

ශීර්ෂය 279 - කැගල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය පිළිබඳ විගණකාධිපති වාර්තාව 2017 වර්ෂය

2017 අංක 32 දරන විසර්ජන (සංශෝධන) පනතින් සංශෝධිත 2016 අංක 24 දරන විසර්ජන පනතේ පළමුවන උපලේඛනයේ හා තෙවන උපලේඛනයේ සඳහන් ශීර්ෂය හා විෂය අංකය යටතේ වන විසර්ජන ගිණුම හා සැසඳුම් ප්‍රකාශනය, කැගල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලදී. එම ගිණුමෙන් හා සැසඳුම් ප්‍රකාශනයෙන් නිරූපනය වන මූල්‍ය හා භෞතික කාර්යසාධනය, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදී.

1.2 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ මූල්‍ය කළමනාකරණය හා ගිණුම් කටයුතුභාවය පිළිබඳ වගකීම

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ මුදල් රෙගුලාසි 124 ප්‍රකාරව රාජ්‍ය මුදල් ඉපැයීම සහ රජයට ලැබිය යුතු මුදල් එකතු කිරීම මෙන්ම රජයේ සියළුම මුදල් කටයුතු අධීක්ෂණය පිළිබඳ පොදු අවේක්ෂණයද මුදල් අමාත්‍යවරයා වෙත පැවැරී ඇත. මුදල් අමාත්‍යවරයා විසින් එම වගකීම ඉටු කිරීම පිණිස මුදල් රෙගුලාසි 124(2) ප්‍රකාරව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීන් පත් කර ඇත. මුදල් රෙගුලාසි 125(1)(අ) ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා තම දෙපාර්තමේන්තුවේ සියළු මුදල් ගනුදෙනු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරියා වන අතර ආදායම් ගණන්දීමේ නිලධාරියා භාණ්ඩාගාරය විසින් පත්කර ඇත. පාර්ලිමේන්තුව විසින් පනවන ලද සීමාවන් ඇතුළත තම කාර්යභාරයන් ඉටු කර ඉදිරිපත් කරනු ලබන ගිණුම් හා සැසඳුම් ප්‍රකාශන, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 148, 149, 150 හා 152 ව්‍යවස්ථාවන්, වෙනත් ව්‍යවස්ථාපිත විධිවිධානයන්, රජයේ මුදල් රෙගුලාසි හා පරිපාලන රෙගුලාසිවලට අනුකූලව පවත්වා ගෙන යාම, පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාල වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් සැලැස්ම කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම හා පවත්වා ගෙන යාමත් මෙම වගකීමට ඇතුළත් වේ.

1.3 විගණන විෂය පථය

ශීර්ෂය 279 - කැගල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය හා භෞතික කාර්යසාධනය සම්බන්ධයෙන් සැලැස්ම කිරීම, රාජ්‍ය වියදම්, රාජ්‍ය ආදායම්, මානව හා භෞතික සම්පත් කළමනාකරණය, අභ්‍යන්තර පාලන විධිවිධාන යොදා ගැනීම, නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූලවීම හා පොත්පත්, ලේඛන, වාර්තා හා සැසඳුම් ප්‍රකාශන යාවත්කාලීන කර පවත්වා ගැනීම, ගිණුම් පිළියෙල කර කාලීනව ඉදිරිපත් කිරීම, කාර්යසාධන දර්ශක පදනම් කරගෙන අදාල පාර්ශවයන් වෙත කාර්යසාධන වාර්තා නිකුත් කිරීම පිළිබඳව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන යටතේ විගණනය කරන ලදී. සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වූ කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව 2018 ජූලි 20 දින දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරයා වෙත නිකුත් කරන ලදී. ගිණුම් හා සැසඳුම් ප්‍රකාශන පිළිබඳ විගණන නිරීක්ෂණ, අදහස් දැක්වීම් සහ සොයා ගැනීම්, විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද සැලැස්ම, ගිණුම්, සැසඳුම් ප්‍රකාශන හා කාර්යසාධන වාර්තා පිළිබඳ සමාලෝචනය සහ ගනුදෙනුවල නියැදි පිළිබඳ තහවුරු පරීක්ෂා කිරීම් මත පදනම් වී ඇත. එම සමාලෝචනය හා පරීක්ෂණයන්ගේ විෂය පථය සහ ප්‍රමාණය, මට ලැබී ඇති කාර්ය මණ්ඩලය, අනෙකුත් සම්පත් හා කාලවේලා යන සීමාවන් ඇතුළත හැකිතාක් පුළුල් විගණනයක් කළ හැකි වන පරිදි පිළියෙල කරන ලද්දකි.

1.4 විගණන නිරීක්ෂණය

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා කැගල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ සිදු කරන ලද විගණනයේදී අනාවරණය වූ විගණන නිරීක්ෂණ ඉහත 1.3 ඡේදයේ සඳහන් කර ඇති කළමනාකරණ විගණන වාර්තාවේ විස්තරාත්මකව දක්වා ඇත. එම නිරීක්ෂණවලින් ප්‍රමාණාත්මක හා වැදගත් විගණන නිරීක්ෂණ මෙම වාර්තාවේ 2.1 ඡේදයේ සිට 2.11 දක්වා ඡේදවල සඳහන් කර ඇත. මූල්‍ය පරිපාලනයේ ප්‍රමාණවත් බව තහවුරු වන පරිදි ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ මුදල් රෙගුලාසි 128 හි සඳහන් විධිවිධාන ඉටුකිරීමේදී අනාවරණය වූ පහත සඳහන් සටහනේ සාරාංශගත කර දක්වා ඇති විගණන නිරීක්ෂණවලට යටත්ව ගණන්දීමේ නිලධාරී වශයෙන් තම ගිණුම් කටයුතුභාවය සතුටුදායක ලෙස ඉටු කර තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

මුදල් රෙගුලාසි 128 ප්‍රකාර ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ ගිණුම් කටයුතුභාවය	ගණන්දීමේ විධිවිධානයට නොතිබීම	නිලධාරීගේ අනුගත	එම වි	නිරීක්ෂණය ඇතුළත් වාර්තාවේ ඡේද යොමුව
---	------------------------------	-----------------	-------	-------------------------------------

මුදල් රෙගුලාසි

128(1)(අ) රජය විසින් නියම කර දක්වා ඇති ප්‍රතිපත්තිය හා බලය දෙනු ලැබූ කටයුතු සඳහා මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා දීමෙහිලා පාර්ලිමේන්තුවේ අභියෝගයන් ගැන සැලැකිල්ලට ගෙන තම දෙපාර්තමේන්තුවේ කටයුතු විවක්ෂණ භාවයෙන් යුක්තව සැලැස්ම කර ක්‍රියාත්මක කරන බව සහ ප්‍රස්තුත වර්ෂය සඳහා නියමිත වැඩසටහන සම්පූර්ණ කිරීමට සහ නියමිත ඉලක්කය සාක්ෂාත් කර ගැනීමට පරිශ්‍රමයක් දක්වා තිබීම	1. තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ඉටුකරගැනීම සඳහා වූ සුදානම 2. ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ ඇතුළත් කාර්යභාරයන් ඉටු නොකිරීම 3. අපේක්ෂිත නිමැවුම් මට්ටම් ලබා නොගැනීම 4. ව්‍යාපෘති නිමනොකර අත්හැර දැමීම			2.1.1 2.1.2(අ) 2.1.2(ආ) 2.1.2 (ඇ)
128(1)(ආ) තම දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය හා ගිණුම්කරණය සඳහා සංවිධානය සාර්ථක බවට සහ අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී රජයට ලැබිය යුතු ගාස්තු නිවැරදිව නිශ්චය කිරීමට ඒවා ක්‍රමානුකූලව ද සම්පූර්ණයෙන්ම ද අප්‍රමාදව ද එකතු කර ගැනීමට සහ ලැබෙන මුදල් ගිණුම්ගත කිරීමටද, රජය වෙනුවෙන් වගකීම්වලට බැඳීම් සඳහා				2.1.2 (ඇ) අත්හැරීම

බලය දීමටද ඉටුකරන ලද සේවාවන් සැපයීම් අධීක්ෂණය හා පරීක්ෂා කිරීමට සහ එම රජයේ අරමුදලින් ඒ සඳහා අප්‍රමාදව හා නිවැරදිව ගෙවීම් කිරීමට ඉන් ප්‍රමාණවත් තරම් විධිවිධාන සලසා තිබීම.

128(1)(ඇ)	මුදල් රෙගුලාසි හා රජයේ වෙනත් පරිපූරක නියමයන් තම දෙපාර්තමේන්තුවේදී පිළිපදිනු ලබන බවට හා අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී ඒවාට අතිරේක වශයෙන් දෙපාර්තමේන්තු නියමයන් නිකුත් කරන බව	අනුකූල නොවීම්	2.10
128(1)(ඉ)	රජය සතු වූ හෝ රජයේ භාරයේ පවත්නා මුදල් බඩුබාහිර උපකරණ හා වෙනත් වත්කම් සුරක්ෂිතව තබා ගැනීම සහ සංරක්ෂණය සඳහා ප්‍රමාණවත් තරම් සහ විධිමත් විධිවිධාන යොදවනු ලබන බව, ඒවා වරින්වර සත්‍යාකෂණය කරනු ලබන බවටත්, ඒවා නිසියාකාරව නිෂ්කාශණය කරනු ලබන කල්හි එසේ නිෂ්කාශනය කිරීම නියමිත රෙගුලාසිවලට හා උපදෙස්වලට අනුකූලව කරනු ලබන බව	<ol style="list-style-type: none"> 1. වත්කම් කළමනාකරණයේ අඩු පාඩු 2.3 2. වාහන උපයෝජනය 2.3 (අ) 3. නිෂ්ක්‍රීය හා උගත උපයෝජිත වත්කම් 2.3 (ආ) 4. වෙනත් ආයතන සතු වත්කම් අවිධිමත් පරිහරණය 2.3 (ඇ) 	
128(1)(ඊ)	ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියා හෝ භාණ්ඩාගාරය හෝ විසින් ඉල්ලා සිටින තොරතුරු, ප්‍රකාශ හා වාර්තා නිවැරදිව කලට වේලාවට ඉදිරිපත් කරන බව	<ol style="list-style-type: none"> 1. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය ක්‍රියාත්මක කිරීම 2.2 2. අග්‍රිම ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීමේ අඩුපාඩු 2.8 	
128(1)(උ)	හිඟව තිබෙන ගාස්තු යනාදිය අයකර ගැනීමට විශේෂ විධිවිධාන යොදන බවට සහ එම කාර්ය පැවැරී ඇති නිලධාරීන් විසින් හිඟ මුදල් පිළිබඳව ඒවා අයකර ගැනීම	රජයේ නිලධාරීන්ට අත්තිකාරම් ගිණුමේ හිඟහිටි ණය ශේෂ අයකර ගැනීම	2.7

කඩිනම් කිරීමට ගනු ලැබූ පියවර පිළිබඳව යටත් පිරිසෙයින් තුන් මාසයකට වරක් හෝ අන්‍යාකාරයකින් විධානය කළ පරිදි හෝ තමා වෙත වාර්තා කරන බව

128(1)(ඵ) රජයේ කටයුතු ඉටු කිරීමේදී අපේක්ෂිත අරපිරිමැස්ම, කාර්යක්ෂමතාව, විධිමත්බව හා අවංකභාවය යන කරුණු පිළිබඳ නිසි සැලැකිල්ලෙන් යුක්තව තම දෙපාර්තමේන්තුවේ කටයුතු කරගෙන යන බව

1. ව්‍යාපෘති නිම නොකර අත්හැර දැමීම 2.1.2 (ඇ)
 2. කලමනාකරණ දුර්වලතා 2.5

128(1)(ක) ගණන්දීමේ නිලධාරියා වශයෙන් තමා වගකීමට බැඳී සිටින වියදම් ශීර්ෂයක එක් එක් වැඩසටහන වෙනුවෙන් මුදල් වර්ෂය අවසානයේදී විසර්ජන ගිණුමක් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන බව (මු.රෙ.150 බලන්න)

විසර්ජන ගිණුමේ සඳහන් අඩුපාඩු 2.6 (ආ)

128(1)(ජ) නිලධාරීන්ගේ ප්‍රමාදය, නොසැලැකිල්ල, වරද හෝ වංචාව නිසා රජයට පාඩු සිදු වී ඇති අවස්ථාවලදී මුදල් රෙගුලාසි 103 සිට 108 දක්වා රෙගුලාසිවල නියම කර ඇති කාර්ය පරිපාටිය ගණන්දීමේ නිලධාරීන් විසින් අනුගමනය කරනු ලබන බවටද, මුදල් රෙගුලාසි 156(1) අනුව එම පාඩු සම්බන්ධයෙන් වගකිව යුතු නිලධාරීන් මත අධිභාර පනවනු ලබන බව

වෙනත් ආයතන සතු වත්කම් අවිධිමත්ව පරිහරණය කිරීම 2.3(ඇ)

2 ප්‍රමාණාත්මක හා වැදගත් විගණන නිරීක්ෂණ

2.1 කාර්යසාධනය

2.1.1 සැලසුම් කිරීම

නිරසර සංවර්ධන අරමුණු ඉටුකර ගැනීම සඳහා වූ සූදානම

එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානයේ “නිරසර සංවර්ධන න්‍යාය පත්‍රය 2030” ප්‍රකාරව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට අදාළ අරමුණු හා ඉලක්ක හඳුනාගෙන තිබුණද, එම අරමුණු ඉටුකර ගැනීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ඇතුළත්කර නොතිබුණි.

2.1.2 කාර්යභාරයන් ඉටු නොකිරීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ ඇතුළත් කාර්යභාරයන් ඉටුනොකිරීම.

වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ සමාජ සංවර්ධන අංශය යටතේ වූ කෘෂිකර්ම අංශය විසින් ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂිත වාණිජ පලතුරු ගම්මාන වැඩසටහන හා රිලවුන්ගෙන් වගාවට සිදුවන හානිය වලක්වා ගැනීමේ නියමු ව්‍යාපෘතිය ඉටු කර නොතිබුණි.

(ආ) අපේක්ෂිත නිමැවුම් මට්ටම් ලබා නොගැනීම

ප්‍රාථමික කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රතිපාදන මත රඹුක්කන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ රු.3,409,575 ක වියදමක් දරා ක්‍රියාත්මක කළ කහඹිලියාගොඩ මැටි කර්මාන්ත ගම්මාන ව්‍යාපෘතිය සඳහා ලබා දී තිබූ මැටි අඹරන යන්ත්‍රය ඵලදායී ආකාරයට ස්ථානගත නොකිරීම, යන්ත්‍රයේ ආරක්ෂාව හා නඩත්තුව සඳහා ක්‍රමවත් වැඩපිළිවෙලක් සකස් කර නොතිබීම, මැටි ප්‍රවාහන බලපත්‍ර ලබා ගැනීමේ දුෂ්කරතාවය හා වැඩබිම්වල පහසුකම් ගොඩනගා ගැනීමේ ආර්ථික දුෂ්කරතා ආදී ගැටළු සඳහා ක්‍රමවත් වැඩපිළිවෙලක් සකස් නොකිරීමෙන් ව්‍යාපෘතියේ ඵලදායීතාවය අඩු මට්ටමක පැවතුණි.

(ඇ) ව්‍යාපෘති නිම නොකර අත්හැර දැමීම

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් ප්‍රධාන කාර්යභාරයන් ඉටු කිරීම සඳහා ආරම්භ කර තිබුණු ඇස්තමේන්තු පිරිවැය එකතුව රු.මිලියන 6,708.6 ක් වූ ව්‍යාපෘති 77 ක් අදාළ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් විසින් ව්‍යාපෘති අතරමඟ නතර කර දැමීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වනවිට එකතුව රු.මිලියන 4,410.55 ක වියදමක් දරා එම ව්‍යාපෘති නිමනොකර අත්හැර තිබුණි. විස්තර පහත දැක්වේ.

ක්‍රියාකාරී ආයතනය	වාසාපෘති ගණන	ඇස්තමේන්තු මුළු පිරිවැය	ගත 2017 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට මුළු වියදම
		රු. මිලියන	රු. මිලියන
	06	120.20	62.81
සබරගමුව පළාත් සභාව			
බස්නාහිර පළාත් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය	13	1,100.69	676.36
කැගල්ල විධායක ඉංජිනේරු කාර්යාලය	23	2,309.43	1,569.01
රඹුක්කන විධායක ඉංජිනේරු කාර්යාලය	12	993.38	638.46
දෙහිඕවිට විධායක ඉංජිනේරු කාර්යාලය	23	2,184.90	1,463.91
එකතුව	77	6,708.60	4,410.55
	=====	=====	=====

2.2 ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය මඟින් සැපයීම් සහ සේවා ලබාගැනීම

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ අනුව කටයුතු කරමින් සැපයීම් හා සේවා ලබා ගත යුතු වූ රු. මිලියන 68.87ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණු අතර ඉන් රු.මිලියන 45.33ක ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය කර තිබුණි. මේ සම්බන්ධයෙන් පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) අරණායක ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ දිස්ට්‍රික් රාජගිරිය විද්‍යාලයේ ඉදිරිපස පැති බැම්මක් ඉදිකිරීම සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ රු.1,136,790 ක් ගෙවා තිබුණු අතර, මාස 05 ක් වැනි කෙටි කාලයක් තුළදී දිග මීටර් 25 ක පමණ කොටසක් සම්පූර්ණයෙන්ම කඩා වැටී තිබුණි.
- (ආ) අරණායක ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ නාරංගම්මන වසන්තගම ක්‍රීඩා පිටියේ රු.8,492,352 ක් වැය කර ඉදිකර තිබූ පැති බැම්මේ ඇතුළු පැත්ත නියමිත පරිදි පස් පුරවා තලා සවිගැන්වීම් සිදුකර නොතිබූ බැවින් ඒ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම නිෂ්කාර්ය වියදමක් බවට පත් වී තිබුණි.
- (ඇ) පාසල් 04 ක රු. 2,400,000 ක් වැය කර ඉදිකර තිබූ පැති විකට්ටු 2018 මැයි 01 දින වන විටත් භාවිතයට ගෙන නොතිබුණි. එක් පාසලක දැල් ආවරණයේ උඩ අඩි 11 ½ ක කොටසකට දැල යොදා නොතිබුණි.

2.3 වත්කම් කළමනාකරණය

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ වත්කම් සම්බන්ධයෙන් සිදු කළ නියැදි විගණන පරීක්ෂාවේදී පහත සඳහන් අඩුපාඩු අනාවරණය විය.

(අ) වාහන උපයෝජනය

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය වෙත සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විට පහත සඳහන් පරිදි වාහන 32 ක් පැවැති අතර, එම වාහනවලින් කිලෝ මීටර් 462,404 ක් ධාවනය කර තිබුණු අතර, ඒ සඳහා ඉන්ධන හා ලිහිසි තෙල් සඳහා රු. 4,745,855ක් ද, වාහන සේවා කිරීම සඳහා රු. 1,298,303 ක් ද,

වාහන අළුත්වැඩියා සඳහා රු. 5,201,909 ක් ද හා වාහන රක්ෂණය කිරීම සඳහා රු. 1,581,524 ක් ද වශයෙන් එකතුව රු. 12,827,591ක් වැය කර තිබුණි. ඒ අනුව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් වාහන ධාවනය කිරීම සඳහා රියදුරු වැටුප් හා දීමනා හැර කිලෝ මීටරයක් සඳහා රු. 27.74 ක් වැය කර තිබුණි.

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(i) ඉන්ධන දහනය වීම් පරීක්ෂා නොකිරීම.

2016 දෙසැම්බර් 29 දිනැති අංක 30/2016 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදය ප්‍රකාරව සෑම ඉන්ධන පරීක්ෂාවකට පසු මාස 12 ක කාල සීමාවකින් පසුව හෝ කිලෝමීටර් 25,000 ක දුර ප්‍රමාණයක් ධාවනය කිරීමෙන් පසුව හෝ එන්ජිමට සම්බන්ධ ප්‍රධාන අළුත්වැඩියාවකට පසුව හෝ යන කාරණා අතරින් මූලිකම යෙදෙන අවස්ථාවට පසුව නැවත ඉන්ධන පරීක්ෂාවක් සිදු කළ යුතු බව දක්වා ඇතත්, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට අයත් වාහන 12 ක සමාලෝචිත වර්ෂයේදී හා ඉකුත් වර්ෂයේදීද, වාහන 4 ක සමාලෝචිත වර්ෂයේදීද, ඉන්ධන දහනය පරීක්ෂා කර නොතිබුණි.

(ii) ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය 2016 සැප්තැම්බර් 06 දිනැති අංක HAF/ADM/TRANS/MISTRY/2 දරන ලිපිය මඟින් ඉල්ලා ඇති පරිදි දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට අයත් අලුත්වැඩියා කර භාවිතයට ගත නොහැකි වාහන 12 ක් සම්බන්ධයෙන් තොරතුරු 2016 සැප්තැම්බර් 22 දින අමාත්‍යාංශය වෙත ලබාදීමෙන් අනතුරුව මෙතෙක් ඒ පිළිබඳව කිසිදු පසු විපරමක් කර නොතිබුණි.

(iii) නිෂ්පාදිත වර්ෂය 1985 සිට 1999 දක්වා අතර වූ වාහන 06 ක් සඳහා 2013 සිට 2017 දක්වා කිලෝමීටර් 327, 351 ක් ධාවනය කර තිබූ අතර දරන ලද මුළු අලුත්වැඩියා වියදම රු.5,595,465 ක් විය.

(ආ) නිෂ්ක්‍රීය හා ඌන උපයෝජිත වත්කම්

බුලත්කොහුපිටිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල බල ප්‍රදේශයට අයත්, වසා දමා තිබූ පාසල් පරිශ්‍රයන් 05ක් තුළ පිහිටි අක්කර 8 පර්චස් 36 ක් වූ ඉඩම් කැබලි 3 ක් හා වර්ග අඩි 1700 ක ප්‍රමාණයක ගොඩනැගිලි 2ක් වසර 2 සිට 20 දක්වා කාල පරාසයක් තුළ නිෂ්ක්‍රීයව හා ඌන උපයෝජිතව පැවතුණි .

(ඇ) වෙනත් ආයතන සතු වත්කම් අවිධිමත්ව පරිහරණය කිරීම

ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයෙන් ලැබුණු මෝටර් වාහන 02 ක් හා ප්‍රාදේශීය ආර්ථිකය නැංවීමේ ව්‍යාපෘතියෙන් ලැබුණු වාහනයක් විධිමත් පරිදි පවරා ගැනීමකින් තොරව වර්ෂ 05 ක් තිස්සේ භාවිතයට ගෙන තිබුණි.

2.4 විසඳා නොතිබුණු විගණන ඡේද

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට අදාළව විගණකාධිපති වාර්තාවල ඇතුළත්ව තිබුණු විගණන ඡේදවලින් පෙන්වා දුන් ඌනතාවයන් සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යාංශය විසින් නිවැරදි කර නොතිබුණු ඡේදවලට යොමුව පහත දැක්වේ.

විගණකාධිපති වාර්තාවට යොමුව		යොමුගත විෂයය
වර්ෂය	ජේද අංකය	
2010	4.11	උඩුපමුණුව දෙවනගල මාර්ගය ඉදිකිරීම් කාර්ය සඳහා ගෙවීම් කිරීමේදී නොකළ වැඩ වෙනුවෙන් ගෙවන ලද රු.315,131 ක ගෙවීම් අයකරගෙන නොතිබීම
2012	1.9 (ආ).1	නව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලීය ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමට රු.77,119,833 ක් 2012 හා 2013 වර්ෂවල වැය කර සිදුකල ඉදිකිරීම් කටයුතු අතරමඟ නවතා දමා තිබීම.
2013	1.10	කැගල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 02 ක සිදුකරන ලද විශ්‍රාම වැටුප් වංචාවට අදාල රජයට අයවිය යුතුව ඇති රු.16,765,760 ක මුදල 2018 අගෝස්තු වන විටත් අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබීම.
2014	3.9 (ඇ) iii	තුන්තිරිපිටිය බස් නැවතුම්පල ඉදිකිරීම සඳහා 2014 අප්‍රේල් 02 දින ගිවිසුමකට එළඹ තිබුණු අතර, රු.9,392,501 ක් වැය කර සිදුකල ඉදිකිරීම් කටයුතු අතරමඟ නවතා දමා තිබීම.

2.5 කළමනාකරණ දුර්වලතා

නියැදි විගණන පරීක්ෂණවලදී පහත සඳහන් දුර්වලතා නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී විමධ්‍යගත ප්‍රතිපාදන රු.978,297 ක් යොදවා ඉටුකල රුවන්වැල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ කැකුණදෙනිය හන්දියේ සිට උඩත්තව හරහා පෙනන්ගොඩ මාර්ගය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතියේ ඉදිකිරීම් කටයුතු නිසි පරිදි සැලසුම් කර නොතිබීම හේතුවෙන් මාර්ග තලයට කඳු කොටසින් ප්‍රවේශවන ජලය, කාණු පද්ධතියෙන් පිටවීමේ බෝක්කුවට යොමු කර නොතිබුණි. මේ හේතුවෙන් බෝක්කු ප්‍රවේශය අවහිර වී තිබුණි.
- (ආ) රඹුක්කන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ 2010 වර්ෂයේ සිට 2015 වර්ෂය දක්වා ඉඩම් රජයට පවරා ගැනීම සඳහා, ඉදිරිපත් වූ යෝජනා 06 ක් අත්පත් කර ගැනීමේ කටයුතු ප්‍රමාද වී තිබුණි.
- (ඇ) මන්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජාතික වැඩසටහනට සමගාමීව මන්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය පිළිබඳ තාක්ෂණික හා විද්‍යාත්මක දැනුම සහිත සම්පත්දායක සංවිනයක් ප්‍රාදේශීය හා ග්‍රාමීය මට්ටමින් නිර්මාණය කිරීම සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් රඹුක්කන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය වෙත ලබාදෙන ලද රු.215,250 ක් වූ ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය කර ජනතාව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනක් පවත්වා තිබුණි. මෙම වැඩසටහනට අදාලව ප්‍රතිපාදන නිදහස් කිරීමේ ප්‍රමාදය, යොදවා ගන්නා ලද සම්පත්දායකයින් ප්‍රමාණවත් නොවීම, පාසැල් මට්ටමින් දැනුවත් කිරීම කටයුතු සිදු නොවීම, නිලධාරීන් හා මන්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කමිටු නියමුවන් සඳහා දිරි ගැන්වීම් කටයුතු සිදු නොවීම ආදී හේතූන් නිසා වැඩසටහනේ අපේක්ෂිත ඵලදායිත්වය කරා ළඟා වීමට නොහැකි වී තිබුණි.

- (ඇ) යටියන්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ කිතුල් කර්මාන්තයේ නියුතු ජනතාවගේ ආර්ථිකය ශක්තිමත් කිරීමේ අරමුණින් ග්‍රාමීය කටයුතු අමාත්‍යාංශය විසින් ලබා දී තිබූ රු.1,510,515 ක ප්‍රතිපාදන වලින් කිතුල් කර්මාන්තයේ නියුතු වූවන්ට තාක්ෂණික පුහුණුව හා උපකරණ ලබා දී තිබුණද ප්‍රතිලාභීන්ට ලබා දී තිබූ උපකරණ එම කර්මාන්තයට සුදුසු නොවන බැවින් ඇතැම් උපකරණ භාවිතයට ගෙන නොතිබුණි.
- (ඉ) කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රතිපාදන යටතේ යටියන්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ පැලැල්ලේගම වසමෙහි පෞද්ගලික නිවසක ආරම්භ කර තිබුණු කුඩා කර්මාන්ත ශාලා ව්‍යාපෘතියේ කර්මාන්ත ශාලාවට අවශ්‍ය මහන මැෂින් 22 ක් අමාත්‍යාංශයෙන් සෘජුවම පාලිකාවට ලබා දී තිබුණි. ලබා දී තිබූ උපකරණවල වටිනාකම පිළිබඳව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ කිසිදු තොරතුරක් නොතිබුණු අතර, කර්මාන්ත ශාලා පාලිකාව සමඟ ගිවිසුමකටද එළඹ නොතිබුණි. තවද, දැනට කර්මාන්ත ශාලාව පවත්වාගෙන යනු ලබන ගොඩනැගිල්ල කර්මාන්ත ශාලාවක් සඳහා සුදුසු තත්ත්වයක නොපැවතුණි. කර්මාන්තයේ නිෂ්පාදන අලෙවියට, වියදම් පියවා ගැනීමට හා ශ්‍රමිකයින් නොමැති වීම ආදී ගැටළුවලට මුහුණ පා තිබුණු අතර කර්මාන්තය අසාර්ථක වී තිබුණි. ලබා දී තිබූ උපකරණ බොහෝමයක් නිෂ්ක්‍රීයව පැවතුණි.
- (ඊ) 2017 වර්ෂයේ ජාතික ප්‍රතිපත්ති හා ආර්ථික කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීමේ විශේෂ වැඩසටහන යටතේ යටියන්තොට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ බෙරන්තාව හා සිපෝත් ග්‍රාම සේවා වසම් තුළ ක්‍රියාත්මකව ඇති එකතුව රු. 3,951,948 ක වටිනාකම වූ මාර්ග සංවර්ධන ව්‍යාපෘති 02 ක් ඉටුකිරීමේදී මාර්ගයේ කොන්ක්‍රීට් තට්ටුවේ සනකම ඇස්තමේන්තුව ප්‍රකාරව නොතිබීම හා ගිවිසුමට එළඹීමේදී අදාළ ගොවි සංවිධානය උප කොන්ත්‍රාත් නොදෙන බවට ප්‍රකාශනයක් අත්සන් කර තිබුණද එයට පටහැනිව බාහිර පුද්ගලයෙකු වෙත උප කොන්ත්‍රාත් පිරිනමා තිබීම නිරීක්ෂණය විය.
- (උ) ජාතික ප්‍රතිපත්ති හා ආර්ථික කටයුතු අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන මඟින් ක්‍රියාත්මක ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීමේ විශේෂ වැඩසටහන යටතේ රු.1,485,000 ක ප්‍රතිපාදන මත ඉදිකර තිබූ රුවන්වැල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් බල ප්‍රදේශයේ පුළුබ්බදෙණිය ඕව්ට පාර ආරම්භයේ සිට දුෂ්කර ස්ථාන කොන්ක්‍රීට් කිරීමේ ව්‍යාපෘතියට අදාළව මාර්ග තලයේ සනකම අඟල් 6 ක් වියයුතු වුවද සමස්ත දිග ප්‍රමාණයෙන් සියයට 80 කට වැඩි ප්‍රමාණයක මාර්ග තලය සනකම අඟල් 1 කටත් වඩා අඩුව තිබියදී මුළු ප්‍රතිපාදන මුදලින් සියයට 70 ක් ගෙවීම කර තිබුණි.
- (ඌ) 2016 වර්ෂයේ නාය යැමෙන් අවතැන් වූ ජනතාව නැවත පදිංචි කිරීම සඳහා තෝරාගත් ඇරැගම පාරඹවත්ත ඉඩමේ සංවර්ධන කටයුතු කරගෙන යාමේදී කාණු පද්ධතිය ඉදිකිරීම සඳහා රු.3,349,132 ක් ගෙවා තිබුණද එය නිසි ප්‍රමිතියට ඉදි නොකිරීම නිසා මාර්ග සේදියාමට ලක්වන බව නිරීක්ෂණය විය. එසේම මෙම කාණු පද්ධතියේ මහජන විරෝධතාව හේතුවෙන් වසා දැමූ එක් කාණුවක් වෙනුවෙන් වැය කරන ලද රු.608,825 ක වියදම නිෂ්කාර්ය වියදමක් වී තිබුණි.
- (එ) 2017 වර්ෂයේදී ග්‍රාම ශක්ති වැඩසටහන යටතේ පන්තල උතුර සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්ත කරුවන්ගේ සංගමය වෙත ලබාදෙන ලද රු.222,750 ක් වටිනා උපකරණ පුද්ගලික ස්ථානයක ඌන උපයෝජිතව රඳවා තිබුණි.
- (ඒ) දෙහිඔව්ට දැරණියගල හරහා නූරිය මහා මාර්ගයට ආරක්ෂාව සලසාලීම සඳහා ආරක්ෂිත බැම් ඉදිකිරීම වෙනුවෙන් කළ වැඩ වටිනාකම ලෙස රු.6,635,776 ක මුදලක් ගෙවා තිබුණි. නමුත් ව්‍යාපෘති මඟින් අපේක්ෂා කළ අත්‍යවශ්‍ය ආරක්ෂිත බැම්ම ඉදි නොකිරීම හා ඉදිකරන ලද

ආරක්ෂිත බැඳී නියමිත පරිදි පස් පුරවා නිමකර නොතිබූ හෙයින් මෙම ව්‍යාපෘතියෙන් අපේක්ෂිත අරමුණ ඉටුවී නොතිබුණි.

- (ඔ) ආපදා කලමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ ස්වභාවික ආපදා අවම කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය යටතේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල බල ප්‍රදේශ 2 ක ක්‍රියාත්මක කර තිබූ ඇස්තමේන්තු වටිනාකම රු.1,345,000 ක් වූ ව්‍යාපෘති 04 ක් නියමිත ප්‍රමිතියට ඉටු නොකිරීම, ව්‍යාපෘතිය අතර මහ අත්හැර දැමීම, භාවිතයට නොගැනීම යන හේතු නිසා ව්‍යාපෘතිවලට වැය කළ මුදල් නිෂ්ක්‍රීය වී තිබුණි.

2.6 කාර්යභාරයන් ඉටු කිරීම සඳහා පාර්ලිමේන්තුව විසින් සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය කිරීම

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂ 05 ක කාලය තුළ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලට සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදන, උපයෝජනය හා ඉතිරිය පිළිබඳ තොරතුරු සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

වර්ෂය	වියදම් වර්ගය	ඉද්ධ ප්‍රතිපාදනය	උපයෝජනය	ඉතිරිය	ඉතිරිය ප්‍රතිපාදනයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස	ඉද්ධ
		රු.මිලියන	රු.මිලියන	රු.මිලියන		
2013	පුනරාවර්තන	645.04	644.98	0.06	-	
	මූලධන	100.90	93.24	7.66	7.59	
	එකතුව	745.94	738.22	7.72	1.03	
2014	පුනරාවර්තන	518.02	506.79	11.23	2.17	
	මූලධන	69.95	43.99	25.96	37.11	
	එකතුව	587.97	550.78	37.19	6.32	
2015	පුනරාවර්තන	607.00	600.29	6.71	1.10	
	මූලධන	100.00	29.22	70.78	70.78	
	එකතුව	707.00	629.51	77.49	10.96	
2016	පුනරාවර්තන	636.00	624.35	11.65	1.83	
	මූලධන	196.00	155.47	40.53	20.67	
	එකතුව	832.00	779.82	52.18	6.27	
2017	පුනරාවර්තන	619.83	617.00	2.83	0.45	
	මූලධන	524.89	119.01	405.88	77.32	
	එකතුව	1,144.72	736.01	408.71	35.70	

(අ) අයවැය ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීම

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට අදාළ කාර්යභාරයන් ඉටු කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම සඳහා පිළියෙල කර තිබුණු අයවැය ඇස්තමේන්තුව තාත්වික ලෙස පිළියෙල කර නොතිබීම නිසා පහත සඳහන් උපයෝජනයන් සිදු වී තිබුණි.

(i) කාර්යයන් ඉටු කිරීමට යෝජිත කාල රාමුව ගැන නොසලකා ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් සැපයීම්, නඩත්තු, සේවා, පුනරුත්ථාපන හා මූලධන වත්කම් වැඩිදියුණු කිරීම හා මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම ආදී කාර්යයන් ඉටු කිරීම සඳහා මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව අනුව අවශ්‍ය මුළු ප්‍රතිපාදන සලසා ගෙන තිබුණත්, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විට ශක්‍යතා අධ්‍යයනයන් හා ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියට අදාළ කාර්යයන් ඉටු කිරීමෙන් පසු මුළු ප්‍රතිපාදනයම උපයෝජනය කිරීමට නොහැකි වීම නිසා සලසා තිබුණු මුළු ප්‍රතිපාදනයෙන් රු.මිලියන 408.71 ක් හෙවත් සියයට 35.7 ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරි කර තිබුණි.

(ii) සැලසුම් කල කාර්යයන් වෙනත් ආයතන විසින් ඉටු කිරීම

රුවන්වැල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ ගෝනගල හංදියේ සිට මාපිටිගම මාර්ගය සංවර්ධන කිරීමේ කාර්යය සඳහා රු.මිලියන 3.8 ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණද කොටසක් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් ඉටුකිරීම හේතුවෙන් ඒ සඳහා සලසා තිබූ මුළු ප්‍රතිපාදනයෙන් රු.මිලියන 2.69 ක් ඉතිරි වී තිබුණි.

(ආ) විසර්ජන ගිණුම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(i) සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය නොකිරීම

- වරකාපොල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ ඉදිකිරීම් කටයුතු 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසන් කළ යුතු වුවත් 2018 අගෝස්තු 31 වන විටත් අවසන් කර නොතිබුණි.
- සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ඉදිකිරීමට නියමිතව තිබූ රු.මිලියන 140 ක් වූ දෙහිඹවිට ඇහැලියගොඩ මාර්ගය, වරකාපොල රුවන්වැල්ල මාර්ගය හා තෙළුම්දෙණිය තුංතොට ගලපිටමඩ මාර්ගය යන මාර්ග සංවර්ධන ව්‍යාපෘති 3 ක් ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

(ii) වෙනත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු විසින් ලබා දුන් ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය

- වෙනත් අමාත්‍යාංශ 29ක් , දෙපාර්තමේන්තු 19 ක් විසින් විවිධ කාර්යයන් සඳහා පිළිවෙලින් රු.මිලියන රු. 3,620.15 ක්, රු. මිලියන 126.87 ක් වශයෙන් එකතුව රු. මිලියන 3,747.02 ක් ප්‍රතිපාදන ලබා දී තිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට ඉන් එකතුව රු. මිලියන 3,127.2 ක් පමණක් උපයෝජනය කර තිබුණි. ඒ අනුව ලබා දී තිබුණු ප්‍රතිපාදනවලින් රු. මිලියන 619.82 හෙවත් සියයට 16.54 ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරිකර

නිවුණි. සමාලෝචිත වර්ෂයේදී වෙනත් අමාත්‍යාංශ 10 ක හා දෙපාර්තමේන්තු 05 ක වැය විෂයන් 22 ක් සඳහා ලබා දෙන ලද ප්‍රතිපාදන වලින්, අක් මුදල් ලබා නොදීම මත සියයට 14 සිට සියයට 100 අතර ප්‍රමාණයක් වර්ෂය අවසාන වන විට ඉතිරි වී තිබුණි.

- ජාතික ප්‍රතිපත්ති හා ආර්ථික කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ රඹුක්කන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ හල්පිටිය මාඔය වෙලමැද මාර්ගය දෙපස පවුල්වලට නල ජලය ලබාදීම සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී රු.494,722 ක් 2017 දෙසැම්බර් 16 දින ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාප්‍රවාහන මණ්ඩලයට ගෙවා තිබුණද, 2018 අගෝස්තු වනවිටත් එම ව්‍යාපෘතිවල වැඩ ආරම්භකර හෝ නොතිබුණි.

2.7 රජයේ නිලධාරීන්ට අත්තිකාරම් ගිණුම

පාර්ලිමේන්තුව විසින් පනවා තිබුණු සීමාවන්

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට අදාළ විෂය අංක 279011 යටතේ රජයේ නිලධාරීන්ට අත්තිකාරම් ගිණුම වෙනුවෙන් පාර්ලිමේන්තුව විසින් පනවා තිබුණු සීමාවන් හා තථ්‍ය අගයන් පහත දැක්වේ.

වියදම		ලැබීම්		හර ශේෂය	
උපරිම සීමාව	තථ්‍ය	අවම සීමාව	තථ්‍ය	උපරිම සීමාව	තථ්‍ය
රු.මිලියන	රු.මිලියන	රු.මිලියන	රු.මිලියන	රු.මිලියන	රු.මිලියන
50.00	49.94	38.00	40.64	150.00	143.99

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

හිඟ හිටි ණය ශේෂ අයකර නොගැනීම

විගණනයට ඉදිරිපත් කළ සැසඳුම් ප්‍රකාශය ප්‍රකාරව එදිනට අයවීම් හිඟහිට තිබුණු ශේෂවල එකතුව ස්ථාන මාරුවී ගිය නිලධාරීන්ගේ ණය ශේෂ හැර රු. 451,775 ක් වූ අතර, එම හිඟහිටි ශේෂ මාස 03 ක සිට වර්ෂ 4 ක් දක්වා කාල පරාසයක සිට පැවැත එමින් තිබුණත්, එම හිඟහිටි ණය ශේෂ අයකර ගැනීමට දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය අපොහොසත් වී තිබුණි.

2.8 අග්‍රිම ගිණුම

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් පවත්වා තිබුණු අග්‍රිම ගිණුම සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් පිළියෙල කර තිබුණු අග්‍රිම ඇස්තමේන්තුව අනුව මාසික ලබා ගැනීමට අපේක්ෂා කළ අග්‍රිමයන්, මාසික ඉල්ලුම්කළ අග්‍රිමයන් හා ලැබී තිබුණු අග්‍රිමයන් පිළිබඳ විස්තර පහත දක්වා ඇත.

මාසය	සැලසුම් පරිදි ඉල්ලුම් යුතු අග්‍රිමය	කළ ඉල්ලුම් කළ අග්‍රිමය	කළ ලැබී ඇති අග්‍රිමය	නිබුණු සැලසුම් පරිදි ඉල්ලුම් අග්‍රිමය වෙනස	කළ ඉල්ලුම් කළ අග්‍රිමය හා ලැබී ඇති අග්‍රිමය අතර වෙනස
	රු.මිලියන	රු.මිලියන	රු.මිලියන	රු.මිලියන	රු.මිලියන
ජනවාරි	83.12	131.00	178.39	47.88	47.39
පෙබරවාරි	82.95	158.95	362.33	76.00	203.38
මාර්තු	82.95	476.11	215.38	393.16	260.73
අප්‍රේල්	87.40	476.11	150.09	388.71	326.02
මැයි	83.90	851.11	564.66	767.21	286.45
ජූනි	100.40	1,008.47	429.49	908.07	578.98
ජූලි	80.40	546.11	169.61	465.71	376.50
අගෝස්තු	81.40	674.11	374.45	592.71	299.66
සැප්තැම්බර්	100.47	836.11	244.80	735.64	591.31
ඔක්තෝබර්	99.60	1,263.11	529.09	1,163.51	734.02
නොවැම්බර්	100.17	1,263.11	603.49	1,162.94	659.62
දෙසැම්බර්	<u>114.05</u>	<u>1,253.11</u>	<u>634.41</u>	<u>1,139.06</u>	<u>618.70</u>
එකතුව	<u>1,096.81</u>	<u>8,937.41</u>	<u>4,456.19</u>	<u>7,840.60</u>	<u>4,481.22</u>

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

- (i) සැලසුම් කළ පරිදි නියමිත කාලවකවානුවල අදාළ කාර්යයන් ඉටු නොකර එම කාර්යයන් වර්ෂය අවසානයේදී ඉටු කිරීමට යොදා ගැනීම නිසා අවශ්‍ය අග්‍රිම භාණ්ඩාගාරය විසින් ලබා නොදීම හේතුවෙන් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් වෙනත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු 15 ක් වෙනුවෙන් 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට එකතුව රු.479,661,141 ක් වූ අතැති බිල් ගෙවීමට තිබුණි.
- (ii) අග්‍රිම ඇස්තමේන්තුව පිළියෙල කිරීමේදී වෙනත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු වෙතින් ලැබීමට නියමිත ප්‍රතිපාදන සැලකිල්ලට නොගැනීම හේතුවෙන් සැලසුම් කළ පරිදි හා ඉල්ලුම්කළ අග්‍රිමය අතර සැලකිය යුතු වෙනස්කම් නිරීක්ෂණය විය.
- (ආ) 2015 ජූලි 14 දිනැති අංක 03/2015 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛයෙන් සංශෝධිත මුදල් රෙගුලාසි 371 (5) ප්‍රකාරව කාර්යය නිමකර දින 10 ක් ඇතුළත ලබා ගත් තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිමය නිරවුල් කළ යුතු වුවත්, අවස්ථා 16 කට අදාළව ලබා දී තිබුණු එකතුව රු.567,274 ක් වූ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිමය කාර්යය නිමවී දින 10 සිට මාස 05 ක් දක්වා කාල පරාසයක ප්‍රමාදයකින් එම අග්‍රිම නිරවුල් කර තිබුණි.

2.9 පොදු තැන්පත් ගිණුම්

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය යටතේ වන පොදු තැන්පත් ගිණුම් 04 ක 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂවල එකතුව රු.මිලියන 508.13 ක් විය. වර්ෂ 2 ක් ඉක්මවූ රු. 174,867,168 ක් වූ තැන්පතු ගිණුම් 02 ක් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.

2.10 අනුකූල නොවීම

නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

2014 නොවැම්බර් 13, 2015 ජූලි 07 හා ,2016 ජනවාරි 06 දිනැති පිළිවෙලින් අංක BD/GPS/130/9/14/MC-1, BD/GPS/130/9/14/MC-II හා BD/GPS/130/9/14/MC-III දරන ජාතික අයවැය වක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව යොමුගත වක්‍රලේඛවල සඳහන් පරිදි යතුරු පැදි ලබාගත් ක්ෂේත්‍ර නිලධාරියෙකු යතුරු පැදි හිමිනොවන තනතුරකට ස්ථාන මාරු වීම, සේවයෙන් ඉවත් වීම හා සේවය අත්හිටුවීම වැනි අවස්ථාවලදී යතුරු පැදියේ වෙළඳපල වටිනාකම ගෙවිය යුතු වුවද, කැගල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය හරහා ලබා දුන් යතුරු පැදි හිමියන් අතරින් වෙනත් තනතුරකට මාරු වූ හා සේවය අත් හිටවූ නිලධාරීන් 15 දෙනෙකු සම්බන්ධයෙන් ඒවායේ වෙළඳපල වටිනාකම වූ රු. 2,083,760 ක මුදල අයකරගෙන නොතිබුණි.

2.11 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය, තරාස කාර්ය මණ්ඩලය හා පුද්ගල පඩිනඩි සඳහා වියදම

ඉහත 2.1 ඡේදයේ සඳහන් කාර්යභාරය ඉටු කිරීම සඳහා 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට අනුමත, තරාස, පුරප්පාඩු හා අතිරික්ත කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ. සමාලෝචිත වර්ෂය වෙනුවෙන් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් පුද්ගල පඩිනඩි වැය කාණ්ඩය වෙනුවෙන් රු. මිලියන 548.74 ක් වැය කර තිබුණි. ඒ අනුව ඒක පුද්ගල වියදම රු.297,098ක් වී තිබුණි.

	සේවක වර්ගය	අනුමත සංඛ්‍යාව	සේවක තරාස සංඛ්‍යාව	සේවක පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
(i)	ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	69	64	05
(ii)	තෘතීයික මට්ටම	31	18	13
(iii)	ද්විතීයික මට්ටම	1750	1663	87
(iv)	ප්‍රාථමික මට්ටම	115	102	13
		<u>1965</u>	<u>1847</u>	<u>118</u>

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

අවශ්‍යතාවය ඉක්මවා කාර්ය මණ්ඩලය අනුමත කරවා ගැනීම

සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට පුරප්පාඩු 118 ක් පැවැතී තිබුණත්, 2017 වර්ෂය වෙනුවෙන් පිළියෙල කර තිබුණු විසර්ජන ගිණුම අනුව සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය නොකර ඉතිරි වී තිබුණත්, එම ඉතිරියන් කෙරෙහි කාර්ය මණ්ඩල පුරප්පාඩු පැවැතීම බලපා නොතිබුණි. ඒ අනුව අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය අධි ඇස්තමේන්තු කිරීමක් සිදු වී තිබුණු බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.