

ශීර්ෂය 04 උපරිමාධිකරණ විනිශ්චයකාරවරු

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ශීර්ෂය 004 - උපරිමාධිකරණ විනිශ්චයකාරවරුහි 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ජරකාශවලින් සමන්විත 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව උපරිමාධිකරණ විනිශ්චයකාරවරුහි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් ඇතුළත් සම්පිණ්ඩන වාර්තාව 2023 මැයි 26 දින ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත නිකුත් කරන ලදී. විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව 2023 ජූනි 26 දින ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත නිකුත් කරන ලදී. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව මෙම වාර්තාව පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට උපරිමාධිකරණ විනිශ්චයකාරවරුහි මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්ය සාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකාධිපති වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවූව ද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරන ලදී.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට,
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන වක්‍රලේඛ විධිවිධානවලට අනුකූල නොවීම

2022 දෙසැම්බර් 13 දිනැති අංක 2022/05 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ ප්‍රකාරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කළ යුතුව තිබුණත්, එම අවධානයන්ගෙන් බැහැර වූ අවස්ථා පහත දැක්වේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) 2022 දෙසැම්බර් 13 දිනැති අංක 2022/05 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශයේ 7.5 ඡේදය ප්‍රකාරව 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයේ ශේෂය, අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශය අනුව ශේෂය සහ වසර අවසානයේ අග්‍රිම ශේෂයේ එකතුවට සමාන විය යුතු වුව ද, මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.1,425,420 ක් වූ අග්‍රිම ශේෂය දක්වා නොතිබුණි.	-	රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශය ප්‍රකාරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කළ යුතු වේ.
(ආ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඒපීඒ - 3 හි භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව අග්‍රිම ශේෂය රු.1,425,420 ක් ලෙස දක්වා තිබුණ ද, මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ එය මාර්ගස්ථ මුදල් ලෙස මූල්‍ය වත්කම් යටතේ ද, අග්‍රිම ශේෂය ලෙස ජංගම වගකීම් යටතේ ද දක්වා නොතිබුණි.		අග්‍රිම ශේෂය මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ නිවැරදිව දැක්විය යුතු වේ.

1.6.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

(අ) පුනරාවර්තන වියදම්

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ පුනරාවර්තන වියදම් ගිණුම්ගත කිරීමේදී පහත සඳහන් අඩුපාඩුව නිරීක්ෂණය විය.

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
රු.100,000 ක් වූ වාහන අලුත් වැඩියා වියදම මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම් ලෙස මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් යටතේ දක්වනු වෙනුවට ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් යටතේ දක්වා තිබුණි. ඒ හේතුවෙන් මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් යටතේ වූ මුදල් ප්‍රවාහය එම වටිනාකමින් අඩුවෙන් ද ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් යටතේ වූ මුදල් ප්‍රවාහය එම වටිනාකමින් වැඩියෙන් ද දක්වා තිබුණි.	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම යටතේ වාහන වැය විෂයයෙන් රු.100,000 ක මුදලක් වැයකර ඇති අතර, මෙය ප්‍රාග්ධන ස්වරූපයේ වියදමක් බැවින් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ ආයෝජන අත්පත් කර ගැනීමට ඇතුළත් කර ඇති බව දන්වා තිබුණි.	මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ නිවැරදි වර්ගීකරණය යටතේ දත්ත ඇතුළත් කළ යුතු වේ.

(ආ) මූලධන වියදම්

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ මූලධන වියදම් ගිණුම්ගත කිරීමේදී පහත සඳහන් අඩුපාඩුව නිරීක්ෂණය විය.

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් යටතේ භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම, මිලදී ගැනීම හා වෙනත් ආයෝජන අත්පත් කරගැනීම වටිනාකම රු.82,920 ක් වුවද රු. 182,920 ක් ලෙස රු. 100,000 ක් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.	මේ සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ උපදෙස් අනුව ඉදිරි වර්ෂවල දී කටයුතු කිරීමට පියවර ගනු ලබන බව දන්වා තිබුණි.	මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයට නිවැරදි දත්ත ඇතුළත් කළ යුතු වේ.

(ඇ) ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම

දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පහත දැක්වෙන ලේඛන විධිමත්ව හා යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණු බව නියැදි විගණන පරීක්ෂණවලදී නිරීක්ෂණය විය.

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
වාහන ලොග් පොත් මුදල් රෙගුලාසි 1645 (අ) ප්‍රකාර වාහන 12 ක ලොග් පොත් යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි.	වාහන අනතුරු 04 ක් පිළිබඳ විස්තර අදාළ වාහනයේ ලොග් සටහන් පොතේ සටහන් කර ඇත. උපරිමාධිකරණ විනිශ්චයකාරවරු හි සියලුම වාහනවලට අදාළව ලොග් සටහන් පොත් යාවත්කාලීන කර ඇති බව දන්වා තිබුණි. මෙම වාහනවලට අදාළ ගමන් පිළිබඳ මාසික සාරාංශය, වාර්ෂික බලපත්‍ර හා වාහන අලුත්වැඩියාවන් සම්බන්ධ සියලු තොරතුරු ලොග් පොතේ ඇතුළත් කර යාවත්කාලීන කර ඇති බව දන්වා තිබුණි.	ලොග් පොත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගත යුතු වේ.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 වියදම් කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් 02 ක් හා මූලධන වැය විෂයයන් 04 ක් සඳහා වූ රු.2,400,000 ක සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදනයම ඉතිරි වී තිබුණි.	2022 අප්‍රේල් 26 දරන රාජ්‍ය වියදම් පාලනය කිරීම හා ජාතික අයවැය අංක 05/2022 දරන වකුලේඛය මගින් දිගින් දිගටම ලබාදුන් උපදෙස් හා දැනුවත් කිරීම් සිදුකළ පරිදි ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්, වාහන, යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ මිලදීගැනීම සඳහා හැකිතාක් වියදම් පාලනය කිරීමට කටයුතු කරන ලදී.	නිසි අධ්‍යයනයකින් යුතුව වියදම් ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කළ යුතු වේ.

තවද, ඒ වනවිට රටේ පැවති රාජ්‍ය ආර්ථික අස්ථාවරත්වය හේතුවෙන් ප්‍රාග්ධන වියදම් සම්පූර්ණයෙන් පාලනය කිරීමට පියවරගන්නා බව දන්වා තිබුණි.

- (ආ) පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් 08 ක් හා මූලධන වැය විෂයයන් 05 ක් සඳහා වූ රු.14,990,000 ක ප්‍රතිපාදන වලින් රු.7,695,383 ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී තිබුණ අතර, එම ඉතිරිය සියයට 38 සිට සියයට 99 දක්වා පරාසයක් ගෙන තිබුණි.

ගරු ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණ හා අභියාචනාධිකරණ විනිසුරුතුමන්ලාගේ දේශීය ගමන් හා විදේශීය ගමන් වැය විෂයයන් සඳහා වූ ප්‍රතිපාදන රටේ පැවති කොවිඩ් තත්වය හේතුවෙන් සීමා කිරීමට සිදුවීම නිසා ප්‍රතිපාදන ඉතිරිව පැවතිණි. ගරු ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණ හා අභියාචනාධිකරණ විනිසුරුතුමන්ලා 2022 වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත වූ අයුරින් රජයේ දේපළ ණය ඉල්ලුම් නොකිරීම හේතුවෙන් දේපළ ණය පොලී වැය විෂයයෙහි ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී ඇති බව දන්වා තිබුණි.

නිසි අධ්‍යයනයකින් යුතුව වියදම් ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කළ යුතු වේ.
- (ඇ) 004 – 1 – 1 – 1301 පුනරාවර්තන වැය විෂයයක් සඳහා පරිපූරක ප්‍රතිපාදන මගින් රු.7,976,000 ක ප්‍රතිපාදන ලබාගෙන තිබුණ අතර, මුදල් රෙගුලාසි 66 මගින් ද රු.410,000 ක් මාරු කරගෙන තිබුණ ද ඉන් රු.367,420 ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරිව තිබුණි. එම ඉතිරිය මාරුකිරීම් වටිනාකමින් සියයට 90 ක ප්‍රමාණයකි.

වාහන වැය විෂයය වෙනුවෙන් පරිපූරක ප්‍රතිපාදන මගින් ලබාගත් රු.7,976,000/- මුළුමනින්ම වාහන අළුත්වැඩියාව සඳහා උපයෝජන කර ඇති බවද, මු.රෙ. 66 මගින් මාරුකළ මුදලින් ගෙවීමට අපේක්ෂිතව තිබූ වවුචර්පත් නිසි පරිදි සම්පූර්ණකර වර්ෂ අවසාන දිනට ගිණුම් අංශයට නොලැබීම මත එම ප්‍රමාණය වියදම් කිරීමට නොහැකි වූ බවද දන්වා තිබුණි.

ප්‍රමාණවත් පරිදි ප්‍රතිපාදන මාරුකර ගත යුතු වේ.
- (ඈ) 2022 අප්‍රේල් 26 දිනැති 03/2022 අංක දරන ජාතික අයවැය වක්‍රලේඛයේ 03(xvii) ඡේදය ප්‍රකාරව වර්ෂය තුළ වියදම් දැරීම සඳහා වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදනවල ඉතිරිවීම් ඇත්නම් ඒවා වර්ෂය අවසන් වීමට පෙර වෙනත් වියදම් සඳහා යොදවා නොගත යුතු වුවත්, වැය විෂයයන් 06 කට අදාළව රු.6,260,000 ක ප්‍රතිපාදන මුදල් රෙගුලාසි 66 මගින් වෙනත් වැය විෂයයන්ට මාරු කර තිබුණි.

2022 වර්ෂය තුළ ලිපිද්‍රව්‍ය මිළ ගණන් අනපේක්ෂිත ලෙස ඉහළ යාමත්, ඉන්ධන මිළ ගණන් මාසිකව ඉහළ යාමත්, ගරු විනිසුරුතුමන්ලාගේ රාජකාරී කටයුතු සඳහා භාවිතා කරන වාහන අලුත්වැඩියාවන් හි අමතර කොටස්වල මිළ ගණන් ඉහළ යාමත් හේතුවෙන් එම වැය විෂයයන්වල ප්‍රතිපාදන හිඟය මගහරවා ගැනීම සඳහා මෙම දක්වා ඇති වැය විෂයයන් ගෙන් මු.රෙ. 66 මගින් ප්‍රතිපාදන මාරුකරගන්නා ලද බව දන්වා තිබුණි.

වක්‍රලේඛ උපදෙස් පිළිපැදීම කෙරෙහි අවධානය යොමුකළ යුතු වේ.

2.2 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) SA 92 සමුච්චිත බැරකම් වාර්තාවේ සඳහන් රු. 479,871 ක් වටිනා බැරකම්, 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට වූ බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ සහ බැරකම් ලේඛනයේ ඇතුළත් කර නොතිබුණි.	මෙම වවුචර්පත් අතපසුවීමකින් සිඟාස් වැඩ සටහනින් අවලංගුවීම සිදුනොවී ඇති බැවින් එම වරද පසුව නිවැරදි කර ඇත.	නිවැරදි බැරකම් වටිනාකම මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ හා බැරකම් ලේඛනයේ දැක්විය යුතු වේ.
(ආ) මූල්‍ය ප්‍රකාශනයෙහි දෙසැම්බර් 31 දිනට බැඳීම් හා බැරකම් ප්‍රකාශය (ඇමුණුම iii) ඇතුළත් කර නොතිබුණි.	-	බැඳීම් හා බැරකම් ප්‍රකාශය(ඇමුණුම iii) මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ ඇතුළත් කළ යුතු ය.
(ඇ) වැය විෂයයන් දෙකකට අයත් 2022 වර්ෂයට අදාළ රු.91,000 ක් 2023 වර්ෂයේ ගෙවා තිබුණ ද, එම බැරකම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ බැරකම් ප්‍රකාශයේ සහ බැරකම් ලේඛනයේ ඇතුළත් කර නොතිබුණි.	මෙම වියදම් 2022/12 මස සිදුකර ඇති නමුත් වවුචර්පත් ගිණුම් අංශයට නිසිපරිදි නොලැබීම හා අතපසුවීම හේතුවෙන් බැරකම් ලේඛනයට අතපසුවීමකින් ඇතුළත් වී නොමැති බව දන්වා තිබුණි.	බැරකම් නිවැරදිව හෙළිදරව් කළ යුතු වේ.

2.3 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී/ ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් සහතිකවීම් කළ යුතුව තිබුණත්, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(i) දෙපාර්තමේන්තුව මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වාගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදුකර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කරගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදු කර එහි	මාසිකව ඉදිරිපත් කළයුතු වාර්තා , විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු වාර්තා සහ වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන නිසි පරිදි සකස්කර විගණනයට ඉදිරිපත් කර ඇති බව දන්වා තිබුණි.	2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ විධි විධාන ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතු වීම.

පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයන් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

- (ii) වාර්ෂික සහ වෙනත් මූල්‍ය ප්‍රකාශ 2021 වර්ෂයේ විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන 2018 අංක 19 අවශ්‍ය වේලාවන් ඇතුළත පිළියෙල වාර්තාව 2022 ජුනි 02 දින ලැබී ඇති බවත්, දරන ජාතික කිරීම සිදුවන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ වාර්තාව 2022 ජුනි 02 දින ලැබී ඇති බවත්, විගණන පනතේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් පරිවර්තන කටයුතු සිදුකර 2022 සැප්තැම්බර් 38 වගන්තියේ සහතික විය යුතු අතර, ඊට අමතරව අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලයට විධිවිධාන ප්‍රකාරව විගණනය කරනු ලබන ආස්ථිතයට අනුමැතියට යවා ඇති බවත්, 2022 කටයුතු කළ යුතු අදාළ වාර්ෂික වාර්තා පාර්ලිමේන්තුවට නොවැම්බර් 02 දින පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර ඇති බවත් දන්වා තිබුණි.
- ඉදිරිපත් කිරීමට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වගබලාගත යුතු වුවත්, වාර්තාවේ 3.2 ඡේදයේ සඳහන් විගණන නිරීක්ෂණය හේතුවෙන් එම අවශ්‍යතා ඉටුකර නොතිබුණි.

2.4 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නියැදි විගණන පරීක්ෂණවලදී නිරීක්ෂණය වූ නීති, රීති හා රෙගුලාසිවල විධිවිධානවලට අනුකූල නොවූ අවස්ථා පහත විග්‍රහ කර දැක්වේ.

නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව	නිරීක්ෂණය වටිනාකම රු.	අනුකූල නොවීම	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(i) ව්‍යවස්ථාපිත විධිවිධාන 1982 අංක 43 දරන මුද්දර බදු පනතේ විධිවිධාන	6,389,842	අවස්ථා 34 ක දී සිදු කරන ලද රු. 25,000 ට වැඩි ගෙවීම් සඳහා පනත ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.	වවුචර්පත් මුද්දර අලවා සම්පූර්ණ කර ඇති බව දන්වා තිබුණි.	මුද්දර බදු පනතේ විධිවිධානවලට අනුගතව කටයුතු කළ යුතු වේ.
(ii) රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 2006 ජූලි 14 දිනැති අංක 11 දරන චක්‍රලේඛයේ 03 (IV) ඡේදය		නිලධාරීන්ට අනුයුක්ත කර ඇති වාහන 25 ක් සඳහා චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම් 02 පරිදි වාර්තාවක් මාසිකව පිළියෙල කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 11/2006 අනුව නිල වාහන සම්බන්ධව ගත යුතු පියවර ප්‍රකාරව ඇමුණුමේ 02 හි සඳහන් ලේඛන සම්පූර්ණ කිරීමට ගරු උපරිමාධිකරණ විනිසුරුවරුන් වෙත එම ලේඛන යොමු කිරීමට නොහැකි වී ඇති බව දන්වා තිබුණි.	චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතු වේ.

2016 දෙසැම්බර් 31 දිනැති අංක 30/2016 දරන වක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදය

වාහන 12 ක් ගරු ශ්‍රේණියාධිකරණ හා සම්බන්ධයෙන් අභියාචනාධිකරණ ඉන්ධන දහනය විනිසුරුවරුන් භාවිතා කරන පිළිබඳ පරීක්ෂාවක් ලද නිලරථ බැවින්, සිදුකර නොතිබුණි. මෙතෙක් ඉන්ධන පරීක්ෂාවක් සිදු කර නොමැති බව දන්වා තිබුණි.

2.5 අත්තිකාරම් නිකුත් කිරීම් හා පියවීම

විගණන නිරීක්ෂණය

ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම

නිර්දේශය

2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 01/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛයේ 9.1 (ආ) ඡේදය ප්‍රකාරව අතුරු අග්‍රිමයක් නිකුත් කිරීමෙන් පසු අදාළ කාර්යය අවසන් කර දින 10 ක් තුළ එම අතුරු අග්‍රිමය නැවත පියවිය යුතු වුව ද, අවස්ථා 08 කදී ලබා දුන් රු.95,800 ක් වටිනා අතුරු අග්‍රිම පියවීමට මාස 01 සිට මාස 3 යි දින 17 ක් දක්වා වූ කාල පරාසයක් ගෙන තිබුණි.

අතුරු අග්‍රිම බොහෝ අවස්ථාවල දී අග විනිසුරු නිල නිවසේ කටයුතු සඳහා ලබාදී ඇති අතර, ඒ සම්බන්ධයෙන් අදාළ නිලධාරීන් දැනුවත් කර ඇති බවත් ඉදිරියේ දී නිසිපරිදි පියවීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකර ඇති බවත් දන්වා තිබුණි.

වක්‍රලේඛය හා මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තත්කාර්යය අතුරු අග්‍රිම කාල ප්‍රමාදයකින් තොරව පියවිය යුතු වේ.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 සැලසුම් කිරීම

විගණන නිරීක්ෂණය

ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම

නිර්දේශය

(අ) 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛයේ 03 ඡේදය ප්‍රකාරව අනුමත ඇස්තමේන්තු ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඉදිරි වර්ෂය සඳහා වන වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස්කර ප්‍රවර්තන වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 15 දිනට පෙර ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියා වෙත ඉදිරිපත් කර අනුමැතිය ලබාගත යුතු වුවත්, 2022 වර්ෂයට අදාළ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම 2023 අප්‍රේල් 28 දින ඉදිරිපත් කර තිබුණි.

2022 වර්ෂයේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පිළියෙල කර 2022 ජනවාරි 27 දින ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අනුමැතියට යවා ඇති අතර, එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ද යොමුකර ඇති බව දන්වා තිබුණි.

වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව නියමිත දිනට වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පිළියෙල කර ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.

<p>(ආ) 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 2/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් වකුලේඛයේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශ අංක 12 ප්‍රකාරව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම තුළ ඇතුළත් කළයුතු කරුණු අන්තර්ගත කර නොතිබුණි.</p>	<p>වකුලේඛ ප්‍රකාරව 2023 වර්ෂය සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පිළියෙල කර ඇති බව දන්වා තිබුණි.</p>	<p>මාර්ගෝපදේශය ප්‍රකාරව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පිළියෙල කළ යුතු වේ.</p>
---	--	---

3.2 වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව

2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 2/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් වකුලේඛයේ 10.2 ඡේදය ප්‍රකාරව රාජ්‍ය මුදල් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන ලද මාර්ගෝපදේශ අංක 14 හි සඳහන් ආකෘතිය ප්‍රකාරව වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව පිළියෙල කළ යුතුව තිබුණි. ඒ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>වකුලේඛයේ 12.1 ඡේදය ප්‍රකාරව වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව මුදල් වර්ෂය අවසාන වී දින 150 ක් ගතවීමට පෙර හා 2022 මැයි 26 දිනැති අංක PFD/RED/REG/02/CC/2022 දරන මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ලිපිය අනුව 2021 වර්ෂයේ කාර්ය සාධන වාර්තාව, මුදල් වර්ෂය අවසන් වී දින 150 කට පෙර පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමට අපහසුතාවයක් ඇතිවුවහොත්, එය 2022 ජූනි 30 දක්වා දින දීර්ඝ කර ඇති නමුත්, 2020 හා 2021 වර්ෂ සඳහා වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තා පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබුණේ 2022 නොවැම්බර් 02 දින දී ය.</p>	<p>2021 වර්ෂයේ විගණකාධිපති සම්පින්ඩන වාර්තාව 2022 ජූනි 02 දින ලැබී ඇති අතර, කාර්ය සාධන වාර්තාව භාෂා තුනෙන් පරිවර්තන කටයුතු සිදුකර 2022 සැප්තැම්බර් 09 දින අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලයට අනුමැතියට යවා ඇති අතර, 2022 නොවැම්බර් 02 දින පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර ඇති බව දන්වා තිබුණි.</p>	<p>වකුලේඛය ප්‍රකාරව කාර්ය සාධන වාර්තාව නියමිත දිනට පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.</p>

3.3 ප්‍රසම්පාදනයන්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛයේ 04 ඡේදය ප්‍රකාරව වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම ප්‍රවර්ධන වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 10 දිනට පෙර සකස්කර විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු නමුත් 2022 වර්ෂයේ ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම විගණකාධිපති වෙත 2023 අප්‍රේල් 28 දින ඉදිරිපත් කර තිබුණි.	2022 වර්ෂයේ ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම 2022 ජනවාරි 26 දින ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරීගේ අනුමැතියට යවා ඇති අතර, එහි පිටපත් විගණකාධිපති සඳහා ද යොමුකර ඇති බව දන්වා තිබුණි.	වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතු වේ.
(ආ) 2006 රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 4.2.1 (ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව හා ඉහත වක්‍රලේඛයේ මාර්ගෝපදේශ 13 අනුව ඊළඟ එළඹෙන වර්ෂය සඳහා වූ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු විස්තරාත්මකව දැක්වෙන පරිදි ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම පිළියෙල කර නොතිබුණි.	2023 වර්ෂය සඳහා විස්තරාත්මක ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පිළියෙල කර ඇති බව දන්වා තිබුණි.	වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතු වේ.

3.4 වත්කම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 01/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛයේ 11.1 ඡේදය හා මුදල් රෙගුලාසි අංක 756 (6) ඡේදය ප්‍රකාරව වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණය සිදු කර අවසන් කිරීමේ කාල රාමුව දක්වා තිබුණ ද දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණ එම කාල රාමුවට අනුව සිදුකර නොතිබුණි.	2022 වර්ෂයට අදාළ භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු නිමකර ඇති අතර, දැනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තා බාරදී ඇති බව දන්වා තිබුණි.	වක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව භාණ්ඩ සමීක්ෂණය නියමිත කාල රාමුව අනුව සිදුකළ යුතු වේ.

4. තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ළඟා කර ගැනීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>2018 අප්‍රේල් 27 දිනැති අංක එම්එස්ඩීඩබ්/08/65 දරන තිරසර සංවර්ධන හා වනජීවී අමාත්‍යාංශය විසින් නිකුත් කරන ලද ලිපිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2022 වර්ෂය සඳහා තිරසර සංවර්ධන අරමුණු හා දර්ශක හඳුනාගෙන එම තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ඉටුකර ගැනීම සම්බන්ධීකරණය කිරීමට නිලධාරීන් පත්කර තිරසර සංවර්ධන වැඩසටහනක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.</p>	<p>තිරසර සංවර්ධන අරමුණු හා දර්ශක හඳුනාගෙන තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ඉටුකරගැනීම සම්බන්ධීකරණය කිරීමට නිලධාරීන් පත්කොට තිරසර සංවර්ධන වැඩ සටහන් පිළියෙල කර ඇති බව දන්වා තිබුණි.</p>	<p>තිරසර සංවර්ධන හා වනජීවී අමාත්‍යාංශය නිකුත් කරන ලද ලිපිය ප්‍රකාරව තිරසර සංවර්ධන වැඩසටහනක් පිළියෙල කළ යුතු වේ.</p>

5. යහපාලනය

5.1 මහජනයා වෙත සේවා ඉටු කිරීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>(අ) 2022 ජනවාරි සිට දෙසැම්බර් දක්වා ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ විසඳීමට තිබූ මුළු නඩු ප්‍රමාණය 6,678 ක් වුව ද, එම කාලය තුළ විසඳා ඇති නඩු ප්‍රමාණය 1,196 ක් වීම හේතුවෙන් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට තවදුරටත් විසඳීමට ඇති නඩු ප්‍රමාණය 5,482 ක් විය. එනම් වර්ෂය ආරම්භයේ විසඳීමට තිබූ නඩුවලට සාපේක්ෂව විසඳා ඇති නඩු ප්‍රමාණය සියයට 18 ක තරම් පහළ ප්‍රතිශතයක් විය.</p>	<p>ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ 2022 ජනවාරි 01 දිනට විසඳීමට ඇති මුළු නඩු සංඛ්‍යාව 5,021 ක් වන අතර. 2022 වර්ෂය තුළ අළුතින් ගොනු කරන ලද මුළු නඩු සංඛ්‍යාව 1,657 ක් වේ. 2022 වර්ෂය තුළ අවසන් කළ මුළු නඩු සංඛ්‍යාව 1,196 ක් වේ. ඒ අනුව වර්ෂය තුළ ගොනු කරන ලද නඩුවලින් සියයට 72 ක ප්‍රතිශතයක් අවසන් කොට ඇති බව දන්වා තිබුණි.</p>	<p>ආයතනයේ කාර්ය සාධනය ඉහළ නංවා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතු වේ.</p>
<p>(ආ) 2022 ජනවාරි සිට දෙසැම්බර් දක්වා අභියාචනාධිකරණයේ විසඳීමට තිබූ මුළු නඩු ප්‍රමාණය 4,595 ක් වුව ද, එම කාලය තුළ විසඳා ඇති නඩු ප්‍රමාණය 1,172 ක් වීම හේතුවෙන් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට තවදුරටත් විසඳීමට ඇති නඩු ප්‍රමාණය 3,423 ක් විය. එනම් වර්ෂය ආරම්භයේ විසඳීමට තිබූ නඩුවලට සාපේක්ෂව විසඳා ඇති නඩු ප්‍රමාණය සියයට 26 ක තරම් පහළ ප්‍රතිශතයක් විය.</p>	<p>අභියාචනාධිකරණයේ 2022 ජනවාරි 01 දිනට විසඳීමට ඇති මුළු නඩු සංඛ්‍යාව 3,563 ක් වන අතර. 2022 වර්ෂය තුළ අළුතින් ගොනුකරන ලද මුළු නඩු සංඛ්‍යාව 1,032 ක් වේ. 2022 වර්ෂය තුළ අවසන් කළ මුළු නඩු සංඛ්‍යාව 1,172 ක් වේ. ඒ අනුව වර්ෂය තුළ ගොනු කරන ලද නඩු සියල්ල හා පෙර වර්ෂවලට අයත් වූ නඩු 40 ක් ද අවසන් කර ඇති බව දන්වා තිබුණි.</p>	<p>ආයතනයේ කාර්යසාධන ඉහළ නංවා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතු වේ.</p>

5.2 අභ්‍යන්තර විගණනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය

ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම

නිර්දේශය

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ අංක 40 (1) වගන්තියේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකයක් පිහිටුවා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණු අතර, අභ්‍යන්තර විගණකවරයෙකු පත්කර නොතිබුණි.

අමාත්‍යාංශයේ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය මගින් විගණන කටයුතු සිදුකරයි. අභ්‍යන්තර විගණන අංශයක් වෙනම ස්ථාපිත කිරීම සඳහා අවධානය යොමුකර ඇති බව දන්වා තිබුණි.

ජාතික විගණන පනත ප්‍රකාරව අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකයක් පිහිටුවා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතු වේ.