.2 ක්‍රීඩාපිටි සංවර්ධන ව්‍යාපෘති 05 කට අදාළව අනුමත වර්ගයේ පස් සහ මීටර් 9,492.81 ක් පිටතින් ගෙනවිත් පිරවීම, තුනී කිරීම සහ තැලීම වෙනුවෙන් රු.5,119,506 ක් සාවද්‍ය ලෙස ගෙවා තිබුණි. (ඇමුණුම 29)

7.6.3 ව්‍යාපෘති 30 කට අදාළව නාමපුවරු සවිකිරීම වෙනුවෙන් රු.425,804 ක් සාවද්‍ය ලෙස ගෙවා තිබුණි. (ඇමුණුම 30)

7.6.4 ර/ඇඹි/තෝරකොළයාය විද්‍යාලයේ මීටර් 50 ක් දිගින් යුතු පැතිබැම්ම ඉදිකර නොතිබියදී රු. 417,774 ක් සාවද්‍ය ලෙස ගෙවා තිබුණි. (ඇමුණුම 31)

7.6.5 ර/ඇඹි/දඩයම්කන්ද ක්‍රීඩාපිටියේ ඇළ මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීමේ ව්‍යාපෘතියේ දිග මීටර් 1.22ක් වූ හියුම් බට මීටර් 61.7 ක් දිගට සම්බන්ධ කිරීම, ප්‍රවාහනය සහ පැටවීම වෙනුවෙන් ගෙවීම් කර තිබුණද යොදා තිබූ හියුම් බට වල තත්‍ය දිග ප්‍රමාණය මීටර් 55.3 ක් වීමෙන් එකතුව රු.111,577ක් සාවද්‍ය ලෙස ගෙවා තිබුණි. 2019 පෙබරවාරි 13 දිනැතිව මෙම මුදල් ආපසු අයකර තිබුණද සාවද්‍ය ලෙස බිල්පත් සකස් කිරීම මූල්‍ය රීති වලට පටයැති ක්‍රියාවක් බව හඳුනාගන්නා ලදී (ඇමුණුම 32) .

**7.7 කර්මාන්ත සම්බන්ධයෙන් කාර්මික නිලධාරී විසින් රාජකාරිමය වගකීම් පැහැර හැර තිබීම.**

---

ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම, කර්මාන්ත අධීක්ෂණය, ගෙවීම් වාර්තා සකස් කිරීම, වැඩ අවසන් වාර්තා සකස් කිරීම සහ රැඳවුම් මුදල් නිදහස් කිරීම සඳහා නිර්දේශ ලබා දීමේදී කාර්මික නිලධාරී විසින් පහත සඳහන් පරිදි රාජකාරිමය වගකීම් පැහැරහැර තිබුණි.

7.7.1 අදාළ පාර්ශවයන් සමඟ සාකච්ඡා කිරීමකින් තොරව වැඩ විෂයයන් ඇතුළත් කර ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කර තිබීම.

7.7.2 සංවර්ධන කටයුතු අතරතුරදී ස්ථානය භාර නිලධාරීන් සමඟ සාකච්ඡා නොකිරීම, කොන්ත්‍රාත්තුව සම්බන්ධව එම පාර්ශවයන් වෙත ඇස්තමේන්තුවල පිටපත් ලබාදී දැනුවත් නොකිරීම.

- 7.7.3 ඇස්තමේන්තු සංශෝධනයකින් තොරව අවසන් බිල්පත් නිර්දේශ කිරීම.
- 7.7.4 සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා ආරම්භයේ සිට අවසානය දක්වා ලොග් සටහන් පොතක් නඩත්තු කළ යුතු වුවද එලෙස කටයුතු කර නොතිබීම.
- 7.7.5 වැඩ අවසන් කිරීමට ප්‍රථමව වැඩ අවසන් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම.
- 7.7.6 ගෙවීම් වාර්තා සඳහා පාදක වන ඇතැම් මිණුම් විද්‍යානුකූල පදනමකින් ලබා නොතිබීම සහ ඒ බව අනාවරණය වීම වැළැක්වීම සඳහා ගෙවීම් වාර්තාවල මිණුම් දත්ත ඇතුළත් කර තිබීම.
- 7.7.7 කර්මාන්ත වල ඉටුකරන ලද වැඩ විෂයයන් පරීක්ෂාවකින් තොරව රැඳවුම් මුදල් නිදහස් කිරීම සඳහා නිර්දේශ ලබා දී තිබීම.
- 7.7.8 වැඩ අවසන් වීමෙන් පසුව කර්මාන්තය විධිමත් පරිදි භාරදීමට කටයුතු කර නොතිබීම.
- 7.7.9 අදාළ කර්මාන්ත ගිවිසුම්ගත සංවිධාන විසින් ඉටු නොකර වෙනත් කොන්ත්‍රාත්කරුවන් විසින් ඉටුකර දී තිබුණද ඒ සම්බන්ධයෙන් අදාළ පාර්ශවයන් දැනුවත් කර නොතිබීම.
- 7.7.10 රැඳවුම් මුදල් නිදහස් කර තිබූ කර්මාන්ත විගණන පරීක්ෂාවන් සිදුකරන කාලපරාසය තුළ නැවත සංවර්ධනයට කටයුතු කර පැවති තත්ත්වය අනාවරණය වීම වැළැක්වීම.

**7.8 කර්මාන්ත සම්බන්ධයෙන් ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම්වරයා විසින් රාජකාරිමය වගකීම් පැහැරහැර තිබීම.**

---

කර්මාන්ත සම්බන්ධව ඇස්තමේන්තු අනුමත කිරීම, කොන්ත්‍රාත්කරුවන් තෝරාගැනීම, කර්මාන්තය පිරිනැමීම, කර්මාන්ත අධීක්ෂණය, ගෙවීම් වාර්තා අනුමත කිරීම, රැඳවුම් මුදල් නිදහස් කිරීම යන කටයුතු වලදී ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම්වරයා විසින් පහත රාජකාරිමය වගකීම් පැහැර හැර තිබුණි.

- 7.8.1 ප්‍රාදේශීය සභාවේ පවතින සේවක සංඛ්‍යාව පිළිබඳව තක්සේරුවකින් තොරව ව්‍යාපෘති යෝජනා අධීක්ෂණය භාරගැනීම.
- 7.8.2 කර්මාන්ත සම්බන්ධව ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීම, පරීක්ෂාව, කර්මාන්ත අධීක්ෂණය, ගෙවීම් වාර්තා සඳහා මිණුම් ලබා ගැනීම සහ පරීක්ෂාව, වැඩ අවසන් වාර්තා අනුමත කිරීම වැනි කාර්යයන් සඳහා යෝග්‍ය අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් ස්ථාපිත කර නොතිබීම.
- 7.8.3 කාර්මික නිලධාරී විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ඇස්තමේන්තු, ගෙවීම් වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි පරීක්ෂාවකින් තොරව අනුමත කිරීම.

- 7.8.4 කර්මාන්ත පිරිනැමීම සඳහා කොන්ත්‍රාත්කරුවන් තෝරා ගැනීම නීතිරීති ප්‍රකාරව සිදුකර නොතිබීම.
- 7.8.5 පාසල් ක්‍රීඩාපිටි සංවර්ධනයේදී එම ව්‍යාපෘති සම්බන්ධ ඉල්ලීම් ලිපි සහ සතුටුදායක ලෙස වැඩ අවසන් කර ඇති බවට තහවුරු කිරීම් විදුහල්පතිවරුන් මගින් ප්‍රාදේශීය සභාව වෙත සෘජුව ලබා ගැනීමකින් තොරව කොන්ත්‍රාත්කරුවන් හරහා ලබාගෙන තිබීම සහ ගෙවීම් අවසන් කිරීමට ප්‍රථමව එම ලේඛන වල සත්‍යතාව පරීක්ෂා කර නොතිබීම.
- 7.8.6 අවසන් ගෙවීම් වාර්තා සහ රැඳවුම් මුදල් නිදහස් කිරීමට අදාළව ගෙවීම් නිර්දේශ කර අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට ප්‍රථම එම වාර්තාවල ඇතුළත් තොරතුරුවල නිවැරදිතාව පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ක්‍රමවේදයක් සකස් කර නොතිබීම.
- 7.9 කර්මාන්ත සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයා විසින් රාජකාරීමය වගකීම් පැහැරහැර තිබීම.

-----

කර්මාන්ත සම්බන්ධව යෝජනා අනුමත කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම, ගෙවීම් සහ පසු විපරම් කිරීමේදී පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයා විසින් පහත රාජකාරීමය වගකීම් පැහැර හැර තිබුණි.

- 7.9.1 ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ව්‍යාපෘති හඳුනාගැනීම සහ එම යෝජනා අමාත්‍යාංශය වෙත ලබා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් ක්‍රමවේදයක් ස්ථාපිත කර නොතිබීම
- 7.9.2 ව්‍යාපෘති යෝජනා පළාත තුළ සාධාරණ පදනමකින් බෙදාහැරීමට කටයුතු කර නොතිබීම.
- 7.9.3 ව්‍යාපෘති ඉටුකිරීම සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාකාරී ආයතන වල ධාරිතාවය පිළිබඳ සැලකිලිමත්වීමකින් තොරව කර්මාන්ත පිරිනැමීමට කටයුතු කිරීම.
- 7.9.4 ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ අරමුණු වලට අනුගත නොවන ලෙස ව්‍යාපෘති කොටස් කර රු.මිලියන 2 ට නොවැඩි වන සේ ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීමට අවස්ථාව සැලසීම.
- 7.9.5 කර්මාන්ත සම්බන්ධයෙන් ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීම, ගිවිසුම් සකස් කිරීම, කොන්ත්‍රාත්කරු තෝරා ගැනීම, ගිවිසුම්ගත වීම, අධීක්ෂණය යන සියළු කාර්යයන් ක්‍රියාකාරී ආයතන වෙත පවරා තිබීමත් එම ක්‍රියාවලිය නිවැරදිව හා විනිවිදභාවයකින් යුක්තව ක්‍රියාත්මක කර තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ප්‍රමාණවත් පසු විපරම් කටයුතු සිදුකර නොතිබීම.
- 7.9.6 බිල්පත් ගෙවීම් කිරීමට සහ රැඳවුම් මුදල් නිදහස් කිරීමට ප්‍රථම ගෙවීම් වාර්තාවල ඇතුළත් ලේඛන පරීක්ෂාව පමණක් සිදුකර තිබුණු නමුත් කර්මාන්තයේ ඉටුකරන ලද වැඩ විෂයයන් සම්බන්ධයෙන් පසු විපරම් ක්‍රියාවලියක් හඳුන්වා දී නොතිබීම.

7.9.7 ක්‍රියාකාරී ආයතන මඟින් සිදුකරන ලද කර්මාන්ත සම්බන්ධයෙන් වන විගණන විමසීම් සඳහා පිළිතුරු සැපයීමේදී ක්‍රියාකාරී ආයතන ප්‍රධානියා විසින් යොමුකරන ලද වගවීමේ ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කරනු ලබන අතර 2012 අප්‍රේල් 09 දිනැති අංක PCMD/AD/2/1/26 දරන ජනාධිපති චක්‍රලේඛය අනුව විගණන විමසීම් සම්බන්ධයෙන් ආයතන ප්‍රධානියා විසින් යොමු කරන ලද වගවීමේ ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු නොකිරීම.

7.9.8 පසුගිය විගණන විමසීම් හා වාර්තා මඟින් පෙන්වා දී ඇති පාලන දුර්වලතා සම්බන්ධයෙන් අවධානය යොමු කර, පවතින පාලන පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳ සමාලෝචනයක් සිදුකර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදුකර නොතිබීම.

**7.10 නිත්‍ය පත්කිරීම් සිදුනොකිරීම.**

-----

ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ තෘතීය සේවා මට්ටමේ රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර අධි ශ්‍රේණියේ ලේකම් තනතුර 2014 වර්ෂයේ සිට පුරප්පාඩු වී ඇති බැවින් රාජකාරී ඉටුකිරීම සඳහා රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර II පන්තියේ නිලධාරියෙකු පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරයා විසින් පත්කර තිබූ නමුත් එම පුරප්පාඩුව සම්පූර්ණ කිරීමට 2018 දෙසැම්බර් දක්වා කටයුතු කර නොතිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.

**7.11 කාර්යය මණ්ඩල සංශෝධනයට පියවර නොගැනීම.**

-----

පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශ කාර්යය මණ්ඩලය තුළ ඉංජිනේරු, ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ සහ කාර්මික නිලධාරී තනතුරු අනුමත වී නොතිබීමෙන් එම තනතුරු වල අවශ්‍යතාව හඳුනාගෙන කාර්යය මණ්ඩලය සංශෝධනය කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකර නොතිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.

**8. පද්ධති හා පාලන දුර්වලතා**

-----

පහත පද්ධති හා පාලන දුර්වලතාවයන් නිරීක්ෂණය විය.

**8.1 ඇස්තමේන්තු පිළියෙළ කිරීම**

-----

8.1.1 ඇස්තමේන්තු පිළියෙළ කිරීමේදී අවශ්‍යතාවයට ගැලපෙන පරිදි වැඩ විෂයයන් හඳුනාගෙන නොතිබීම.

8.1.2 තත්ත්ව පරීක්ෂා කිරීමට අදාළව වූ වැඩ විෂයයන් ඇතුළත් කරමින් ඇස්තමේන්තු පිළියෙළ කර නොතිබීම.



## 8.2 ලිපිගොනු නඩත්තුව

-----

- 8.2.1 පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශය සහ ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් සෑම ලිපි ගොනුවක් සඳහාම සටහන් පත්‍ර භාවිතා කර නොතිබීම.
- 8.2.2 කර්මාන්ත ආරම්භවීමට පෙර පැවති තත්ත්වය හා පසු තත්ත්වය පිළිබඳ දැක්වෙන ඡායාරූප, ඇස්තමේන්තුව සකස් කිරීමට පාදක කරගත් මිනුම් පත්‍ර කර්මාන්ත ලිපිගොනුවට ඇතුළත් කර නොතිබීම.

## 8.3 කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනය

-----

- 8.3.1 ඇස්තමේන්තු පිළියෙළ කිරීම, පරීක්ෂා කිරීම, අදාළ කර්මාන්තය අධීක්ෂණය, බිල්පත් සඳහා මිනුම්පත් සැකසීම සහ ගෙවීම් වාර්තා නිර්දේශ කිරීම සඳහා අභ්‍යන්තර පරීක්ෂාවක් සිදුවන ආකාරයට වැඩ බෙදීමක් සිදුකර නොතිබීම.

## 8.4 අධීක්ෂණය සහ පසු විපරම

-----

- 8.4.1 පාසල් ක්‍රීඩාපිටි සංවර්ධනයේදී පළාත අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ අදාළ කළාප අධ්‍යාපන කාර්යාලයෙහි අධීක්ෂණයක් ලබාගෙන නොතිබීමත් ගෙවීම් කිරීමට ප්‍රථම වැඩ පිළිබඳ සෑහීමකට පත්වන බවට විදුහල්පතිවරයාගෙන් නිර්දේශයක් ලබා නොතිබීම.
- 8.4.2 පොදු ක්‍රීඩාපිටි හා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා සැලසුම් සකස් කිරීමේ සිට පසු විපරම් ක්‍රියාවලිය දක්වා අදාළ ප්‍රදේශය/ වසම භාර රාජ්‍ය නිලධාරියෙකු අධීක්ෂණ කාර්යයන් සඳහා සම්බන්ධ කරගෙන නොතිබීම.
- 8.4.3 අමාත්‍යාංශයේ හෝ ක්‍රියාකාරී ආයතන විසින් සතුටුදායක ලෙස වැඩ අවසන් කල බවට ඉදිරිපත් කරන වාර්තා අදාළ ආයතන ප්‍රධානීන්ගෙන් සෘජුව ලබා නොතිබීමත් වැඩ සතුටුදායක බවට ලිපිගොනුවල ඇතුළත් කරන ලද ව්‍යාජ වාර්තා 03 ක් (ඇමුණුම 33 - 35) විගණන පරීක්ෂාවේදී අනාවරණය වීම.

8.5 අභ්‍යන්තර විගණනය

8.5.1 පළාත් අභ්‍යන්තර විගණන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශය සහ ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව විගණනයේදී ප්‍රධාන අවධානම් ක්ෂේත්‍ර හඳුනාගෙන කර්මාන්ත භෞතිකව පරීක්ෂා නොකිරීම.

9 නිර්දේශ

9.1 පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශය විසින් සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කිරීමේදී සබරගමුව පළාත තුළ සෑම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයක්ම ආවරණය වන පරිදි ව්‍යාපෘති යෝජනා හඳුනාගෙන ඇගයීමකට ලක්කර සැලසුම් සකස් කළ යුතු වීම හා ඒ මත ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම .

( යොමුව- ඡේද 7.1)

9.2 ක්‍රියාකාරී ආයතන වල භෞතික හා මානව සම්පත් පිළිබඳ තක්සේරුවකින් පසුව ඉටුකිරීමට හැකි ප්‍රමාණයෙන් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති එම ආයතන වෙත ප්‍රදානය කළයුතුවීම.

( යොමුව- ඡේද 7.2)

9.3 රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයන්හි අරමුණු වලට අනුකූල වන ලෙස කර්මාන්ත පිරිනැමීමට කටයුතු කළ යුතු වීම. ( යොමුව- ඡේද 7.3.1, 7.3.3)

9.4 සංවර්ධන කටයුතු සඳහා ප්‍රජාපාදක සංවිධාන තෝරාගැනීමේදී රජය විසින් නිකුත් කරනු ලබන වක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතු වීම. ( යොමුව- ඡේද 7.3.2)

9.5 ප්‍රජාපාදක සංවිධාන විසින් අනුමැතිය ලබා ගැනීමකින් තොරව කොන්ත්‍රාත් ක්‍රියාත්මක කිරීම වෙනත් පාර්ශවයන් වෙත පවරා දීම සිදුකළ හොත් ගිවිසුමෙහි සඳහන් පරිදි එම සංවිධාන පොරොන්දු කඩ කරන ලද කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවේ ඇතුළත් කළ යුතු වීම.

( යොමුව- ඡේද 7.3.3)

9.6 විගණන වාර්තා මඟින් අනාවරණය වන නොසැලකිලිමත්කම හෝ අනවධානය හෝ බලපවත්වන නීති, රීති රෙගුලාසි වලට අනුකූලව කටයුතු නොකිරීම සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ II වැනි කාණ්ඩයේ XLVIII වැනි පරිච්ඡේදයේ 29 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතුවීම.

( යොමුව- ඡේද 7.1 සිට 8 දක්වා)



- 9.7 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ සබරගමුව පළාතේ පළාත් සභාවේ මූල්‍ය රීති සංග්‍රහයේ (2008), 106.1 (අ) ප්‍රකාරව යම්කිසි නිලධාරියෙකුගේ ප්‍රමාදයක්, නොසැලකිල්ලක්. වරදක් හෝ වංචාවක් හේතු කර ගෙන පළාත් සභාවට සිදුවන ඕනෑම වරදක් සම්බන්ධයෙන් එම නිලධාරියා පෞද්ගලිකව වගකිව යුතු වන අතර එවැනි සිදුවීම් තහවුරු කර ගැනීමෙන් අනතුරුව අදාළ නිලධාරීන්ගෙන් අයකර ගැනීමට කටයුතු කළයුතුවීම. ( යොමුව- ඡේද 7.4, 7.5, 7.6, 7.7,7.8,7.9)
- 9.8 අනුමත කරන ලද ව්‍යාපෘති යෝජනා ක්‍රියාත්මක නොකරන්නේ නම් ඒ බව අදාළ ක්‍රියාකාරී ආයතන විසින් අමාත්‍යාංශය වෙත වාර්තා කර අවලංගු කරගත යුතුවීම. ( යොමුව- ඡේද 7.5.1)
- 9.9 ව්‍යාපෘතියක වැඩ විෂයයන් සංශෝධනය කරන්නේ නම් ඒ සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යාංශයෙන් ලිඛිත අවසරය ලබා ගත යුතුවීම. ( යොමුව- ඡේද 7.4.5.2, 7.4.8.2,7.5.1.1)
- 9.10 ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩුව පවතින ලේකම් තනතුර සඳහා අධිශ්‍රේණියේ නිලධාරියෙකු පත් කිරීම සිදු කළ යුතු අතර ඉදිකිරීමේ කර්මාන්ත විෂයයන් හා සම්බන්ධ නිලධාරීන් කාලීනව ස්ථාන මාරු කිරීම සඳහා ක්‍රමවේදයක් සකස් කළයුතුවීම. ( යොමුව- ඡේද 7.10)
- 9.11 අමාත්‍යාංශය විසින් ක්‍රියාකාරී ආයතන හරහා සිදු කරනු ලබන කාර්යයන් අධීක්ෂණය හා පසු විපරම් කිරීම සඳහා විධිමත් ක්‍රමවේදයක් සකස් කළ යුතුවීම. ( යොමුව- ඡේද 7.9.5)
- 9.12 කර්මාන්ත ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන අමාත්‍යාංශ කාර්යය මණ්ඩලය හඳුනාගෙන අනුමත කාර්යය මණ්ඩලය සංශෝධනය කිරීමට කටයුතු කළ යුතුවීම. ( යොමුව- ඡේද 7.11)
- 9.13 සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා ගෙවීම් කිරීමේදී අදාළ පරිදි පරීක්ෂණ වාර්තා හා තත්ව වාර්තා ලබාගැනීමෙන් අනතුරුව ගෙවීම් සහතික කිරීම කළ යුතුවීම. ( යොමුව- ඡේද 8.1.2)
- 9.14 ඇස්තමේන්තු පිළියෙළ කිරීම, පරීක්ෂා කිරීම, අදාළ කර්මාන්තය අධීක්ෂණය, බිල්පත් සඳහා මිනුම්පත් සැකසීම සහ ගෙවීම් වාර්තා නිර්දේශ කිරීම සඳහා අභ්‍යන්තර පරීක්ෂාවක් සිදුවන ආකාරයට නිලධාරීන් අතර වැඩ බෙදීමක් සිදුකළ යුතු වීම. ( යොමුව- ඡේද 8.3.1)

9.15 පාසල් ක්‍රීඩා පිටි සංවර්ධනයේදී අදාළ කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ අනුමැතිය සහ අධීක්ෂණය ලබා ගැනීමද පොදු ක්‍රීඩාපිටි සහ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනයේදී එම ප්‍රදේශය / වසම භාරව කටයුතු කරනු ලබන රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ එනම්, ග්‍රාම නිලධාරී හෝ ආර්ථික සංවර්ධන නිලධාරීගේ සහය ලබා ගැනීමද, ගෙවීම් අවසන් කිරීමට ප්‍රථම වැඩ සතුටුදායක බවට නිර්දේශ ලබාගැනීමෙන් පසුව ගෙවීම් කිරීමට කටයුතු කිරීම. ( යොමුව- ඡේද 8.4.1, 8.4.2)

9.16 වැඩි අවධානයක් සහිත ක්ෂේත්‍ර හඳුනාගෙන එම ක්ෂේත්‍ර ගැඹුරින් විගණනය කිරීම අභ්‍යන්තර විගණනය විසින් සිදුකළ යුතුවීම. ( යොමුව- ඡේද 8.5.1)

**10. නිගමන**

-----

10.1 අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදනයන් පළාත තුළ ක්‍රමවත් වැඩපිළිවෙලකට යටත්ව විභජනය කර නොතිබීම සහ සබරගමුව පළාත සඳහා වූ සමස්ථ ප්‍රතිපාදනයන් සියයට 35 ක ප්‍රතිපාදන එක් ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයක් සංවර්ධනය වෙනුවෙන් වෙන්කිරීම සම්බන්ධයෙන් පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශය වගකිව යුතු බව නිගමනය කරමි.

10.2 ඇඹිලිපිටිය බල ප්‍රදේශය තුළ කර්මාන්ත අධීක්ෂණය සඳහා සහය ලබා ගත හැකි විධායක ඉංජිනේරු කාර්යාලය,ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය,නගර සභාව සහ කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාල වැනි ක්‍රියාකාරී ආයතන පැවතියදී 2017 වර්ෂයේදී රු.මිලියන 566.34 ක් වටිනා කර්මාන්ත 380 ක් අධීක්ෂණය කිරීමට ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව තෝරාගැනීම සම්බන්ධයෙන් පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශය වගකිව යුතු බව නිගමනය කරමි.

10.3 ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීම, ගිවිසුම් සකස් කිරීම, කොන්ත්‍රාත්කරුවන් තෝරාගැනීම,ගිවිසුම්ගත වීම ආදී කර්මාන්තය සම්බන්ධ සියළු කටයුතු ක්‍රියාකාරී ආයතනය වෙත පවරා දීම, අධීක්ෂණ ධාරිතාවය ඉක්මවා කර්මාන්ත ක්‍රියාත්මක කිරීමේ වගකීම පැවරීම සහ තම ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය කිරීම් සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යාංශයේ සෘජු අධීක්ෂණයක් හෝ පසු විපරමක් නොකිරීම පළාත් මාර්ග අමාත්‍යාංශ මඟින් මුදල් අවභාවිතයට අවස්ථාව සලසා දීමක් බව නිගමනය කරමි.

- 10.4 ගිවිසුම්ගත පරිදි ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කර නොතිබීම සහ ඇස්තමේන්තු සංශෝධනයකින් තොරව ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කර සාවද්‍ය ලෙස බිල්පත් ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඇඹිලිපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව වගකිව යුතු බව නිගමනය කරමි.
- 10.5 සාවද්‍ය ගෙවීම් සහ නිෂ්කාර්ය වියදම් වැනි මුදල් අවභාවිතයන් සම්බන්ධයෙන් වගකිව යුතු නිලධාරීන්ගෙන් අයකර ගැනීම සහ විනය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට කටයුතු කළ යුතු බව නිගමනය කරමි.
- 10.6 මෙම වාර්තාව විගණකාධිපති සතු බලතල, සම්පත් සහ කාලය යන විෂය සීමා තුළ සිදුකරන ලද හෙයින් එහි විෂය පථය ඉක්මවා ගොස් විගණකාධිපතිට නිගමනය කළ නොහැකි මට්ටමේ නීති විරෝධී හෝ සාපරාධී කටයුතු සිදු වී ඇතිද යන්න මාගේ පරීක්ෂාවට ලක් නොකෙරුණි. එබැවින් එවැනි පරීක්ෂාවක් කළ යුතු යැයි හැඟී යන්නේනම් ඒ සඳහා විශේෂිත වූ ආයතනයන්ගේ සහය ලබා ගැනීම සුදුසු බව නිගමනය කරනු ලැබේ.



එච්.එම්.ගාමිණී විජේසිංහ

විගණකාධිපති

2019 අප්‍රේල් 22 දින



சப்ரகமுவ மாகாண வீதிகள் அமைச்சின் நிதி ஏற்பாட்டின் கீழ் எம்பிலிபிட்ய பிரதேச சபையின் மேற்பார்வையில் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட வேலைகள் தொடர்பான விசேட கணக்காய்வு அறிக்கை.

## நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

1987 இன் 42 ஆம் இலக்க மாகாண சபைகள் அதிகாரச் சட்டத்தின் கீழ் தோற்றுவிக்கப்பட்டுள்ள சப்ரகமுவ மாகாண சபை 05 அமைச்சுக்களையும், திணைக்களங்களையும் உள்ளடக்கிய 27 செலவுத் தலைப்புக்களைக் கொண்டுள்ளன. கல்வி, தகவல் தொழில்நுட்பம் மற்றும் கலாச்சார விவகார அமைச்சுக்குப் பின்னர் வருடாந்தம் அதிக மூலதன நிதி ஏற்பாட்டினைப் பெறும் அமைச்சாக மாகாண வீதிகள் அபிவிருத்தி, கிராமிய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள், சுற்றுலா, விளையாட்டுத்துறை அமைச்சினை இனங்காணமுடியும்.

இந்த அமைச்சு சப்ரகமுவ மாகாணத்திற்குரிய இரத்தினபுரி, கேகாலை ஆகிய மாவட்டங்களின் மாகாண வீதிகளை அபிவிருத்தி செய்தல், கிராமிய உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்தல், விளையாட்டு, சுற்றுலா மற்றும் இளைஞர் விவகாரத்தை அபிவிருத்தி செய்தல் என்பவற்றை அடிப்படையாகக் கொண்டு தமது செயற்பாடுகளைத் திட்டமிட்டு அதன்படி செயற்படுகின்ற 65 நிறுவனங்களின் மேற்பார்வையின் கீழ் நிர்மாண வேலைகளை அமுல்படுத்துதல் இடம் பெறுகின்றது. மேற்கூறிய நடவடிக்கைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக 2017 ஆம் ஆண்டின் போது மாகாண குறித்தொதுக்கிய செயற்பாட்டு மானியம், பருமளவு அடிப்படையிலான மானியம், இணைந்த மானியம், குறைநிரப்பு மதிப்பீடு என்பவற்றின் மூலம் ரூபா 1535.42 மில்லியன் (ரூபா 695.88 மில்லியன் தொகையான 541 தொடர்ச்சியான செயற்திட்ட வேலைகளை உள்ளடக்கி) ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன் அவற்றில் ரூபா 664.12 மில்லியன் நிதி ஏற்பாடு அதாவது 43 சதவீதமான நிதி ஏற்பாடு எம்பிலிபிட்ய அதிகாரப் பிரதேசத்தின் அபிவிருத்திக்காக ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது. அப் பெறுமதியில் உள்ளடக்கப்பட்ட ரூபா 566.34 மில்லியன் அதாவது ஒட்டுமொத்த நிதி ஏற்பாட்டின் 37 சதவீதத்தை ஈடுபடுத்தி 380 செயற்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்காக எம்பிலிபிட்ய பிரதேச சபைக்கு பொறுப்பு ஒப்படைக்கப்பட்டிருந்தது. அப்பெறுமதி 2017 ஆம் ஆண்டில் கேகாலை மாவட்டத்திற்காக ஒதுக்கப்பட்ட ரூபா 79.87 மில்லியன் ஒட்டுமொத்த நிதி ஏற்பாட்டின் இரண்டு மடங்கிற்கு அதிகமானதாக இருந்ததுடன் இரத்தினபுரி மாவட்டத்திற்காக ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஏற்பாட்டில் 44 சதவீதம் அளவிலனாதாகும்.

எம்பிலிபிடிய அதிகார சபை அதிகாரப் பிரதேசத்தில் அபிவிருத்தி செய்யப்பட வேண்டிய துறைகள் சம்பந்தமாக விசேடமாக இனங்காணப்படாது. அதிக நிதி ஏற்பாடு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்ததன் காரணமாக அவதானம் செலுத்தப்பட வேண்டிய துறையாக இனங்காணல், இவ்வறிக்கையைத் தயாரிப்பதற்கான அடிப்படைக் காரணமாக இருந்ததுடன் மேற்கூறிய செயற்திட்டங்களில் மதிப்பீட்டுச் செலவு ரூபா 112.09 மில்லியன் தொகையான 57 செயற்திட்டங்கள் கணக்காய்வுப் பௌதீகப் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தப்பட்டிருந்தன.

மாகாண வீதிகள் அமைச்சானது அமுல்படுத்துகின்ற நிறுவனங்களின் பௌதீக மற்றும் மனித வளங்களின் இயலளவு தொடர்பாக மதிப்பீடு செய்யாது செயற்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதனை ஒப்படைந்திருந்தமை இந்த ஒழுங்கற்ற பயன்பாடு மற்றும் செயற்திறனின்மைக்கான காரணமாக இருந்ததுடன் ரூபா 17.87 மில்லியன் பிழையான கொடுப்பனவும் ரூபா 4.16 மில்லியனான விளைவற்ற செலவினமும் இந்த அறிக்கையின் மூலம் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளன. அத்தோடு ரூபா 6.81 மில்லியன் ஆன கொடுப்பனவுகள் கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள் காரணமாக இடைநிறுத்தப்பட்டுள்ளன. மாகாண வீதிகள் அமைச்சின் செயற்பணிக்கு இணங்கிய வகையில் மாகாணத்திலுள்ள மக்களுக்கு சமத்துவமான தன்மையுடன் வசதிகளை வழங்குவதற்காக முறையான ஒரு வேலைத்திட்டத்தை இனங்கண்டு அபிவிருத்திச் செயற்திட்டங்களை முறைப்படியாக மேற்பார்வை செய்வதற்கும் பின்தொடர் நடவடிக்கைகளுக்கும் உட்படுத்த வேண்டுமென இனங்காணப்பட்டிருந்தது.

## 01 அறிக்கையின் பின்னணியும் தன்மையும்

நிதி, பௌதீக மற்றும் தொழில்நுட்ப பிரிவுகளின் பங்களிப்புகளுடன், சமூக பொருளாதார அபிவிருத்திகளை உறுதிப்படுத்தும் வகையில் பொது மக்களுக்கு உயர்ந்த தரத்திலான வீதி முறைமையையும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளையும் சுற்றுலா வசதிகளையும் சமத்துவமான முறையில் வழங்குவதனை குறிக்கோளாகக் கொண்டு சப்ரகமுவ மாகாண வீதிகள் அமைச்சு தோற்றுவிக்கப்பட்டிருந்தும் மேற்கூறிய சமத்துவம் தொடர்பாக கவனத்திற்கு எடுத்துக்கொள்ளப்படாது 2017 ஆம் ஆண்டின் போது மாத்திரம் மாகாண வீதிகள் அமைச்சிற்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஒட்டுமொத்த நிதி ஏற்பாடு ரூபா 1,535.42 மில்லியனில் (ரூபா 695.88 தொடர்ச்சியாக கொண்டு வரப்பட்ட வேலைகளையும் உள்ளடக்கி) ரூபா 566.34 மில்லியன் நிதி ஏற்பாடு அதாவது 37 சதவீதம் எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபைக்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது. அதற்கிணங்க அச் சபையின் மேற்பார்வையின் கீழ் 380 செயற்திட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்பட்டிருந்ததுடன் சப்ரகமுவ மாகாணத்தின் ஏனைய அமுலாக்கல் நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள நிதி ஏற்பாடுகளுடன் ஒப்பிடுகையில் அப்பெறுமதி உயர்ந்த பெறுமதியைக் கொண்டிருந்தது. அவ்வாறே, சப்ரகமுவ மாகாண சபை 820 ஒதுக்கீட்டுத் தலைப்புக்கள் தொடர்பாக 2016

ஆம் ஆண்டிற்கான விபரமான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கையிலும் அதிக அளவான அவதானிப்புக்கள் மேற்கூறிய காரணங்கள் சம்பந்தமாகக் காணப்பட்டதனால் இது அதிக எச்சரிக்கையுடனான துறையாக இனங்காணப்பட்டிருந்தது. மேலும் பொது மக்களும் ஊடகங்களும் இது சம்பந்தமான விடயங்களை வெளிப்படுத்தியிருந்ததுடன் அவ்விடயங்களையும் கவனத்திற்கு எடுத்து மேற்கூறிய நிறுவனங்களால் அரசாங்கத்தின் நிதி துஸ்பிரயோகம் செய்யப்பட்டதா என்பதனையும் அப்பணத்தை ஈடுபடுத்துதல் விளைவற்றதா என்பதனையும் பரீட்சிப்பதற்காக என்னால் இந்த அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டது.

## 02. அறிக்கையைத் தயாரிக்கும் நடைமுறை

இந்த அறிக்கையைத் தயாரிக்கும் போது பின்வரும் நடைமுறைகள் பின்னபற்றப்பட்டிருந்தன.

### 2.1 புத்தகங்கள், பதிவேடுகள், அறிக்கைகள் என்பவற்றை பரீட்சித்தல்

- 2.1.1 1987 இன் 42 ஆம் இலக்க மாகாண சபைகள் அதிகாரச் சட்டம்
- 2.1.2 1987 இன் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் அதிகாரச் சட்டம்
- 2.1.3 இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு நிதிப் பிரமாணக் கோவை
- 2.1.4 சப்ரகமுவ மாகாண நிதி விதிக் கோவையும் அது தொடர்பான திருத்தங்களும்
- 2.1.5 பிரதேச சபை நிதி விதிக் கோவை
- 2.1.6 2006 பெறுகை வழிகாட்டிக் கோவைகளும் அது தொடர்பான திருத்தங்களும்
- 2.1.7 2012 ஏப்ரல் 09 ஆந் திகதிய PCMD/AD/2/1/1/26 ஆம் இலக்க சனாதிபதி செயலக சுற்றறிக்கை.
- 2.1.8 2012 சனவரி 05 ஆந் திகதிய 01/2012 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதி சுற்றறிக்கை.
- 2.1.9 சப்ரகமுவ மாகாண சபையின் வருடாந்த நிதிக்கூற்றுக்களும் வருமானங்கள் செலவுகள் மதிப்பீடும்.
- 2.1.10 எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபை – பாதீடு 2017

- 2.1.11 சப்ரகமுவ மாகாணத்தின் 2016 ஆம் ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் விபரமான அறிக்கை – 3 ஆம் அலகு
- 2.1.12 எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபை 2013 – 2017 இறுதிக் கணக்குகள்
- 2.1.13 எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபை தொடர்பாக வழங்கப்பட்ட கணக்காய்வு ஐய வினாக்கள்
- 2.1.14 மாகாண வீதிகள் அமைச்சின் மற்றும் எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையின் வருடாந்த செயல் நடவடிக்கைத் திட்டம்.
- 2.1.15 மாகாண வீதிகள் அமைச்சின் மற்றும் எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையின் செயல் முன்னேற்ற அறிக்கை.
- 2.1.16 செயற்திட்ட கோவை
- 2.1.17 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு அறிக்கை

## 2.2 ஏனைய பரிசோதனைகள்

- 2.2.1 உரிய தரப்பினர்களுடன் கலந்துரையாடல்
- 2.2.2 களப் பரிசோதனை
- 2.2.3 கேள்விக் கொத்துக்களை அனுப்பிவைத்தல்
- 2.2.4 மேற்கூறிய பரிசோதனைகள் தொடர்பாக பல்வேறு வகைகளில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தகவல்களை மீளாய்வுரீதியான பகுப்பாய்வுக்கு உட்படுத்துதல்

## 03. நோக்கெல்லை

2017 ஆம் ஆண்டின் போது எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையின் மேற்பார்வையின் கீழ் 380 செயற்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்காக ரூபா 566.34 மில்லியன் நிதி ஏற்பாடு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன் அவற்றில் ரூபா 112.09 மில்லியன் தொகையான 57 செயற்திட்டங்கள் சம்பந்தமான பௌதீக பரிசோதனை மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்ததுடன் தேவைப்பட்டிற்கேற்ப 2016 ஆம் ஆண்டில் இடம் பெற்றிருந்த கொடுக்கல்வாங்கல்களும் பரீட்சிக்கப்பட்டன.



#### 04. நோக்கெல்லையின் மட்டுப்பாடுகள்

இந்த அறிக்கையை சமர்ப்பிக்கும் போது எனது நோக்கெல்லையானது கீழே காட்டப்பட்டுள்ள மட்டுப்பாடுகளுக்கு உட்பட்டிருந்தது என்பது கவனத்திற்கு கொண்டுவரப்படுகின்றது.

4.1 2017 ஆம் ஆண்டில் எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையின் மேற்பார்வையின் கீழ் 380 செயற்திட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்பட்டிருந்தும் போதியளவு காலம் இல்லாமை மற்றும் கணக்காய்வு செயற்பாடுகளுக்கு ஈடுபடுத்தவிருந்த உத்தியோகத்தர்கள் மட்டுப்பாடகவிருந்தமை முதலிய மட்டுப்பாடுக் காரணிகள் காரணமாக அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள் இடம்பெறுகின்றன சந்தர்ப்பத்தின் போதே பரீட்சிப்பதற்கான சந்தர்ப்பம் இல்லாமை மற்றும் 57 செயற்திட்டங்களை பௌதீகரீதியாக பரீட்சிக்க வேண்டியிருந்தமை.

4.2 உத்தேச வீதி அபிவிருத்தி செயற்திட்டங்களின் வேலைகளை ஆரம்பிக்கும் கிலோ மீற்றரும் வேலையை முடிவுறுத்துகின்ற கிலோ மீற்றரும் உறுதியாக குறிப்பிடப்பட்டிருக்காமையும் (chainage) செயற்திட்டங்களுக்குரிய பெயர்ப்பலகைகள் காட்சிப்படுத்தாமையும் காரணமாக செயற்திட்டங்களை உறுதியாக இனங்காண்பதற்கு சிக்கலானதாக இருந்தமை.

4.3 நிர்மாண வேலைகள் சம்பந்தமாக சம்பவக் குறிப்பு புத்தகங்கள் பேணப்படாதிருந்தனால் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்கள் வேலைத்தளங்களை மேற்பார்வை செய்தமை தொடர்பாகவும் வெளியிலிருந்து கொண்டுவரப்பட்டுள்ள பொருள் வகைகள் மற்றும் அளவுகள் தொடர்பாகவும் தகவல்கள் இல்லாமை.

4.4 விளையாட்டு மைதானங்களை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு முன்னர் வெட்டி அகற்றப்பட வேண்டிய மண்ணின் அளவு சம்பந்தமாக அளவீடுகள் பெற்றுக் கொண்டிருக்காமையும் அந்த மண் வெட்டிய பின்னர் அளவீட்டு அறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள மண்ணின் அளவை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்காக கணிய அளவீட்டு (Quantity Survey) அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டிருக்காமை.

4.5 வேலைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்களுடன் உடன்படிக்கை செய்து கொள்ளப்பட்டிருந்தும் அந்த அமைப்புக்களால் வேலைகள் மேற்கொள்ளப்படாதிருந்தமை காரணமாக உண்மையான ஒப்பந்தக்காரரை

உறுதியாக அடையாளம் காண்பதற்கான சந்தர்ப்பம் இல்லாமை மற்றும் செய்யப்பட்ட வேலைகள் சம்பந்தமாக ஒப்பந்தக்காரர்களுடன் கலந்துரையாடல்களை நடாத்துவதற்கு சந்தர்ப்பம் கிடைக்காமை.

4.6 பிடித்து வைத்தல் பணம் விடுவிக்கப்பட்ட வேலைகள் கணக்காய்வுப் பரிசோதனையை மேற்கொண்ட காலப்பகுதியின் போது மீண்டும் அபிவிருத்தி செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்ததனால் தொடக்கத்தில் செய்யப்பட்ட வேலைகளை இனங்காண்பது சிக்கலானதாக இருந்தமை.

## 05. நடைமுறைகளை அறிமுகப்படுத்துதல்

இந்த விசேட கணக்காய்வு அறிக்கையைத் தயாரிக்கும் போது பின்வரும் பிரிவுகளினூடாக நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருந்தது.

- 5.1 சப்ரகமுவ மாகாண அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளுக்காக மாகாண வீதி அமைச்சின் கடமைப் பொறுப்புக்களை இனங்காணல்.
- 5.2 2017 ஆம் ஆண்டின் போது அமைச்சினால் நிர்மாண வேலைகள் வழங்குதல் இடம்பெற்ற முறைமையை இனங்காணல்.
- 5.3 வீதிகள் அமைச்சுக்கும் அமுல்படுத்தல் நிறுவனமாக எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபைக்குமிடையே காணப்பட்ட தொடர்புகளை இனங்காணல்.
- 5.4 நிதி ஏற்பாட்டை மாவட்டங்களுக்கிடையே ஒதுக்கீடு செய்வதனை இனங்காணல்.
- 5.5 பிரதேச செயலக பிரிவுகளுக்கிடையே நிதி ஏற்பாட்டை ஒதுக்கீடு செய்வதனை இனங்காணல்.
- 5.6 செயற்திட்டத்தை அமுல்படுத்தும் நடைமுறையை இனங்காணல்
- 5.7 அங்கீகரித்த மதிப்பீட்டை இரத்துச் செய்தல் அல்லது மதிப்பீட்டின் வேலை விடயங்களைத் திருத்தம் செய்யும் நடைமுறையை இனங்காணல்.
- 5.8 நிதி ஏற்பாட்டை ஒதுக்கீடு செய்தலும் பதவியணியினரை மீளாய்வு செய்தலும்
- 5.9 வேலைகளை வழங்கும் போது பின்பற்றப்பட வேண்டிய பெறுகை நடைமுறைகளை இனங்காணல்

5.10 சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்களினூடாக செயற்திட்டங்களை அமுல்படுத்தும் போது காணப்பட்ட சட்ட கட்டமைப்பிணை இனங்காணல்

5.11 அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட வேலைகளை இனங்காணல்

## 6. நடைமுறைகள்

### 6.1 சப்ரகமுவ மாகாண அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளுக்காக மாகாண வீதிகள் அமைச்சின் கடமைப் பொறுப்புக்கள்

6.1.1 பதின்மூன்றாம் அரசியலமைப்பு திருத்தங்களுடன் மாகாண சபைகள் உருவாக்கப்பட்டதுடன் அதன் ஒன்பதாவது பட்டோலையின் கீழ் (பின்னிணைப்பு 01) மாகாண அபிவிருத்திக்காக அதிகாரம் கிடைத்திருந்தது. அந்த அதிகாரத்தை அமுல்படுத்துவதற்காக சப்ரகமுவ மாகாண சபை 05 அமைச்சுக்களின் கீழ் செயற்படுவதுடன் மாகாண வீதி முறைமைகளை உரிய முறையில் பராமரித்தல், பராமரிக்கப்படுகின்ற வீதி முறைமையை புனரமைத்தல் மற்றும் மேம்படுத்துதல் முதலிய பல செயற்பாடுகளை (பின்னிணைப்பு 02) நிறைவேற்றுதல் மாகாண வீதிகள் அமைச்சிற்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது.

6.1.2 மேற்கூறிய பின்னிணைப்பு 02 இல் குறிப்பிடப்பட்ட கடமைப் பொறுப்புக்களை நிறைவேற்றும் போது அமைச்சிற்குரிய தீர்மானங்கள் அமைச்சின் கீழ் எடுக்கப்படுவதுடன் அத் தீர்மானம், செயலாளரின் கீழுள்ள பதவியணியினரின் (பின்னிணைப்பு 03) மூலம் அமுல்படுத்தப்படுகின்றது. அதற்காக அமைச்சு, கணக்குகள் பிரிவு, தாபனங்கள் பிரிவு, அபிவிருத்திப் பிரிவு, என்பனவாக 03 பிரதான பிரிவுகளின் கீழ் அமுல்படுத்தப்படுவதுடன் மேற்கூறிய அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளுக்குரிய செயற்பாடுளை நிறைவேற்றும் போது கணக்குகள் பிரிவினைப் போல அபிவிருத்திப் பிரிவு நேரடியாக சம்பந்தப்படுகின்ற ஒரு பிரிவாகும்.

6.1.3 வேலைகள் சம்பந்தமான செயற்திட்டப் பிரேரணைகளைப் பொறுப்பேற்றல், முன்னுரிமைப்படுத்தல், என்பவற்றிற்காக உதவியளித்தல் அதற்கிணங்க திட்டங்களைத் தயாரித்தல் முதலிய நடவடிக்கைகள் அபிவிருத்திப் பிரிவின் மூலம் நடைபெறுவதுடன் அப் பிரிவு உதவிப் பணிப்பாளர் (திட்டமிடல்) தலைமையில் 10 உத்தியோகத்தர்களை உள்ளடக்கிய பதவியணியினர்களைக் கொண்டதாகும். அமைச்சின் வருடாந்த அபிவிருத்தித் திட்டத்தினைத் தயாரிப்பதற்குரிய

நடவடிக்கைகள் மாகாண வீதிகள், கிராமிய உட்கட்டமைப்பு, வசதிகள் மற்றும் சுற்றுலா விடயங்கள் சம்பந்தமான அமைச்சு செயலாளரின் ஆலோசனையின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல் மற்றும் அதற்கிணங்க மேற்பார்வை செய்தல் அவ்விடயங்களுக்குரிய செயற்திட்டங்களின் அமுலாக்கல் நிறுவனங்களால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்படுகின்ற கொடுப்பனவு விலைப்பட்டியல்கள் சம்பந்தமாக சிபார்சுகள் வழங்குதல் ஆகிய செயற்பாடுகள் உதவிப் பணிப்பாளருக்கு (திட்டமிடல்) ஒப்படைக்கப்பட்டிருந்தது. (பின்னிணைப்பு 04) மாகாண குறித்தொதுக்கிய செயற்பாட்டு மானியம் (PSDG) மற்றும் பருமனளவு அடிப்படையிலான மானியம் (CBG) என்பவற்றின் கீழ் கிடைத்த நிதி ஏற்பாடுகளுக்கான வருடாந்த அபிவிருத்தி திட்டம் கீழே 6.1.4 ஆம் பந்தியில் காட்டப்பட்ட நடைமுறையைப் பின்பற்றி அங்கீகரித்தல் அபிவிருத்திப் பிரிவின் மூலம் இடம் பெறுகின்றது.

6.1.4 மாகாண குறித்தொதுக்கிய செயற்பாட்டு மானியத்தின் (PSDG) கீழுள்ள செயற்திட்ட பிரேரணைகளை உள்ளடக்கிய வருடாந்த திட்டங்களைத் தயாரிக்கும் போது அடுத்து வரும் ஆண்டுகளுக்காக உள்ளடக்கப்பட வேண்டிய பிரேரணைகளை முன்னிலைப்படுத்தி அமைச்சுக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டதைப் போல மாகாணத்தின் நிறைவேற்று பொறியியலாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலகம், பிரதேச சபை என்பவற்றிற்கு எழுத்து மூலம் தெரியப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. அதற்கு மேலதிகமாக அரசியல் அதிகாரிகளின் மூலம் மற்றும் அமைச்சுக்கு நேரடியாகக் கிடைக்கின்ற பொது மக்கள் வேண்டுகள்களும் விடயங்களுக்கு இணங்க கோவை செய்யப்பட்டு அமைச்சு செயலாளருக்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றது. மாகாண வீதிகள் அமைச்சர் அல்லது அவரின் முகவர் மற்றும் உரிய உத்தியோகத்தர்களை உள்ளடக்கிய கூட்டத்தின் போது பிரேரணைகள் சம்பந்தமாக மேலும் கலந்துரையாடி வருடாந்தம் திட்டம் உதவிப் பணிப்பாளரால் (திட்டமிடல்) சிபார்சு செய்யப்பட்டு அமைச்சு செயலாளரின் அங்கீகாரத்தின் கீழ் நிதி ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக மாகாண சபையின் திட்டமிடல் பிரிவிற்கு அனுப்பிவைக்கப்படுகின்றது. அவ்வாறு அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக் கொண்ட திட்டம் சட்ட விதிகளுக்கு இணங்கிய வகையில் காலத்திற்குப் பொருத்தமான தேவைப்பாடுகள் மற்றும் பொது மக்களின் விசேட வேண்டுகள்கள் சம்பந்தமாகவும் கவனத்திற்கு எடுத்து அவ்வேண்டுகள்களுக்கு இணங்க திருத்தங்களை மேற்கொண்டு செயற்திட்டங்களை அமுல்படுத்துதல் இடம்பெறுகின்றது.

6.1.5 பருமனளவு அடிப்படையிலான மானியத்தின் (CBG) கீழ் கிடைக்கின்ற நிதி ஏற்பாடுகளுக்கான வருடாந்த திட்டம் பொது மக்களால் நேரடியாக அமைச்சருக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற பிரேரணைகளும் அமுலாக்கல் நிறுவனங்களால் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற சாத்தியவள ஆய்வு அறிக்கையின் அடிப்படையில் அமைச்சின் திட்டப் பிரிவின் மூலம் தயாரிக்கப்பட்டு அமைச்சு செயலாளரின் அங்கீகாரத்தின் கீழ் மாகாண பெறுகைப் பிரிவின் அங்கீகாரத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்படுகின்றது.

6.1.6 மேலும், மேற்கூறிய அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றும் போது அமைச்சு நேரடி மேற்பார்வை செயற்பாட்டில் ஈடுபடுவதுடன் அட்டவணை 01 இல் குறிப்பிடப்பட்ட 65 நிறுவனங்களின் மேற்பார்வை உதவியும் பெற்றுக்கொள்ளப்படுகின்றது.

**அட்டவணை 01 – அமைச்சிற்கு வேலை மேற்பார்வைகளைப் பெற்றுக்கொள்ளக் கூடிய அமுலாக்கல் நிறுவனங்கள்**

நிறுவனம்	மாவட்டம்		
	இரத்தினபுரி	கேகாலை	மொத்தம்
நிறைவேற்று பொறியியலாளர் அலுவலகம்	05	03	08
பிரதேச செயலகங்கள்	17	11	28
உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள்	17	12	29
	39	26	65
	=====	=====	=====

6.1.7 இதற்கிணங்க 08 நிறைவேற்று பொறியியலாளர் அலுவலகங்கள் 28 பிரதேச செயலகங்கள் 29 உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள் என்பவற்றின் மேற்பார்வை உதவி அமைச்சினால் பெற்றுக்கொள்ளப்படுகின்றது. திறந்த கேள்வி நடைமுறைகளைப் பின்பற்றுகின்ற வேலைகளைத் தவிர்த்து ஏனைய அனைத்து சந்தர்ப்பங்களின் போதும் வேலைகளுக்காக நிதி ஏற்பாட்டினை அங்கீகரித்தல் மற்றும் விலைப்பட்டியல்களை அங்கீகரித்தல் ஆகிய செயற்பாடுகள் மாத்திரம் அமைச்சினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

6.1.8 மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்து அங்கீகரித்தல், வேலைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக ஒப்பந்தக்காரர்களைத் தெரிவு செய்தல் உடன்படிக்கைகளைத் தயாரித்தல், உடன்படிக்கை செய்து கொள்ளல், வேலைகளைப் பரீட்சித்தல், நில அளவைகளைப் பெற்றுக்கொள்ளல், விலைப்பட்டியல்களைத் தயாரித்தல், சிபார்சு செய்தல், ஆகிய ஏனைய அனைத்து செயற்பாடுகளும் அமுலாக்கல் நிறுவனங்களால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

6.2 2017 ஆம் ஆண்டின் போது அமைச்சினால் வேலைகள் வழங்கப்படுதல் இடம் பெறுகின்ற முறைமை.

-----  
மாகாண வீதிகள் அமைச்சினால் 2017 ஆம் ஆண்டில் அமுல்படுத்தப்பட்ட ரூபா 1,535.42 மில்லியன் தொகையான 933 வேலைகளில் (ரூபா 695.88 மில்லியன் தொகையான 541 தொடர்ச்சியான வேலைகளையும் உள்ளடக்கி) ரூபா 61.91 மில்லியன் தொகையான 16 வேலைகளை அமுல்படுத்துவதற்காக திறந்த கேள்வி நடைமுறைகளின் கீழ் ஒப்பந்தக்காரர்கள் தெரிவு செய்யப்பட்டிருந்தார்கள். (பின்னிணைப்பு 05)

மேலும், 73.56 மில்லியன் தொகையான 14 வேலைகள் சப்ரகமுவ மாகாண அமைச்சரவைத் தீர்மானத்தின் அடிப்படையில் சப்ரகமுவ மாகாண அபிவிருத்தி நிர்மாணங்கள் மற்றும் இயந்திரங்கள் அதிகாரசபையின் (பின்னிணைப்பு 05) மேற்பார்வையின் கீழ் அமுல்படுத்தப்பட்டிருந்தன. ரூபா 1399.95 மில்லியன் அதாவது ஒட்டு மொத்த நிதி ஏற்பாட்டில் 91 சதவீதமான 886 வேலைகள் ரூபா 2 மில்லியனை மிகைக்காத செயற்திட்டமாக மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு முழுமையான மதிப்பீட்டு பெறுமதியின் அடிப்படையில் சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்களினூடாக அமுல்படுத்தப்பட்டிருந்தன.

6.3 வீதிகள் அமைச்சுக்கும் அமுலாக்கல் நிறுவனமாக எம்பிலிபிட்ய பிரதேச சபைக்கும் இடையே காணப்படுகின்ற தொடர்புகள்.

6.3.1 எம்பிலிபிட்ய பிரதேச சபை தொடர்பான அறிமுகம்.

-----  
சப்ரகமுவ மாகாணத்திற்குரிய 29 உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள் உள்ளூராட்சி திணைக்களத்தின் மேற்பார்வை மற்றும் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் உள்ளதுடன் எம்பிலிபிட்ய பிரதேச சபை அவற்றில் ஒரு உள்ளூராட்சி நிறுவனமாகும். அப்பிரதேச சபை மாகாண வீதிகள் அமைச்சுக்கு மேற்பார்வை உதவியை பெற்றுக்கொள்ளக் கூடிய ஒரு

நிறுவனமாக உள்ளதுடன் “எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபை, பிரதேசசபையின் அதிகாரப் பிரதேசத்திலுள்ள மக்களின் உயர்ந்த வாழ்க்கை நிலைமையை மேம்படுத்தும் பிரதான பங்களிப்பாளராக மாறுதல்” என்ற தூர நோக்கை முன்னிலைப்படுத்தல் மற்றும் பொது மக்கள் முதன்மை அதாவது அனைத்து நடவடிக்கைகளும் பொது மக்களின் எதிர்பார்ப்பை அடிப்படையாகக் கொண்டு மக்களின் நற்செயல்கள் சிறப்பாக நடைபெறுவதற்காக ஆரம்பித்தலும் அவ்வாறு செய்தலும் என்ற மாதிரி விளக்க உரைக்கு இணங்க அமுல்படுத்தப்படுகின்றது (பின்னிணைப்பு 06) எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபை 31 கிராம சேவகர் பிரிவுகளையும் 137,635 மக்களையும் உள்ளடக்கிய ஒரு அதிகாரப் பிரதேசமாகும். (மூலம் :2017 பாதீடு – எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபை) (பின்னிணைப்பு 07)

### 6.3.2 பிரதேச சபையின் பதவியணியினரும் நிருவாக நடவடிக்கைகளும்

6.3.2.1 சபையின் பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் தலைவராக உள்ளதுடன் செயலாளர் பதவிக்காக முகாமைத்துவ உதவியாளர் விசேட தரத்திலுள்ள ஒரு உத்தியோகத்தர் நியமிக்கப்படுதல் வேண்டும். மேலும் 1987 இன் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் அதிகாரச் சட்டத்தின் 9(3) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் தலைவர் மற்றும் உப தலைவரின் பதவிக்காலம் முடிவடைந்ததன் பின்னர் தலைவர் மற்றும் உப தலைவரின் மீது ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து உரிமைகள் மற்றும் அதிகாரம் வகித்தல், கடமையாற்றுவதல் செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதற்கு செயலாளருக்கு அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டுள்ளது. (பின்னிணைப்பு 08) அதற்கிணங்க 2015 மே 15 ஆந் திகதியிலிருந்து 2018 மார்ச் 20 ஆந் திகதி வரையான காலப்பகுதியின் போது சபை செயற்படாததன் அடிப்படையில் தலைவர் மற்றும் உப தலைவரின் அடிப்படையில் தலைவர் மற்றும் உப தலைவரின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதும் செயலாளரால் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது.

### 6.3.2.2 பிரதேச சபைக்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட மற்றும் உள்ளபடியான பதவியணியினர்

2017 திசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு பிரதேச சபையின் அங்கீகரித்த பதவியணியினர் 85 உத்தியோகத்தர்களை உள்ளடக்கி இருந்ததுடன் 59 நிரந்தர உத்தியோகத்தர்களுக்கும் 14 அமைய உத்தியோகத்தர்களும் கடமையில் ஈடுபட்டிருந்தனர். (பின்னிணைப்பு 09) பிரதேச சபைக்காக இரண்டு தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் 2016 ஆம் ஆண்டிலிருந்து ஒரு தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் பதவி வெற்றிடமாகக் காணப்பட்டது. 2010 மே 02 ஆந் திகதி சபையின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக நியமிக்கப்பட்டு தற்பொழுது சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள

தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் 8 ½ ஆண்டுகள் காலம் தொடர்ச்சியாக இச் சபையில் சேவையாற்றி வருகின்றனர்.

### 6.3.3 பிரதேச சபையின் செயலாளரின் கடமைகள்

எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையின் செயலாளரால் வழங்கப்பட்ட 2014 யூலை 20 ஆந்திகதிய EMPS/A1/02/01 ஆம் இலக்க கடமை ஒப்படைத்தல் கடிதத்தின் பிரகாரம் (பின்னிணைப்பு 10) பின்வரும் கடமைகளை நிறைவேற்றுதல் செயலாளருக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளன.

- (i) செயலாளருக்குரிய அனைத்து கடமைகளையும் நிறைவேற்றுதல்.
- (ii) உப விதிகள் சம்பந்தமான கடமைகளை நிறைவேற்றுதல்
- (iii) தலைமை அலுவலகம் மற்றும் பிரதேச சபைக்குரிய ஏனைய நிருவாக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்
- (iv) ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்கள் சம்பந்தமான கடமைகளை நிறைவேற்றுதல்.
- (v) சபைக்குச் சொந்தமான நிலையான சொத்துக்கள் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
- (vi) பதவியணியினர் மற்றும் கனிஸ்ட ஊழியர்களுக்கு கடமைகளை ஒப்படைத்தல்
- (vii) பாதுகாப்பு பெட்டகத்தின் இணைத் திறப்புக்கள் சம்பந்தமாக நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- (viii) மேற்கூறிய கடமைக்களுக்கு மேலதிகமாக தலைவரால் ஒப்படைக்கின்ற அவசர கடமைகள் மற்றும் தேவையான சந்தர்ப்பங்களின் போது பொதுவான நிருவாகரீதியான தீர்மானங்கள் எடுத்தலும் தேவைக்கேற்ப நடவடிக்கை எடுத்தலும்.
- (ix) அதிகாரங்கள் ஒப்படைக்கும் பதிவேடு, சம்பவக் குறிப்பு புத்தகம், நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு ஆகிய பதிவேடுகளையும் அறிக்கைகளையும் பேணுதலும் நாளாது வரையாக்குதலும்.



#### 6.3.4 எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையின் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரின் கடமைகளும் பொறுப்புக்களும்

எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபை செயலாளரால் வழங்கப்பட்ட 2013 யூலை 26 ஆந் திகதிய எபிச/3/3 நிறுவனம் க.ப ஆம் இலக்க கடமைக் கடிதத்தின் பிரகாரம் (பின்னிணைப்பு 11) பின்வரும் கடமைகள் செயற்றிறனாகவும் பொறுப்புடனும் நிறைவேற்றுவதற்காக தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தருக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டிருந்தன.

- (i) மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல் / வேலைகளை மேற்பார்வை செய்தல்
- (ii) நேரடி வேலையாட்களின் அடிப்படையிலும் ஒப்பந்த அடிப்படையிலும் வேலைகளை நிறைவேற்றும் செயற்பாடுகளும் தொடர்புபட்ட கடமைகளும்
- (iii) கொடுப்பனவு அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்
- (iv) வேலை முடிவுறுத்தல் அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்
- (v) வீதி மற்றும் சுகாராத தொழிலாளர்களை மேற்பார்வை செய்தல் மற்றும் நாளாந்த சம்பள கொடுப்பனவுகளுக்குத் தேவையான சம்பள பட்டியலில் புள்ளியிடல், வருகைகளையும் வேலைகளையும் மேற்பார்வை செய்தல்.
- (vi) கட்டிட விண்ணப்பங்களைப் பரீட்சித்தல்
- (vii) நீர் இணக்கப்பாடு, மின்சார இணக்கப்பாடு, மற்றும் தெரு வரைபடச் சான்றிதழ்களை வழங்குவதற்காக சிபார்சு செய்தல்.
- (viii) சபைக்குச் சொந்தமான ஆதனங்களுக்கு சேதம் ஏற்படுத்துதலையும் அத்துமீறிய நிர்மாணங்களையும் அறிவித்தல் மற்றும் அவை சம்பந்தமான கட்டளைகளை அமுல்படுத்துதல்.
- (ix) சபைக்குத் தேவையான செயல் முன்னேற்ற அறிக்கை / தொழில்நுட்ப அறிக்கை, சிபார்சுகள், தர அறிக்கைகளை வழங்குதலும் சபைத் தீர்மானங்களை அமுல்படுத்துதலும்.
- (x) ஆபத்தான மரங்களை அகற்றுவது சம்பந்தமாக பரீட்சித்தலும் சிபார்சுகளை வழங்குதலும்.

(xi) வருடாந்த பாதீட்டைத் தயாரிப்பதற்குத் தேவையான தகவல்களை வழங்குதல்.

(xii) செயலாளர் / தலைவரால் ஒப்படைக்கின்ற அவசர கடமைகள்.

### 6.3.5 சபையின் வருமானம் மற்றும் அமைச்சு நிதி ஏற்பாடுகளைப் பெற்றுக்கொள்ளல்

பிரதேச சபையின் கடந்த 05 ஆண்டுகள் காலத்துள் மீண்டு வரும் வருமானம், மூலதன உதவி மற்றும் அதனுள் உள்ளடக்கப்பட்ட வீதிகள் அமைச்சிடமிருந்து பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட மூலதன உதவி பின்வருமாறாகும்.

### அட்டவணை 02 – எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபை பெற்றுக்கொண்ட நிதி ஏற்பாடு 2013 – 2017

ஆண்டு	2013	2014	2015	2016	2017
மீண்டுவரும் வருமானம் (ரூபா மில்லியன்)	33.30	41.86	48.74	56.33	64.39
ஒட்டு மொத்த மூலதன உதவி (ரூபா மில்லியன்)	18.15	29.94	60.76	484.33	635.27
வீதிகள் அமைச்சிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட மூலதன உதவி (ரூபா மில்லியன்)	2.10	2.06	17.37	264.41	454.92
வீதிகள் அமைச்சிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட உதவியானது ஒட்டுமொத்த மூலதன உதவியின் சதவீதமாக	12	7	29	55	72

6.3.6 2017 ஆம் ஆண்டில் அமைச்சின் மொத்த நிதி ஏற்பாடும் எம்பிலிபிட்டிய பிரதேச சபைக்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட சதவீதமும்.

அட்டவணை இலக்கம் 03 – ஒட்டு மொத்த நிதி ஏற்பாடும் எம்பிலிபிட்டிய பிரதேச சபைக்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட சதவீதமும்.

விடயம்	2017 ஆம் ஆண்டிற்காக ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட நிதி ஏற்பாடு	ஒட்டு மொத்த வேலைகளின் எண்ணிக்கை	எம்பிலிபிட்டிய பிரதேச சபைக்கு 2017 ஆம் ஆண்டிற்காக ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட	ஒட்டுமொத்த நிதி ஏற்பாட்டின் சதவீதமாக	
			நிதி ஏற்பாடு	செயற்திட்டத்தின் எண்ணிக்கை	சதவீதம்
	ரூபா. மில்லியன்		ரூபா மில்லியன்		
மாகாண வீதி அபிவிருத்தி	887.74	314	143.29	74	13
சுற்றுலா அபிவிருத்தி	161.51	124	40.58	22	25
கிராமிய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள்	385.91	366	325.20	244	83
விளையாட்டு அபிவிருத்தி	91.52	112	54.13	38	59
இளைஞர் விவகாரம்	8.74	17	3.14	02	36
	1535.42	933	566.34	380	35
	=====	=====	=====	=====	=====

6.4 நிதி ஏற்பாட்டை மாவட்டங்களுக்கிடையே ஒதுக்கீடு செய்தல்

அட்டவணை இலக்கம் 04 – ஒட்டு மொத்த நிதி ஏற்பாட்டை மாவட்டங்களுக்கிடையே பகிர்ந்தளித்தல் - 2017

விடயம்	இரத்தினபுரி		கேகாலை		
	செயற்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	வருடாந்த நிதி ஏற்பாடு	செயற்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	வருடாந்த நிதி ஏற்பாடு	ஒட்டு மொத்த நிதி ஏற்பாடு
		ரூபா மில்லியன்		ரூபா மில்லியன்	ரூபா மில்லியன்
மாகாண வீதி அபிவிருத்தி	255	719.26	59	168.48	887.74
சுற்றுலா அபிவிருத்தி	113	128.00	11	33.51	161.51
கிராமிய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள்	358	383.13	08	2.78	385.91
விளையாட்டு அபிவிருத்தி	101	90.47	11	1.05	91.52
இளைஞர் விவகாரம்	16	8.64	01	0.10	8.74
	843	1329.50	90	205.92	1535.42
	=====	=====	=====	=====	=====

6.5 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளுக்கிடையே நிதி ஏற்பாட்டை ஒதுக்கீடு செய்தல்

அட்டவணை இலக்கம் 05 – இரத்தினபுரி மாவட்டத்தின் நிதி ஏற்பாட்டை மாவட்டத்துக்குள் பகிர்ந்தளித்தல் - 2017

பிரதேச செயலகப் பிரிவு	செயற்றிட்டங்களின் எண்ணிக்கை	பெறுமதி	இரத்தினபுரி மாவட்டத்திற்காக ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட நிதி ஏற்பாட்டின் சதவீதமாக
		ரூபா	%
1 எலபான பிரதேச செயலக பிரிவு	1	28,361	0.00
2 கிரிஎல்ல பிரதேச செயலக பிரிவு	2	76,725	0.01
3 அயகம பிரதேச செயலக பிரிவு	2	166,320	0.01
4 வெலிகாபொல பிரதேச செயலக பிரிவு	3	680,870	0.05
5 நிவிதிகல பிரதேச செயலக பிரிவு	4	837,120	0.07
6 ஒபநாயக்க பிரதேச செயலக பிரிவு	2	850,302	0.07
7 இம்புல்பே பிரதேச செயலக பிரிவு	1	931,560	0.07
8 எஹலியகொட பிரதேச செயலக பிரிவு	5	1,699,103	0.13
9 கொடகவெல பிரதேச செயலக பிரிவு	4	2,621,126	0.20
10 கஹவத்த பிரதேச செயலக பிரிவு	14	6,309,384	0.49
11 கொலன்ன பிரதேச செயலக பிரிவு	29	20,699,003	1.61
12 கலவான பிரதேச செயலக பிரிவு	16	40,520,970	3.15
13 பலாங்கொட பிரதேச செயலக பிரிவு	32	70,098,356	5.45
14 குருவிட பிரதேச செயலக பிரிவு	87	90,777,992	7.06
15 இரத்தினபுரி பிரதேச செயலக பிரிவு	97	130,863,551	10.18
16 பெம்மடூல்ல பிரதேச செயலக பிரிவு	95	254,597,914	19.80
17 எம்பிலிபிடிய பிரதேச செயலக பிரிவு	427	664,116,872	51.65
	821	1,285,875,529	100.00

இரத்தினபுரி மாவட்டத்திற்கான ஒட்டுமொத்த நிதி ஏற்பாடு (அமைச்சினால் நேரடியாக அமுல்படுத்தப்படுகின்ற செயற்றிட்டங்களைத் தவிர்த்து)

## 6.6 செயற்திட்டங்களை அமுல்படுத்தும் நடைமுறை

### 6.6.1 விளையாட்டு மைதான அபிவிருத்தி செயற்திட்டம் சம்பந்தமான மதிப்பீட்டினைத் தயாரிக்கும் போது பின்பற்றப்பட வேண்டிய நடைமுறைகள்

நிதி ஏற்பாட்டை ஒதுக்கீடு செய்வதற்கு எதிர்பார்த்த நிறுவனங்களிடமிருந்து மதிப்பீட்டினைத் தயாரிக்குமாறு வேண்டுகோள் கடிதம் கிடைத்த பின்னர் பின்வரும் நடைமுறைகள் பின்பற்றப்படுதல் வேண்டும்.

6.6.1.1 உரியவாறு நிறைவேற்று பொறியியலாளர் / சபையின் செயலாளர் மதிப்பீட்டினைத் தயாரிக்குமாறு தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தருக்குத் தெரியப்படுத்துதல் வேண்டும்.

6.6.1.2 தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரால் அபிவிருத்தி தேவைப்பாடு தொடர்பாக விளையாட்டு மைதானத்திற்குப் பொறுப்பான தரப்பினர்களுடன் கலந்துரையாடுதலும் இடத்தைப் பரீட்சித்து தேவையான வேலைகளைத் தீர்மானித்து அளவீடுகளைப் பெற்றுக் கொள்ளலும்.

6.6.1.3 மண்ணை வெட்டி அபிவிருத்தி செய்யும் போது வெட்ட வேண்டிய நிலத்தில் மண்ணின் அளவு 100 கன மீற்றருக்கு குறைவு என கருத்தில் கொள்ளக் கூடியதாக இருக்குமாயின் அளவை நாடாவைப் பயன்படுத்தி அளவைகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கும் அதற்கிணங்க அளவீட்டுப் பத்திரத்தை தயாரித்தலும் இடம் பெறுதல் வேண்டும் எனினும் நிலத்தின் அண்ணளவான மதிப்பீட்டின் பிரகாரம் வெட்ட வேண்டிய மண்ணின் அளவு 100 மீற்றர்களை அதிகரிக்குமாயிருந்தால் அளவீட்டு உபகரணங்களை (Level Instruments) ஈடுபடுத்தி அளவீடுகளைப் பெற்றுக் கொண்டு அளவீட்டுப் பத்திரம் தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

6.6.1.4 பெற்றுக் கொண்ட அளவீட்டைப் பயன்படுத்தி மதிப்பீடு தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

6.6.1.5 தயாரிக்கப்பட்ட மதிப்பீடு ஏனைய தொழில்நுட்ப உத்தியோத்தரினூடாக பரீட்சிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

6.6.1.6 மதிப்பீட்டினை அங்கீகாரத்திற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டியதுடன் ரூபா இரண்டு மில்லியனுக்கு குறைவாக இருந்தால் நிறைவேற்று பொறியியலாளர் செயலாளரின் அங்கீகாரமும் ரூபா இரண்டு மில்லியனுக்கு அதிகமாயின் பிரதிப் பிரதம செயலாளரின் (பொறியியல் சேவை) அங்கீகாரமும் பெற்றுக்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.

6.6.1.7 அங்கீகரிக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டினை வேலைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக அமுல்படுத்தும் நிறுவனத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

## 6.6.2 வீதி அபிவிருத்தி செயற்திட்டம் சம்பந்தமான மதிப்பீட்டினைத் தயாரிக்கும் போது பின்னப்பற்றப்பட வேண்டிய நடைமுறைகள்

நிதி ஏற்பாட்டை ஒதுக்கீடு செய்வதற்கு எதிர்பார்த்த நிறுவனங்களிடமிருந்து மதிப்பீட்டினைத் தயாரிக்குமாறு வேண்டுகல் கடிதம் கிடைத்ததன் பின்னர் பின்வரும் நடைமுறைகள் பின்பற்றப்படுதல் வேண்டும்.

6.6.2.1 உரிய முறைப்படி நிறைவேற்றுப் பொறியியலாளர் / சபையின் செயலாளர் மதிப்பீட்டினைத் தயாரிக்குமாறு தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தருக்கு தெரியப்படுத்துதல் வேண்டும்.

6.6.2.2 தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரால் தேவைப்பாடு தொடர்பாக உரிய தரப்பினர்களுடன் கலந்துரையாடுதலும் இடத்தைப் பரீட்சித்து அளவீட்டினைப் பெற்றுக்கொள்ளுதலும் வேண்டும்.

6.6.2.3 பெற்றுக்கொண்ட அளவீடுகளுக்கு இணைவாக அளவீட்டுப் பத்திரங்களை தயாரித்தல் வேண்டும். அதில் ஒவ்வொரு நூறு மீற்றரிலும் காணப்படுகின்ற நிலைமை பரீட்சிக்கப்பட்டு தேவையான அளவை குறித்துக்கொள்ளுதல் இடம் பெறுதல் வேண்டும்.

6.6.2.4 பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அளவீடுகளைப் பயன்படுத்தி மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல் (BOQ) வேண்டும்.

6.6.2.5 தயாரிக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டை ஏனைய தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரினால் பரீட்சிப்பதற்கு உட்படுத்துதல் இடம் பெறுதல் வேண்டும்.

6.6.2.6 மதிப்பீட்டினை அங்கீகரிப்பதற்காக சமர்ப்பித்தல் மற்றும் ரூபா இரண்டு மில்லியனுக்கு குறைவாக இருந்தால் நிறைவேற்றுப் பொறியியலாளர் / செயலாளாரின் அங்கீகாரமும் ரூபா இரண்டு மில்லியனுக்கு அதிகமாயின் பிரதிப் பிரதான செயலாளர் (பொறியியல் சேவை) இன் அங்கீகாரமும் பெற்றுக்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.

6.6.2.7 அங்கீகரிக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டினை வேலையை நிறைவேற்றுவதற்காக அமுலாக்கல் நிறுவனத்திற்கு அனுப்பி வைத்தல் இடம் பெறுதல் வேண்டும்.

6.6.3 விளையாட்டு மைதானம் / வீதி அபிவிருத்திச் செயற்திட்டம் தொடர்பாக அமைச்சினால் அங்கீகரித்து அனுப்பி வைக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டிற்குரிய அமுலாக்கல் நிறுவனத்தின் கடமைப் பொறுப்பு

செயற்திட்டம் தொடர்பாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட ரூபா 2 மில்லியனுக்கு அதிகரிக்காத வேலை மதிப்பீடுகள் சம்பந்தமாக பின்வரும் நடைமுறைகள் பின்னபற்றப்பட்டு அமுலாக்கல் நிறுவனத்தினால் வேலைகளை அமுல்படுத்துதல் இடம் பெறுதல் வேண்டும்.

6.6.3.1 வேலைகளை அமுல்படுத்துவதற்கான சட்ட விதிகளின் பிரகாரம் சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்களைத் தெரிவு செய்தல் அந்த அமைப்புக்களுடன் சட்டரீதியான உடன்படிக்கையில் கையொப்பமிடல் இடம் பெறுதல் வேண்டும்.

6.6.3.2 வேலைகளை மேற்பார்வை செய்வதற்காக ஒரு தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டு நிறைவேற்றப்பட வேண்டிய வேலைகள் சம்பந்தமாக ஒப்பந்தக்காரருக்கு தெரியப்படுத்துதல் வேண்டும்.

6.6.3.3 உடன்படிக்கை செய்யப்பட்டவாறு ஒப்பந்தம் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளதா என்பது சம்பந்தமாக மேற்பார்வை செய்யப்பட வேண்டியதுடன் வேலைகள் நிறைவேற்றப்படுகின்ற முறைமை தொடர்பான கால அட்டவணை ஒப்பந்தக்காரரிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.

6.6.3.4 அதற்கிணங்க தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரின் மேற்பார்வை தேவைப்படுகின்ற வேலைகள் நிறைவேற்றப்பட்ட திகதியில் வேலை மேற்பார்வையானது மேற்பார்வைக்குப் பொறுப்பாகவுள்ள தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரால் செய்யப்பட்ட வேண்டியதுடன் அது தொடர்பான பதிவேடுகளைப் பராமரித்தலும் இடம் பெறுதல் வேண்டும்.

6.6.3.5 வேலைகளைத் திருத்தம் செய்தல், மேலதிக வேலைகளை நிறைவேற்றுதல் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட வேலைகள் நிறைவேற்றப்படாமை என்பன சம்பந்தமாக நிதி ஏற்பாடு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட நிறுவனத்தின் முன் அங்கீகாரம் பெற்றுக் கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.



- 6.6.3.6 உடன்படிக்கை செய்து கொள்ளப்பட்ட திகதிக்குள் வேலையைப் பூர்த்தி செய்வதற்கு தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரால் மேற்பார்வை செய்யப்பட வேண்டியதுடன் நாட்களை நீடிக்க வேண்டிய தேவை ஏற்படுமாயின் காரணங்களுடன் எழுத்திலான வேண்டுகோள் அமுலாக்கல் நிறுவன தலைவரின் சிபார்சுடன் நிதியளித்த நிறுவனத்திற்கு சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
- 6.6.3.7 வேலை முடிவறுத்தப்பட்டதன் பின்னர் வேலை முடிவறுத்தல் அறிக்கையானது தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரின் சிபார்சுடன் வழங்கப்பட வேண்டியதுடன் வேலைத்தராதரத்தைப் பரீட்சித்த போது வழங்கப்பட்டிருந்த உள்ளபடியான அளவீடுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு விலைப்பட்டியல் தயாரித்து சிபார்சுகளுடன் நிதியளிக்கும் நிறுவனத்திற்கு அனுப்பிவைக்கப்படுதல் வேண்டும்.
- 6.6.3.8 பிடித்துவைத்த பணத்தை விடுவிப்பதற்கு முன்னர் வேலைகளில் குறைபாடுகள் காணப்படுகின்றதா என்பது சம்பந்தமாக பரீட்சித்து அறிக்கையிடுதல் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரால் செய்யப்படுதல் வேண்டும்.
- 6.6.3.9 விலைப்பட்டியல்களுக்கான பணம் கிடைத்த உடன் சட்டங்கள் விதிகளின் பிரகாரம் ஒப்பந்தக்காரருக்கு பணத்தை விடுவித்தல் வேண்டும்.

## 6.7 அங்கீகரித்த மதிப்பீட்டினை இரத்துச் செய்தல் அல்லது மதிப்பீட்டிலுள்ள வேலைகளை திருத்தம் செய்யும் நடைமுறை

அமுலாக்கல் நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட ஏதாவது ஒரு வேலையை அமுல்படுத்துவது அவசியமற்றதாயின் அல்லது மதிப்பீட்டில் உள்ளடக்கப்பட்ட வேலைகளில் திருத்தம் செய்தல் அவசியமாயின் அது பற்றி காரணத்துடன் நிதி ஏற்பாடு ஒதுக்கீடு செய்கின்ற அமைச்சாகிய மாகாண வீதிகள் அமைச்சிற்கு எழுத்து மூலம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அமைச்சு செயலாளரால் உரிய வேண்டுகல்களை கவனத்திற்கு எடுத்துக் கொண்டதன் பின்னர் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பெறுமதியின் அடிப்படையில் செயலாளரால் அல்லது உரியவாறு பெறுகைக் குழுவின் மூலம் வேலையை இரத்துச் செய்தல் அல்லது வேலைகளைத் திருத்துவதற்காக அங்கீகாரம் வழங்குதல் இடம் பெறுகின்றது.

## 6.8 நிதி ஏற்பாட்டை ஒதுக்கீடு செய்தலும் பதவியணியினரும்

வேலைகளை நிறைவேற்றுவது சம்பந்தமாக எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையின் அதிகாரப் பிரதேசத்தில் காணப்படுகின்ற பின்வரும் அமுலாக்கல் நிறுவனங்களின் 2017 திசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான பதவியணியினர் விபரமும் வீதிகள் அமைச்சினால் வழங்கப்பட்ட நிதி ஏற்பாடும் பின்வருமாறாகும்.

அட்டவணை இலக்கம் 06 – எம்பிலிபிடிய அதிகாரப் பிரதேசத்திலுள்ள அமுலாக்கல் நிறுவனங்களின் மனித வளங்களின் இயலளவும் நிதிகளை வழங்குதலும்.

நிறுவனம்	வீதிகள் அமைச்சின் நிதி ஏற்பாட்டைப் பெறுதல்	பொறியியலாளர்	தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்		
	ரூபா	அங்கீகரித்தவை	உள்ளபடியானவை	அங்கீகரித்தவை	உள்ளபடியானவை
நிறைவேற்றுப் பொறியியலாளர்	70,457,724	1	1	10	6
அலுவலகம் எம்பிலிபிடிய	-	-	-	-	-
நகர சபை எம்பிலிபிடிய	வழங்கப்படவில்லை.	-	-	2	2
பிரதேச செயலகம் எம்பிலிபிடிய	27,322,606	-	-	1	0
வலயக் கல்வி அலுவலகம்	வழங்கப்படவில்லை	-	-	2	2
பிரதேச சபை எம்பிலிபிடிய	566,336,542	-	-	2	1

## 6.9 வேலையை வழங்கும் போது பின்பற்றப்பட வேண்டிய பெறுகை நடைமுறை

---

### 6.9.1 அரசாங்க பெறுகை வழிகாட்டிக் கோவை – 2006 இன் 1.2.1 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் பெறுகை நடைமுறை

---

6.9.1.1 உயர்ந்த தரத்துடன் குறைந்த கிரயத்தினை மேற்கொள்ளும் போது பெறுபேறாக உச்ச அளவு பொருளாதார நலன்களைக் கருத்தில் கொள்ளுதல், உரிய வேளைக்கு தரமான பெறுகை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

6.9.1.2 உரிய நியமங்களுக்கு, மாதிரிகளுக்கு, சட்டவிதிகளுக்கு சிறந்த கட்டுப்பாடுகளுக்கு இணங்க நடவடிக்கை எடுத்தல்.

6.9.1.3 தகைமயுள்ள, அக்கறையுள்ள தரப்பினர்களுக்கு பெறுகைகளில் பங்குபற்றுவதற்காக நியாயமான, சமத்துவமான மற்றும் உச்ச அளவான சந்தர்ப்பங்களை வழங்குதல்.

6.9.3.4 விரைவாக வேலையை நிறைவேற்றுவதிலும் பொருட்களையும் சேவைகளையும் வழங்குதலும்.

6.9.1.5 உள்நாட்டு சட்ட விதிகளுக்கும் பிரமாணங்களுக்கும் சர்வதேச கட்டுப்பாடுகளுக்கும் இணங்கி செயற்படல்.

6.9.1.6 மதிப்பீடு செய்யும் மற்றும் தெரிவு செய்யும் நடைமுறையின் வெளிப்படைத் தன்மையையும் உண்மைத் தன்மையையும் உறுதிப்படுத்துதல்.

6.9.1.7 கேள்விதாரர்களால் வழங்கப்படும் தகவல்களின் இரகசியத்தன்மையைப் பாதுகாத்தல்.

### 6.9.2 அரசாங்க பெறுகை வழிகாட்டிக் கோவை – 2006 இன் 3.9.1 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் பெறுகைகளின் போது மக்களின் பங்குபற்றுவதலை பெற்றுக்கொள்ளல்.

---

ரூபா 2 மில்லியனுக்கு மேற்படாத செயற்திட்டங்களுக்காக செயற்திட்டத்தின் நிலைபேறான தன்மை தொடர்பான தேவைப்பாட்டின் அடிப்படையில் அல்லது ஏதாவது இனங்காணப்பட்ட பூகோள பிரதேசத்தில் தொழில் வாய்ப்பை ஏற்படுத்துதல் ஆகிய சில விசேட சமூக குறிக்கோள்களை நிறைவேற்றுவதற்காக தேசிய / மாகாண சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்களை பங்குபற்றச் செய்யலாம். (பின்னிணைப்பு 12)

**6.10 சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்களினூடாக செயற்திட்டங்களை அமுல்படுத்தும் போது காணப்பட்ட சட்ட கட்டமைப்பு**

---

6.10.1 இது சம்பந்தமாக 2012 சனவரி 05 ஆந் திகதிய 01/2012 ஆம் இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கை (பின்னிணைப்பு 13) அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

6.10.2 மேற்கூறிய சுற்றறிக்கையின் 3.1 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் திணைக்களத் தலைவர் மற்றும் பிராந்தியத்தின் பிரதேச செயலாளரால் பெயர் குறிப்பிடப்பட்ட இரண்டு பிரதி நிதிகளை உள்ளடக்கிய மூன்று நபர்களைக் கொண்ட ஒரு குழுவின் மூலம் சுற்றறிக்கையின் கீழ் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அமைப்பிற்கு தகைமைகளைப் பரீட்சித்து உறுதிப்படுத்தியதன் பின்னர் நிர்மாண ஒப்பந்தங்களை வழங்கலாம்.

6.10.3 அச்சுற்றறிக்கையின் 3.3 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் ஒப்பந்தம் வழங்கப்படுகின்ற சந்தர்ப்பத்தில் உரிய சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்கள் 03 இற்கு மேற்பட்ட எண்ணிக்கையான ஒப்பந்தங்களை பெற்றுக் கொள்ளாதிருத்தல் வேண்டும்.

6.10.4 அதில் 3.4 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற ஒப்பந்தங்கள் சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்களின் அதிகார பிரதேச எல்லைக்குள் இருத்தல் வேண்டும்.

6.10.5 அவ்வாறே அச்சுற்றறிக்கையின் 3.5 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் திணைக்கள தலைவர் உரிய மாவட்ட செயலாளர் அல்லது பிரதேச செயலாளர் சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்களினால் செய்யப்படுகின்ற ஒப்பந்த செயற்பாடுகளை நல்ல தரத்துடன் செய்யப்படுவதாகவும் உரிய தொழில்நுட்ப மேற்பார்வைகளை மேற்கொள்வதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படுவதாகவும் கவனித்துக் கொள்ள வேண்டும்.

**6.11 அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட வேலைகள்**

---

2017 ஆம் ஆண்டில் எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையின் மேற்பார்வையின் கீழ் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட சில வேலைகள் தொடர்பான அறிமுகம் பின்வருமாறாகும்.

### 6.11.1 விளையாட்டு மைதான அபிவிருத்தி

எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையினால் 2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுகளின் போது அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட செயற்திட்டங்களுக்கு மத்தியில் விளையாட்டு மைதானங்களை அபிவிருத்தி செய்யும் 38 வேலைகள் பரீட்சிக்கப்பட்டன. அவ்வேலைகளுக்காக ரூபா 74.71 மில்லியன் செலவு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன் பின்வரும் விளையாட்டு மைதானங்களை அபிவிருத்தி செய்வது சம்பந்தமாக விசேட அவதானம் செலுத்தப்பட்டது.

#### 6.11.1.1. கிம்புல்கெடிய வித்தியாலயத்தில் விளையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்தல்

- (i) இர/எம்/திம்பொல் கெடிய வித்தியாலயத்தின் விளையாட்டு மைதானம் இரண்டு கட்டங்களின் கீழ் அபிவிருத்தி செய்வதற்காக ரூபா 3,946,640 பெறுமதியான இரண்டு மதிப்பீடுகளுக்காக 2016 நவம்பர் 21 அந் திகதி அமைச்சு செயலாளரால் அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது.
- (ii) I அம் கட்டத்தின் கீழ் இயந்திரங்களால் 4,620 கன மீற்றர் மண் வெட்டுதலும் வெட்டப்பட்ட மண்ணை மட்டப்படுத்தி ரோலர்களைப் பயன்படுத்தி அமுக்குவதற்காகவும் ரூபா 1,986,576 மதிப்பீடு மற்றும் II ஆம் கட்டத்தின் கீழ் விளையாட்டு மைதானத்தில் 598 கனமீற்றர் மண் வெட்டி மட்டம் செய்து ரோலரைப் பயன்படுத்தி அமுக்குவதற்காக ரூபா 520,439 தொகையும் வெளியிலிருந்து அங்கீகரிக்கப்பட்ட 1,406.25 கன மீற்றர் மண் வெட்டி போக்குவரத்துச செய்து மட்டப்படுத்தி அமுக்குவதற்காக ரூபா 1,424,625 தொகையுமாக ரூபா 1,960,064 மொத்த தொகையான ஒரு மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டிருந்தது.
- (iii) கட்டம் I மற்றும் II இற்காக 2 விவசாய அமைப்புக்களுடன் உடன்படிக்கை செய்து கொள்ளப்பட்டு ஒரே காலப்பகுதியில் அமுல்படுத்தப்பட்டு 2016 திசெம்பர் 28 ஆந் திகதி மற்றும் 2016 திசெம்பர் 29 ஆந் திகதிகளில் வேலைகள் முடிவுறுத்தப்பட்டு 2016 திசெம்பர் 30 ஆந் திகதி கொடுப்பனவிற்காக விலைப்பட்டியல்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன.

(iv) பிரதேச சபையின் செயலாளரால் வழங்கப்பட்ட உறுதிப்படுத்தல் கூற்றுக்களுக்கு (பின்னிணைப்பு 14) இணங்க II ஆம் கட்டத்தின் கீழ் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட நிதி ஏற்பாட்டின் மூலம் இந்த விளையாட்டு மைதானம் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டிருந்ததுடன் I ஆம் கட்டத்திற்காக பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிதி ஏற்பாட்டைப் பயன்படுத்தி ஏனைய விளையாட்டு மைதானம் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டிருந்தது. அந்த உத்தியோகத்தரால் கூறப்பட்ட பிரதேசத்தில் அபிவிருத்தி செய்வதற்காக அவ்வாறான ஒரு விளையாட்டு மைதானம் இல்லை என்பது பிரதேசத்திலுள்ள கிராம உத்தியோகத்தர் மற்றும் அதிபரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருந்தது.

#### 6.11.1.2 கொளம்பகே ஆர வித்தியாலய விளையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்தல்

ரூபா 1,969,287 மதிப்பீட்டுப் பெறுமதியான மேற்கூறிய வேலையை நிறைவேற்றுவதற்காக எம்பிலிபிடிபிரதேச சபையின் செயலாளரால் D/18 நவோதய விவசாய அமைப்புடன் 2017 பெப்ரவரி 03 ஆந் திகதி உடன்படிக்கை செய்யப்பட்டிருந்தது. அவ்வேலைக்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட வகையான 1,544.4 கன மீற்றர் மண் வெளியலிருந்து கொண்டு வரப்பட்டு நிரப்புதல் மெருகுபடுத்தல் மற்றும் அழுக்குவதற்காக 2.1, 2.2, 2.3 மற்றும் 3 ஆம் விடய இலக்கங்களின் கீழ் ரூபா 1,536,234 மொத்த தொகை செலுத்தப்பட்டிருந்தது. வேலைப் பூர்த்தி அறிக்கையின் பிரகாரம் 2017 பெப்ரவரி 27 அந் திகதி வேலைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டு 2017 செப்டெம்பர் 09 ஆந் திகதியளவில் பிடித்துவைக்கத்தல் பணமும் செலுத்தி முடிவுறுத்தப்பட்டிருந்தது.

#### 6.11.1.3 ஆதொலுவ வித்தியாலய விளையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்தல்

இந்த நிர்மாண வேலைக்காக 820-52-03-2001(12) ஆம் இலக்க செலவு விடயத்தின் கீழ் ரூபா 1,962,300 மதிப்பீட்டிற்காக 2016 திசெம்பர் 09 ஆந் திகதி அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது. 03 மாத ஒப்பந்த காலத்துள் வேலைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக கங்கேயாய, டி 17/18 விவசாயிகள் அமைப்புடன் 2016 திசெம்பர் 16 எம்பிலிபிடிபிரதேச சபையினால் உடன்படிக்கை செய்து கொள்ளப்பட்டிருந்தது. 2016 திசெம்பர் 30 ஆந் திகதி வேலை பூர்த்தி செய்யப்பட்ட இவ் வேலைகளின் இறுதி விலைப்பட்டியல் 2016 திசெம்பர் 30 ஆந் திகதி சமர்ப்பிக்கப்பட்டு 2017 யூலை 20 ஆந் திகதி நிறுத்தி வைத்தல் பணமும் விடுவிக்கப்பட்டிருந்தது.

#### 6.11.1.4 இர/எம்பி போதிமளுவ வித்தியாலய விளையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்தல்

---

- (i) இந்நிர்மாண வேலைக்காக 820-52-03-2001(12) ஆம் இலக்க செலவு விடயத்தின் கீழ் ரூபா 1,967,507 தொகையான மதிப்பீட்டிற்காக 2016 நவம்பர் 21 ஆந் திகதி அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது. 03 மாத ஒப்பந்த காலத்துக்குள் வேலைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக பனாமுர ஹஸ்திராஜா விவசாய அமைப்புடன் 2016 நவம்பர் 23 ஆந் திகதி எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையால் உடன்படிக்கை செய்து கொள்ளப்பட்டிருந்தது. 2016 திசெம்பர் 14 ஆந் திகதி வேலைகள் முடிவுறுத்தப்பட்டு இந்த நிர்மாண வேலையின் இறுதி விலைப்பட்டியல்கள் 2016 திசெம்பர் 30 ஆந் திகதி சமர்ப்பிக்கப்பட்டு 2017 மே 23 ஆந் திகதி பிடித்து வைத்தல் பணமும் விடுவிக்கப்பட்டிருந்தது.
- (ii) அதிபரின் உறுதிப்படுத்தல் கூற்றுக்கு (பின்னிணைப்பு 15) இணங்க விளையாட்டு மைதானத்தின் ஒரு பகுதியில் நிலத்தின் மேற்பரப்பில் பெரிய அளவான கல் தோன்றியிருந்தமை மற்றும் சரிவான பிரதேசத்தில் மண் நிரப்பி சமப்படுத்துதல் ஆகிய வேலைகளை மேற்கொள்ள வேண்டிய தேவை காணப்பட்டது. எனினும் விளையாட்டு மைதானத்திலிருந்து மண் வெட்டுவதற்கும் வெளியிலிருந்து மண் கொண்டு வந்து நிரப்பி பரப்புவதற்காகவும் (பின்னிணைப்பு 16) வேலை மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டிருந்தது. விளையாட்டு மைதானத்தில் மண்வெட்டுதல் இடம் பெற்றிருக்கவில்லை எனவும் புற்களுடன் காணப்பட்ட விளையாட்டு மைதானத்திற்கு மண் நிரப்பி பரப்புதல் இடம் பெற்றிருந்தது எனவும் அதிபரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருந்தது.

#### 6.11.1.5 இர/எம்பி கச்சிகல வித்தியாலய விளையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்தல்

---

- (i) இந் நிர்மாண வேலைக்காக 820-52-03-2001(12) ஆம் இலக்க செலவு விடயத்தின் கீழ் ரூபா 1,964,052 மதிப்பீட்டிற்காக 2016 திசெம்பர் 02 ஆந் திகதி அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது. 03 மாத ஒப்பந்த காலத்துக்குள் வேலைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக மொரகெடிய டீ 8 பெதும் எல விவசாயிகள் அமைப்புடன் 2016 திசெம்பர் 06 ஆந் திகதி எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையினால் உடன்படிக்கை செய்யப்பட்டிருந்தது. 2016 திசெம்பர் 20 ஆந் திகதி வேலை முடிவுறுத்தப்பட்ட இந்த நிர்மாண வேலையின் இறுதி விலைப்பட்டியல் 2016 திசெம்பர் 30 ஆந் திகதி சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தது.

- (ii) அதிபருடன் கலந்துரையாடப்படாது தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரின் தற்றுணிபின் பேரில் வேலைகள் தீர்மானிக்கப்பட்டு மேலே (1) ஆம் பந்தியில் குறிப்பிட்ட வேலை மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டிருந்தது. அதிபரின் உறுதிப்படுத்தல் கூற்றிற்கு (பின்னிணைப்பு 17) இணங்க மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட வேலை விடயங்களான விளையாட்டு மைதானத்திலிருந்து 2,317 கன மீற்றர் மண் வெட்டி விளையாட்டு மைதானத்தில் பரப்பி அமுக்குதல் தேவைப்பட்டிருக்கவில்லை. நன்றாக புற்கள் வளர்ந்து விளையாட்டுகளுக்கு வசதியான முறையில் காணப்பட்ட விளையாட்டு மைதானத்தில் மண் வெட்டுதல் சம்பந்தமாக அதிபரின் எதிர்ப்பின் அடிப்படையில் விளையாட்டு மைதானத்தின் ஒரு பகுதியில் அமைந்திருந்த தாழ்ந்த பிரதேசத்திற்கு வெளியிலிருந்து மண் கொண்டு வரப்பட்டு நிரப்புதல் இடம் பெற்றிருந்தது.
- (iii) 2017 ஒக்தோபர் 11 அந் திகதி பிடித்து வைத்தல் பணமும் விடுவிக்கப்பட்டிருந்த இந்த நிர்மாண வேலை 2018 யூலை 31 ஆந் திகதி இரவில் எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையின் மோட்டார் கிரேடரினைப் பாவித்து மட்டம் செய்யப்பட்டிருந்தமை 2018 ஆகஸ்ட் 01 ஆந் திகதிய பௌதீக பரிசோதனையின் போது அவதானிக்கப்பட்டது.

**6.11.1.6 இர/எம்பி கிரிசங்கபோ வித்தியாலய விளையாட்டு மைதானத்தினை அபிவிருத்தி செய்தல்**

- (i) இந் நிர்மாண வேலைக்காக 820-52-03-2001(12) ஆம் இலக்க செலவு விடயத்தின் கீழ் ரூபா 1,967,507 மதிப்பீட்டிற்காக 2016 திசெம்பர் 16 ஆந் திகதி அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது. 03 மாத ஒப்பந்த காலத்திற்குள் வேலையை நிறைவேற்றுவதற்காக ஹிங்குர ஆர, ஹிங்குர ஆர குளம் விவசாயிகள் அமைப்புடன் 2016 திசெம்பர் 23 ஆந் திகதி எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையினால் உடன்படிக்கை செய்யப்பட்டிருந்தது. 2017 சனவரி 09 ஆந் திகதி வேலைகள் முடிவுறுத்தப்பட்டிருந்த இந்த நிர்மாண வேலையின் இறுதி விலைப்பட்டியல் 2017 சனவரி 16 ஆந் திகதி சமர்ப்பிக்கப்பட்டு 2017 ஆகஸ்ட் 24 ஆந் திகதி நிறுத்தி வைத்தல் பணம் விடுவிக்கப்பட்டிருந்தது.
- (ii) அதிபரின் உறுதிப்படுத்தல் கூற்றுக்கு (பின்னிணைப்பு 18) இணங்க நிறைவேற்றப்பட வேண்டிய வேலை விடயங்கள் எவை என்பது சம்பந்தமாக அதிபருடன் கலந்துரையாடப்பட்டிருக்காததுடன் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரின் தற்றுணிபின் பிரகாரம் வேலை விடயங்கள் உள்ளடக்கப்பட்டு ரூபா 1,963,550 தொகையான வேலை மதிப்பீடு



தயாரிக்கப்பட்டிருந்தது. விளையாட்டு மைதானத்தில் 1/2 அடி அளவான ஆழத்திற்கு தோண்டுதல் மற்றும் ஒரு பகுதியில் அணை வெட்டுதல் ஆகிய வேலை விடயங்கள் தேவையற்றவை என அதிபரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருந்தது.

**6.11.1.7 இர/எம்பி மடுவன்வெல ஜனபத வித்தியாலய விளையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்தல்**

- (i) 820-52-03-2001(12) ஆம் இலக்க செலவு விடயத்தின் கீழ் மேற்கூறிய விளையாட்டு மைதானத்தின் அபிவிருத்திக்காக ரூபா 1,963,280 மொத்த தொகையான மதிப்பீட்டிற்காக 2016 திசெம்பர் 09 ஆந் திகதி அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது. மேற்கூறிய மதிப்பீட்டின் பிரகாரம் 65.25 கன மீற்றர் அளவான மண் அதே நிலத்தில் வெட்டி பரப்பி அமுக்குவதற்காக ரூபா 56,787 தொகையும் 1,872 கன மீற்றர் மண் வெளியிலிருந்து கொண்டு வரப்பட்டு பரப்பி அமுக்குவதற்காக ரூபா 1,891,493 தொகையும் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது. 2016 திசெம்பர் 28 ஆந் திகதி வேலை முடிவுறுத்தப்பட்டு 2017 மே 07 ஆந் திகதியே பிடித்துவைத்தல் பணம் மீளச் செலுத்தும் சான்றிதழும் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரால் வழங்கப்பட்டிருந்தது.
- (ii) 820-90-03-2001(13) ஆம் இலக்க செலவு விடயத்தின் கீழ் அந்த விளையாட்டு மைதானத்தை II ஆம் கட்டத்தின் கீழ் அபிவிருத்தி செய்வதற்காக ரூபா 1,968,997 மொத்த தொகையான மதிப்பீட்டிற்காக 2017 மே 03 அந் திகதி அங்கீகரிக்கப்பட்டிருந்தது.
- (iii) அந்த மதிப்பீட்டின் பிரகாரம் 225 கன மீற்றர் மண் வித்தியாலய வளவில் வெட்டி பரப்பி அமுக்குவதற்காக ரூபா 164,362 தொகையும் 1633.5 கன மீற்றர் மண் வெளியிலிருந்து போக்குவரத்து செய்து பரப்பி அமுக்குவதற்காக ரூபா 1,076,285 தொகையும் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது. 2017 யூலை 24 ஆந் திகதி வேலை முடிவுறுத்தப்பட்டு 2018 மே 23 ஆந் திகதி பிடித்து வைத்தல் பணமும் விடுவிக்கப்பட்டிருந்தது.

**6.11.1.8 இர/எம்பி தியபொட வித்தியாலய விளையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்தல்**

820-90-03-2001(13) ஆம் செலவு விடயத்தின் கீழ் மேற்கூறிய விளையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்வதற்காக ரூபா 1,967,632 தொகைக்கு 2017 மே 03 ஆந் திகதி அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது. மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட வேலை விடயங்களின் பிரகாரம் வித்தியாலய வளவில் மண் வெட்டுவதற்காக ரூபா 616,359 தொகையும் வெளியிலிருந்து 1230 கனமீற்றர் மண் கொண்டுவரப்பட்டு அபிவிருத்தி செய்வதில் ஈடுபடுத்துவதற்கு ரூபா 1,351,272 மொத்த தொகையும் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.

**6.11.1.9 எம்பிலிபிடி ஆரம்ப பாடசாலை விளையாட்டு மைதானத்தின் பக்கச் சுவரை அபிவிருத்தி செய்தல்**

820-90-03-2001(13) ஆம் இலக்க செலவு விடயத்தின் கீழ் வேலைப் பெறுமதி ரூபா 1,957,378 இற்காக 2017 யூலை 28 ஆந் திகதி அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது. 03 மாத ஒப்பந்த காலத்திற்குள் வேலைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபை 12 02 எல, கலகெடி ஆர, ராவண விவசாயிகள் அமைப்புடன் உடன்படிக்கை செய்திருந்தது. 2017 ஆகஸ்ட் 22 ஆந் திகதி இச் செயற்திட்டத்தின் வேலைகள் முடிவுறுத்தப்பட்டிருந்ததுடன் ரூபா 1,957,378 விலைப்பட்டியலுடன் கொடுப்பனவு வவுச்சர் 2017 ஆகஸ்ட் 22 ஆந் திகதி வீதிகள் அமைச்சிற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தது.

**6.11.2 வீதிகள் அபிவிருத்தி**

எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையினால் 2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுகளில் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட செயற்திட்டங்களுக்கு மத்தியில் ரூபா 37.37 மில்லியன் தொகையான 19 வீதி செயற்திட்டங்கள் பெளதீகரீதியாகப் பரீட்சிக்கப்பட்டன. அவற்றிற்கு மத்தியில் பின்வரும் வீதிகளை அபிவிருத்தி செய்வது சம்பந்தமாக விசேட கவனம் செலுத்தப்பட்டது.

**6.11.2.1 புதிய நகர் கூட்டுறவு மாவத்தை, பாலதக்ச மாவத்தை, யோதகம பொலிஸ் நாற்கோண வீதி என்பவற்றை அபிவிருத்தி செய்தல்.**

எம்பிலிபிடிய நகர சபை அதிகாரப் பிரதேசத்திற்குரிய வேலைப் பெறுமதி ரூபா 5,893,620 தொகையான மேற்கூறிய வீதிகளை அபிவிருத்தி செய்வதற்காக (பின்னிணைப்பு 18) பிரதேச சபையினால் சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்களுடன் உடன்படிக்கை செய்யப்பட்டிருந்தது. எனினும், உடன்படிக்கை செய்யப்பட்ட இடத்தில் அந்த அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டிருக்காததுடன் அந்த நிதி ஏற்பாடு எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபை அதிகாரப் பிரதேசத்திற்குரிய ஏனைய 03 வீதிகளை அபிவிருத்தி செய்யும் நடவடிக்கைகளுக்காக ஈடுபடுத்தப்பட்டிருந்தமை தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருந்தது. (பின்னிணைப்பு 20 - 22)

**6.11.2.2 இஹல வெலிகடயிலிருந்து வேவலந்த வரையுமான வீதி**

820-52-03-2001-(12) ஆம் செலவு விடயத்தின் கீழ் வேலைப் பெறுமதி ரூபா 1,969,088 தொகையான மேற்கூறிய செயற்திட்டத்திற்காக 2016 யூன் 10 ஆந் திகதி அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது. 03 மாத ஒப்பந்த காலத்திற்குள் வேலைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையினால் வெவேலந்த இலக்கம் 70 வெலிகடயாய, கங்கேயாய, சருகென விவசாயிகள் அமைப்புடன் 2016 யூன் 24 ஆந் திகதி உடன்படிக்கை செய்துகொள்ளப்பட்டிருந்தது. 2016 யூலை 13 ஆந் திகதி வேலை முடிவுறுத்தப்பட்டு 2016 ஆகஸ்ட் 18 ஆந் திகதி இறுதி விலைப்பட்டியல் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் 2017 மே 20 ஆந் திகதி நிறுத்தி வைத்தல் பணமும் விடுவிக்கப்பட்டிருந்தது.

**6.11.2.3 உடவளவ முதுன்மங்கட வீதி**

- (i) 820-50-04-1304 ஆம் செலவு விடயத்தின் கீழ் வேலைப் பெறுமதி ரூபா 1,982,241 தொகையான மேற்கூறிய செயற்திட்டத்திற்காக 2017 மார்ச் 31 ஆந் திகதி அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது. 03 மாத ஒப்பந்த காலத்திற்குள் வேலைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையினால் குட்டிகல, டி 18 நவோதய விவசாயிகள் அமைப்புடன் 2017 யூலை 10 ஆந் திகதி உடன்படிக்கை செய்யப்பட்டிருந்தது. 2017 யூலை 20 ஆந் திகதி வேலை முடிவுறுத்தப்பட்டு இறுதி விலைப்பட்டியல்கள் தீர்த்து வைக்கப்பட்டிருந்தது.

- (ii) இந்த நிர்மாண வேலையில் 03 ஆம் இலக்க வேலை விடயத்தின் கீழ் 1:2:4 (19 mm) விகிதத்திற்கு தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரின் ஆலோசனையின் பிரகாரம் 212 மீற்றர் நீளம், 3 மீற்றர் அகலம் மற்றும் 0.15 மீற்றர் தடிப்பிலான வீதி மேற்பரப்பிற்கு 95.40 கன மீற்றர் கொங்ரீட் இடுவதற்காக ரூபா 1,414,858 செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

#### 6.11.2.4 துங்கம சந்திரிகாராம வீதி

- (i) 820-90-05-2001-(13) ஆம் செலவு விடயத்தின் கீழ் வேலைப் பெறுமதி ரூபா 1,969,622 தொகையான மேற்கூறிய செயற்திட்டத்திற்காக 2016 ஆகஸ்ட் 27 ஆந் திகதி அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது. 03 மாத ஒப்பந்த காலத்திற்குள் வேலைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையினால் 6 –எல, மொரகெடிய, 10 - 06 பெதும் எல விவசாயிகள் அமைப்புடன் 2016 செப்தெம்பர் 05 ஆந் திகதி உடன்படிக்கை செய்துகொள்ளப்பட்டிருந்தது. 2016 செப்தெம்பர் 12 ஆந் திகதி வேலை முடிவுறுத்தப்பட்டு 2016 ஒக்தோபர் 11 ஆந் திகதி இறுதி விலைப்பட்டியல் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு 2017 மே 30 ஆந் திகதி நிறுத்தி வைத்தல் பணமும் விடுவிக்கப்பட்டிருந்தது.
- (ii) 2016 செப்தெம்பர் 12 ஆந் திகதி வேலை முடிவுறுத்தப்பட்டு வீதிகளின் கொடுப்பனவு அறிக்கைகளில் 03 ஆம் இலக்க வேலை விடயத்தின் கீழ் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரின் சிபார்சின் படி 120.15 கன மீற்றர் கொங்ரீட்டிற்காக ரூபா 1,677,714 செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

### 7. அவதானிப்புக்கள்

#### 7.1 நிதி ஏற்பாட்டை ஒதுக்கீடு செய்தல்

- 7.1.1 அறிக்கையின் 6.3.5 ஆம் பந்தியில் அட்டவணை இலக்கம் 02 இல் காட்டப்பட்டவாறு வீதிகள் அமைச்சு 2013 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 2.1 மில்லியன் மாத்திரம் எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபைக்கு மூலதன நிதி ஏற்பாடு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன் அந்த அளவு 2016 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 264.41 மில்லியன் வரை 12,491 சதவீதத்தாலும் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 454.92 மில்லியன் வரை அதாவது 21,563 சதவீதத்தாலும் முன்னேற்றமடைந்திருந்தது. அதற்கிணங்க எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையின்

அதிகாரப் பிரதேசத்தில் விசேட இணங்காணல் இன்றி மாகாண சபை காலப்பகுதி முடிவடைவதற்கு அண்மித்த இரண்டு வருடங்களின் போது உயர்ந்த சதவீதத்தில் மூலதன நிதி ஏற்பாடு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.

7.1.2 மாகாணத்தில் அபிவிருத்தியினை ஏற்படுத்துவது மாகாண வீதிகள் அமைச்சின் செயற்பணியாக இணங்காணப்பட்டிருந்தும் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது இரத்தினபுரி மாவட்டத்திற்காக ரூபா 1,329 மில்லியன் நிதி ஏற்பாடு அதாவது ஒட்டு மொத்த நிதி ஏற்பாட்டில் 86 சதவீதம் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டு 843 செயற்திட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்பட்டிருந்தும் அந்த ஆண்டின் போது கேகாலை மாவட்டத்திற்காக ரூபா 206 மில்லியன் அதாவது ஒட்டுமொத்த நிதி ஏற்பாட்டில் 14 சதவீதம் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டு 90 செயற்திட்டங்கள் மாத்திரம் அமுல்படுத்தப்பட்டிருந்தன. அதற்கிணங்க மாகாண வீதிகள் அமைச்சு மாகாணத்தில் சமமான அபிவிருத்தியை நிறைவேற்றுவதற்காக நடவடிக்கை எடுக்கப்படாது அதிக முரண்பாடுகளுடன் மாவட்டங்களுக்கிடையே நிதி ஏற்பாட்டை ஒதுக்கீடு செய்திருந்தது.

7.1.3 மேலும், அறிக்கையின் 6.5 ஆம் பந்தியில் 5 ஆம் இலக்க அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு வீதிகள் அமைச்சினால் பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளுக்கிடையே நிதி ஏற்பாட்டினை ஒதுக்கீடு செய்யும் போது 2017 ஆம் ஆண்டின் போது எம்பிலிபிட்ய பிரதேச செயலகப் பிரிவிற்கு அபிவிருத்தி தேவைப்பாடு தொடர்பாக விசேட இணங்காணலின்றி 427 செயற்திட்டங்களுக்காக ரூபா 664 மில்லியன் அளவான நிதி ஏற்பாடாகிய 50 சதவீதத்தினை மிகைத்த நிதி ஏற்பாடு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது. மாவட்டத்தின் ஏனைய 16 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளுக்காக ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட நிதி ஏற்பாடு 0 சதவீதத்திலிருந்து 20 சதவீதமான ஆகக் குறைந்த பெறுமதியைக் கொண்டிருந்தது.

**7.2 நிறுவனங்களின் பௌதீக வளங்களின் இயலுமை தொடர்பான மதிப்பீடு இன்றி அமுலாக்கல் நிறுவனங்களைத் தெரிவு செய்தல்.**

7.2.1 அறிக்கையின் 6.8 ஆம் பந்தியின் 06 ஆம் இலக்க அட்டவணையின் பிரகாரம் அமுலாக்கல் நிறுவனங்களின் செயற்திட்டங்களை நிறைவேற்றும் இயலுமை தொடர்பாக கருத்தில் கொள்ளாது 2017 ஆம் ஆண்டின் போது எம்பிலிபிட்ய பிரதேச சபை அதிகாரப் பிரதேசத்தில் ரூபா 566.34 மில்லியன் பெறுமதியான 380 செயற்திட்டங்களை மேற்பார்வை செய்யும் பொறுப்பானது ஒரு தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் மாத்திரம் இருக்கின்ற எம்பிலிபிட்ய பிரதேச சபைக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டிருந்தது. இந்த நிதி ஏற்பாடானது ஒட்டு மொத்த நிதி ஏற்பாட்டில் 85 சதவீதமாக இருந்ததுடன் நிர்மாண வேலைகளின்

மதிப்பீட்டினைத் தயாரிப்பதிலிருந்து விலைப்பட்டியல்களுக்கு சிபார்சு செய்தல் வரையான ஒட்டு மொத்த கடமைப் பொறுப்பு ஒரு தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்களினூடாக இடம்பெற்றிருப்பதனால் போதியளவான உள்ளகக் கட்டுப்பாடு இடம் பெற்றிருக்கவில்லை. அதற்கிணங்க 6.6 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட மதிப்பீட்டினைத் தயாரிக்கும் போதும் செயற்திட்டத்தை அமுல்படுத்தும் போதும் பின்னபற்றப்பட வேண்டிய வழமையான நடைமுறை நிறைவேற்றப்பட்டிருக்கவில்லை.

7.2.2 ஒரு பொறியியலாளரும் 06 தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்களும் சேவையில் ஈடுபடுத்தப்படுகின்ற எம்பிலிபிடிய நிறைவேற்றுப் பொறியியலாளர் அலுவலகத்திற்கு எம்பிலிபிடிய அதிகாரப் பிரதேசத்திற்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ரூபா 664 மில்லியன் நிதி ஏற்பாட்டில் 11 சதவீதமான ஆகக் குறைந்த நிதி ஏற்பாடு ஒதுக்கீடு ஒதுக்கீடு செய்தலும் பாடசாலை விளையாட்டு மைதானத்தை நிர்மாணிக்கும் போது எம்பிலிபிடிய வலய கல்வி அலுவலகத்திற்கும் ஏனைய வீதி அபிவிருத்தி செயற்திட்டங்களுக்காகவும் நகர சபையை மேற்பார்வை நிறுவனமாக தெரிவு செய்வதற்கு உட்படுத்தக்கப்படாது எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபைக்கு நிதி ஏற்பாடு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.

### 7.3 பெறுகை வழிகாட்டிக் கோவையுடன் இணக்கமின்மை

7.3.1 மேலே 6.2 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டவாறு அமைச்சினால் 2017 ஆம் ஆண்டில் ஒட்டு மொத்த நிதி ஏற்பாட்டில் 91 சதவீதத்திற்காக ரூபா 2 மில்லியனுக்கு மேற்படாதவையான மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டு அப் பெறுமதியின் அடிப்படையில் சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்களினூடாக செயற்திட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்பட்டிருந்தன. அதற்கிணங்க செயற்திட்டங்களில் ரூபா 2 மில்லியனுக்கு மேற்பட்ட செயற்திட்டங்களாக இளங்காணப்பட்டு அமுல்படுத்தப்படக் கூடியதான செயற்திட்டங்கள் காணப்படுவதன் காரணமாக 6.9.1 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டவாறு பெறுகை வழிகாட்டிக் கேபாவையில் குறிப்பிட்ட விடயங்கள் சான்றுபடுத்தப்படாதிருந்தனால் அரசாங்கத்திற்கு அதிக நலன்தரும் விலையின் கீழ் உச்ச அளவு பெறுகைகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு முடியாதிருந்தமையும் நிர்மாண வேலைகள் சம்பந்தமான அக்கறை காட்டும் தரப்பினர்களுக்கு சமமான நியாயமான மற்றும் உச்ச அளவு சந்தர்ப்பங்கள் வழங்குவதற்கு முடியாதிருந்தமையும் அவதானிக்கப்பட்டது.

7.3.2 மேலே 6.10 ஆம் பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு 01/2012 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதி சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் மூன்று நபர் குழுவின் மூலம் சமூக அடிப்படையிலான குழுவினைத் தெரிவு செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படாது

வேண்டுகல் கடிதம் இயலுமைச் சான்றிதழின் அடிப்படையில் பிரதேச சபையின் செயலாளரால் சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்கள் தெரிவு செய்யப்பட்டு ஓப்பந்தங்கள் வழங்கப்பட்டிருந்தன. அதற்கிணங்க அறிக்கையின் 6.9.1.6 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிட்டவாறு 2006 அரசாங்க பெறுகை வழிகாட்டிக் கோவையின் மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் தெரிவு செய்தல் நடைமுறையிலுள்ள வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் சரியான தன்மையை சான்றுறுதியிருக்கவில்லை. என்பது அவதானிக்கப்பட்டது.

7.3.3 நிர்மாண வேலை சம்பந்தமான உடன்படிக்கைப் பத்திரங்களின் 34 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் அமைச்சு செயலாளரின் எழுத்து மூல அங்கீகாரமின்றி இந்த ஓப்பந்தத்தை நிறைவேற்றுதலை ஏனைய எவருக்கும் ஒப்படைக்கலாகாது என்ற போதிலும் (பின்ணைப்பு 23 – 25) சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்களால் உடன்படிக்கை செய்யப்பட்ட நிர்மாண வேலைகள் நிறைவேற்றப்பட்டிருக்கவில்லை. என்பது உறுதிப்படுத்தல் கூற்றின் பிரகாரம் அவதானிக்கப்பட்டது. அதற்கிணங்க மேலுள்ள 6.9.2 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்களினூடாக செயற்திட்டங்களை அமுல்படுத்தலினை அடைந்து கொள்வதற்கு எதிர்பார்க்கின்ற செயற்திட்டங்கள் நிரந்தரமாக நிலைத்திருத்தல் மற்றும் தொழில்வாய்ப்புக்களை உருவாக்குதல் ஆகிய விசேட சமூக குறிக்கோள்கள் நிறைவேற்றப்பட்டிருக்காமை அவதானிக்கப்பட்டது.

#### 7.4 விளையாட்டு மைதானங்களை அபிவிருத்தி செய்தல்

##### 7.4.1 திம்பொல்கெடிய வித்தியாலயத்தின் விளையாட்டு மைதானத்தினை அபிவிருத்தி செய்தல்

7.4.1.1 மேலே 6.11.1.1 ஆம் பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள மேற்கூறிய விளையாட்டு மைதானத்தின் I ஆம் கட்ட நிர்மாணத்திற்காக ரூபா 1,986,576 செலுத்தப்பட்டிருந்தும் உரிய பிரதேசத்தில் அபிவிருத்தி செய்வதற்காக விளையாட்டு மைதானம் இருக்கவில்லை என்பது வெளித்தரப்பினர்களிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட சான்றுகளின் பிரகாரம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டது. அதற்கிணங்க விளையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்யாது இப்பணம் செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

- 7.4.1.2 II ஆம் கட்டத்தின் கீழ் வெளியிலிருந்து மண் போக்குவரத்துச் செய்து பரப்புவதற்காக ரூபா 1,409,876 ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தும் அவ்வேலை விடயங்கள் நிறைவேற்றப்படாமையின் காரணமாக அப்பெறுமதி பிழையாகச் செலுத்தப்பட்டிருந்தது என்பது அவதானிக்கப்பட்டது.
- 7.4.1.3 மேற்கூறிய அபிவிருத்தி செய்தலின் பின்னர் விளையாட்டு மைதானம் அதிக அளவில் மண்அரிப்பிற்கு உட்பட்டிருந்ததுடன் விளையாட்டு மைதானம் சமநிலையில் இல்லாததன் காரணமாக பாடசாலை மாணவர்களுக்கு விளையாட்டு மைதானத்தில் பாதுகாப்பற்ற நிலை உருவாகியிருந்தது. புகைப்படம் பின்னிணைப்பு 26 இல் தரப்படுகின்றது.
- 7.4.1.4 அபிவிருத்தி தேவைப்பாட்டினை முறைப்படியாக ஆய்வு செய்யாது சமமான வேலை வியங்களையும் உள்ளடக்கி இரண்டு கட்டங்களாக ரூபா 3,946,640 கூட்டுமொத்தமான மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டு ஒரே திகதியில் அங்கீகரிக்கப்பட்டிருந்தமை சம்பந்தமாக மாகாண வீதிகள் அமைச்சு முறையான பொறுப்புக்களுடன் செயற்பட்டிருக்கவில்லை என்பதுவும் நிதிகளின் முறைகேடான பயன்பாட்டிற்கு வாய்ப்புக்கள் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது என்பதுவும் அவதானிக்கப்பட்டது.

#### 7.4.2 கொழும்புகே ஆர வித்தியாலத்தின் விளையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்தல்

- 7.4.2.1 மேலே 6.11.1.2 ஆம் பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள இந்த விளையாட்டு மைதானத்தின் அபிவிருத்தியின் போது 1,544.44 கன மீற்றர் மண் வெளியிலிருந்து கொண்டுவரப்பட்டு நிரப்புதல், பரப்புதல் மற்றும் அழுக்குதலுக்காக ரூபா 1,536,234 செலுத்தப்பட்டிருந்த போதிலும் அந்த வேலை விடயங்கள் நிறைவேற்றப்பட்டிருக்கவில்லை.
- 7.4.2.2 மேற்கூறிய அபிவிருத்தியின் காரணமாக விளையாட்டு மைதானம் காணப்பட்ட நிலைமையில் சிறப்பாக பயன்பாட்டிற்கு எடுத்துக்கொள்ள முடியாததாக தரம் வீழ்ச்சியடைந்து காணப்பட்டது. மேலும் மழை நீர் நிரம்புதல் மற்றும் அந்த மழை நீருடன் மண் கலப்பதன் காரணமாக விளையாட்டு மைதானம் பயன்படுத்த முடியாத நிலைக்கு மாறியுள்ளதனால் அதற்காக செலவு செய்யப்பட்ட ரூபா 1,969,287 பணம் விளைவற்ற செலவாக மாறியுள்ளது.



### 7.4.3 ஆதொழுவ வித்தியாலயத்தின் விளையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்தல்

---

7.4.3.1 மேலே 6.11.1.3 ஆம் பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள இந்த விளையாட்டு மைதானத்தின் மதிப்பீட்டின் பிரகாரம் 990 கன மீற்றர் மண் வெளியிலிருந்து போக்குவரத்துச் செய்து பரப்பி அழுக்குவதற்காக ரூபா 1,007,376 ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தும் அவ்வேளை விடயங்களை நிறைவேற்றப்படாது பிழையாகக் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது.

7.4.3.2 தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரால் அதிபருடன் கலந்துரையாடாமல் தமது தற்றுணியின் பேரில் வேலை விடயங்களைத் தீர்மானித்து வித்தியாலயத்திற்குத் தேவையற்ற அபிவிருத்தி வேலை விடயங்களை உள்ளடக்கி ரூபா 1,962,300 தொகையான மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டிருந்தது இக்காரணத்தால் அத்தியாவசியமான அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதற்கான சந்தர்ப்பம் கிடைத்திருக்கவில்லை.

7.4.3.3 2016 திசெம்பர் 30 ஆந் திகதி வேலைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட மற்றும் 2017 யூலை 12 ஆந் திகதி நிறுத்திவைக்கப்பட்ட பணமும் விடுவிக்கப்பட்ட இந்நிர்மாண வேலைகள் 2018 யூலை 29, 30 மற்றும் 30 ஆந் திகதிகளான கணக்காய்வு பரிசோதனை மேற்கொள்ளப்பட்ட காலப்பகுதியில் மீண்டும் அபிவிருத்தி செய்வதற்கு முயற்சிகள் எடுக்கப்பட்டு விளையாட்டு மைதானத்தில் காணப்பட்ட உள்ளபடியான நிலையை மூடி மறைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தது.

### 7.4.4 இர/எம்பி/போதிமளுவ வித்தியாலயத்தின் விளையாட்டு மைதானத்தினை அபிவிருத்தி செய்தல்

---

மேலே 6.11.1.4 ஆம் பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள இந்த விளையாட்டு மைதானத்தினை அபிவிருத்தி செய்யும் போது மண் வெட்டுவதற்காக ரூபா 113,139 தொகை பிழையாகச் செலுத்தப்பட்டிருந்ததுடன் வித்தியாலயத்திற்குத் தேவையற்ற அபிவிருத்தி வேலை விடயங்களுக்காக ரூபா 1,967,507 ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.

7.4.5 இர/எம்பி/கச்சிகல வித்தியாலயத்தின் விளையாட்டு மைதானத்தினை அபிவிருத்தி செய்தல்

---

7.4.5.1 மேலே 6.11.1.5 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டவாறு இந்த விளையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்யும் போது தேவையற்ற வேலைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரால் மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் அதற்கான ரூபா 1,964,052 பணம் விளைவற்ற செலவாக இருந்தது.

7.4.5.2 மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட வேலைகளை நிறைவேற்றுவது சம்பந்தமாக வித்தியாலயம் எதிர்ப்பைக் காட்டியதன் காரணமாக அறிக்கையின் 6.7 ஆம் பந்திகளில் காட்டப்பட்ட நடைமுறைகளை பின்பற்றாது மைதானத்தின் ஓர பகுதியில் அமைந்துள்ள தாழ்ந்த பிரதேசம் வெளியில் இருந்து மண் கொண்டு வரப்பட்டு நிரப்புதல் செய்யப்பட்டிருந்தது.

7.4.5.3 மேலும் கணக்காய்வு பரிசோதனைகள் மேற்கொள்கின்ற காலத்தில் அதாவது 2018 ஆகஸ்ட் 01 ஆந் திகதி விளையாட்டு மைதானத்தை மீண்டும் அபிவிருத்தி செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு விளையாட்டு மைதானத்தின் உள்ளபடியான நிலைமை வெளிப்படுவது தவிர்க்கப்பட்டுள்ளதனால் வெளியிலிருந்து கொண்டு வரப்பட்டுள்ள மண்ணின் அளவு சம்பந்தமாக போதியளவான பரிசோதனையை மேற்கொள்ள முடியாதிருந்தது.

7.4.5.4 பிரதேச சபையினால் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட வேலை விடயங்கள் மற்றும் அளவுகளின் அடிப்படையில் பிழையான தகவல்களை உள்ளடக்கி விலைப்பட்டியல்கள் சிபார்சு செய்யப்பட்டு அங்கீகாரத்திற்காக மாகாண வீதி அமைச்சிற்கு அனுப்பிவைக்கப்பட்டிருந்தது.

7.4.6 இர/எம்பி/சிறிசங்கபோ வித்தியாலயத்தின் விளையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்தல்

---

மேலே 6.11.1.6 ஆம் பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள இந்த விளையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்யும் போது வித்தியாலய வளவில் வெட்டப்பட்ட மண்ணின் அளவாக 515 கன மீற்றர் பிழையாக உள்ளடக்கப்பட்டு விலைப்பட்டியல்கள் தயாரிக்கப்பட்டதன் காரணமாக ரூபா 430,900 மேலதிகமாகச் செலுத்தப்பட்டிருந்தது. விளையாட்டு மைதானத்திற்குத் தேவையற்ற அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளை

மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தமையும் முறையற்ற வகையில் மண் வெட்டுதலும் அதன் போது தோன்றிய கல் அகற்றப்படாமையால் விளையாட்டு மைதானம் முறையாக விரிவாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதுவும் அவதானிக்கப்பட்டது. மேலும் இந்த முறையற்ற அபிவிருத்தியின் காரணமாக விளையாட்டு மைதானம் நீரால் கழிவிச் செல்லப்பட்டு பயன்படுத்தப்படாதுள்ளமை அதிக கவனத்தை ஏற்படுத்தியிருந்தது. கணக்காய்வினால் இனங்காணப்பட்டதன் பின்னர் 2019 சனவரி 31 ஆந் திகதி மிகையாகச் செலுத்தப்பட்ட பணம் மீள அறவீடு செய்யப்பட்டிருந்தது. பிழையாக விலைப்பட்டியல்களைத் தயாரித்தல் நிதிசார் சட்ட விதிகளுக்கு முரணான நடவடிக்கை என்பது இனங்காணப்பட்டிருந்தது.

#### 7.4.7 இர/எம்பி/மடுவன்வெல ஐனபத வித்தியாலயத்தின் விளையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்தல்

---

7.4.7.1 மேலுள்ள 6.11.1.7 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டவாறு இந்த விழையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்வதற்காக ஒரே வேலை விடயத்தை உள்ளடக்கி ரூபா 3,932,277 கூட்டு மொத்தமான 02 மதிப்பீடுகளுக்காக 05 மாத காலத்துக்குள் அமைச்சின் மூலம் அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது. அப்பெறுமதியில் ரூபா 3,651,127 கூட்டுமொத்தம் அதாவது மதிப்பீட்டுப் பெறுமதியில் 93 சதவீதமான வேலை விடயங்கள் நிறைவேற்றப்படாது (பின்னிணைப்பு 27) அப்பணம் பிழையாகச் செலுத்தப்பட்டிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.

7.4.7.2 அபிவிருத்தி தேவைப்பாட்டை சரியாக இனங்காணாது தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரால் தமது தற்றுணிபின் படி வேலை விடயங்கள் தீர்மாணிக்கப்பட்டிருந்தும் 2 ஆம் கட்டமாக மேற்கூறிய அபிவிருத்திக்காக பணம் ஒதுக்கீடு செய்யும் தேவைப்பாடு இல்லாது பணம் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தனால் மாகாண வீதிகள் அமைச்சில் முறையான நிதி ஒழுக்கம் காணப்படவில்லை என்பது அவதானிக்கப்பட்டது.

#### 7.4.8 இர/எம்பி/தியபொட வித்தியாலயத்தின் விளையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்தல்

---

7.4.8.1 விளையாட்டு மைதானத்தை அபிவிருத்தி செய்வது சம்பந்தமாக ஒரு மதிப்பீட்டினைத் தயாரிக்கும் போது அறிக்கையின் 6.6.1 ஆம் பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள நடைமுறைகளைப் பின்பற்றாது மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்ததன் காரணமாக ஒரு விளையாட்டு மைதானம் இல்லாத இவ் வித்தியாலயத்திற்காக பொருத்தமற்ற வேலை விடயங்களை உள்ளடக்கி ரூபா 1,967,632 கூட்டுமொத்தமான ஒரு மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டு அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது.

7.4.8.2 அறிக்கையின் 6.7 ஆம் பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள நடைமுறைகளைப் பின்பற்றி அமைச்சின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளாது ஒரு புதிய விளையாட்டு மைதானம் நிர்மாணிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட அளவின் அடிப்படையில் பிழையான தகவல்களை உள்ளடக்கி அளவீட்டு அறிக்கையும் விலைப்பட்டியல்களும் பிரதேச சபையின் சிபாரிசின் அடிப்படையில் அமைச்சிற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு அதற்கிணங்க ரூபா 1,967,632 தொகை கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது.

#### 7.4.9 எம்பிலிபிடிய ஆரம்ப பாடசாலையின் விளையாட்டு மைதானத்தில் பக்கச்சுவரை அபிவிருத்தி செய்தல்

---

7.4.9.1 மேலே 6.11.1.8 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட இந்த வேலை விடயங்களின் வேலைகளை முடிவுறுத்தும் அறிக்கைகளுடன் இறுதி விலைப்பட்டியல்களும் கொடுப்பனவு வவுச்சர்களும் எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையினால் 2017 ஆகஸ்ட் 22 ஆந் திகதி சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன. 2017 ஒக்தோபர் 04 ஆந் திகதி வரை முடிவுறுத்தப்படாத இந்த நிர்மாண வேலைகளில் நிறைவேற்றப்படாத ரூபா 915,431 கூட்டுமொத்தமான வேலைகளை உள்ளடக்கி இறுதி விலைப்பட்டியல்களை பிழையாக சிபாரிசு செய்து எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையினால் 2017 செப்டெம்பர் 04 ஆந் திகதி வீதிகள் அமைச்சிற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் கணக்காய்வு அவதானிப்புக்களின் காரணமாக கொடுப்பனவுகள் கைவிடப்படடிருந்தது.

7.4.9.2 மதிப்பீட்டிலுள்ள 02, வேலை விடயங்களின் பிரகாரம் பக்கச்சுவரின் அத்திவாரத்திற்காக 1.2.4 (19mm) விகிதத்திற்கு வேலைப் பெறுமதி ரூபா 98,773 தொகையான 6.66 கன மீற்றர் கொங்கிரீட் ஈடுபடுத்தப்படாமையின் காரணமாக அத்திவாரம் நியமத்திற்கிணங்க நிர்மாணிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை

என்பது அவதானிக்கப்பட்டது. இந்த நிலைமையின் அடிப்படையில் களி மண்ணுடனான வயல் பிரதேசங்களில் நிர்மாணிக்கப்பட்ட இக்கற்சுவரின் நீண்ட காலம் நிலைத்திருத்தல் தொடர்பான பாதகமான தாக்கம் ஒரு தவிர்க்க முடியாத விடயமாக அவதானிக்கப்பட்டது.

## 7.5 வீதிகளை அபிவிருத்தி செய்தல்

7.5.1 புதிய நகர் சுட்டுறவு மாவத்தை, பாலதக்ஸ மாவத்தை, யோதகம் பொலிஸ் நாற்கோண வீதி என்பவற்றை மேம்படுத்தல்

7.5.1.1 மேலே 6.11.2.1 ஆம் பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள வேலைப் பெறுமதி ரூபா 5,893,620 தொகையான 03 வீதிச் செயற்திட்டங்கள் எம்பிலிபிட்டிய பிரதேச சபையினால் உடன்படிக்கை செய்துகொள்ளப்பட்ட முறையில் அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தின் கூற்றிற்கு இணங்க (பிண்ணிணைப்பு 20 – 22) மேற்கூறிய நிதி ஏற்பாட்டைப் பயன்படுத்தி பிரதேச சபை அதிகாரப் பிரதேசத்தில் ஏனைய 03 இடங்களில் நிர்மாண வேலைகளை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு முயற்சிகள் எடுக்கப்பட்டிருந்தும் அதற்காக அறிக்கையின் 6.7 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிட்ட நடைமுறைகளைப் பின்பற்றி அமைச்சு செயலாளரின் அங்கீகாரம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. திருத்திய இடங்களுக்காக முன்னைய மதிப்பீடு எவ்வளவு தூரத்திற்கு பொருத்தமாக இருந்தது. அவ் வேலைகள் ஏனைய அரசாங்க அல்லது தனியார் உதவிகளின் கீழ் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டனவா என்பதனை இனங்காண்பதற்கான சான்றுகள் காணப்படவில்லை.

7.5.1.2 அமைச்சினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட செயற்திட்டங்களைத் திருத்துதல் சம்பந்தமாக எதுவித தகவல்களும் கோவைகளில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்காததுடன் உடன்படிக்கை செய்யப்பட்ட வேலைகளின் தகவல்களை உள்ளடக்கி சபையின் சிபாரிசுடன் கொடுப்பனவுகளுக்காக அமைச்சிற்கும் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தது கணக்காய்வு அவதானிப்புக்களின் காரணமாக வேலைகளுக்கான கொடுப்பனவுகள் நிறுத்திவைக்கப்பட்டிருந்தன.ஷ

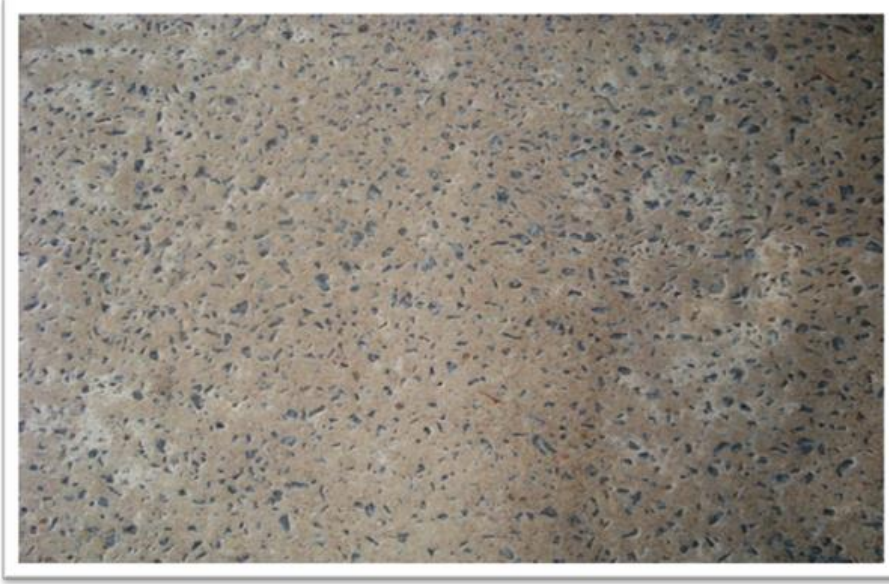
### 7.5.2 இஹல வெலிகடயிலிருந்து வெவேலந்த வீதி

மேலே 6.11.2.2 ஆம பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள மேற்கூறிய வீதியின் தளத்தை தயாரிப்பதற்காக வேலை விடயம் இலக்கம் 2 மற்றும் 2.1 இன் கீழ் ரூபா 234,179 தொகை செலுத்தப்பட்டிருந்த போதிலும் அத்தளம் உரிய நியமத்துடன் நிர்மாணிக்கப்படாததன் காரணமாக ஒட்டுமொத்த வீதியிலும் கொங்கிரீட் தளம் நீளத்திற்கு வெடித்திருந்ததுடன் முழுமையான வீதி மேற்பரப்பில் கிரவுட் களண்டு கொங்கிரீட்டிற்காகப் பயன்படுத்தப்பட்ட  $\frac{3}{4}$  அங்குல கல் வெளியாகி இருந்தமை பௌதீகப் பரிசோதனையின் போது அவதானிக்கப்பட்டது. உரிய புகைப்படம் கீழே காட்டப்படுகின்றது.



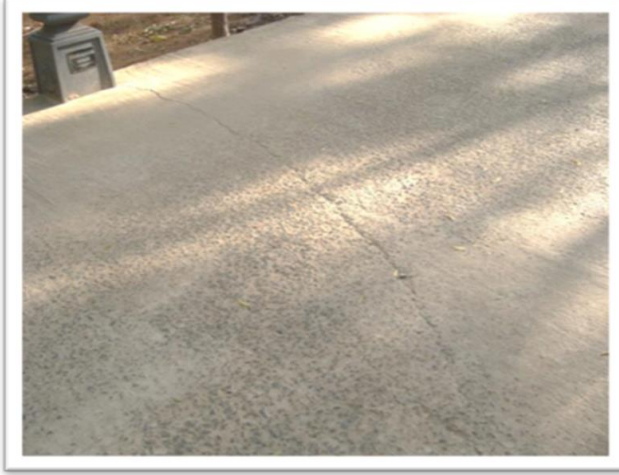
### 7.5.3 உடவளவ முதுன்மங்கட வீதி

மேலே 6.11.2.3 ஆம் பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு மேற்கூறிய வீதியில் கொங்கிரீட் இடுவதற்காக ரூபா 1,414,858 செலுத்தப்பட்டிருந்தும் ஒட்டுமொத்த வீதி மேற்பரப்பிலும் கிரவுட் களண்டு கொங்கிரீட்டிற்காக ஈடுபடுத்தப்பட்ட ¾ அங்குல கற்கள் வெளியாகியிருந்ததன் காரணமாக வீதி உரிய நியமத்தில் நிர்மாணிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை என்பது அவதானிக்கப்பட்டது. உரிய புகைப்படம் கீழே காட்டப்படுகின்றது.



### 7.5.4 துங்கம சந்திரிகாராம வீதி

மேலே 6.11.2.4 ஆம் பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள இந்த வீதியின் ஆரம்பத் திசைக்கு 100 மீற்றருக்குள் 03 இடங்களில் 5 மீற்றர் நீளமான குறுக்கு வெடிப்புக்கள் காணப்பட்டதுடன் வீதியின் மேற்பரப்பில் கிரவுட் களண்டு ஈடுபடுத்திய ¾ அங்குல கற்கள் வெளிவந்திருந்ததுடன் பயன்படுத்திய கொங்கிரீட் கலவையில் ஹொனிகொம்ப் வெளிவந்திருந்தது. நிர்மாண வேலை முடிவுறுத்தப்பட்டு 13 மாதங்கள் கடப்பதற்கு முன்னர் அக்குறைபாடுகள் அவதானிக்கப்பட்டதன் காரணமாக வீதிகள் உரிய நியமத்தில் நிர்மாணிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை என்பது அவதானிக்கப்பட்டது புகைப்படம் கீழே தரப்படுகின்றது.



## 7.6 நிறைவேற்றப்படாத வேலைகளுக்காக மிகையாகச் செலுத்துதல்

---

- 7.6.1 04 விளையாட்டு மைதான அபிவிருத்தி செயற்திட்டங்கள் தொடர்பாக 2,030.25 கன மீற்றர் மண் இயந்திரத்தால் வெட்டுதல், நிரப்புதல் மற்றும் அழுக்குதல் தொடர்பாக ரூபா 1,712,329 பிழையாகச் செலுத்தப்பட்டிருந்தது (பின்னிணைப்பு 28)
- 7.6.2 05 விளையாட்டு மைதான அபிவிருத்தி செயற்திட்டங்கள் தொடர்பாக 9,492.81 கன மீற்றர் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வகையான மண் வெளியிலிருந்து கொண்டுவரப்பட்டு நிரப்புதல், பரப்புதல் மற்றும் அழுக்குதலுக்காக ரூபா 5,119,506 பிழையாகச் செலுத்தப்பட்டிருந்தது. (பின்னிணைப்பு 29)
- 7.6.3 30 செயற்திட்டங்கள் தொடர்பாக பெயர்ப்பலகைகளைப் பொருத்துவதற்காக ரூபா 425,804 பிழையாகச் செலுத்தப்பட்டிருந்தது (பின்னிணைப்பு 30)
- 7.6.4 இர/எம்பி/தோரகொலயாய வித்தியாலயத்தில் 50 மீற்றர் நீளமான பக்கச்சுவர் நிர்மாணிக்கப்படாதிருந்தும் ரூபா 417,774 பிழையாகச் செலுத்தப்பட்டிருந்தது. (பின்னிணைப்பு – 31)
- 7.6.5 இர/எம்பி/தடயம்கந்த விளையாட்டு மைதானத்தின் கால்வாயை அபிவிருத்தி செய்யும் செயற்திட்டத்தின் 1.22 மீற்றர் நீளமான ஹரியும் குழாய் 61.7 மீற்றர் நீளத்திற்கு இணைத்தல், போக்குவரத்து செய்தல் என்பவற்றிற்காக கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்ததும் ஈடுபடுத்தப்பட்ட ஹரியும் குழாய்களின் உள்ளபடியான நீளம் 55.3



மீற்றர்களாக இருந்ததனால் ரூபா 111,577 மொத்த தொகை பிழையாகச் செலுத்தப்பட்டிருந்தது. 2019 பெப்ரவரி 13 ஆந் திகதி இப்பணம் மீள அறவிடப்பட்டிருந்தும் பிழையாக விலைப்பட்டியல்களைத் தயாரித்தல் நிதிச்சட்ட விதிகளுக்கு முரணான செயற்பாடு என்பது இனங்காணப்பட்டிருந்தது. (பின்னிணைப்பு - 32)

## 7.7 நிர்மாண வேலைகள் சம்பந்தமாக தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தாரால் கடமை ரீதியான பொறுப்புக்கள் மீறப்பட்டிருந்தமை

முதிப்பீடு தயாரித்தல், நிர்மாண வேலைகளை மேற்பார்வை செய்தல், கொடுப்பனவு அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல், நிறுத்திவைத்தல் பணத்தை விடுவித்தலுக்காக சிபாரிசுகளை வழங்குதல் என்பவற்றின் போது தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தாரால் கீழே குறிப்பிடப்பட்டவாறு கடமைப்பொறுப்புக்கள் மீறப்பட்டிருந்தன.

- 7.7.1 உரிய தரப்பினர்களுடன் கலந்துரையாடப்படாது வேலை விடயங்களை உள்ளடக்கி மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டிருக்காமை.
- 7.7.2 அபிவிருத்தி வேலைகள் இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கும் போது நிலையத்திற்குப் பொறுப்பான உத்தியோகத்தர்களுடன் கலந்துரையாடப்படாமை, ஒப்பந்தம் சம்பந்தமாக அத்தரப்பினர்களுக்கு மதிப்பீட்டின் பிரதியை வழங்கி தெளிவுபடுத்தப்படாமை.
- 7.7.3 மதிப்பீட்டினைத் திருத்தம் செய்யாது இறுதி விலைப் பட்டியல்களைச் சிபாரிசு செய்தல்
- 7.7.4 அபிவிருத்திச் செயற்திட்டங்களுக்காக ஆரம்பத்திலிருந்து இறுதிவரை சம்பவக் குறிப்பு புத்தகம் பேணப்பட வேண்டிய போதிலும் அவ்வாறு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்காமை.
- 7.7.5 வேலைகள் முடிவுறுத்தப்படுவதற்கு முன்னர் வேலைகள் முடிவுறுத்தல் அறிக்கையினைச் சமர்ப்பித்தல்
- 7.7.6 கொடுப்பனவு அறிக்கைகளுக்காக அடிப்படையாகக் கொள்ளப்பட்ட சில அளவீடுகளை விஞ்ஞானரீதியான அடிப்படையில் பெற்றுக்கொள்ளப்படாமை மற்றும் அது பற்றிய வெளிப்படுத்தலைத் தவிர்ப்பதற்காக கொடுப்பனவு அறிக்கைகளில் அளவீட்டுத் தரவுகளை உள்ளடக்குதல்
- 7.7.7 நிர்மாண வேலைகளில் நிறைவேற்றப்பட்ட வேலை விடயங்களைப் பரீட்சிக்காது நிறுத்திவைத்தல் பணத்தை விடுவிப்பதற்காக சிபாரிசுகளை வழங்குதல்

7.7.8 வேலைகள் முடிவுறுத்தப்பட்டதன் பின்னர் நிர்மாண வேலைகளை முறைப்படியாக ஒப்படைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படாமை.

7.7.9 உரிய நிர்மாண வேலைகள் உடன்படிக்கை செய்த அமைப்புக்களால் நிறைவேற்றப்படாது ஏனைய ஒப்பந்தக்காரர்களால் நிறைவேற்றப்பட்டிருந்தும் அது சம்பந்தமாக உரிய தரப்பினர்களுக்கு தெரியப்படுத்தப்படாமை

7.7.10 நிறுத்திவைத்தல் பணம் விடுவிக்கப்பட்ட நிர்மாண வேலைகள் கணக்காய்வுப் பரிசோதனைகள் மேற்கொண்ட காலப்பகுதியில் மீண்டும் அபிவிருத்தி செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு காணப்பட்ட நிலைமை வெளிப்படுவதைத் தவிர்த்தல்

**7.8 நிர்மாண வேலைகள் சம்பந்தமாக பிரதேச சபையின் செயலாளரால் கடமைரீதியான பொறுப்புக்களை மீறுதல்**

-----  
நிர்மாண வேலைகள் சம்பந்தமாக மதிப்பீட்டினை அங்கீகரித்தல், ஒப்பந்தக்காரர்களைத் தெரிவுசெய்தல், நிர்மாண வேலைகளை வழங்குதல், நிர்மாண வேலைகளை மேற்பார்வை செய்தல், கொடுப்பனவு அறிக்கைகளை அங்கீகரித்தல், நிறுத்திவைத்தல் பணத்தை விடுவித்தல் ஆகிய நடவடிக்கைகளின் போது பிரதேச சபையின் செயலாளரால் பின்வரும் கடமை ரீதியான பொறுப்புக்கள் மீறப்பட்டிருந்தன.

7.8.1 பிரதேச சபையில் காணப்படுகின்ற ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை தொடர்பாக மதிப்பீடு செய்யப்படாது செயற்திட்டப் பிரேரணைகளின் மேற்பார்வையினைப் பொறுப்பேற்றல்

7.8.2 நிர்மாண வேலைகள் சம்பந்தமான மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல், பரீட்சித்தல், வேலைகளை மேற்பார்வை செய்தல், கொடுப்பனவு அறிக்கைகளுக்காக அளவீடுகளைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல் பரீட்சித்தலும், வேலைப் பூர்த்தி அறிக்கையை அங்கீகரித்தல் ஆகிய செயற்பாடுகளுக்காக பொருத்தமான உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறைமை தோற்றுவிக்கப்படாமை.

7.8.3 தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்களால் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற மதிப்பீடுகள், கொடுப்பனவு, அறிக்கைகள், மற்றும் ஏனைய ஆவணங்களைப் பரீட்சிக்காது அங்கீகரித்தல்.

7.8.4 நிர்மாண வேலைகளை வழங்குவதற்காக ஒப்பந்தக்காரர்களைத் தெரிவு செய்தல் சட்ட விதிகளின் பிரகாரம் இடம் பெற்றிருக்கவில்லை.

7.8.5 பாடசாலை விளையாட்டு மைதான அபிவிருத்தியின் போது அச்செயற்திட்டங்கள் சம்பந்தமான வேண்டுகல் கடிதங்களையும் திருப்திகரமாக வேலைகள் முடிவுறுத்தப்பட்டுள்ளன. என்பதனையும் உறுதிப்படுத்துதல் அதிபர்களின் மூலம் பிரதேச சபையினால் நேரடியாக பெற்றுக்கொள்ளப்படாது ஒப்பந்தக்காரர்களினூடாக பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டிருந்தமை மற்றும் கொடுப்பனவுகளை முடிவுறுத்துவதற்கு முன்னர் ஆவணங்களின் உண்மைத்தன்மையை பரீட்சிக்காமை.

7.8.6 இறுதிக் கொடுப்பனவு அறிக்கைகள் மற்றும் நிறுத்திவைத்தல் பணத்தை விடுவிப்பதற்குரிய கொடுப்பனவுகளை சிபர்சு செய்து அமைச்சிற்கு சமர்ப்பிப்பதற்கு முன்னர் அந்த அறிக்கைகளில் உள்ளடக்கப்பட்ட தகவல்களின் சரியான தன்மையைப் பரீட்சிப்பதற்கான ஒரு நடைமுறை தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

**7.9 நிர்மாண வேலைகள் சம்பந்தமான அமைச்சு செயலாளரால் கடமைரீதியான பொறுப்புக்களை மீறுதல்**

நிர்மாண வேலைகள் சம்பந்தமான பிரேரணைகளை அங்கீகரித்தல், அமுல்படுத்தல் கொடுப்பனவு செய்தல் மற்றும் பின்தொடர் நடவடிக்கை எடுக்கும் போது மாகாண வீதிகள் அமைச்சு செயலாளரால் பின்வரும் கடமைரீதியான பொறுப்புக்கள் மீறப்பட்டிருந்தன.

7.9.1 பிரதேச மட்டத்தில் அமுல்படுத்தப்பட வேண்டிய செயற்திட்டங்களை இனங்காணல் மற்றும் அப்பிரேரணைகளை அமைச்சு பெற்றுக்கொள்வது சம்பந்தமாக ஒரு நடைமுறை தோற்றுவிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

7.9.2 செயற்திட்ட பிரேரணைகளை மாகாணத்துள் நியாயமான அடிப்படையில் பகிர்ந்தளிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்காமை.

7.9.3 செயற்திட்டங்களை நிறைவேற்றுவது சம்பந்தமாக அமுல்படுத்தும் நிறுவனங்களின் இயலளவு தொடர்பாக கவனத்திற்கு எடுத்துக்கொள்ளப்படாது வேலைகளை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தமை.

7.9.4 பெறுகை வழிகாட்டிக் கோவையின் குறிக்கோள்களுக்கு இணக்கமற்றவகையில் செயற்திட்டங்கள் பகுதிபகுதிகளாகப் பிரிக்கப்பட்டு ரூபா 2 மில்லியனுக்கு மேற்படாதவாறு மதிப்பீட்டினைத் தயாரிப்பதற்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கியமை.

7.9.5 நிர்மான வேலைகள் சம்பந்தமாக மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல் உடன்படிக்கைகளைத் தயாரித்தல் ஒப்பந்தக்காரர்களைத் தெரிவு செய்தல், உடன்படிக்கை செய்தல், மேற்பார்வை செய்தல், ஆகிய அனைத்து செயற்பாடுகளும் அமுல்படுத்தும் நிறுவனத்திற்கு ஒப்படைத்தலும் அந்த நடைமுறை சரியாகவும் வெளிப்படைத் தன்மையுடனும் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்றதா என்பது சம்பந்தமாக போதியளவு பின்தொடர் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

7.9.6 விலைப்பட்டியல்களுக்கு கொடுப்பனவு செய்வதற்கும் நிறுத்திவைத்தல் பணத்தை விடுவிப்பதற்கும் முன்னர் கொடுப்பனவு அறிக்கைகளில் உள்ளடக்கப்பட்ட ஆவணங்களைப் பரீட்சித்தல் மாத்திரம் இடம்பெற்றிருந்த போதிலும் நிர்மான வேலையில் நிறைவேற்றப்பட்ட வேலை விடயங்கள் சம்பந்தமாக பின்தொடர் நடைமுறை அறிமுகப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

7.9.7 அமுல்படுத்தும் நிறுவனங்களின் மூலம் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற நிர்மான வேலைகள் சம்பந்தமான கணக்காய்வு ஐய வினாவிடக்கான பதில்களை வழங்கும் போது அமுல்படுத்தும் நிறுவன தலைவரால் அனுப்பிவைக்கப்பட்ட பொறுப்புக்கள் கூற்று சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் 2012 ஏப்ரல் 09 ஆந் திகதிய PCMD/AD/2/1/26 ஆம் இலக்க சனாதிபதி சுற்றறிக்கைக்கு இணங்க கணக்காய்வு ஐய வினாக்கள் சம்பந்தமாக நிறுவன தலைவரால் அனுப்பிவைக்கப்பட்ட பொறுப்புக்கள் கூற்றை சமர்ப்பிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படாமை.

7.9.8 கடந்த கணக்காய்வு ஐய வினாக்கள் மற்றும் அறிக்கைகளின் மூலம் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள கட்டுப்பாட்டுப் பலவீனங்கள் சம்பந்தமாக கவனம் செலுத்தி காணப்படுகின்ற கட்டுப்பாட்டு முறைமைகளின் வினைதிறன் தொடர்பான மீளாய்வினை மேற்கொண்டு அதற்கினங்க முறைமைகளை வினைத்திறனாகப் பேணுவதற்கு தேவையான மாற்றங்கள் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

#### 7.10 உண்மையான நியமனங்கள் செய்யப்படாமை

எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையின் முன்றாம் சேவை மட்டத்திலுள்ள அரசாங்க முகாமைத்துவ உதவி அதிவிசேட செயலாளர் பதவி 2014 ஆம் ஆண்டிலிருந்து வெற்றிடமாக இருந்ததனால் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக அரசாங்க முகாமைத்துவ உதவியாளர் II ஆம் வகுப்பிலுள்ள ஒரு உத்தியோகத்தர் உள்ளூராட்சி ஆணையாளரால் நியமிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் அவ்வெற்றிடங்களை பூரணப்படுத்துவதற்கு 2018 திசம்பர் வரை நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை என்பது அவதானிக்கப்பட்டது.

### 7.11 பதவியணியினர் திருத்தங்களுக்கு முயற்சிகள் எடுக்காமை

---

மாகாண வீதிகள் அமைச்சின் பதவியணியிலுள்ள பொறியியலாளர், அளவை மதிப்பீட்டாளர் மற்றும் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் பதவிகள் அங்கீகரிக்கப்பட்டிருக்காததால் அப்பதவிகளின் தேவைப்பாட்டினை இனங்கண்டு பதவியணியினை திருத்தம் செய்வதற்கு தேவையான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை என்பது அவதானிக்கப்பட்டது.

### 8. முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளிலுள்ள பலவீனங்கள்

---

பின்வரும் முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளிலுள்ள பலவீனங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

#### 8.1 மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல்

---

8.1.1 மதிப்பீட்டினைத் தயாரிக்கும் போது தேவைப்பாட்டிற்கு பொருத்தமான வகையில் வேலை விடயங்கள் இனங்காணப்பட்டிருக்காமை.

8.1.2 தரப்பரிசோதனை செய்வதற்குரிய வேலை விடயங்களை உள்ளடக்கி மதிப்பீடுகள் தயாரிக்கப்படாமை.

#### 8.2 கோவைகளைப் பேணுதல்

---

8.2.1 மாகாண வீதிகள் அமைச்சு மற்றும் எம்பிலிப்பிட்டிய பிரதேச சபையினால் அனைத்து கோவைகளுக்காகவும் குறிப்பு பத்திரம் பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

8.2.2 நிர்மாண வேலையை ஆரம்பிப்பதற்கு முன்னர் காணப்பட்ட நிலைமை மற்றும் பின்னைய நிலைமை பற்றி காட்டும் புகைப்படம் மற்றும் மதிப்பீட்டைத் தயாரிப்பதற்கு அடிப்படையாகக் கொள்ளப்பட்ட அளவீட்டுப் பத்திரம் என்பன நிர்மாண வேலை கோவைகளில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்காமை.

### 8.3 ஒப்பந்த நிருவாகம்

---

8.3.1 மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல், பரீட்சித்தல், உரிய நிர்மாண வேலைகளை மேற்பார்வை செய்தல், விலைப் பட்டியல்களுக்காக அளவீடுகளைத் தயாரித்தல், கொடுப்பனவு அறிக்கைகளை சிபாரிசு செய்தல் என்பவற்றிற்கான உள்ளகச் செவ்வகைகள் இடம்பெறும் வகையில் வேலைப் பகிர்வுகள் இடம்பெற்றிருக்கவில்லை.

### 8.4 மேற்பார்வையும் பின்தொடர் நடவடிக்கையும்

---

8.4.1 பாடசாலை விளையாட்டு மைதானங்களை அபிவிருத்தி செய்யும் போது மாகாண கல்வித்திணைக்களத்தின் அல்லது உரிய வலய கல்வி அலுவலகத்தின் மேற்பார்வையினைப் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டிருக்காமையும் கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்வதற்கு முன்னர் வேலை தொடர்பாக திருப்தி கொள்வதாக அதிபரிடமிருந்து சிபாரிசினை பெற்றுக்கொண்டிருக்காமை.

8.4.2 பொது விளையாட்டு மைதானம் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி செயற்திட்டங்களுக்காக திட்டங்களைத் தயாரிப்பதிலிருந்து பின்தொடர் நடைமுறைகள் வரை உரிய பிரதேசம்/பிரிவிற் குப் பொறுப்பான அரசாங்க உத்தியோகத்தர் மேற்பார்வை செயற்பாடுகளுக்காக தொடர்புபட்டிருக்காமை.

8.4.3 அமைச்சினால் அல்லது அமுல்படுத்தும் நிறுவனத்தினால் திருப்திகரமாக வேலைகள் முடிவுறுத்தப்பட்டமைக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அறிக்கை உரிய நிறுவன தலைவரிடமிருந்து நேரடியாகப் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டிக்காமையால் வேலைகள் திருப்திகரமானவை என கோவைகளில் உள்ளடக்கப்பட்ட பிழையான 03 அறிக்கைகள் (பின்னினைப்பு 33 – 35) கணக்காய்வுப் பரிசோதனையின் போது வெளிப்படுத்தப்பட்டது.

### 8.5 உள்ளகக் கணக்காய்வு

---

8.5.1 மாகாண உள்ளக கணக்காய்வு திணைக்களத்தால் மாகாண வீதிகள் அமைச்சு மற்றும் எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையின் கணக்காய்வின் போது பிரதானமாக கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டிய துறைகள் இனங்காணப்பட்டு நிர்மாண வேலைகள் பௌதீகரீதியாக பரீட்சிக்கப்பட்டிக்காமை.

## 9. சிபார்க்கள்

- 9.1 மாகாண வீதிகள் அமைச்சினால் அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கும் போது சப்ரகமுவ மாகாணத்திலுள்ள அனைத்து பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளையும் உள்ளடக்கும் வகையில் செயற்திட்டப் பிரேரணைகளை இனங்கண்டு மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தி திட்டங்களைத் தயாரிக்க வேண்டியமையும் அதனடிப்படையில் நிதி ஏறாட்டை ஒதுக்கீடு செய்தலும் (தொடர்பு பந்தி 7.1)
- 9.2 அமுல்படுத்தும் நிறுவனங்களின் பௌதீக மற்றும் மனித வளங்கள் தொடர்பான மதிப்பீட்டின் பின்னர் நிறைவேற்றக்கூடிய அளவில் அபிவிருத்திச் செயற்திட்டங்களை அந்நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்படுதல் வேண்டும் (தொடர்பு பந்தி 7.2)
- 9.3 அரசாங்க பெறுகை வழிகாட்டிக் கோவையிலுள்ள குறிக்கோள்களுக்கு இணக்கமான வகையில் நிர்மாண வேலைகளை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டியிருந்தல் (தொடர்பு பந்தி 7.3.1, 7.3.3)
- 9.4 அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்காக சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்களைத் தெரிவு செய்யும் போது அரசாங்கத்தினால் வழங்கப்பட்ட சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கவேண்டியிருந்தல் (தொடர்பு பந்தி 7.3.2)
- 9.5 சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்களால் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளாது ஒப்பந்தங்களை அமுல்படுத்துதலினை ஏனைய தரப்பீர்களுக்கு ஒப்படைத்தல் இடம்பெற்றிருந்தும் உடன்படிக்கையை மீறிய ஒப்பந்தக்காரர்களின் பட்டியலில் உள்ளடக்கப்படுதல் வேண்டும் (தொடர்பு – பந்தி 7.3.3)
- 9.6 கணக்காய்வு அறிக்கைகளில் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்ட கவனயீனங்கள் அல்லது அக்கறையின்மைகள் அல்லது அமுல்படுத்தப்படுகின்ற சட்டங்கள், வீதிகள், பிரமணங்களுக்கு இணங்க நடவடிக்கை எடுக்காமை என்பன சம்பந்தமாக இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக் கோவையின் II ஆவது தொகுதியின் XLVIII ஆம் அத்தியாயத்தின் 29 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும். (தொடர்பு – பந்தி 7.1 இலிருந்து 8 வரை)

- 9.7 இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் சப்ரகமுவ மாகாணத்தின் மாகாணசபையின் நிதிவிதிக்கோவையின் (2008), 106.1(அ) பிரிவின் பிரகாரம் யாராவது ஒரு உத்தியோகத்தரின் தாமதம், கவனயீனம், தவறு அல்லது மோசடியின் காரணமாக மாகாண சபைக்கு ஏற்பட்டுள்ள ஏதாவது பிழைகள் சம்பந்தமாக அந்த உத்தியோகத்தர் தனிப்பட்ட ரீதியில் பொறுப்புக் கூற வேண்டியதுடன் அவ்வாறான நிகழ்வு உறுதிப்படுத்தப்பட்டதன் பின்னர் உரிய உத்தியோகத்தரிடமிருந்து அறவீடு செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும். (தொடர்பு பந்தி 7.4, 7.5, 7.6, 7.7, 7.8, 7.9)
- 9.8 அங்கீகரிக்கப்பட்ட செயற்திட்ட பிரேரணைகள் அமுல்படுத்தப்படவில்லையாயின் அது பற்றி உரிய அமுல்படுத்தல் நிறுவனத்தினால் அமைச்சுக்கு அறிவித்து இரத்துச் செய்தல் வேண்டும் (தொடர்பு. புந்தி 7.5.1)
- 9.9 ஒரு செயற்திட்டத்தின் வேலை விடயங்களை திருத்தம் செய்வதாக இருந்தால் அது சம்பந்தமாக அமைச்சிடமிருந்து எழுத்து மூல அனுமதி பெற்றுக்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும். (தொடர்பு பந்தி 7.4.5.2, 7.4.8.2, 7.5.1.1)
- 9.10 எம்பிலிபிடிய பிரதேச சபையில் வெற்றிடமாகக் காணப்பட்ட செயலாளர் பதவிக்காக விசேட தரத்திலுள்ள ஒரு உத்தியோகத்தர் நியமிக்கப்பட வேண்டியதுடன் நிர்மாண வேலை விடயங்கள் சம்பந்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களை உரிய காலத்தில் இடமாற்றுவதற்காக ஒரு நடைமுறை தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும் (தொடர்பு பந்தி 7.10)
- 9.11 அமைச்சினால் அமுல்படுத்தும் நிறுவனங்களினூடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்ற செயற்பாடுகளை மேற்பார்வை செய்தல் மற்றும் பின்தொடர் நடவடிக்கை எடுப்பதற்காக முறையான ஒரு நடைமுறை தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும் (தொடர்பு பந்தி 7.9.5)
- 9.12 நிர்மாண வேலைகளை அமுல்படுத்துவதற்காக தேவையான அமைச்சு பதவியணியினர்களைத் திருத்தம் செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும் (தொடர்பு பந்தி 7.11)
- 9.13 அபிவிருத்திச் செயற்திட்டங்களுக்காக கொடுப்பனவுகள் செய்யும் போது உரியவாறு பரிசோதனை அறிக்கைகளையும் தர அறிக்கைகளையும் பெற்றுக்கொண்டதன் பின்னர் கொடுப்பனவுகளை சான்றுபடுத்துதல் வேண்டும் (தொடர்பு பந்தி 8.1.2)



- 9.14 மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல், பரீட்சித்தல், உரிய வேலைகளை மேற்பார்வை செய்தல், விலைப்பட்டியல்களுக்காக அளவீட்டுப் பத்திரங்களைத் தயாரித்தல், கொடுப்பனவு அறிக்கைகளைச் சிபாரிசு செய்தல் என்பவற்றிற்காக உள்ளகச் செவ்வை இடம்பெறக்கூடிய வகையில் உத்தியோகத்தர்களுக்கிடையே வேலைகள் பகிர்ந்தளித்தல் இடம்பெறுதல் வேண்டும் (தொடர்பு பந்தி 8.3.1)
- 9.15 பாடசாலை விளையாட்டு மைதானங்களை அபிவிருத்தி செய்யும் போது உரிய வலயக் கல்வி அலுவலகத்தின் அங்கீகாரம் மற்றும் மேற்பார்வைகளைப் பெற்றுக்கொள்ளுதலும் பொது விளையாட்டு மைதானங்கள் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்யும் போது அப்பிரதேசம் / பிரிவிற்குப் பொறுப்பாகச் செயற்படுகின்ற அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களின் அதாவது கிராம உத்தியோகத்தர் அல்லது பொருளாதார அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தரின் உதவியைப் பெற்றுக் கொள்ளுதலும் கொடுப்பனவுகளை முடிவுறுத்துவதற்கு முன்னர் வேலைகள் திருப்தியாக உள்ளன என்பதற்கான சிபாரிசுகளைப் பெற்றுக் கொண்டதன் பின்னர் கொடுப்பனவு செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தலும் (தொடர்பு பந்தி 8.4.1, 8.4.2)
- 9.16 அதிக கவனம் செலுத்த வேண்டிய துறைகளை இனங்கண்டு அத்துறைகளை ஆழமாகக் கணக்காய்வு செய்தல் உள்ளகக் கணக்காய்வாளரால் மேற்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும் (தொடர்பு பந்தி 8.5.1)

## 10 இறுதித்தீர்வுகள்

- 10.1 அமைச்சின் நிதி ஏற்பாடுகள் மாகாணத்திற்குள் முறையான வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் பகுக்கப்பட்டிருக்காமை மற்றும் சப்ரகமுவ மாகாணத்திற்கான ஒட்டுமொத்த நிதி ஏற்பாட்டில் 35 சதவீதம் ஒரு பிரதேச சபை அதிகாரப் பிரதேசத்தின் அபிவிருத்திக்காக ஒதுக்கீடுசெய்தல் சம்பந்தமாக மாகாண வீதிகள் அமைச்சு பொறுப்புக் கூற வேண்டும் என இறுதித்தீர்வளிக்கின்றேன்.
- 10.2 எம்பிலிப்பிட்டிய அதிகாரப் பிரதேசத்திலுள்ள நிர்மாண வேலைகளை மேற்பார்வை செய்வதற்காக உதவிகளைப் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய நிறைவேற்றுப் பொறியியலாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலகம், நகர சபை, வலயக் கல்வி அலுவலகம் ஆகிய அமுலாக்கல் நிறுவனங்கள் காணப்பட்டிருந்தும் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 566.34 மில்லியன் பெறுமதியான 380 நிர்மாண வேலைகளை மேற்பார்வை செய்வதற்கு எம்பிலிபிட்ய பிரதேச சபையைத் தெரிவு செய்தமை சம்பந்தமாக மாகாண வீதிகள் அமைச்சு பொறுப்புக் கூறவேண்டும் என நான் இறுதித்தீர்வளிக்கின்றேன்.

- 10.3 மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல், உடன்படிக்கையைத் தயாரித்தல், ஒப்பந்தக்காரர்களைத் தெரிவு செய்தல், உடன்படிக்கை செய்து கொள்ளல் முதலிய நிர்மாண வேலைகள் சம்பந்தமான அனைத்து செயற்பாடுகளும் அமுலாக்கல் நிறுவனத்திற்கு ஒப்படைக்கப்பட்டிருந்தமை, மேற்பார்வை இயலளவை மிகைத்து நிர்மாண வேலைகளை அமுல்படுத்தும் பொறுப்பை ஒப்படைத்தல், தமது நிதி ஏற்பாட்டை பயன்படுத்துதல் சம்பந்தமாக அமைச்சின் நேரடி மேற்பார்வை அல்லது பின்தொடர் நடவடிக்கை எடுக்கப்படாமை என்பன மாகாண வீதிகள் அமைச்சின் மூலம் பணத்தை முறையற்ற வகையில் பயன்படுத்துவதற்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கியமையாகும் என நான் இறுதித் தீர்ப்பளிக்கின்றேன்.
- 10.4 உடன்படிக்கை செய்துகொள்ளப்பட்டவாறு செயற்திட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்படாமை மற்றும் மதிப்பீட்டினைத் திருத்தாது செயற்திட்டங்களை அமுல்படுத்தி பிழையாக விலைப்பட்டியல்களைச் சமர்ப்பித்தமை சம்பந்தமாக எம்பிலிப்பிடிய பிரதேச சபை பொறுப்புக் கூற வேண்டும் என இறுதித்தீர்ப்பளிக்கின்றேன்.
- 10.5 பிழையான கொடுப்பனவுகள், விளைவற்ற செலவுகள் ஆகிய பணத்தை முறைகோடாக பயன்படுத்துவது சம்பந்தமாக பொறுப்பான உத்தியோகத்தார்களிடமிருந்து அறவீடு செய்தல் மற்றும் ஒழுக்காற்று நடைமுறைகளை மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டுமென நான் இறுதித் தீர்வளிக்கின்றேன்.
- 10.6 இந்த அறிக்கையானது கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அதிகாரம், வளங்கள், காலம் ஆகிய விடய பரப்பெல்லைக்குள் இடம்பெற்றுள்ளதனால் அதன் நோக்கெல்லையை மிகைத்து கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு இறுதித் தீர்வளிக்க முடியாத நிலையில் சட்ட விரோத அல்லது குற்றவியல் நடவடிக்கைகள் இடம்பெற்றுள்ளதா என்பது எனது பரிசோதனைக்கு உட்பட்டிருக்கவில்லை. எனவே அவ்வாறான பரிசோதனைகள் செய்ய முடியுமாக இருந்தால் அதற்கான விசேடத்துவமான நிறுவனங்களின் உதவியைப் பெற்றுக் கொள்வது பொருத்தமானது என நான் இறுதித்தீர்வளிக்கின்றேன்.

**ஒப்பம்./எச்.எம். காமினி விஜேசிங்ஹு**  
**கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி**

எச். எம். காமினி விஜேசிங்ஹு  
 கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி  
 2019 ஏப்ரல் 22

## **Special audit report on the development projects under the supervision of Embilipitiya Pradeshiya Sabha with the provisions of the Sabaragamuwa Ministry of Provincial Roads**

Sabaragamuwa Provincial Council established under the Provincial Council Act number 42 of 1987 consists of five ministries and departments including 27 expenditure headings. Ministry of Provincial Roads Development, Rural infrastructures, Tourism Sports and Youth Affairs is identified as the second largest provision receiving ministry next to the Ministry of Education Information Technology and Cultural Affairs.

This ministry executes projects under the supervision of 65 implementing institutions planning its tasks for the development of Provincial Roads Development, Rural Infrastructure Development, Sports, Tourism and Youth Affairs.

For the fulfillment of said tasks Rs.1535.42 million (Including 541 continuation projects worth of Rs.695.88 million) had been allocated by Provincial Specific Duty Grants (PSDG), Criteria Based Grants (CBG), Collective grants and supplementary estimates have been allocated and Rs.664.12 million grants by them (43 percent) had been allocated for the development of Embilipitiya authoritative area. It is 44 percent of the allocations allocated for Ratnapura District which exceed the two fold of total provisions Rs.79.87 million provisions allocated for Kegalle District in year 2017.

The main reason to prepare this report was Embilipitiya Pradeshiya Sabha authoritative area has been identified as a risky area, because higher allocation had been made without special identification of the areas to be developed. 57 projects being the estimated cost is Rs.112.09 million were physically examined for auditing among above projects.

The reason for these inefficiencies and misuse had been assigning to execute the project to implementing institution without evaluation of the human and physical resources capacity by The Ministry of Provincial Roads. Such Rs.17.87 million fraudulent payments and Rs.4.16 million idle payments had been observed by this report. Also, Rs.6.81 million payments have been suspended due to audit observations. It was identified that development projects should be properly supervised and follow up while identifying proper procedure to provide facilities to the people of province in equitable manner in line with the mission of The Ministry of Provincial Road.

## **1. Background and Nature of this Report**

---

Rs.566.34 million provisions (37 percent) by Rs.1535.42 million (including Rs.695.88 million continuation projects) total capital provisions allocated for The Ministry of Provincial Roads in the year 2017 had been allocated for Embilipitiya Pradeshiya Sabha though Sabaragamuwa Ministry of Provincial Roads had been establish to implement the mission of “To provide best quality road network, infrastructure and tourism facilities to the community through financial, physical and technical assistance while providing necessary facilities and services to improve sports abilities and vocational training for youth ensuring economic and social enhancement in equitable manner.

Accordingly, 380 projects had been implemented under the supervision of that Pradeshiya Sabha and that value is higher in comparison to the provisions had been granted to the other implementing institutions of Sabaragamuwa Province. This had been identified as a risky area as in Detailed Auditor General Report of 2016 related to Sabaragamuwa Provincial Council appropriation heading 820 many observations had been regarding this matter. More over general public and media had been revealed the factors regarding this and taking in to consideration these matters. I prepared this report to examine whether afore said institutions misused the public finance and allocation of that money is inefficient.

## **2. Methodology of preparing the report**

---

Following methods were followed in preparing this report.

### **2.1 Examining Books, Documents and reports**

---

- 2.1.1** Provincial Council Act, No. 42 of 1987
- 2.1.2** Pradeshiya Sabha Act No. 15 of 1987
- 2.1.3** The Financial Regulations of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka
- 2.1.4** The Sabaragamuwa Provincial Fiscal Code and its amendments
- 2.1.5** Financial Regulations of the Pradeshiya Sabha
- 2.1.6** Procurement Manuals of 2006 and relevant amendments

- 2.1.7 Presidential Secretariat Circular No: PCMD / AD / 2/1/1/26 dated 09 th April, 2012
- 2.1.8 Public Finance Circular No: 01/2012 dated 05 th January 2012
- 2.1.9 Sabaragamuwa provincial Annual Financial Statement and Income - Expenditure Estimate
- 2.1.10 Embilipitiya Pradeshiya Saba - Budget 2017
- 2.1.11 Detailed Report of the Auditor General - 2011 of Sabaragamuwa Province - 3 rd volume
- 2.1.12 Embilipitiya Pradeshiya Sabha 2013 - 2017 Final Accounts
- 2.1.13 Audit queries issued in relation to the Embilipitiya Pradeshiya Sabha
- 2.1.14 Annual Action Plan of the Ministry of Provincial Roads and the Embilipitiya Pradeshiya Sabha
- 2.1.15 Progress reports of the Ministry of Provincial Roads and the Embilipitiya Pradeshiya Sabha
- 2.1.16 Project Files
- 2.1.17 Audit & Management Committee Reports

## **2.2 Other observations**

-----

- 2.2.1 Discussion with other parties
- 2.2.2 Field Inspections
- 2.2.3 Forwarding questionnaires
- 2.2.4 Analyzing information received in various ways in relevant to above observations

## **3. Scope**

-----

A grant of Rs.566.34 million has been allocated in 2017 to implement 380 projects under the supervision of Embilipitiya Pradeshiya Sabha, Physical Observation was carried out on 57 projects of worth Rs.112.09 million thereof and the dealings carried out in the year 2016 also were checked as needed.

#### **4. Limitation of the scope**

-----

In presenting this report, it is emphasized that my scope was subject to the following limitations.

- 4.1** Through 380 projects had been implemented in 2017 under the supervision of Embilipitiya Pradeshiya Sabha, there was not an opportunity to examine those at the time of development and only 57 projects could physically examine due to limitative factors such as lack of adequate time and there were limited officers to audit.
- 4.2** It is difficult to identify the projects definitely, due to the facts that not explicitly mentioning the starting and ending KM (Chainage) of the proposed road development projects and no signboards relating to the projects have been exhibited.
- 4.3** Due to log entry books have not been maintained concerning projects, there were no information available about supervising worksites of technical officers and the types of materials and quantities brought from the outside.
- 4.4** Not having taken the measurements on the soil quantity to be cut off before the development of the Play grounds and not having prepared a quantitative survey reports to prove the soil quantity, indicated in the survey reports after cutting off.
- 4.5** Though it has been agreed with the community based organizations to implement the projects, agreed organizations had not be implemented the project there for the real contractor couldn't be identified hence, not having opportunity to discuss with the contractors regarding the work done.
- 4.6** It is difficult to distinctly identify the works which basically done, as the projects which released even the retention money have been redeveloped within the auditing period.

## 5. Introduction to the process

---

This special audit report was carried out in the following sections.

- 5.1 Identification of the role of the Ministry of Provincial Roads for the development of the Sabaragamuwa Province
- 5.2 Identification of how the ministry awarded projects in 2017
- 5.3 Identifying the relationship between Embiipitiya Pradeshiya Sabha as an implementing institution and Ministry of Provincial Roads
- 5.4 To Identify allocation of grants among districts
- 5.5 To Identify allocation of grants among divisional secretariats
- 5.6 To Identify the methodology of implementing of a project
- 5.7 To Identify the process of revoking approved estimate or revising the subjects of estimate
- 5.8 Allocation of grants and analyzing the staff
- 5.9 To Identify the procurement process that should be followed in awarding projects
- 5.10 To Identify the existing legal framework for project implementation through community based organizations
- 5.11 To identify the developed projects

## 6. Process

---

### 6.1 The role of the Ministry of Provincial Roads for the development of the Sabaragamuwa Province.

---

- 6.1.1 Provincial councils were established by the thirteenth amendment to the constitution and under its 9th schedule (Annexure-01) powers has been vested for the development of provinces. To execute those powers, the Sabaragamuwa Provincial Council is functioning under 05 ministries and the Ministry of Provincial Roads has been entrusted with many functions such as properly maintaining the road system, rehabilitating and improving the existing road system. (Annex 02).

- 6.1.2** When performing the functions mentioned in the Annexure 02, the decisions related to the Ministry shall be made under the Minister and these decisions are implemented by a staff under the Secretary (Annex 03). For that, the Ministry functions under three major sections, as the Accounts Division, the Establishment Division and the Development Division and in the accomplishment of the relevant functions to the aforesaid development activities, the Accounts division and Development division are directly involved.
- 6.1.3** The Development Division performs such activities as accepting project proposals in relation to projects, assisting in prioritizing, preparing the plans accordingly and that Division consists of a staff of 10 officers leading by the Assistant Director (Planning). The duties such as, activities relating to preparing the annual development plan of the Ministry, activities relating to preparation of progress reports, Provincial Roads, Rural Infrastructure facilities and follow the instructions of Secretary to the Ministry of Tourism on the subject of tourism and supervising accordingly, Providing recommendation on payment receipts approved and sent by the active institutions of the projects of relevant subjects were assigned to the Assistant Director (Planning) (Annex 04). Following the procedure mentioned in 6.1.4 paragraph below, the development section approves the annual development plan for the grants received under the Provincial Specific Duty Grants (PSDG) and Criteria Based Grants (CBG).
- 6.1.4** In preparing the annual plan of project proposals under Provincial Specific Duty Grants (PSDG), Executive Engineer's Office, Divisional Secretariats and Pradeshiya Sabha in the province will be informed in writing to prioritize and forwarded the suggestions to be included for the coming year. In addition to that, public requests which made by the political authority and received directly to the ministry will be filed according to the subjects and submitted to the Secretary to the Ministry. The annual plan is prepared at a meeting consisting of the Minister of Provincial Roads or his representative and relevant officers after further



discussion on the suggestions. The plan preparing like that, is recommended by the Assistant Director (Planning) and forwarded to the planning section of the Provincial Council for get the approval of the Finance Commission under the approval of the Secretary to the Ministry. The plan which approved accordingly implement in line with the rules, considering temporal requirements and special requests of the public and amending according to those requests.

**6.1.5** Annual plan of grants received under Criteria Based Grants (CBG) is prepared by the planning section of the ministry based on the feasibility reports submitted by the implementing institutions and it is directed to the approval of the Provincial Planning Unit Under the approval of the Secretary to the Ministry.

**6.1.6** Further, The Ministry directly supervises and gets the assistance of 65 institutions mentioned in table 1, when carrying out the above development activities.

**Table no: 01- Implementing institutions to obtain the supervision to the Ministry**

Institute	District		Total
	Rathnapura	Kegalle	
Executive Engineers' Offices	05	03	08
Divisional Secretariats	17	11	28
Local Government Institutions	17	12	29
	39	26	65

**6.1.7** Accordingly, the Supervision assistance of 08 engineering offices, 28 Divisional Secretariats and 29 Local Government institutions are obtained by the Ministry. Other than the projects followed Open tender procedure, in all other cases approving grants for the project and approving bills are only the activities done by the Ministry.

**6.1.8** All other functions such as preparing and approving estimates, selecting contractors for the project, making agreements, supervising the project, taking measurements, preparing and certifying bills are performed by the implementing institutions.

## **6.2 Projects Offered method by the Ministry in 2017**

-----

Contractors have been selected under the open tender procedure in order to implement 16 projects of worth Rs.61.91 million out of 933 projects of worth Rs.1535.42 million (including 541 continuation projects of worth Rs.695.88 million) (Annexure 05).

Another 14 Projects amounting to Rs.73.56 million were implemented based on the cabinet decisions of the Sabaragamuwa Provincial Council under the supervision of Sabaragamuwa Provincial Development Constructions and Machinery Authority (Annexure 05). 886 projects worth of Rs.1399.95 million, which is 91 percent of total grant had been implemented through community based organizations, based on the total estimated value after estimating them as the projects that are not over Rs.2 million.

### **6.3 Relationship between Embilipitiya Pradeshiya Sabha as an Implementing Institution and Ministry of Roads.**

---

#### **6.3.1 Introduction to Embilipitiya Pradeshiya Sabha.**

---

29 Local government institutions of Sabaragamuwa province are subjected to the supervision and the administration of the Department of Local Government and the Embilipitiya Pradeshiya Sabha is one of the Local Government Institution thereof. That Pradeshiya Sabha is one of the institution that can obtain the supervision assistance to the Ministry of Roads and Embilipitiya Pradeshiya Sabha is implemented with their vision “To make Ebilipitiya Pradeshiya Sabha the main pivot to the development of the general public in the division.” and according to their slogan “ Begin all activities for public welfare and benefaction based on public expectation, and do accordingly” (Annexure 06) Embilipitiya Pradeshiya Sabha is a territory consisting of 31 Grama Niladari divisions and a population of 137,635. (Source: Budget 2017 - Embilipitiya Pradeshiya Sabha) (Annexure 07).

#### **6.3.2 Staff of the Pradeshiya Sabha and Administration**

---

- 6.3.2.1 The Chief Accounting Officer of the Council shall be the Chairman and an officer of Management Assistant Supra Grade should be appointed to the post of Secretary. Further, in terms of Section 9 (3) of the Pradeshiya Sabha Act No. 15 of 1987, The Secretary is empowered to hold all the rights and powers entrusted to the Chairman and Vice Chairman, work, perform duties after the terms of office of the Chairman and Vice Chairman is over. (Annexure 08). Accordingly, the Secretary had also performed the functions of the Chairman and Vice Chairman within the period from 15th of May, 2015 to March 20, 2018, due to non-implementation of the Council during that period.

### **6.3.2.2 Approved and actual staff for the Pradeshiya Sabha**

-----

The approved cadre of the Pradeshiya Sabha consists of 85 officers as at 31 December 2017 and 59 permanent officers and 14 casual Officers were in charge of the duties. (Annexure 09). Two Technical Officers have been approved for the Pradeshiya Sabha but since the year 2016 one post of Technical Officer has been vacant. The Technical Officer, who has been appointed for the duties of this council on 02 May 2010, has been continuously serving in the council for a period of 8 1/2 years.

### **6.3.3 Role of the Secretary of the Pradeshiya Sabha**

-----

The following duties have been assigned to the Secretary in charge of the duties in terms of the letter of assigning duties No: EMPS / A1 / 02 /01 dated 20 July 2014 (Annexure 10) issued by the Chairman of the Embilipitiya Pradeshiya Sabha.

- 6.3.3.1 Carry out all duties related to Secretary Post
- 6.3.3.2 Carrying out duties related to by-laws
- 6.3.3.3 Administrative activities of the Head Office and other institutions coming under the Pradeshiya Sabha
- 6.3.3.4 Carrying out duties related to the Coordinating Committee Meetings
- 6.3.3.5 Taking action on the fixed assets owned by the Council
- 6.3.3.6 Assigning duties to the staff and junior employees
- 6.3.3.7 Dealing with the spare key of the safe
- 6.3.3.8 In addition to the above duties, the urgent duties assigned by the Chairman and taking general administrative decisions and actions when necessary.
- 6.3.3.9 To Maintain and update reports and documents such as the register of assigning authorities, log entry book and fixed assets register.

#### **6.3.4 The Duties and Responsibilities of the Technical Officer in Embilipitiya Pradeshiya Sabha**

---

The Technical Officer had been entrusted with the following duties to be carried out efficiently and responsibly, in terms of official letter No: අලුප්‍රාස/3/3/ආයතන රා.ලැ. (Annexure 11) issued by the Embilipitiya Pradeshiya Sabha Secretary.

- 6.3.4.1 Preparing estimates and supervising projects
- 6.3.4.2 Duties related to the performance of projects on direct labor and contract basis
- 6.3.4.3 Preparation of payment reports
- 6.3.4.4 Preparation of work completion reports
- 6.3.4.5 Supervision of roads and health labors and marking check-rolls to pay daily wages, supervising the attendance and work
- 6.3.4.6 Checking building applications
- 6.3.4.7 Recommending to provide water conformity, electricity conformity and street line certification
- 6.3.4.8 Reporting of damages to the property of council and unauthorized constructions and implementing of orders regarding them
- 6.3.4.9 Providing progress reports required for the council, technical reports, recommendations, quality reports and implementing council decisions
- 6.3.4.10 Inspection and recommendations about the removal of risky trees
- 6.3.4.11 Provide necessary information to prepare the annual budget
- 6.3.4.12 Urgent duties assigned by the Secretary / Chairman

#### **6.3.5 Income of the council and receiving grants from the ministry**

---

Recurrent revenues, capital grants of the Pradeshiya Sabha for the past 05 years and Capital Aid from the Ministry which included within them, are as follows.

**Table 02 - Grants received to the Embilipitiya Pradeshiya Sabha 2013 – 2017**

Year	2013	2014	2015	2016	2017
Recurrent revenue (Rs.Mn.)	33.30	41.86	48.74	56.33	64.39
Total Capital Aids(Rs.Mn.)	18.15	29.94	60.76	484.33	635.27
Capital Aids from the Ministry of Roads(Rs.Mn.)	2.10	2.06	17.37	264.41	454.92
Funds received from the Ministry of Roads as a percentage of total capital funds (Rs.Mn.)	12	7	29	55	72

**6.3.6 Total grants of the Ministry in 2017 and the percentage allocated to the Embilipitiya Pradeshiya Sabha**

**Table No: 03 – Total grants and grants allocated to the Embilipitiya Pradeshiya Sabha**

Subject	Grants allocated in the year 2017 (Rs.million)	Total of projects	Allocated for the Embilipitiya Pradeshiya Sabha in 2017		As a percentage of the total grant (%)
			Grant (Rs.mn.)	No: of projects	
Provincial roads Development	887.74	314	143.29	74	13
Tourism development	161.51	124	40.58	22	25
Rural infrastructure facilities	385.91	366	325.20	244	83
Sports development	91.52	112	54.13	38	59
Youth affairs	8.74	17	3.14	2	36
	1535.42	933	566.34	380	35

#### 6.4 Allocation of grants among districts

**Table No: 4 - Allocation of total grant among districts - 2017**

Subject	Rathnapura		Kegalle		Total grant (Rs.million)
	No: of projects	Annual grant (Rs.million)	No: of projects	Annual grant (Rs.million)	
Provincial roads development	255	719.26	59	168.48	887.74
Tourism development	113	128.00	11	33.51	161.51
Rural infrastructure facilities	358	383.13	08	2.78	385.91
Sports development	101	90.47	11	1.05	91.52
Youth affairs	16	8.64	01	0.10	8.74
	843	1329.50	90	205.92	1535.42

## 6.5 Allocation of grants among Divisional Secretariats

Divisional Secretariat	No:of projects	Amount	As a percentage of the allocation for the Ratnapura District
-----	-----	-----	(%)
		(Rs.)	-----
1 Elapatha Divisional Secretariat	1	28,361	0.00
2 Kiriella Divisional Secretariat	2	76,725	0.01
3 Ayagama Divisional Secretariat	2	166,320	0.01
4 Waligepola Divisional Secretariat	3	680,870	0.05
5 Niwithigala Divisional Secretariat	4	837,120	0.07
6 Opanayaka Divisional Secretariat	2	850,302	0.07
7 Imbulpe Divisional Secretariat	1	931,560	0.07
8 Eheliyagoda Divisional Secretariat	5	1,699,103	0.13
9 Godakawela Divisional Secretariat	4	2,621,126	0.20
10 Kahawaththa Divisional Secretariat	14	6,309,384	0.49
11 Kolonna Divisional Secretariat	29	20,699,003	1.61
12 Kalawana Divisional Secretariat	16	40,520,970	3.15
13 Balangoda Divisional Secretariat	32	70,098,356	5.45
14 Kuruwita Divisional Secretariat	87	90,777,992	7.06
15 Rathnapura Divisional Secretariat	97	130,863,551	10.18
16 Pelmadulla Divisional Secretariat	95	254,597,914	19.80
17 Embilipitiya Divisional Secretariat	427	664,116,872	51.65
Overall grant for the Rathnapura District (Except from the projects directly implemented by the Ministry)	821	1,285,875,529	100.00



## **6.6 Methodology of implementing a project**

---

### **6.6.1 Steps to be followed during the preparation of the estimate for a playground development project**

---

The following steps should be followed after receiving a request letter to prepare the estimate from the institution that wishes to allocate funds.

- 6.6.1.1 The Technical Officer should be informed to prepare an estimate as applicable by the Executive Engineer/Secretary of the council.
- 6.6.1.2 Discussion with the proprietary parties of the playground about the necessity of development by the Technical Officer and inspecting the location, determine the works to be done and obtaining measurements.
- 6.6.1.3 Within the cutting off soil and carrying out the development, if the soil to be cut in the area can be regarded as less than 100 cubic meters, the tape should be used to obtain the measurement and accordingly, the measurement sheets should be prepared. However, the level instruments should be used to obtain measurements and prepared measurement sheets, if the soil to be cut in the ground is exceeded 100 cubic meters, as the rough estimate of the area.
- 6.6.1.4 Estimates should be prepared using the measures taken.
- 6.6.1.5 Prepared estimate should be inspected through another Technical Officer.
- 6.6.1.6 The estimate should be submitted for approval and if it is less than two million Rupees, the approval of the Executive Engineer / Secretary and if it exceeds two million rupees, the approval of Deputy Chief Secretary (Engineering Services) should be obtained.
- 6.6.1.7 Approved estimate should be submitted to the implementing institutions for execution of the work.

## **6.6.2 Steps to be followed during the preparation of the estimate for a road development project**

---

The following steps should be followed after receiving a request letter to prepare the estimate from the institution that wishes to allocate funds.

- 6.6.2.1 The Technical Officer should be informed to prepare an estimate as applicable by the executive engineer/Secretary of the council.
- 6.6.2.2 Discussion with the relevant parties about the necessity of development by the Technical Officer and inspecting the location and obtaining measurements.
- 6.6.2.3 The measurement sheets should be prepared according to the measurements obtained. There, should be examined the existing condition of 100 meters to 100 meters and required quantities should be recorded.
- 6.6.2.4 Estimate should be prepared (BOQ) using the measures obtained.
- 6.6.2.5 Prepared estimate should be inspected through another technical officer.
- 6.6.2.6 The estimate should be submitted for approval and if it is less than two million Rupees, the approval of the Executive Engineer / Secretary and if it exceeds two million Rupees, the approval of Deputy Chief Secretary (Engineering Services) should be obtained.
- 6.6.2.7 Approved estimate should be submitted to the implementing institutions for execution of the work.

**6.6.3 The role of the implementing institutions in relation to an approved estimate sent by the Ministry with regard to the development projects of playgrounds / roads**

-----

The following steps should be taken and implemented for projects by the implementing institution, with regard to an approved working estimate of a project not exceeding 2 million rupees.

- 6.6.3.1 Selecting a community based Organization to implement the project in accordance with the rules and come into legal agreement with that organization.
- 6.6.3.2 There should be attached a Technical Officer to the supervision of the project and the contractor must be informed about the work to be done.
- 6.6.3.3 It should be supervised that whether the contract is being executed as agreed and a timetable for the execution of work shall be obtained from the contractor.
- 6.6.3.4 The Technical Officer in charge of the supervision should be supervised the project and documents should be maintained regarding them, on that days which are carrying out supervision essential working parts.
- 6.6.3.5 Prior approval must be obtained from the institution who allocated funds with regard to revising working parts, carrying out additional works and not performing estimated works.
- 6.6.3.6 Technical officers should supervise into complete works on agreed date and if need to extend days, a written request should be forwarded with the recommendation of the Head of the Institution to the institution who granted funds.
- 6.6.3.7 Work completed report shall be submitted with the recommendation of the technical officer, after completion of the work and based on the actual survey obtained from the site inspection, the bills should be prepared and submitted to the grant institution with recommendations.

6.6.3.8 The technical officers should check and report whether there are any defects in the project before releasing the retention.

6.6.3.9 After receiving money for bills, money should be released to the contractor in accordance with the rules and regulations.

**6.7 The process of revoking an approved estimate or amending the works of the estimate**

-----  
If any project offered to the implementing institution, is not required to implement or need to amend the works in the estimate, it should be informed with the reason in writing to the Ministry of Provincial Roads, which will be allocated grants. After considering the relevant requests by the Secretary to the Ministry, the Secretary or the Procurement Committee will grant the approval to cancel the project or revise the works based on the estimated values.

**6.8 Allocation of grants and the staff**

-----  
Staff details as at 31<sup>st</sup> of December 2017, of the following implementing institutions within the territory of Embilipitiya Pradeshiya Sabha with regard to implementing projects and the grants made by the Ministry of Roads Development are as follows.

**Table No: 6- Human resources capacity of implementing institution within the territory of Embilipitiya and granting funds.**

Institution	Receiving grants from ministry	Engineer		Technical officer	
		Approved	Actual	Approved	Actual
	Rs.				
Executive Engineer's office - Embilipitiya	70,457,724	1	1	10	6
Municipal Council- Embilipitiya	Not provided	-	-	2	2
Divisional Secretariat- Embilipitiya	27,322,606	-	-	1	0
Zonal Education Office	Not provided	-	-	2	2
Pradeshiya Sabha- Embilipitiya	566,336,542	-	-	2	1

## **6.9 Procurement process to be followed in awarding projects**

### **6.9.1 Procurement process in terms of 1.2.1 of the code of public procurement guidelines - 2006**

- 6.9.1.1 Attaining maximum economic benefits and doing quality procurements on time as a result of spend minimum cost and acquiring high quality.
- 6.9.1.2 Functioning in accordance with the prescribed standards, specifications, rules, regulations and proper governance.
- 6.9.1.3 Provide impartial, equal and maximum opportunities for qualified parties who are interested to participate in the procurement.

- 6.9.1.4 Fulfilling works diligently and providing goods and services.
- 6.9.1.5 Acting in accordance with local laws and regulations and international obligations.
- 6.9.1.6 Assuring the transparency and perpetuity of the evaluation and selection procedure.
- 6.9.1.7 Safeguarding the secrecy of the information, provided by the Bidders.

**6.9.2 Obtaining the participation of community in procurement in terms of 3.9.1 of the code of public procurement guidelines - 2006**

-----  
The projects which are not exceeding Rs. 2 million, can affiliate local/regional community based organizations on the necessity of sustainability or to achieve some specific social objectives such as creating job opportunities in a recognized geographical area.  
(Annexure 12)

**6.10 The existing legal framework for project implementation through the community based organization**

- 
- 6.10.1** In this regard, the Public Finance Circular No. 01/2012 dated 05 January 2012 (Annex 13) is being implemented.
  - 6.10.2** After reviewing and verifying the qualifications, Construction contracts can be transferred to an approved organization under a circular, by a Three member committee, consisting of two representatives nominated by the head of the institution and divisional secretary of the area in terms of 3.1 of above Circular.
  - 6.10.3** When conferring the contract in terms of paragraph 3.3 of the said Circular, the relevant Community based Organization should not engage in more than three contracts.

**6.10.4** In terms of the 3.4 paragraph of it, transferring contract must be within the boundaries of the territory area of community based Organization.

**6.10.5** Also, in terms of paragraph 3.5 of this circular, the head of the Department, relevant District Secretary or Divisional Secretary, shall ensure that the contracts made by these Community based organizations are in a suitable standard and arrangements are made to carry out the relevant technical supervision.

**6.11 Developed projects**  
-----

Introductions of several projects developed under the supervision of Embilipitiya Pradeshiya Sabha in 2017 are as follows.

**6.11.1 Development of playgrounds**  
-----

Among the projects developed by the Embilipitiya Pradeshiya Sabha in 2016 and 2017, 38 projects of playground development were inspected. Rs.74.71 million had been spent on those projects and particular attention was paid to the development of the following playgrounds.

**6.11.1.1 Development of Thimbolketiya College playground**  
-----

(i) The Secretary to the Ministry had granted approval for the two estimates worth Rs.3,946,640 on 21<sup>st</sup> November 2016 to develop the school ground at R / Embi / Thimbolketiya Vidyalaya under two steps.

(ii) An estimate worth of Rs. 1,960,064 had been prepared, for cutting 4620 cubic meters of soil using machines, under step 1 and including one estimate of Rs.1,986,576 leveling and rolling by the roller under step 1 and other estimate for cutting 598 cubic meters of the soil of playground and rolling it by roller

(Rs. 520,439) and transporting 1,406.25 cubic meters approved soil from the outside, leveling it and rolling it by roller(Rs.1,424,625) under the step 2.

- (iii) For Steps I & II, there had been agreed with two Agricultural Organizations, implemented within a same period and bills had been submitted for payments on 30 December 2016 after completing works in projects on 28 December 2016 and 29 December 2016.
- (iv) According to the Confirmation statement given by the Secretary of the Pradeshiya Sabha (Annexure 14), this playground was developed under the grants allocated for step II and another playground was developed using the funds for the step I. The Grama Niladhari and the Principal of the area confirmed that there is no such ground for developing at the area, declared by that officer.

#### 6.11.1.2 **Development of Kolambageara College playground**

-----

The secretary of the Embilipitiya Pradeshiya Sabha has signed an agreement with the D / 18 Navodaya Agricultural Organization on 03<sup>rd</sup>February 2017 to fulfill the above project of estimated value Rs.1,969,287. The total cost of Rs. 1,536,234 had been paid under working categories No: 2.1, 2.2, 2.3 and 3 for bringing and filling 1544.4 cubic meter approved type of soil for that project from the outside, leveling and rolling. According to the final report, works had been completed on 27 February 2017 and retention had been paid on 09September 2017

#### 6.11.1.3 **Development of the Adoluwa School Playground**

-----

For this project, Approval was granted for an estimate of Rs. 1,962,300 on 09 December 2016 under the expenditure heading 820-52-03-2001 (12). The Embilipitiya Pradeshiya Sabha was agreed with the



Gangeyaya, D 17/18 Agricultural Organization on 16 December 2016 to perform works during 3 months of contract period. The final bill of this project, which had been completed on 30 December 2016, was submitted on 30 December 2016 and also retention has been released on 20 July 2017.

**6.11.1.4 Development of R/Embi/ Bodhimaluwa Collage playground**

---

- (i) For this project, Approval was granted for an estimate of Rs.1,967,507 on 21 November 2016 under the expenditure heading 820-52-03-2001 (12). The Embilipitiya Pradeshiya Sabha was agreed with the Panamura- Hasthiraja Agricultural Organization on 23 November 2016 to perform works during 3 months of contract period. The final bill of this project, which had been completed on 14 December 2016, was submitted on 30 December 2016 and also retention was released on 23 May 2017.
- (ii) According to the confirmation statement of the Principal (Annexure 15), It was required to carry out works such as large stones were rouse from the surface of the earth in the playground and leveling the sloping area by filling soil. But the working estimate was prepared (Annexure 16) to cut soil in the playground and to fill soil by bringing outside and for rolling. The principal has confirmed that the soil has not been cut from the playground and the ground with the grass, has been filled and leveled with soil.

**6.11.1.5 Development of R/Embi/Kachchigala College playground**

---

- (i) For this project, Approval was granted for an estimate of Rs.1,964,052 on 02 December 2016 under the expenditure heading 820-52-03-2001 (12). The Embilipitiya Pradeshiya

Sabha has been agreed with the Moraketiya D 8 Bedumela Agricultural Organization on 06 December 2016 to perform works during 3 months of contract period. The final bill of this project, which had been completed on 20 December 2016, was submitted on 30 December 2016.

- (ii) The works to be done been decided and the work estimate of the above (i) had been prepared by the Technical Officers at the discretion of their own without discussing with the Principal. According to the confirmation statement of the principal (Annexure 17) there was not required estimated works such as cutting 2,317 cubic meters soil of the playground, spreading and rolling. On the objection of the principal about cutting soil from the playground, which has grown grass and easy to play, the lowland in the playground was filled with soil from outside. It was physically inspected on 01st August 2018 that the projects, which was released retention on October 11, 2017, had been leveled by the motor grader of Embilipitiya Pradeshiya Sabha on July 31<sup>st</sup> night 2018.

**6.11.1.6 Development of R/Embi/Sirisangabo College playground**

-----

- (i) For this project, Approval was granted for an estimate of Rs.1,967,507 on 16 December 2016 under the expenditure heading 820-52-03-2001 (12). The Embilipitiya Pradeshiya Sabha was agreed with the Hinguraara, Hinguraara wewa Agricultural Organization on 23 December 2016 to perform works during 3 months of contract period. The final bill of this project, which had been completed on 09 January 2017, was submitted on 16 January 2017 and also retention was released on 24 August 2017.
- (ii) According to the confirmation statement of the principal (Annexure 18) a work estimate of Rs.1,963,550 had been

prepared by the technical officers at the discretion of their own without discussions with the Principal about the areas of work to be carried out. The Principal confirmed that the works such as digging ½ feet deep into the playground and having cut banks of a part of the playground were not required.

**6.11.1.7 Development of R/Embi/Maduwanwela Janapada Collage playground**

-----

- (i) An estimate of total amount Rs. 1,963,280 had been approved on 09 December 2016 under expenditure heading 820-52-03-2001(12) to development of the aforesaid Playground. According to this estimate, Rs. 56,787 had been allocated for cutting 65.25 cubic meters soil from that land, spreading, rolling and Rs.1,891,493 for transporting 1,872 cubic meters soil from outside and spreading and rolling. The works had completed on 28 December 2016 and retention payment certificate had issued by the Technical Officer on 07 May 2017.
- (ii) For the development of such playground under step II, an estimate of total amount Rs. 1,968,997 had been approved on 03 May 2017 under expenditure heading 820-90-03-2001(13).
- (iii) According to the estimate, Rs. 164,362 was allocated for cutting 225 cubic meters soil from the school land, spreading and rolling and Rs. 1,076,285 for transporting 1,633.5 cubic meters soil from outside, spreading and rolling. The development works had been completed on 24 July 2017 and the retention was released on 23 May 2018.

#### **6.11.1.8 Development of R/Embi/Diyapota Collage playground**

---

An approval was granted to the amount of Rs. 1,967,632 on 03 May 2017 under expenditure heading 820-90-03-2001(13) for the development of the playground of this school. According to the estimated works to be done, total amount of Rs.1,351,272 had been allocated and Rs. 616,359 from it for cutting soil at the school land and remainder for transporting 1230 cubic meters soil from the outside.

#### **6.11.1.9 Develop the side walls of Embilipitiya primary school playground**

---

An approval was granted to the amount of Rs. 1,957,378 on 28 July 2017 under expenditure heading 820-90-03-2001(13). The Embilipitiya Pradeshiya Sabha was agreed with the D 2 Ela, Kalagediara, Rawana Agricultural Organization to perform works during 3 months of contract period. The development works had been completed on 22 August 2017 and the payment vouchers with Rs.1,957,378 bills had been submitted to the Ministry of Roads on 22 August 2017.

#### **6.11.2 Roads Development**

---

Out of the development projects implemented by the Embilipitiya Pradeshiya Sabha in 2016 and 2017, 19 road projects worth Rs. 37.37 million have been physically inspected. Out of these, special attention was focused on the following road development projects.

##### **6.11.2.1 Development of New Town Samupakara Road, Baladaksha Road, and Yodhagama Police Square Road**

---

Pradeshiya Sabha had contracted with community based organizations to develop aforesaid roads (Annexure 19) of working value Rs.5,893,620 within the territory of Embilipitiya Pradeshiya Sabha. However, Technical Officer had been confirmed that the development

had not been made at the contracted sites and these funds were used for development of 03 other roads belonging to the Embilipitiya Pradeshiya Sabha. (Annexure 20 - 22)

**6.11.2.2 Wewelanda Road from Ihala Welikada**

-----

An approval was granted to the said project, amount of Rs. 1,969,088 on 10 June 2016 under expenditure heading 820-52-03-2001 (12). The Embilipitiya Pradeshiya Sabha has made the agreement with the Wewelanda no: 70, Welikadayaya, Gangeyaya, Saruketha Agricultural Organization to perform works during 3 months of contract period on 24 June 2016. The development works had been completed on 13 July 2016, the final bill has been submitted on 18 August, 2016 and retention has also been released on 20 May 2017.

**6.11.2.3 Udawalawa Mudunmankada Road**

- 
- (i) An approval was granted to the said project, amount of Rs. 1,982,241 on 31 March 2017 under expenditure heading 820-50-04-1304. The Embilipitiya Pradeshiya Sabha has made the agreement with the Kuttigala padalangala, D 18 Nawodaya Agricultural Organization to perform works during 3 months of contract period on 10 July 2017. The development works have been completed on 20 July 2017 and the final bills have been settled.
  
  - (ii) Under the working category No. 03 of this project, Rs. 1,414,858 had been paid in 1: 2: 4 (19 mm) ratio as the instructions of the Technical Officer for carpeting 95.40 cubic meters of concrete on the road surface, which is 212 meters long and 3 meters wide and 0.15 meters thick.

#### **6.11.2.4 Thunkama Chandrikarama Road**

-----

- (i) An approval was granted to the said project, amount of Rs. 1,969,622 on 27 August 2016 under expenditure heading 820-90-05-2001(13). The Embilipitiya Pradeshiya Sabha has made the agreement with the 6-Ela, Moraketiya, D-06 Bedumela Agricultural Organization to perform works during 3 months of contract period on 05 September 2016. The final bill of this project, which had been completed development activities on 12 September 2016, submitted on 11 October 2016 and also retention had been released on 30 May 2017.
  
- (ii) Under the working category No: 03 of payment report of the Road, completed on 12th September, 2016 Rs. 1,677,714 had been paid for 120.15 cubic meters concrete, according to the recommendation of the Technical Officer.

## **7 Observations**

-----

### **7.1 Allocation of grants**

-----

7.1.1 According to the table no: 2 in 6.3.5 of the report, Ministry of Road Development had been allocated Only Rs.2.1 millions of capital grants to the Embilipitiya Pradeshiya Sabha in 2013 and this amount had increased to 264.41 in 12,491 percent in the year 2016 and to 454.92 in 21,563 percent in 2017. Accordingly, capital grants were allocated in a higher percentage for the area of Embilipitiya Pradeshiya Sabha in the near two years to Provincial Council term over, without special identification of developmental needs.

7.1.2 Although the balanced development in the province has been identified as the mission of the Ministry of Provincial Roads, 843 projects were implemented in 2017 in Rathnapura district by

allocating Rs. 1,329 million, that is 86 percent of total allocated grants and only 90 projects were implemented in Kegalle district by allocating Rs. 206 million, that is 14 percent of total allocated grants in this year. Accordingly, the Ministry Provincial Roads does not take measures to achieve the balanced development in the province and funds were allocated among districts with a strict inequality.

7.1.3 Further, as mentioned in table no: 5 in 6.5 of the report, about Rs. 664 million of grants that is exceeding 50 percent, were allocated for 427 projects for Embilipitiya Divisional Secretariat by the ministry of road development in 2017 without specific identification of developmental needs, when allocating grants among divisional secretariats. The grant allocation for 16 other divisional secretariats in the district had been minimum value from 0 percent to 20 percent.

## **7.2 Selection of implementing Institutions without Assessment of the Capacity of Physical and Human Resources of Institutions**

---

7.2.1 According to the table no: 06 of 6.8 section in the report, the responsibility of supervising 380 projects in the area of Embilipitiya Pradeshiya Sabha in 2017 of value Rs. 566.34 million was entrusted to the Embilipitiya Pradeshiya Sabha which has one Technical Officer without concerning the possibility of implementing institutions to execute projects. This grant was 85 percent of the total grants and not a considerable internal control had been implemented as all the works of the project, from preparing the estimate of the project to the recommendation of bills had been done through one technical officer. Accordingly, the usual process, mentioned in 6.6 paragraph and to be followed in preparing an estimate and the implementation of project implementation had not been carried out.

7.2.2 11 percent minimum grant of Rs. 664 million grant, which allocated for area of Embilipitiya had been allocated to Embilipitiya executive engineer's office, where serving an engineer and 06 technical officers. There have not been selected Embilipitiya Zonal Education Office to supervising School Playground development projects and Urban council to supervising other road development activities and grants had been allocated to the Embilipitiya Pradeshiya Sabha.

### **7.3 Non-compliance with the code of Procurement Manual**

---

7.3.1 As mentioned in 6.2 paragraph above, ministry had been prepared estimates for 91 percent grants out of total grant in 2017 as not exceeded 2 million rupees and the projects were implemented based on such values through the community-based organizations. Due to the existence of projects, which could be identified as exceed 2 million rupees and could be implemented within those projects, the facts stated in the code of Procurement Guidelines are not been assured according to 6.9.1 paragraph, hence the government has not been achieved maximum results under favorable price and failure to provide equal, impartial and maximum opportunities to parties who are interested in projects.

7.3.2 The Secretary of Pradeshiya Sabha had selected the community based organization and offered contracts on the basis of a request letter and a certificate of competency, without taking action to select community based organization through a three-member committee in terms of the Public Finance Circular bearing no: 01/2012 as mentioned in 6.10 paragraph above. Accordingly, it was observed that, the transparency and constancy of the evaluating and selecting procedure of the code of public procurement guidelines 2006 had not been assured as mentioned in 6.9.1.6 paragraph of the report.



7.3.3 Although according to section 34 of the agreements on project, contracts should not be awarded to anyone without the written approval of the Secretary to the Ministry (Annexure 23-25), it was observed by confirming statements that the contracted projects had not been fulfilled by the community-based organizations. It was observed that according to paragraph 6.9.2, the specific social objectives, expected to be achieved by implementing projects through the community based organizations such as sustainability of projects and creating job opportunities had not been succeeded.

#### **7.4 Development of Playgrounds**

-----

##### **7.4.1 Development of Thimbolketiya College playground**

-----

7.4.1.1 Although Rs. 1,986,576 had been paid for the construction in step 1 of the playground mentioned in paragraph 6.11.1.1 above, the evidence were received from outside parties to prove that there was no playground to develop at the relevant area. Accordingly, the money had been paid without developing any playground.

7.4.1.2 Under the step 2, Rs. 1,409,876 had been paid for transporting soil from the outside and rolling, but it was observed that this amount had been paid fraudulently due to the fact that the work had not been carried out.

7.4.1.3 After the above - mentioned development, the playground was severely eroded, and due to lack of flat level in playground, the students had insecurity in the playground. Photographs are given in annex 26.

7.4.1.4 It was observed that Ministry of Provincial Roads has not acted responsibly about preparing estimate of total cost Rs.3,946,640 of two steps with including same works to be done without considering development needs and it had been approved at the same day and observed that the opportunities for money misuse have been created.

7.4.2 **Development of Kolambageara College Playground**  
-----

7.4.2.1 In this playground development mentioned in 6.11.1.2 paragraph above, Rs.1,536,234 had been paid for transporting 1,544.44 cubic meters soil from outside, filling and rolling but those works were not fulfilled.

7.4.2.2 Due to the above development, the playground had deteriorated than the previous condition. It is also filled with raining water and unable to use the playground due to such water mixing with the soil, hence the amount of Rs. 1,969,287 which spent for it is idle expenditure.

7.4.3 **Development of the Adoluwa College Playground**  
-----

7.4.3.1 As the estimate of this playground mentioned in 6.11.1.3 above, Rs.1,007,376 had been paid for transporting 990 cubic meters soil from the outside, spreading and rolling, but it had been paid fraudulently without performing the works to be done.

7.4.3.2 The working categories were decided and estimate of Rs. 1,962,300 has been prepared at his own discretion by the technical officer including the development works that are not required to the school without discussing with the principal. Hence, there was no opportunity for essential development activities.

7.4.3.3 The project, which had been completed on 30 December, 2016 and the retention were released on 12 July 2017, took steps to redevelop during the audit inspection period on July 29,30 and 31, 2018 and action had been taken to cover up the real situation of the playground.

7.4.4 **Development of the R / Embi / Bodhimaluwa school playground**  
-----

For the development of this playground, mentioned in 6.11.1.4 paragraph above Rs.113,139 had been paid fraudulently for cutting soil and Rs.1,967,507 had been paid for the development activities which are not need to school.

7.4.5 **Development of R / Embi / Kachchigala School Playground**  
-----

7.4.5.1 In the development of the playground as mentioned in 6.11.1.5 paragraph above, the estimate has been prepared for activities which are not need to fulfill and Rs. 1,964,052 had been paid for it vainly.

7.4.5.2 Due to the objection of the College about carrying out estimated works, the lowland in the playground was filled with soil from outside in contrary with the process mentioned in 6.7 paragraph.

7.4.5.3 Furthermore, it was not possible to considerably inspected the quantity of soil, transported from the outside as the reality of the playground has covered by taking steps to redevelop the playground during the audit inspection period on 01August 2018.

7.4.5.4 The Pradeshiya Sabha recommended bills including fake information on estimated works and quantities and forwarded them to the Ministry of Provincial Roads for the approval.

7.4.6                    **Development of the playground at R / Embi / Sirisangabo College**

-----

When the development of the playground mentioned in 6.11.1.6 above, there had been paid extra amount of Rs. 430,900 due to preparing bills, fraudulently including the soil quantity cut from the school land as 515 cubic meters. It is observed that the development activities that did not need the playground were done and the playground was not properly expanded due to the improper soil cutting and the stones arouse had not been removed. Furthermore, due to this informal development, there was a great risk of being soil erosion in the playground. Although the excess had been recovered on 31 January, 2019 after identifying by the audit, preparing bills fraudulently was identified as a breach of financial rules.

7.4.7                    **Development of play ground in R / Embi / Maduwanwela College**

-----

7.4.7.1                The Ministry had approved two estimates worth Rs.3,932,277 including the total of same work categories during the period of 05 months for the development of this playground as mentioned in 6.11.1.7 paragraph above. It is observed that work categories worth Rs. 3,651,127, (Annexure 27) 93 percent of estimated value had not been done and this amount paid fraudulently.

7.4.7.2                It was observed that the Ministry of Provincial Roads did not observe proper financial discipline due to the Technical Officer has decided work categories at his discretion without properly identifying the requirement of development and allocated funds under 2 steps without a need of allocating funds.

7.4.8 **Development of R / Embi/ Diypota College play ground**

---

7.4.8.1 Due to the prepared estimates without following the procedure with regard to preparing the estimate for the playground developments specified in Section 6.6.1 of the report, an estimate of total amount Rs.1,967,632 had been prepared and approved for this College, which did not have a playground, including work categories that are not relevant.

7.4.8.2 A new playground was constructed without obtaining the approval of the Ministry according to the procedure mentioned in 6.7 of the report and Rs. 1,967,632 had been paid in relevant to submitted measurement reports and bills contained incorrect information about estimated quantities to the ministry under the certification of Pradeshiya Sabha.

7.4.9 **Development of the side wall at the Embilipitiya primary College playground**

---

7.4.9.1 The final bill and payment vouchers has been submitted with the work final report of the projects, mentioned in paragraph 6.11.1.8 above for approval by the Embilipitiya Pradeshiya Sabha on August 22, 2017 to the Ministry of Roads development. The final bill including Rs. 915,431 of uncompleted work of this project as at 04 October 2017 has been fraudulently recommended and forwarded to the Ministry of Roads Development by the Embilipitiya Pradeshiya Sabha on 04 September, 2017 and Payments were suspended due to audit observations.

7.4.9.2 It was observed that the foundation was not standardly constructed due to not had been laid concrete 6.66 cubic meters of working value Rs.98,773 in 1:2:4 (19mm) ratio for the foundation under working category no:02 of the estimate. It is observed that this situation adversely affects to the long term existence of this stone wall constructed in a paddy field with clay soil.

**7.5 Road Development**

-----

**7.5.1 Developing New Town Samupakara Road, Baladaksha Road And Yodhagama Police Square Road**

-----

7.5.1.1 Three road development projects amounting to Rs. 5,893,620 mentioned in 6.11.2.1 paragraph above had not been implemented as agreed by the Embilipitiya Pradeshiya Sabha. According to the Technical Officer's Report (Annexure 20 - 22), action had been taken to develop projects in three other places in the area of Pradeshiya Sabha using that grants, but the approval of the Secretary to the Ministry had not been obtained following the process specified in paragraph 6.7 of the report. There was no evidence to identify weather the preliminary estimates align with the revised sites and the weather that projects being developed under another government or private funds.

7.5.1.2 No information included in the files regarding the amendments of the projects approved by the Ministry and included information about estimated projects and were submitted to the ministry for the payments with the certification of council. Due to the audit observations payments to the projects were suspended.

**7.5.2 Wawelanda road from Ihala Welikada**

-----

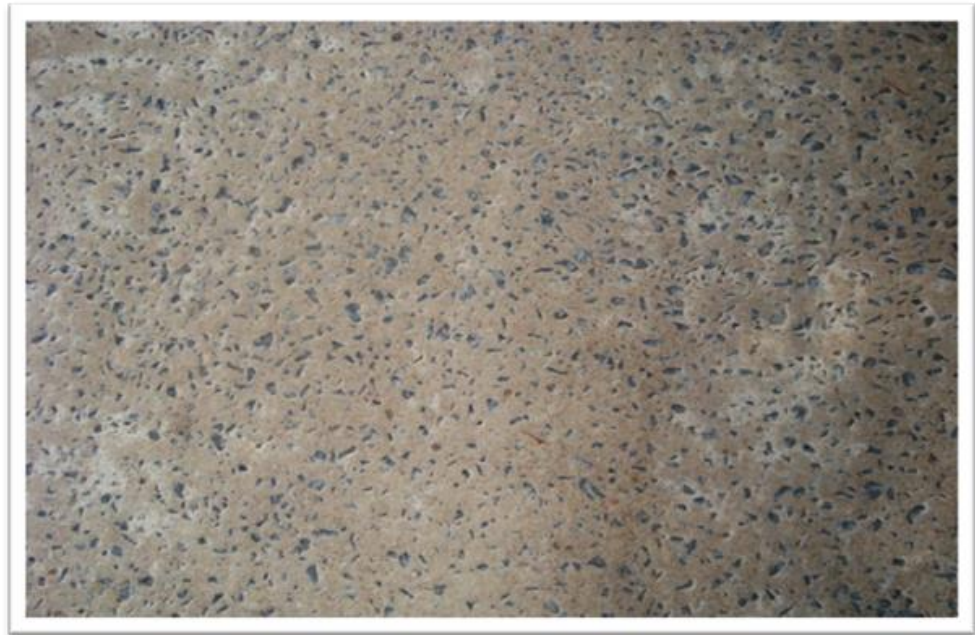
Although Rs.234,179 had been paid under working category no: 2 and 2.1 to set the base of the road before concreting the road mentioned in 6.11.2.2 paragraph above, it was observed during the physical examination that the entire concrete layer was cracked longitudinal and the grout of the entire road surface was removed and the ¾ inch stones used for concrete have been bulged due to the fact that the base was not properly constructed. Relevant photographs are shown below.



7.5.3 **Udawalawa Mudunmankada Road**

-----

Although Rs.1,414,858 had been paid to lay concrete on the road mentioned in 6.11.2.3 paragraph above, it was observed that the road had not been standardly constructed due to the grout of the entire road surface was removed and the  $\frac{3}{4}$  inch stones used for concrete have been bulged. Relevant photographs are shown below.



7.5.4 **Thunkama Chandrikarama Road**

-----

On this road mentioned in 6.11.2.4 paragraph above, there was about 5meters long cross cloven strips in three places within the 100 meters from the starting position and the grout on the road surface was removed and honeycombs were bulged in the concrete mixture and the ¾ inch stones used for concrete have been emerged. It was observed that the road was not standardly constructed due to found those defects before passing 13 months from completing works of the project. Photographs are shown below.







## **7.6 Excess payments for work that were not done**

-----

- 7.6.1 Rs. 1,712,329 had been fraudulently paid for cutting soil using machines, filling and rolling 2,030.25 cubic meters to four playground development projects. (Annex 28)
- 7.6.2 Rs.5,119,506 had been fraudulently paid for filling, leveling and rolling 9,492.81 cubic meters of approved type of soil to five development projects. (Annex 29)
- 7.6.3 Rs. 425,804 had been fraudulently paid for fitting sign boards in relevant to 30 projects. (Annex 30)
- 7.6.4 Although 50-meter-long side wall at R / Embi / Thorakolayaya College had not been constructed, Rs.417,774 had been paid fraudulently. (Annexure 31).
- 7.6.5 Although the payments had been done for transporting, loading and connecting 1.22 meters long hume pipes for 61.7 meters of the canal development project of R/Embi/ Dadayamkanda college playground, total amount of Rs.111,577 had been paid fraudulently due to the actual length of connected hume pipes was 55.3 meters. Although this money was recovered on 13 February 2019, preparing counterfeit bills was identified as a breach of financial rules. (Annex 32).

## **7.7 Negligence of the official duties of the projects by the Technical Officers**

---

The technical officer had neglected following official responsibilities for preparing estimates, supervising projects, preparing payment reports, preparing final work completion reports and recommending releasing retentions.

- 7.7.1 Preparing estimates including works to be done without the discussion with relevant parties.
- 7.7.2 Not discussing with the guardians of the sites while development activities and Not informing that parties in relation to the contract by giving copies of estimates.
- 7.7.3 Recommending final bills without amending estimates.
- 7.7.4 A log book should be maintained from the beginning and up to the end of development projects, but not done so.
- 7.7.5 Submitting work completion reports before the completion of work.
- 7.7.6 Some measurements of payment reports had not obtained in scientific base and to avoid revealing about them, the measurement data had been included in payment reports.
- 7.7.7 Providing recommendations for releasing retention without inspecting works, carried out in the projects.
- 7.7.8 After completing works, action has not been taken to hand over the project properly.
- 7.7.9 Although relevant projects had not been done by the agreed organizations and those projects were done by other contractors, the relevant parties have not been informed about it.
- 7.7.10 The projects, which had released retention, had done the development activities again during audit inspection period and prevented revealing the existing situation.

## **7.8 Neglecting official duties by the Secretary of the Pradeshiya Sabha with regard to projects**

---

The Secretary of the Pradeshiya Sabha had neglected the following duties in regard to approving estimates of projects, selecting contractors, awarding the projects, supervising projects, approving payment reports and releasing retention.

- 7.8.1 Accepting the supervision of project proposals without appraising the number of employees in the Pradeshiya Sabha.
- 7.8.2 No suitable internal control system has been established for the preparation of estimates of projects, inspecting, supervising projects, obtaining and checking measurements for payment reports and approving work completion reports.
- 7.8.3 Approving estimates, payment reports and other documents submitted by the technical officers without inspecting.
- 7.8.4 Selection of contractors for awarding projects had not done in accordance with the rules.
- 7.8.5 In the development of school playgrounds, the request letters regarding those projects and confirmations that the work has been completed satisfactorily having obtained through the contractors without obtaining it directly from the principals to the pradeshiya sabha and not having inspected the authenticity of those documents before completing the payment.
- 7.8.6 There was no methodology had been made to check the accuracy of the information contained in the records before certifying payments with regard to final payment reports and releasing retention and forwarding them to the ministry.

## **7.9 Neglecting official responsibilities of projects by Secretary of the Ministry**

---

The following official duties had been neglected by the Secretary of the Ministry with regard to approving proposals of projects, implementation, payments and following up on of projects.

- 7.9.1 No methodology has been established with regard to identifying the projects that should be implemented at provincial level and obtaining such proposals to the ministry.
- 7.9.2 The project proposals had not been distributed within province in impartial basis.
- 7.9.3 Awarding projects without considering the capacity of implementing institutions in executing projects.
- 7.9.4 Allowing to divide projects and prepare estimates as not exceeding 2 million rupees breaching the objectives of the code of procurement guidelines.
- 7.9.5 All the duties such as the preparation of estimates for projects, preparation of agreements, selection of the contractors, agreementing and supervision of the projects should be entrusted to the implementing institutions and no proper follow-up has been conducted with regard to whether the process was carried out correctly and transparently.
- 7.9.6 Before paying bills and releasing retention, only checking the documents included in payment reports had been done but a follow up process regarding the work carried out in the projects had not been introduced.

7.9.7 In response to audit inquiries on the projects carried out by the implementing institutions, the accountability statement of the head of implementing institution will be submitted and the accountability statement of head of the institution were not submitted in terms of President Circular no: PCMD/AD/2/1/26 dated 09 April 2012.

7.9.8 Considering the administrative defects pointed out in previous audit inquiries and reports, a review on the effectiveness of existing controlling system, had not been made and accordingly the changes required maintaining the system effectively had not been made.

**7.10 Not making permanent appointments**  
-----

Post of Supra Grade Secretary of Public Management Assistant at Embilipitiya pradeshiya sabha has been vacant from the year 2014 and officer of Public Management Assistant grade II was appointed by the Commissioner of Local Government to perform duties but, it was observed that this vacancy had not been filled until December 2018.

**7.11 Not taking actions to adjust the staff**  
-----

The posts of engineer, quantity survey and technical officer were not approved within the staff of ministry of provincial roads and hence, it was observed that the need of those posts had not identified and amended the staff.

## **8 System and control weaknesses**

-----

Following systems and control weaknesses were observed.

### **8.1 Preparation of Estimates**

-----

8.1.1 Works to be done had not been identified according to the requirements in preparing estimates.

8.1.2 The working category regarding quality controlling were not included in estimates.

### **8.2 Maintaining files**

-----

8.2.1 Minute sheets had not been used for the all files by the Ministry of Provincial Roads and the Embilipitiya Pradeshiya Sabha.

8.2.2 Photographs of before and after the development, measurement sheets which based to preparing estimates had not been included in files of the projects.

### **8.3 Administration of contracts**

-----

8.3.1 Allocation of duties had not been done for preparing estimates, checking, and supervision of relevant project, preparing measurement sheets for bills and certifying payment reports as befalling internal check.

### **8.4 Supervision and follow up**

-----

8.4.1 In the development of school playgrounds, the supervision of Provincial Education Department or relevant zonal education office has not been obtained and a recommendation has not obtained from the principal that he satisfied with the work.

8.4.2 A public officer in charge of the relevant area/ division has not been involved in the supervision from preparing plans to follow up process for the public playground and infrastructure facilities development projects.

8.4.3 The reports, that the works were completed satisfactorily by the ministry or implementing institutions has not been obtained directly from the heads of the relevant institutions and 3 fake satisfactory reports included in the files were revealed in auditing. (Annex 33-35).

## **8.5 Internal audit**

-----

8.5.1 Department of Provincial Internal Audit didn't identify the major risky areas and didn't inspect the projects physically during the audit of Ministry of Provincial Roads and Embilipitiya Pradeshiya Sabha.

## **9 Recommendations**

-----

9.1 In preparing the development plans, the Ministry of Provincial Roads should be prepared plans identifying and evaluating the project proposals covering all Divisional Secretariats within Sabaragamuwa Province and grants should be allocated accordingly. (Reference - section 7.1)

9.2 After evaluation of physical and human resources of the implementing institution development projects can be awarded to them according to the execution capacity. (References - Section 7.2)

9.3 Action should be taken to award projects in compliance with the objectives of the code of Government Procurement Guidelines. (References - paragraphs 7.3.1, 7.3.3)

- 9.4 Implementing institutions for the development activities should be selected in accordance with the circulars issued by the government. (Reference- section 7.3.2)
- 9.5 If the implementation of contracts are conferred to other parties by the community based organization without obtaining approval, such organizations should be black listed. (Reference - section 7.3.3)
- 9.6 It should be functioned in terms of section 29 of XLVIII chapter of volume II of the Establishment Code of Democratic Socialist Republic of Sri Lanka with regard to the negligence, recklessness and non - compliance with the rules and regulations revealed through audit reports. (Reference - sections 7.1 to 8)
- 9.7 In terms of the section 106.1 (a) of Financial Regulations (2008) of Sabaragamuwa Provincial Council of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka, in connection with any offense to the Provincial Council due to any delay, negligence, offence or fraud of any officer, he is personally responsible and action should be taken to recover them after such events are confirmed. (References - Section 7.4, 7.5, 7.6, 7.7.7.8,7.9)
- 9.8 If the approved project proposals are not implemented, the relevant implementing institutions should report to the ministry and cancel the project. (References - Section 7.5.1)
- 9.9 If the working categories of a project are amended, a written permission should be obtained from the ministry. (References - Section 7.4.5.2, 7.4.8.2,7.5.1.1)
- 9.10 A supra grade officer should be appointed for the vacant post of secretary of the Embilipitiya Pradeshiya Sabha and a system should be made for timely transferring the officers related to the construction projects. (References - Section 7.10)
- 9.11 A proper system should be made for supervising and follow up the activities carried out by the ministry through implementing institutions. (Reference: paragraph 7.9.5)



- 9.12 The ministry staff required to implement projects should be identified and an approved cadre should be amended. (References - Section 7.11)
- 9.13 In making payments for development projects payments should be certified after receiving checking reports and quality reports. (References – Section 8.1.2)
- 9.14 Assign duties among the officers should be done as to cross check in estimate preparation, checking and supervision of the relevant work, preparation of measurement sheets for the bills and in certifying the payment reports. (References - Section 8.3.1)
- 9.15 In the development of playgrounds, the approval and supervision of the relevant zonal education office should be obtained and in the development of public grounds and infrastructure facilities, the assistance from the Grama Niladari or the Economic Development Officer, who are the government officers in charge of the area / division should be obtained and the recommendations that the work is satisfactory should be got before completing the payments. (References - Section 8.4.1, 8.4.2)
- 9.16 The internal audit has to identify the high risk areas and deeply audit in such areas. (References - Section 8.5.1)

## **10 Conclusions**

-----

- 10.1** Ministry grants have not been allocated within the province under a systematic way and the ministry of provincial roads will be responsible in relation to the 35 percent grants of the total grant, allocated for Sabaragamuwa Province were allocated for the development of one Pradeshiya Sabha area.
- 10.2** Ministry of Provincial Road will be responsible in relation to selecting Embilipitiya Pradeshiya sabha to supervise 380 projects worth Rs. 566.34 million in 2017, while existing implementing institution that can support to supervise projects in Embilipitiya area such as Executive Engineer's office, Divisional Secretariats, Urban council and zonal education offices.

- 10.3** The ministry was transferring all the works of projects to the implementing institution such as Preparing estimates, Preparing agreements, Selecting contractors, Agreements and Assigning responsibility to implement projects beyond the supervisory capacity, did not directly supervise or follow up about the usage of their allocations and hence I will conclude that this is an given opportunity to misuse of funds by the ministry of provincial roads.
- 10.4** I will conclude that the Embilipitiya Pradeshiya Sabha was responsible for the projects which had not been implemented as agreed, implementing projects without amending estimates and submitting bills fraudulently.
- 10.5** I will concluded that the recovery from responsible officers will be made regarding misuse of money such as fraudulently payments and idle expenditures and disciplinary action will be taken.
- 10.6** This report was carried out within the limits of the Auditor General's powers, resources and time. Therefore I did not inspect that weather the illegal and criminal activities which Auditor General cannot conclude and beyond this scope had been made. Hence, if it is felt that such an inspection should be done, it is appropriate to seek the assistance of specific institutions.

**Sgd/ H.M. GAMINI WIJESINGHE**  
**Auditor General**

H.M. Gamini Wijesinghe

Auditor General

On 22 April 2019