

ශීර්ෂය 147 - ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය පිළිබඳ විගණකාධිපති වාර්තාව 2017 වර්ෂය

2017 අංක 32 දරන විසර්ජන (සංශෝධන) පනතින් සංශෝධිත 2016 අංක 24 දරන විසර්ජන පනතේ පළමුවන උපලේඛනයේ හා තෙවන උපලේඛනයේ සඳහන් ශීර්ෂය හා විෂය අංකය යටතේ වන විසර්ජන ගිණුම හා සැසඳුම් ප්‍රකාශය, ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය විසින් විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලදී. එම ගිණුමෙන් හා සැසඳුම් ප්‍රකාශයෙන් නිරූපනය වන මූල්‍ය හා භෞතික කාර්යසාධනය ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදී.

1.2 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ මූල්‍ය කළමනාකරණය හා ගිණුම් කටයුතුභාවය පිළිබඳ වගකීම

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ මුදල් රෙගුලාසි 124 ප්‍රකාරව රාජ්‍ය මුදල් ඉපැයීම සහ රජයට ලැබිය යුතු මුදල් එකතු කිරීම මෙන්ම රජයේ සියළුම මුදල් කටයුතු අධීක්ෂණය පිළිබඳ පොදු අවේක්ෂණයද මුදල් අමාත්‍යවරයා වෙත පැවැරී ඇත. මුදල් අමාත්‍යවරයා විසින් එම වගකීම ඉටු කිරීම පිණිස මුදල් රෙගුලාසි 124(2) ප්‍රකාරව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීන් පත් කර ඇත. මුදල් රෙගුලාසි 125(1)(අ) ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා තම දෙපාර්තමේන්තුවේ සියළු මුදල් ගනුදෙනු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරියා වන අතර ආදායම් ගණන්දීමේ නිලධාරියා භාණ්ඩාගාරය විසින් පත්කර ඇත. පාර්ලිමේන්තුව විසින් පනවන ලද සීමාවන් ඇතුළත තම කාර්යභාරයන් ඉටු කර ඉදිරිපත් කරනු ලබන ගිණුම් හා සැසඳුම් ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 148, 149, 150 හා 152 ව්‍යවස්ථාවන්, වෙනත් ව්‍යවස්ථාපිත විධිවිධානයන්, රජයේ මුදල් රෙගුලාසි හා පරිපාලන රෙගුලාසිවලට අනුකූලව පවත්වා ගෙන යාම, පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට ආදාල වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් සැලැසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම හා පවත්වා ගෙන යාමත් මෙම වගකීමට ඇතුළත් වේ.

1.3 විගණන විෂය පථය

ශීර්ෂය 147 - ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය හා භෞතික කාර්යසාධනය සම්බන්ධයෙන් සැලැසුම් කිරීම, රාජ්‍ය වියදම්, රාජ්‍ය ආදායම්, මානව හා භෞතික සම්පත් කළමනාකරණය, අභ්‍යන්තර පාලන විධිවිධාන යොදා ගැනීම, නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූලවීම හා පොත්පත්, ලේඛන, වාර්තා හා සැසඳුම් ප්‍රකාශන යාවත්කාලීන කර පවත්වා ගැනීම, ගිණුම් පිළියෙල කර කාලීනව ඉදිරිපත් කිරීම, කාර්යසාධන දර්ශක පදනම් කරගෙන අදාළ පාර්ශවයන් වෙත කාර්යසාධන වාර්තා නිකුත් කිරීම පිළිබඳව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන යටතේ විගණනය කරන ලදී. සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වූ කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව 2018 ජූලි 17 දින අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයා වෙත නිකුත් කරන ලදී. ගිණුම් හා සැසඳුම් ප්‍රකාශන පිළිබඳ විගණන නිරීක්ෂණ, අදහස් දැක්වීම් සහ සොයා ගැනීම්, විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද සැලැසුම්, ගිණුම්, සැසඳුම් ප්‍රකාශන හා කාර්යසාධන වාර්තා පිළිබඳ සමාලෝචනය සහ ගනුදෙනුවල නියැදි පිළිබඳ තහවුරු පරීක්ෂා කිරීම් මත පදනම් වී ඇත. එම සමාලෝචනය හා පරීක්ෂණයන්ගේ විෂය පථය සහ ප්‍රමාණය, මට ලැබී ඇති කාර්ය මණ්ඩලය, අනෙකුත් සම්පත් හා කාලවේලා යන සීමාවන් ඇතුළත හැකිතාක් පුළුල් විගණනයක් කළ හැකි වන පරිදි පිළියෙල කරන ලද්දකි.

1.4 විගණන නිරීක්ෂණය

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ සිදු කරන ලද විගණනයේදී අනාවරණය වූ විගණන නිරීක්ෂණ ඉහත 1.3 ඡේදයේ සඳහන් කර ඇති කළමනාකරණ විගණන වාර්තාවේ විස්තරාත්මකව දක්වා ඇත. එම නිරීක්ෂණවලින් ප්‍රමාණාත්මක හා වැදගත් විගණන නිරීක්ෂණ මෙම වාර්තාවේ 2.1 ඡේදයේ සිට 2.11 ඡේදය දක්වා ඡේදවල සඳහන් කර ඇත. මූල්‍ය පරිපාලනයේ ප්‍රමාණවත් බව තහවුරු වන පරිදි ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ මුදල් රෙගුලාසි 127 හි සඳහන් විධිවිධාන ඉටුකිරීමේදී අනාවරණය වූ පහත සඳහන් සටහනේ සාරාංශගත කර දක්වා ඇති විගණන නිරීක්ෂණවලට යටත්ව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වශයෙන් තම ගිණුම් කටයුතුභාවය සතුටුදායක ලෙස ඉටුකර තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

මුදල් රෙගුලාසි 127 ප්‍රකාරව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ ගිණුම් කටයුතුභාවය	ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් එම විධිවිධානවලට අනුගත වී නොතිබීම	නිරීක්ෂණ ඇතුළත් වාර්තාවේ ඡේද යොමුව
මුදල් රෙගුලාසි		
127 (1)(අ) නිවැරදිව සහ මූල්‍ය විධිමත් බවෙන් යුක්තව කටයුතු කරන බව තහවුරුවන පරිදි සියළු මූල්‍ය කාර්යයන් සැලැසුම් කළ යුතු වීම.	ලේඛන හා පොත් පවත්වා නොතිබීම අභ්‍යන්තර විගණනයේ වූ අඩුපාඩු අයවැය ඇස්තමේන්තුවේ තාත්වික ලෙස පිළියෙල නොකිරීම.	2.8 2.9 2.5 (අ)
127(1)(ආ) වියදම් සහ රාජ්‍ය ආදායම් එකතු කිරීම පිළිබඳව ප්‍රමාණවත් තරම් පාලනයකට විධිවිධාන සැලැසෙන ක්‍රමයක් සම්පාදනය කළ යුතු වීම.	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු විධිමත් පරිදි පවත්වා නොතිබීම.	2.10
127(2) තමාගේ පාලනය යටතේ පවත්නා දෙපාර්තමේන්තුවල එවකට තිබෙන වැය විෂයයන් මෙන්ම අළුතින් හෝ වැඩියෙන් වියදම් කිරීම සඳහා වන යෝජනා සැකසුරුවීමකම හා	ප්‍රධාන කාර්යයන්ට පටහැනි ක්‍රියාකාරකම් මුදල් නිදහස් කර තිබුණත්, ප්‍රගතියක් ලබා නොතිබුණු ව්‍යාපෘති	2.3.1(අ) 2.3.1(ඇ)

	කාර්යක්ෂමතාවය අමාත්‍යාංශයේදී පරීක්ෂාවකට භාජනය කිරීම.	අතින් නියුණු	අභ්‍යන්තර විගණනය නිරසාර සංවර්ධන අරමුණු ඉටුකරගැනීමේ ජර්මාදයන්	2.9 2.3.2
127(4)	තමාගේ එක් එක් ගණන්දීමේ නිලධාරියා විසින් විසර්ජන ගිණුම් විධිවිධ පරිදි ඉදිරිපත් කරන බවට හා තමා ඒවා අත්සන් කිරීමට පෙර අමාත්‍යාංශයේදී පරීක්ෂා කරනු ලබන බවටත්, එසේම ඇස්තමේන්තුවල ප්‍රතිපාදන මුදල සහ තරා වියදම අතර පවත්නා සැලැකිය යුතු වෙනස්කම් තමා විසින්ම, දැඩි ලෙස විමර්ශනයට භාජනය කිරීම		වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තා ඉදිරිපත් නොකිරීම බැංකු ගිණුම් මෙහෙයවීමේ අඩුපාඩු	2.3.3 2.7
127(5)	දෙපාර්තමේන්තුවේ ඇස්තමේන්තුවල ප්‍රතිපාදන මුදල හා වියදම අතර ඇති සැලැකිය යුතු වෙනස්වීම් අමාත්‍යාංශයේ දැඩි ලෙස පරීක්ෂණයට භාජනය කෙරෙන බව		සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය නොකිරීම	2.5 (ආ)

2. ප්‍රමාණාත්මක හා වැදගත් විගණන නිරීක්ෂණ

2.1 අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන කාර්යභාරයන්

- (අ) ප්‍රාදේශීය සංවර්ධනය හා ජාතික කෘෂිකාර්මික විවිධාංගීකරණය හා ජනාවාස අධිකාරිය (හදබිම) ආයතනයන්ට අදාල ප්‍රතිපත්ති ,වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘති සම්පාදනය කිරීම ,පසු විපරම් කිරීම හා ඇගයීම.
- (ආ) ප්‍රාදේශීය කර්මාන්ත ප්‍රවර්ධනය ඇතුළුව ප්‍රාදේශීය ආර්ථික ශක්තිමත් කිරීම සඳහා සුදුසු ආර්ථික හා සමාජ සංවර්ධන වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘතින් සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- (ඇ) නුවරඑළිය, නුවර ,මාතලේ, බදුල්ල, ත්‍රිකුණාමලය, මඩකලපුව, අම්පාර, අනුරාධපුර හා පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කවල විශේෂ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.

2.2 අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ආයතන හා එමගින් ඉටු කළ යුතු කාර්යභාරයන්

අමාත්‍යාංශය යටතේ ස්ථාපිත කර ඇති ආයතන හා ඒවායේ කාර්යභාරය පහත දැක්වේ.

අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ආයතන	ස්ථාපිත කිරීමේ අධිකාරී බලය	කාර්යභාරය
---------------------------	----------------------------	-----------

ජාතික කෘෂිකාර්මික විවිධාංගීකරණය හා ජනාවාස අධිකාරිය (හදබිම)

2016 මාර්තු 07 දින ගැසට් අංක 1958/7

(i) ජාතික කෘෂි නිෂ්පාදන වර්ධනය කරමින් ආහාර ආනයනය සඳහා වූ විදේශ විනිමය ප්‍රමාණය අවම කිරීම සඳහා භූමිය හා මානව සම්පත කළමනාකරණය කිරීම.

(ii) නව තාක්ෂණය භාවිතයෙන් ඉලක්කගත ඉඩම්වල නිෂ්පාදන ඵලදායීතාවය වර්ධනය කර ජාතික කෘෂි ආර්ථිකයට දායක වීම.

(iii) පස , ජලය, ශාක යන ස්වාභාවික සම්පත් තිරසාර ලෙස කළමනාකරණය කරමින් “හරිත ” ශ්‍රී ලංකාවක් ගොඩනැගීම සඳහා දායක වීම.

2.3 කාර්යසාධනය

2.3.1 කාර්යභාරයන් ඉටු නොකිරීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) ප්‍රධාන කාර්යයන්ට පටහැනි ක්‍රියාකාරකම් (අරමුණින් බැහැරවීම් යනාදිය)

අමාත්‍යාංශය සිය අරමුණුවලට අදාළ කාර්යවලින් බැහැරව ක්‍රියාකළ අවස්ථා නිරීක්ෂණය වූ අතර, නියැදි විගණන පරීක්ෂාවලදී එසේ අනාවරණය වූ අවස්ථා කිහිපයක් පහත දැක්වේ.

2017 වර්ෂය තුළදී ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද අයවැය යෝජනාවට අනුව නැගෙනහිර හා මධ්‍යම කලාපවලට අයත් දිස්ත්‍රික්ක 09 හි ආයෝජන ප්‍රවර්ධනය සඳහා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනයට ලබා දී තිබුණු රු.මිලියන 100 ක ප්‍රතිපාදනවල උපයෝජනය පිළිබඳ පරීක්ෂාවේදී පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (i) අමාත්‍යාංශයට නිදහස් කළ රු.මිලියන 99.86 ක ප්‍රතිපාදනවලින් රු.මිලියන 94.2 ක අරමුණුගත නොවූ ව්‍යාපෘති 18 ක් ජාතික ක්‍රම සම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අනුමත කර තිබුණි. එසේ වුවද, විධිමත්ව සැලසුම් හා ඇස්තමේන්තු සකස් නොකිරීම, ව්‍යාපෘති පිළිබඳ නිවැරදිව අනුමත කළ ඇස්තමේන්තුවක් ඉදිරිපත්

නොකිරීම, ව්‍යාපෘති පිළිබඳ නිවැරදි ශක්‍යතාව තහවුරු කර නොගැනීම සහ ඉඩම්වල ඇති නියම හිමිකාරීත්වය නිරවුල් කර නොගැනීම යනාදී කරුණු හේතුවෙන් රු.මිලියන 36 ක් වටිනාකම ඇති ව්‍යාපෘති 07 ක් ක්‍රියාත්මක වී නොතිබුණි.

(ii) රු. මිලියන 58.2 ක් වූ ව්‍යාපෘති 11 ක් සඳහා රු.මිලියන 22 ක් වැයකළද , එහි භෞතික ප්‍රගතිය පිළිබඳ පසු විපරම් කටයුතු 2018 ජූලි 17 දින වන විටත් අමාත්‍යාංශය විසින් සිදුකර නොතිබුණි.

(iii) නැගෙනහිර හා මධ්‍යම කලාපවලට අයත් දිස්ත්‍රික්ක 09 හි ආයෝජන ප්‍රවර්ධනය සඳහා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනයට රු.මිලියන 100 ක ප්‍රතිපාදන වෙන්කර තිබුණි. එසේ වුවද, එම කලාපවලට පරිබාහිර කලාපවල් වූ ගම්පහ, කොළඹ, රත්නපුර, කුරුණෑගල යන දිස්ත්‍රික්කයන් තුළ මාර්ග කොන්ක්‍රීට් කිරීම හා ජල යෝජනා ක්‍රම ස්ථාපිත කිරීම සඳහා රු.22,667,964 ක් වැය කර තිබුණි.

(ආ) ප්‍රාදේශීය සංවර්ධනය හා ජාතික කෘෂිකාර්මික විවිධාංගීකරණය හා ජනාවාස අධිකාරියට (හදබිම) අදාළව ක්‍රියාත්මක කළ ව්‍යාපෘති 05 ක් සඳහා 2017 වර්ෂයේදී ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය විසින් රු.61,289,879 ක් වැයකර තිබුණි. එම ව්‍යාපෘතිවල පසු විපරම් කටයුතු හා ඇගයීම් කටයුතු 2018 ජූලි 17 දින වන විටත් අමාත්‍යාංශය විසින් සිදුකර නොතිබුණි.

(ඇ) අමාත්‍යාංශය විසින් 2017 වර්ෂය තුළදී සමාජ හා සංස්කෘතික වැඩසටහන සඳහා රු.10,478,241 ක් ද, ප්‍රාදේශීය ජීවනෝපාය සංවර්ධන වැඩසටහන සඳහා රු.3,691,230 ක් ද වශයෙන් එකතුව රු.14,169,471 ක් වැයකර තිබුණි. ඒවාට අදාළ ව්‍යාපෘති කැළණිය සහ බියගම යන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ වලට පමණක් සීමා වී තිබුණි.

(ඈ) මුදල් නිදහස් කර තිබුණත් ප්‍රගතියක් ලබා නොතිබුණු ව්‍යාපෘති

ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 04 කට 2017 වර්ෂය තුළදී රු.මිලියන 14.82 ක ප්‍රතිපාදන නිදහස් කර තිබුණද, එම ව්‍යාපෘති 04 සඳහා කිසිදු මූල්‍ය හෝ භෞතික ප්‍රගතියක් ලබා නොතිබුණි.

2.3.2 තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු ළඟා කර ගැනීම.

තිරසාර සංවර්ධනය පිළිබඳ එක්සත් ජාතීන්ගේ වසර 2030 “ න්‍යාය පත්‍රය” ප්‍රකාරව සෑම රාජ්‍ය ආයතනයක් විසින්ම කටයුතු කළ යුතුව පවතින අතර සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළව ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය විසින් තම විෂය පථය යටතට ගැනෙන කාර්යයන්වලට අනුව ක්‍රියාත්මක වී ඇති බව විගණනය වෙත වාර්තා කර තිබුණි. තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු ලෙස දරිද්‍රතාවය අවම කිරීම හා කුසගින්න තුරන් කිරීම යනාදිය හඳුනාගෙන තිබුණද ,එම අරමුණු සහ ඉලක්ක කරා ළඟා විය යුතු සන්ධිස්ථානයන් මෙන්ම, ප්‍රගතිය මැන බැලීම සඳහා වන දර්ශකයන්ද හඳුනාගැනීමේ කටයුතු 2018 ජූලි 17 දින වන විටත් අවසන්ව නොතිබුණි.

2.3.3 වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව

2002 සැප්තැම්බර් 12 දිනැති අංක 402 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශය විසින් මුදල් වර්ෂය අවසාන වී දින 150 ක් ඇතුළත සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ කාර්යසාධන වාර්තාව පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කළ යුතු වුවත්, එම වාර්තාව 2018 ජූනි 05 දින වන විටත් පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කර නොතිබුණි.

2.4 වත්කම් කළමනාකරණය

(අ) වාහන උපයෝජනය

අමාත්‍යාංශය තුළ සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විට පහත සඳහන් පරිදි වාහන 20 ක් පැවැති අතර, එම වාහනවලින් කිලෝ මීටර් 119963 ක් ධාවනය කර තිබුණි. එම වාහනවලට ඉන්ධන හා ලිහිසි තෙල් සඳහා රු.1,051,982 ක්ද, සේවා කිරීම සඳහා රු.668,747 ක්ද, වාහන අළුත්වැඩියා සඳහා රු.14,742,695 ක්ද හා වාහන රක්ෂණය කිරීම සඳහා රු.1,757,773 ක්ද වශයෙන් එකතුව රු.18,221,197 ක් වැය කර තිබුණි. ඒ අනුව අමාත්‍යාංශය විසින් වාහන ධාවනය කිරීම සඳහා රියදුරු වැටුප් හා දීමනා හැර කිලෝ මීටරයක් සඳහා රු. 151.89 ක් වැය කර තිබුණි.

(ආ) කාර්යාල පවත්වා ගැනීමේ වියදම්

අමාත්‍යාංශ කාර්යාලය වාර්ෂිකව රු.132,925,077 කුලියක් මත ලබාගත් ගොඩනැගිල්ලක පවත්වා ගෙන යනු ලබයි. ගොඩනැගිල්ල සඳහා වාර්ෂික පිරිසිදු කිරීමේ ගාස්තුව රු. 1,513,907 ක් වන අතර ආරක්ෂක සේවා ගාස්තුව රු.2,495,591 ක් විය. ඒ අනුව මුළු ගොඩනැගිල්ල වෙනුවෙන් වූ වියදම රු.136,934,575 ක් වී තිබුණි. තථ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය 100 ක් වූයෙන් ඒක පුද්ගල කාර්යාලය පවත්වා ගෙන යාමේ වියදම රු.1,369,346 ක් වී තිබුණි.

2.5 කාර්යභාරයන් ඉටු කිරීම සඳහා පාර්ලිමේන්තුව විසින් සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය කිරීම

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂ 02 ක කාලය තුළ අමාත්‍යාංශයට සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදනය, උපයෝජනය හා ඉතිරිය පිළිබඳ තොරතුරු හා ඒ පිළිබඳ විගණන නිරීක්ෂණ පහත දැක්වේ.

වර්ෂය	වියදම් වර්ගය	ඉද්ධ ප්‍රතිපාදනය	උපයෝජනය	ඉතිරිය	ඉතිරිය ඉද්ධ ප්‍රතිපාදනයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස
		රු.මිලියන	රු.මිලියන	රු.මිලියන	
2016	පුනරාවර්තන	469.93	421.16	48.77	10.38
	මූලධන	164.50	119.44	45.06	27.39
	එකතුව	634.43	540.60	93.83	14.79
2017	පුනරාවර්තන	340.04	282.79	57.25	16.83
	මූලධන	318.42	153.36	165.06	51.83
	එකතුව	658.46	436.15	222.31	33.76

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) අයවැය ඇස්තමේන්තු තාත්වික ලෙස පිළියෙල නොකිරීම

අමාත්‍යාංශයට අදාළ කාර්යභාරයන් ඉටු කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම සඳහා පිළියෙල කර තිබුණු අයවැය ඇස්තමේන්තුව තාත්වික ලෙස පිළියෙල කර නොතිබීම නිසා පහත සඳහන් උනන්දුවයන් සිදු වී තිබුණි.

- (i) ලංකාවේ කර්මාන්ත සංවර්ධනය තුළින් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධනය ශක්තිමත් කිරීම සඳහා ප්‍රාග්ධන වැය විෂයයන් 04 ක් යටතේ ලබාදුන් රු.128,025,000 ක ප්‍රතිපාදනවලින් රු.88,972,912 ක් හෙවත් සියයට 69 ක් ඉතිරි කර තිබුණි. එය එම වැය විෂයන්ගෙන් සියයට 52 සිට 92 දක්වා වූ පරාසයක ප්‍රමාණයක් විය. අධි ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම, සැලැස්මකට අනුව ප්‍රතිපාදන ප්‍රයෝජනයට නොගැනීම, කාලය සැලසුම් කර විධිමත්ව අක් මුදල් ලබාගැනීමට කටයුතු නොකිරීම යනාදී හේතු මේ සඳහා දක්වා තිබුණි.
- (ii) වැය විෂයක් සඳහා ලබාදුන් රු.200,000 ක ප්‍රතිපාදන තුළින් රු.197,095 ක් හෙවත් සියයට 98 ක් ඉතිරිකර තිබුණි. එයට හේතු ලෙස අවශ්‍යතාවය හඳුනා නොගෙන ප්‍රතිපාදන ලබාගැනීම දක්වා තිබුණි.

(ආ) විසර්ජන ගිණුම

සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය නොකිරීම

වැය විෂයයක් සඳහා සලසා තිබුණු රු.50,000 ක මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් කිසිදු උපයෝජනයක් නොකර මුළුමණින්ම ඉතිරි කර තිබුණි.

2.6 රජයේ නිලධාරීන්ට අත්තිකාරම් ගිණුම

පාර්ලිමේන්තුව විසින් පනවා තිබුණු සීමාවන්

අමාත්‍යාංශයට අදාළ විෂය අංක 14701 යටතේ රජයේ නිලධාරීන්ට අත්තිකාරම් ගිණුම වෙනුවෙන් පාර්ලිමේන්තුව විසින් පනවා තිබුණු සීමාවන් හා තර්‍ය අගයන් පහත දැක්වේ .

වියදම		ලැබීම්		හර ශේෂය	
උපරිම සීමාව	තර්‍ය	අවම සීමාව	තර්‍ය	උපරිම සීමාව	තර්‍ය
රු.මිලියන 6	රු.මිලියන 5.7	රු.මිලියන 0.7	රු.මිලියන 2.4	රු.මිලියන 9	රු.මිලියන 3.6

2.7 බැංකු ගිණුම් මෙහෙයවීම

බැංකු ගිණුමකට අදාළව මුදල් පොතට අනුව ශේෂය හා බැංකු ප්‍රකාශනයට අනුව ශේෂය අතර හඳුනා නොගත් රු.91,080 ක වෙනසක් සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවති අතර එම ශේෂය හඳුනාගෙන නිරවුල් කිරීමට 2018 ජූලි 17 දින දක්වා කටයුතු කර නොතිබුණි.

2.8 ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම

අමාත්‍යාංශය විසින් පහත දැක්වෙන ලේඛන පවත්වා නොතිබුණු අතර, ඇතැම් ලේඛන විධිමත්ව හා යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණු බැව් නියැදි විගණන පරීක්ෂණවලදී නිරීක්ෂණය විය.

ලේඛන වර්ගය	අදාළ රෙගුලාසිය	නිරීක්ෂණ
ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය	1978 දෙසැම්බර් මස 19 දිනැති අංක 842 දරන භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛය හා මුදල් රෙගුලාසි 502(2) හි II වැනි පරිශිෂ්ටය	පවත්වා නොතිබුණි.
පරිගණක, උපාංග හා මෘදුකාංග සඳහා වන ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය	2002 නොවැම්බර් 28 දිනැති අංක IAI/2002/02 දරන භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛය	යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි.

2.9 අභ්‍යන්තර විගණනය

මුදල් රෙගුලාසි 128 හි දක්වා ඇති ස්වකීය රාජකාරී හා වගකීම් ඉටු කිරීම සඳහා ගණන්දීමේ නිලධාරීන් විසින් තම දෙපාර්තමේන්තුවල අභ්‍යන්තර විගණන ඒකක පිහිටුවා ගත යුතු බව මුදල් රෙගුලාසි 133 මගින් අවධාරණය කර තිබුණි. එහෙත් මෙම අමාත්‍යාංශයේ අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකයක් ස්ථාපිත කර නොතිබුණි.

2.10 විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව

විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවක් ස්ථාපිත කර තිබුණද සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විට කාර්තුවකට එක බැවින් රැස්වීම් වාර 04 ක් පැවැත්විය යුතු වුවත්, රැස්වීම් 02 ක් පමණක් පවත්වා තිබුණි.

2.11 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය, තර්ජන කාර්ය මණ්ඩලය හා පුද්ගල පඩිනඩි සඳහා වියදම

ඉහත 2.1 ඡේදයේ සඳහන් කාර්යභාරය ඉටු කිරීම සඳහා 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට අනුමත, තර්ජන හා පුරප්පාඩු කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ. සමාලෝචිත වර්ෂය වෙනුවෙන් අමාත්‍යාංශය විසින් පුද්ගල පඩිනඩි වැය කාණ්ඩය වෙනුවෙන් රු.36,002,844 ක් වැය කර තිබුණි. ඒ අනුව ඒක පුද්ගල වියදම රු.29,366 ක් වී තිබුණි.

සේවක වර්ගය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	තර්ජන සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
(i) ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	15	08	07
(ii) තෘතීයික මට්ටම	03	03	-
(iii) ද්විතීයික මට්ටම	41	21	20
(iv) ප්‍රාථමික මට්ටම	22	20	02
(v) අනියම්/කොන්ත්‍රාත්/	66	48	18
එකතුව	147	100	47