

**කැනොවින් හොටෙල්ස් ඇන්ඩ් ස්පා ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ් - 2021**

**1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන**

**1.1 මතය**

කැනොවින් හොටෙල්ස් ඇන්ඩ් ස්පා (ප්‍රයිවට්) ලිමිටඩ් (“සමාගම”) හි 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ.

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට සමාගමේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස දැක්වෙන අයුරින් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇති බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

**1.2 මතය සඳහා පදනම**

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර.) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

**1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ සහ ඊට සම්බන්ධ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්**

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, සමාගම අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය සමාගම ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

සමාගමේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය අධීක්ෂණය කිරීම සම්බන්ධව වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව, සමාගමේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

**1.4 විගණන විෂය පථය**

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකගේ වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු

කිරීමේදී එය සෑමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන් ,වේතනාන්විත මහභූරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ භූරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද ,අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය ,ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් සමාගමේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ජරකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. මගේ නිගමන පදනම් වී ඇත්තේ මගේ විගණක වාර්තාවේ දිනය දක්වා ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මතය.කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම් අගයන ලදී.

හැකිතාක් දුරට හා අවශ්‍ය ඕනෑම විටෙක පහත සඳහන් දෑ පරීක්ෂා කිරීම සඳහා විගණන විෂය පථයද පුළුල් කර ඇත.

- තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් බලන කළ සමාගමේ කාර්යයන් අඛණ්ඩව ඇගයීමට හැකිවන පරිදි එහි සංවිධානය, පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි විධිමත්ව හා ප්‍රමාණාත්මකව සැලසුම් කර තිබේද යන බව සහ එකී පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි ඵලදායී ලෙස පවත්වාගෙන යනු ලැබේ ද යන බව;
- යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ සමාගමේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානයකට අනුකූලව, සමාගම ක්‍රියා කර ඇති බව,

- සිය බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූලව කටයුතු කර ඇති බව,
- සම්පත් සකසුරුවීම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ සහ අදාළ නීතිරීතිවලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර ඇති බව,

**1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම සම්බන්ධයෙන් වූ විගණන නිරීක්ෂණ**

**1.5.1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සැකසීම පිළිබඳ අභ්‍යන්තර පාලනය.**

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ.) ඉහල අනුමැතිය ඇතිව අනුමැතිය ඇතිව පද්ධතියට සම්මත නොවන ජර්නල සටහන් ඇතුළත් කිරීමට නිසි ක්‍රියා පටිපාටියක් නොතිබුණි.	එකඟ වේ. ඉදිරියේදී එවැනි සිදුවීම් නැවත සිදු නොවීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා බව සඳහන් කළේය.	පද්ධතියට ජර්නල සටහන් ඇතුළත් කිරීම සඳහා විධිමත් ක්‍රියාපටිපාටියක් තිබිය යුතුය.

**1.5.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු**

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ.) ආකේඩ් පිහිටුවීමේ මූලික පිරිවැය ලෙස, යන්ත්‍රෝපකරණ, උපකරණ සැපයීම සහ සිවිල් වැඩ සඳහා ගෙවා ඇති රුපියල් 49,137,764 ක අත්තිකාරම් මුදල 2018 සහ 2019 වර්ෂවල හඳුනාගෙන ප්‍රාග්ධනීකරණය කර නොතිබුණි.	එකඟ වේ. මෙම ගැටළුව විගණන කමිටුවේදී සාකච්ඡා කළ බව සඳහන් කළේය. තවද, විගණන කමිටු නිර්දේශය සහිතව බාහිරින් සේවා සපයන ආයතනයක් මගින් තක්සේරුවක් සිදු කර ඇත. සියලුම වත්කම් ප්‍රාග්ධනීකරණය කිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග පියවර ගනු ලැබේ	කළමනාකාරීත්වය මේ පිළිබඳව සොයා බලා අවශ්‍ය පියවර ගත යුතුයි.
(ආ.) 2018 වර්ෂයේදී රුපියල් 505,327ක් ආර්ථික සේවා ගාස්තු වශයෙන් ගෙවා ඇත. කෙසේ වෙතත්, ආදායම් බදු වගකීම් නොමැතිකම හේතුවෙන් මෙම ශේෂය ඊළඟ වසර දෙකක කාලය තුළ ආදායම් බදු ගෙවීමෙන් හිලවකර ගැනීමට නොහැකි විය. මෙම මුදල 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සුදුසු ගැලපීමකින් තොරව ඉදිරියට ගෙන ගොස් ඇත.	2018 වර්ෂයේ විගණන සටහනකට අනුව රුපියල් 505,327ක් ආර්ථික සේවා ගාස්තු (ESC) ලැබිය යුතු ශේෂයට එරෙහිව කපා හැර ඇති අතර ESC හි ඉතිරි ශේෂය 2019/2020 තක්සේරු වර්ෂය සඳහා ආදායම් බදු වාර්තාවේ බදු බැර කිරීමක් ලෙස ප්‍රකාශ කර ඇත.	කළමනාකාරීත්වය විසින් ආර්ථික සේවා ගාස්තු අයකර ගැනීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය.
(ඇ.) පොදු ලෙජරයට අනුව අනෙක් සැපයුම්කරුගේ ශේෂයට ගෙවන ලද අත්තිකාරම් මුදල රු. 5,693,851 කි.	වෙනස රුපියල් 597,501 සිට 119,550 දක්වා අඩු කර ඇති අතර ඉතිරි වෙනස හඳුනා ගැනීමට අවශ්‍ය පියවර ගන්නා	කළමනාකාරීත්වය වෙනස සඳහා හේතු හඳුනාගෙන අවශ්‍ය ගැලපීම් කළ යුතුය.

කෙසේ වෙතත්, වයස් විශ්ලේෂණයට අනුව ශේෂය රු. 5,813,401 කි. එබැවින්, පොදු ලෙජරය සහ වයස් විශ්ලේෂණය අතර රුපියල් 119,550 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය. එම වෙනස්කම් සඳහා හේතු හඳුනාගෙන නොතිබුණි..

**1.6 ලැබිය යුතු සහ ගෙවිය යුතු ගිණුම්**

**1.6.1 ලැබිය යුතු**

**විගණන නිරීක්ෂණය**

**කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම**

**නිර්දේශය**

(අ.) බදු ගිවිසුමේ 7(6) වගන්තියට අනුව, බදුකරු විසින් ඉන්වොයිසියෙන් දින 14ක් ඇතුළත බදු දෙන්නාට ගෙවිය යුතු සියලුම මුදල් ගෙවිය යුතු අතර ඕනෑම අවස්ථාවක ඊළඟ මාසයේ 20 වැනි දිනට පෙර ගෙවිය යුතුය. කෙසේ වෙතත්, කුලී හිමියන් දස දෙනෙකු 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට රුපියල් 24,842,365ක් වූ හිඟ මුදල් ගෙවා නොතිබූ බව නිරීක්ෂණය වේ.

Covid 19 වසංගතයේ තත්වයන් සෑම කෙනෙකුටම දැඩි ලෙස බලපෑ අතර බොහෝ දෙනෙකුට මූල්‍ය අර්බුදයක් නිර්මාණය විය. තවද, ශ්‍රී ලංකා සෞඛ්‍ය අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරන ලද උපදෙස් පරිදි රජය විසින් දිවයින පුරා ගමන් සීමා කිරීම් ද පනවනු ලැබීය. තවද, රට මාස තුනකට වැඩි කාලයක් වසා දමා තිබුණි. මෙම කාල සීමාව තුළ කුලී හිමියන් ආදායමක් උපයාගෙන නොතිබුණු අතර සමහර කුලී හිමියන් තම ව්‍යාපාරයේ පාඩු හේතුවෙන් ව්‍යාපාරයෙන් ඉවත් විය. එම නිසා එම තත්ත්වය තුළ නියමිත කාලයට නියමිත මුදල අයකර ගැනීමට අවස්ථාවක් නොලැබුණි. පවතින කුලී හිමියන්ගේ හිඟ ශේෂය සලකා බැලීමෙන්, සමාගමේ කළමනාකාරිත්වය විසින් නව ගිවිසුමට නිශ්චිත වගන්තියක් ඇතුළත් කර ඇත "බදුකරු මාස තුනක (03) මාසික කුලිය නොකඩවා ගෙවීමට අපොහොසත් වුවහොත්, කුලී ගිවිසුම ස්වයංක්‍රීයව අවලංගු වේ.කිසිදු කොන්දේසියකින් හෝ දැනුම් දීමකින් තොරව ආරක්ෂක තැන්පතුව රාජසන්නක කර පරිශ්‍රය තමන් සතු කර ගනු ලැබේ".

කළමනාකාරිත්වය ගිවිසුම්වලට අනුව අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුයි.

**1.6.2 අත්තිකාරම්**

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ.) සමාගම විසින් ප්‍රතිසම්පාදනය කරගත් භාණ්ඩ හෝ සේවා සැපයුම්කරුවන් විසින් ලබා නොදීම හේතුවෙන් සැපයුම්කරුට ගෙවන ලද අත්තිකාරම්වල වයස් විශ්ලේෂණයට අනුව රුපියල් 1,413,723 ක වසර දෙකකට වඩා පැරණි ශේෂයක් නිරීක්ෂනය විය.	එකග වේ .එම සැපයුම්කරුවන්ට එරෙහිව නීතිමය පියවර ගැනීමට සමාගම තීරණය කර ඇති බවට සඳහන් කළේය.	සමාගම විසින් ගෙවන ලද අත්තිකාරම් ආපසු අයකර ගැනීමට හෝ සැපයුම්කරුවන්ගෙන් සේවා ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය.

**1.7 නීති, රීති, රෙගුලාසි සහ කළමනාකරණ තීරණ ආදියට අනුකූල නොවීම**

නීති, රීති රෙගුලාසි ආදිය..	අනුකූල නොවීම	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ.) බදු ගිවිසුමේ (6) සහ 8 (e) වගන්තිය	බදු ගිවිසුමට අනුව බදුකරු බදු දෙන්නාට ගෙවිය යුතු සියලුම මුදල් ඉන්වොයිසියෙන් දින 14ක් ඇතුළත ගෙවිය යුතු අතර ඕනෑම අවස්ථාවක ඊළඟ මාසයේ 20 වැනි දින ඉක්මවා නොවිය යුතුය. තවද, මෙම ගිවිසුමේ නිශ්චිතව දක්වා ඇති දින සිට යම් ප්‍රමාද වූ ගෙවීම් අදාළ ඉන්වොයිසියේ දින සිට ප්‍රමාද වූ දින ගණන සඳහා පවතින බැංකු ණය දීමේ අනුපාතවලට අනුව ගණනය කරන ලද පොලී ගාස්තුවක් අය කල යුතුය.කෙසේ වෙතත්, ආයතනය විසින් ප්‍රමාද වූ ගෙවීම් සඳහා පොලී ගෙවීමක් අය කර නොමැත.	Covid 19 වසංගතයේ තත්වයන් සෑම කෙනෙකුටම දැඩි ලෙස බලපෑ අතර බොහෝ දෙනෙකුට මූල්‍ය අර්බුදයක් නිර්මාණය විය. තවද, ශ්‍රී ලංකා සෞඛ්‍ය අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරන ලද උපදෙස් පරිදි රජය විසින් දිවයින පුරා ගමන් සීමා කිරීම් ද පනවනු ලැබීය. තවද, රට මාස තුනකට වැඩි කාලයක් වසා දමා තිබුණි. මෙම කාල සීමාව තුළ කුලී හිමියන් ආදායමක් උපයාගෙන නොතිබුණු අතර සමහර කුලී හිමියන් තම ව්‍යාපාරයේ පාඩු හේතුවෙන් ව්‍යාපාරයෙන් ඉවත් විය. ඒ නිසා ඒ තත්වය තුළ ආයතනයට අදාළ පොලිය අය කරන්න අවස්ථාවක් නොලැබුණි . ඊට අමතරව වසංගත තත්වය සැලකිල්ලට ගෙන කුලී නිවැසියන්ට සහන ලබාදීමට සිදු වූ අතර ආදායම අඩුවෙමින් පවතී.	කළමනාකරණය ගිවිසුමේ වගන්තිවලට අනුකූල විය යුතුය.
(ආ.) 2016 ඔක්තෝබර් 27 දිනැති රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුවේ වකුලේඛ අංක	වකුලේඛයට අනුව නිල වාහනයක් හිමි නිලධාරියකුට නිල වාහනය භාවිත කිරීමට හෝ මාසිකව රුපියල් 50,000ක ප්‍රවාහන දීමනාවක් ලබා ගැනීමට හැකියාවක් පවතී. කෙසේ වෙතත් ඉහත වකුලේඛයට පටහැනිව සමාගම 2020 අප්‍රේල් මස සිට මහා	එකග වේ. ප්‍රවාහන දීමනාව මණ්ඩල අනුමැතිය සහිතව ගෙවා ඇති බව සඳහන් කරන ලදී. පසුව, කළමනාකරු විශේෂ ව්‍යාපෘතිය සඳහා අනුමැතිය ලබා ගැනීමට මණ්ඩලයේ තීරණය භාණ්ඩාගාරයට දැනුම් දී ඇත. කැනොවින් හොටෙල්ස් ඇන්ඩ් ස්පා ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ් (කැනොවින් ) දක්ෂිණ අධිවේගී මාර්ගයේ වැලිපන්න ප්‍රදේශයේ “කැනොවින් ආකෝඩ්” අධිවේගී මාර්ග සේවා ප්‍රදේශය කළමනාකරණය කිරීමට	කළමනාකාරීත්වය විසින් වකුලේඛයේ විධිවිධානවලට අනුකූල විය යුතු අතර යම් නොගැලපීමක් තිබේ නම් අදාළ අධිකාරියේ අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය.

01/2015(i) භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමකින් තොරව සභාපතිවරයාට රුපියල් 100,000 ක මාසික ප්‍රවාහන දීමනාවක් ගෙවා ඇති බවට නිරීක්ෂනය විය.

සම්බන්ධ වේ. සේවා ප්‍රදේශය කළමනාකරණය කිරීමේ කාර්යක්ෂමතාව සහ කාර්යක්ෂම බව සහතික කිරීම සඳහා සභාපතිවරයා ආකේඩ් සහ ප්‍රධාන කාර්යාලයට පැමිණිය යුතුය. සභාපතිවරයාගේ පරිහරණය සඳහා සමාගම තුළ වාහනයක් නොතිබීම හේතුවෙන් සභාපතිවරයා ඔහුගේ පුද්ගලික වාහනය සමාගමේ නිල ගමන් බිමන් සඳහා යොදාගෙන ඇත.

**1.8 බදු රෙගුලාසි වලට අනුකූල නොවීම**

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ.) 2017 අංක 24 දරන දේශීය ආදායම් පනතේ 7(2) ඡේදයට අනුව, සමාගම ආදායම් බදු ගණනය කිරීම සඳහා ආයෝජන ආදායම සලකා නොතිබුණි. එබැවින්, සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ආදායම් බදු වගකීම රුපියල් 1,978,853 කින් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.	2021/2022 වසර සඳහා ආදායම් බදු වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීමේදී එය නිවැරදි කර 2021 වර්ෂය සඳහා ආදායම් බදු ගණනය කිරීමේ බලපෑම ඉවත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ගැලපීම් 2022 වර්ෂයේදී සිදු කරනු ලබන බවට සඳහන් කරන ලදී . තවද සමුච්චිත බදු අය කළ හැකි පාඩු සලකා බලන විට දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවට (IRD) ගෙවීමට ඇති ආදායම් බදු වගකීමක් නොමැති බව තහවුරු කරන ලදී.	කළමනාකරණය බදු නීතියේ විධිවිධාන අනුව ආදායම් බද්ද ගණනය කර ගෙවිය යුතුය.

**2. මූල්‍ය සමාලෝචනය**

**2.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල**

සමාලෝචිත වර්ෂයේ මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵලය රු. . 58,865,666 ක ලාභයක් වූ අතර ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ ලාභය 37,014,719 ක් විය. ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු. 21,850,947 ක වැඩිවීමක් නිරීක්ෂණය විය. මෙම වැඩිවීමට ,පෙර වසරට සාපේක්ෂව විකුණුම්ආදායම රු. 7,404,021කින් වැඩි වීම , අනෙකුත් මෙහෙයුම් ආදායම රු. 1,543,364 කින් වැඩි වීම , ආයෝජන දේපලවල සාධාරණ වටිනාකම වෙනස් වීමේ ශුද්ධ ලාභය රු 10,510,375 කින් වැඩි වීම ,පරිපාලන වියදම් රු.16,563,499 කින් අඩු වීම ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

2.2 ප්‍රධාන ආදායම් හා වියදම් විෂයයන්වල ප්‍රවණතා විශ්ලේෂණය

අයිතමය	2021	2020	2019	2018	2017
ආදායම	137,556	130,152	137,630	97,836	99,807
ආදායම වැඩි වීම/ (අඩු වීම) (රු. 000)	7,404	-7,478	39,794	-1,971	16,467
ආදායම් වැඩි වීම/ (අඩු වීම) %	5.7%	5.4%	40.7%	-1.8%	19.8%
දළ ලාභය (රු. 000)	109,856	109,179	102,946	63,933	61,761
දළ ලාභය වැඩි වීම/ (අඩු වීම) (රු. 000)	677	6,233	39,013	2,172	27,273
දළ ලාභය වැඩි වීම/ (අඩු වීම) %	.06%	6.05%	61.02%	3.52%	79.08%
වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම් (රු. 000)	2,290	747	5,303	17,266	5,610
වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම් වැඩි වීම/ (අඩු වීම) (රු. 000)	1,543	-4,556	-11,963	11,656	895
වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම් වැඩි වීම/ (අඩු වීම) %	206.56%	-85.91%	-69.29%	207.77%	18.98%
මූල්‍ය ආදායම (රු. 000)	12,455	15,511	17,801	15,913	14,114
මූල්‍ය ආදායම වැඩි වීම/ (අඩු වීම) (රු. 000)	-3,056	-2,290	1,888	1,799	3,110
මූල්‍ය ආදායම වැඩි වීම/ (අඩු වීම) %	-19.70%	-12.86%	11.86%	12.75%	28.26%
පරිපාලන වියදම්(රු. 000)	43,506	60,070	64,069	44,289	35,394
පරිපාලන වියදම් වැඩි වීම/ (අඩු වීම) (රු. 000)	-16,564	-3,999	19,780	8,895	13,709
පරිපාලන වියදම් වැඩි වීම/ (අඩු වීම)%	-27.57%	-6.24%	44.66%	25.13%	63.22%
විකිණීමේ සහ බෙදා හැරීමේ වියදම්(රු. 000)	13,639	13,581	2,129	8,759	1,918
විකිණීමේ සහ බෙදා හැරීමේ වියදම් වැඩි වීම/ (අඩු වීම) (රු. 000)	58	11,452	-6,630	6,841	1,918
විකිණීමේ සහ බෙදා හැරීමේ වියදම් වැඩි වීම/ (අඩු වීම) %	4.27%	537.90%	-75.69%	356.67%	100%
බදු පසු ලාභය (රු. 000)	58,865	36,015	41,751	54,595	49,370
බදු පසු ලාභය වැඩි වීම/ (අඩු වීම) (රු. 000)	22,850	-5,736	-12,844	5,225	36,579
බදු පසු ලාභය%	63.45%	-13.74%	-23.53%	142.84%	285.97%

**2.3 අනුපාත විශ්ලේෂණය**

අනුපාත	2021	2020	2019	2018	2017
දළ ලාභ අනුපාතය (%)	79.9%	83.9%	76.9%	65.3%	61.9%
යෙදවූ ප්‍රශ්ඨනයට ප්‍රතිලාභ අනුපාතය (%)	6.0%	4.2%	7.0%	4.3%	6.9%
ජංගම අනුපාතය	8.32:1	8.6:1	7.2:1	6.9:1	4.4
ක්ෂණික වත්කම් අනුපාතය	8.26:1	8.6:1	6.9:1	6.6:1	4.4
තෝලන අනුපාතය	10.4%	9.9%	6.7%	8.5%	7.3%
කොටසකට ඉපැයීම් අනුපාතය (EPS)	0.68	0.43	0.48	0.63	0.57

**3 මෙහෙයුම් සමාලෝචනය**

**3.1 මෙහෙයුම් අකාර්යක්ෂමතා**

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>(අ.) නළ ළිංවල ජල ප්‍රවාහය හිඟකම හේතුවෙන් ආයතනය A &amp; B ආකේඩ් පරිභෝජනය සඳහා කුලී පදනම මත ජලය මිලදී ගන්නා ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අනුව . පරිශ්‍රයට ජලය සැපයීම සඳහා 2021 වර්ෂය තුළ ආයතනය විසින් අතිරේක වශයෙන් රුපියල් 3,929,440 ක පිරිවැයක් දරන ලදී. පරිශ්‍රයේ ජල සැපයුමෙහි හිඟකම හේතුවෙන් ආකේඩ් මගින් සපයනු ලබන සේවාවන් වලට සහ ආකේඩ්හි ඵලදායී ක්‍රියාකාරිත්වයට අහිතකර ලෙස බලපා ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.</p>	<p>එකඟ වේ.ආයතනයට ජලය ලබා ගැනීමට නළ ළිං දෙකක් ඇති නමුත් දෛනික පරිභෝජනයට එම ධාරිතාව ප්‍රමාණවත් නොවන බව සඳහන් කරන ලදී. දැනට දිනකට ජලය ලීටර් 150,000 කට ආසන්න ප්‍රමාණයක් පරිභෝජනය කරන නමුත් දැනට පවතින නළ ළිං දෙකෙන් ජලය ලීටර් 100,000 කට ආසන්න ප්‍රමාණයක් පමණක් ලබාගැනීමට හැකිවී ඇත. ඒ නිසා ඉතිරි ජල හිඟය පියවීම සඳහා කුලී පදනම මත මිලදී ගැනීමට සිදු වේ. තවද, සැකසෙමින් පවතින වැලිපැන්න සේවා කලාපයට නළ ජලය ලබා දෙන ලෙස ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයෙන් ඉල්ලීමක් ද කර ඇත.</p>	<p>කළමනාකරණය විසින් පරිශ්‍රය අඛණ්ඩව සහ ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පරිශ්‍රයට ස්ථාවර සහ අඛණ්ඩ ජල සැපයුම සහතික කළ යුතුය</p>



**3.2 ප්‍රසම්පාදන කළමනාකරණය**

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ.)ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශයේ 4.2.1 ඡේදයට අනුව ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් සකස් කර නොතිබුණි.	එකඟ වේ. එවැනි අතපසුවීම් වළක්වා ගැනීම සඳහා ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ අනුගමනය කිරීමට ආයතනය එකඟ වන ලදී.	කළමනාකරණය ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශයේ අවශ්‍යතාවයට අනුකූල විය යුතුය.
(ආ.)ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශයේ 2.7.5 ඡේදයට අනුව ප්‍රසම්පාදන කමිටුවක් පිහිටුවා නොතිබුණි.	එකඟවේ.සංවිධානයේ ස්වභාවය සහ ධාරිතාව සැලකිල්ලට ගනිමින්, සෑම ප්‍රසම්පාදනයක්ම තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව (TEC) විසින් ඇගයීමට ලක් කළ යුතු බව ආයතනය සඳහන් කරන ලදී. ඉන් පසුව සමාගමේ මුදල් සම්බන්ද අධිකාරී බලයට අනුව ගෙවීම් අනුමත කරනු ලැබේ.	කළමනාකරණය ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශයේ අවශ්‍යතාවයට අනුකූල විය යුතුය.
(ඇ.)ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශවලට අනුව 5.4.4, අත්තිකාරම් ගෙවීමේ සහතිකයක් ලෙස කොන්ත්‍රාත් මුදලින් උපරිම සියයට විස්සක් (20%) ගෙවීමට සීමා කර ඇතත්, සමාගම විසින් රුපියල් 4,350,000 ක 60% ක අත්තිකාරම් ගෙවීමක් ගෙවා ඇත. තවද සැපයුම්කරුගෙන් අත්තිකාරම් ඇපකරයක් නොගෙන ගිවිසුමකට එළඹ ඇත, කෙසේ වෙතත් එකඟ වූ කාර්යයන් තවමත් අවසන් කර නොතිබුණි.	මණ්ඩලයේ අනුමැතියට අනුව සැපයුම්කරුට එරෙහිව නීතිමය පියවර ගැනීමට සමාගම තීරණය කර ඇති අතර නීති දෙපාර්තමේන්තුව එය ඉදිරියට ගෙන යනු ලැබේ	මණ්ඩලයේ අනුමැතියට අනුව සැපයුම්කරුට එරෙහිව නීතිමය පියවර ගැනීමට සමාගම තීරණය කර ඇති අතර නීති දෙපාර්තමේන්තුව විසින් එය ඉදිරියට ගෙන යනු ලබන බවට සඳහන් කරනු ලැබීය.

**3.3 මානව සම්පත් කළමනාකරණය**

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ.) මහා භාණ්ඩාගාරයේ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2021 නොවැම්බර් 16 දින නිකුත් කරන ලද රජය සතු ව්‍යවසායන් සඳහා වන මෙහෙයුම් අත්පොතෙහි 3.3 වගන්තියට අනුව අනුමත සේවක සංඛ්‍යාවක් සහිත අනුමත සංවිධාන සැලැස්මක් සමාගම සඳහා නොතිබුණි.	යෝජිත සේවක සංඛ්‍යාව (සංවිධාන සැලැස්ම) සහ බඳවා ගැනීමේ ප්‍රතිපත්තිය සඳහා තවදුරටත් අදහස් දැක්වීම සඳහා 2022 ජූනි 27 දින පැවති විගණන කමිටුවට එය ඉදිරිපත් කරන ලද අතර, ප්‍රතිපත්ති සකස් කිරීම බාහිර පාර්ශවයකට ලබා දීමට 2022 ජූලි 28 දින පැවති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේදී සමාගමේ කළමනාකාරිත්වය තීරණය කළේය.  මව් සමාගම වන ශ්‍රී ලංකා ඉන්ෂුරන්ස්	ආයතනික පාලනය පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශ සහ රජය සතු ව්‍යවසායන් සඳහා වන මෙහෙයුම් අත්පොතෙහි විධිවිධානවලට අනුකූලව අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයක් සහිත අනුමත සංවිධාන සැලැස්මක් සමාගම සතුව තිබිය යුතුය.

කෝපරේෂන් ආයතනය සමාගමේ අභ්‍යන්තර විගණනයක් සිදු කරමින් සමාගම සඳහා ආයතනික සැලැස්මක් සකස් කරන ලදී. කෙසේ වෙතත්, සැලැස්ම සඳහා තවදුරටත් වෙනස්කම් අවශ්‍ය වේ. නිසි වැඩ අධ්‍යයනයකින් පසුව සැලැස්ම සම්පූර්ණ කිරීමට හැකියාව ලැබෙනු ඇත. ආරම්භයේ සිටම සමාගම සඳහා නිසි සැලැස්මක් නොතිබූ බැවින් දැනට සිටින සේවකයන් සංඛ්‍යාව සහ යෝජිත සේවක සංඛ්‍යාව අතර වෙනසක් පවතින බවත්, අවශ්‍ය කාර්ය මණ්ඩල සංඛ්‍යාව සහ ආදේශන අතර වෙනසක් පවතින බවත් සඳහන් කළේය. වත්මන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මෙම ගැටලුව නිරාකරණය කර ගැනීම සඳහා දැනටමත් කටයුතු කරමින් පවතී.

**4 ගිණුම්කටයුතුභාවය සහ යහපාලනය**

**4.1 සංයුක්ත සැලැස්ම**

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ.) 2021 නොවැම්බර් 16 දින නිකුත් කරන ලද රජය සතු ව්‍යවසායන් සඳහා ආයතනික පාලනය පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශයේ 5 වන පරිච්ඡේදයේ ඇමුණුම 1 ට අනුකූලව සමාගම සඳහා ආයතනික සැලැස්මක් නොතිබුණි.	සමාගමේ කළමනාකාරිත්වය 2022 ජූලි 28 වැනි දින පැවති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේදී ප්‍රතිපත්ති සකස් කිරීම බාහිර ආයතනයට ලබා දීමට තීරණය කරන ලදී. අවශ්‍ය වැඩ අධ්‍යයනයෙන් පසු සමාගම ප්‍රතිපත්ති සකස් කිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා සමාගම වෙතින් මිල ගණන් කැඳවනු ලැබේ. ආයතනික ව්‍යුහය, වැටුප් ව්‍යුහය සහිත බඳවා ගැනීමේ ප්‍රතිපත්තිය, ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සහ ආයතනික සැලැස්ම විශේෂඥ දැනුමේ සහාය ඇතිව සකස් කර වැඩිදියුණු කිරීමට කළමනාකාරිත්වය තීරණය කරන ලදී.	මාර්ගෝපදේශයේ විධිවිධානවලට අනුකූලව සමාගමට ආයතනික සැලැස්මක් තිබිය යුතුය.

**4.2 අභ්‍යන්තර විගණනය**

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
2018 අප්‍රේල් මාසයේ සිට අභ්‍යන්තර විගණනයක් සිදු කර නොතිබුණි.	කැනෝවින් හොටෙල් ඇන්ඩ් ස්පා (පුද්ගලික) සමාගමේ අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු ඉදිරියේදී කාලානුරූපව සිදු කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ සංස්ථාවේ විගණන කාර්ය මණ්ඩලය වෙත පැවරීමට කළමනාකාරිත්වය තීරණය කර ඇත.	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ඵලදායී අභ්‍යන්තර විගණන ක්‍රියාකාරිත්වය සහතික කළ යුතුය.

### 4.3 විගණන කමිටුව

#### විගණන නිරීක්ෂණය

(අ.) මහා භාණ්ඩාගාරයේ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2021 නොවැම්බර් 16 දින නිකුත් කරන ලද ආයතනික පාලනය සහ රජය සතු ව්‍යවසායන් සඳහා වන මෙහෙයුම් අත්පොත පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශයේ 4.2(h) වගන්තියට අනුව මෙම කමිටුව අවම වශයෙන් මාස තුනකට වරක් රැස්විය යුතුය. කෙසේ වෙතත්, 2019, 2020 සහ 2021 කාලය තුළ සමාගම විසින් විගණන කමිටු රැස්වීම් පවත්වා නොතිබුණි.

#### කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම

සමාගම විසින් විගණන කමිටුව සඳහා සාමාජිකයින් පත් කර ඇති අතර දැනට අවශ්‍ය පරිදි විගණන කමිටු රැස්වීම් වරින් වර පවත්වනු ලැබේ.

#### නිර්දේශය

මණ්ඩලය විසින් විගණන කමිටුවේ ඵලදායී ක්‍රියාකාරිත්වය සහ සමාගමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම සම්බන්දයෙන් සහතික කළ යුතුය.

### 4.4 අයවැය පාලනය

#### විගණන නිරීක්ෂණය

(අ.) මහා භාණ්ඩාගාරයේ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2021 නොවැම්බර් 16 දින නිකුත් කරන ලද රජය සතු ව්‍යවසායන් සඳහා ආයතනික පාලනය පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශයේ 5 වන පරිච්ඡේදයේ ඇමුණුම I අනුව, සමාගමට ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා එක් ප්‍රධාන අයවැයක් සහ වෙනම අයවැයක් තිබිය යුතුය. . කෙසේ වෙතත්, සමාගම විසින් සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා අයවැයගත ආදායම් ප්‍රකාශයක්, අයවැයගත මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශයක් සහ අයවැයගත මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සකස් කර නොතිබුණි.

#### කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම

එකඟ වේ. ආයතනය විසින් අයවැයගත මුදල් ප්‍රවාහය, අයවැයගත ආදායම සහ වියදම් ප්‍රකාශය සහ අයවැයගත ප්‍රශ්න වියදම් ප්‍රකාශයක් ඇතුළු අයවැයක් සකස් කර ඇති බව සඳහන් කරන ලදී. 2021 නොවැම්බර් 16 දින නිකුත් කරන ලද රජය සතු ව්‍යවසායන් සඳහා ආයතනික පාලනය පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශයේ 5 වන පරිච්ඡේදයට අනුව 2023 වසර සඳහා අයවැය සකස් කිරීමට පියවර ගනු ලැබේ.

#### නිර්දේශය

සමාගම විසින් සමාගම තුළ වියදම් සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයට නිසි පාලනයක් ඇති කිරීම සඳහා ඵලදායී අයවැය පාලනයක් පවතින බව මණ්ඩලය සහතික කළ යුතුය.