

රණවිරු සේවා අධිකාරිය - 2013

රණවිරු සේවා අධිකාරියේ 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනය, ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය හා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සහ 1999 අංක 54 දරන රණවිරු සේවා අධිකාරි පනතේ 9(3) වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවෙහි ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාර අධිකාරියේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත්කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

1.3 විගණකගේ වගකීම

උත්තරීතර විගණන ආයතනයන්ගේ ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ISSAI 1000- 1810) අනුරූප ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පවත්වනු ලබන විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ.

1.4 මතය ව්‍යාචනය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවල ප්‍රතිඵලයක් ලෙස මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනයේ, ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනයේ සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ වාර්තාගත වූ හෝ වාර්තාගත නොවූ හෝ විෂයයන් සහ මූලිකාංගවලට අදාලව කවර හෝ ගැලපීම් කිරීමේ අවශ්‍යතාවයක් තිබුණේදැයි තීරණය කිරීමට මට නොහැකිය.

2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 මතය ව්‍යාචනය

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු හේතුවෙන් විගණන මතයක් සඳහා පදනමක් සැපයීමට ප්‍රමාණවත් සහ උචිත විගණන සාක්ෂි ලබාගැනීමට මට නොහැකි විය. ඒ හේතුවකට ගෙන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මම මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 09 ට අනුව වත්කම් භාවිතය සඳහා සුදුසු තත්ත්වයට පත්කළ අවස්ථාවේ සිට ක්ෂය කළ යුතු නමුත් මිලදීගත් වර්ෂයේදී වත්කම් ක්ෂය නොකිරීමේ ප්‍රතිපත්තිය

අනුගමනය කිරීම නිසා වර්ෂය තුළ මිලට ගත් රු.7,175,577 ක වත්කම් වෙනුවෙන් ක්ෂය වෙන්කර නොතිබුණි.

2.2.2 ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

අධිකාරිය වෙත ලැබෙන පරිත්‍යාග සම්බන්ධයෙන් අනුගමනය කරන ගිණුම් ප්‍රතිපත්තිය හෙලිදරව් කර නොතිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ අධිකාරියට පරිත්‍යාග ලෙස ලැබුණු රු.462,760 ක පරිගණක හා උපාංග ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.

2.2.3 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට අයවිය යුතුව තිබුණු රු.213,585,238 ක ණය මුදල සනාථ කර ගැනීමට සඳහා අදාළ කේවල ගිණුම් පදනම් කරගෙන සකස් කළ උපලේඛනයක් විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණු බැවින් එහි නිරවද්‍යතාවය තහවුරු කරගත නොහැකි විය.

2.3 නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම් සම්බන්ධයෙන් පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

නීති, රීති රෙගුලාසි වලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ) 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනත 8 (1) වගන්තිය	සමාලෝචිත වර්ෂයේ අයවැය ලේඛනය 2012 සැප්තැම්බර් 30 දිනට පෙර පාලක මණ්ඩලය විසින් අනුමත කළ යුතු වුවත් එය අනුමත කර තිබුණේ 2013 පෙබරවාරි 22 දිනදීය.
(ආ) 1990 ඔක්තෝබර් 10 දිනැති අංක 41/90 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය	අධිකාරිය සතු වාහන සම්බන්ධයෙන් මාස 06 කට වරක් දැවෙන ඉන්ධන ප්‍රමාණය පිළිබඳ පරීක්ෂණයක් සිදු කළ යුතු වුවද ආයතනය ආරම්භයේ සිට මේ දක්වා පරීක්ෂණයක් සිදු කර නොතිබුණි.
(ඇ) 2003 ජුනි 02 දිනැති අංක පීර්ඩ් 12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛය (i) 5.2.1 වගන්තිය	සමාලෝචිත වර්ෂයට සකස් කළ අයවැය ලේඛනයේ අයවැයගත ආදායම් වියදම් ප්‍රකාශනය, ශේෂපත්‍රය, අයවැයගත මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය හා ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම ඇතුළත් කර නොතිබුණි.
(ii) 6.5.1 වගන්තිය	මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු කෙටුම්පත් වාර්ෂික වාර්තාව ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(ඇ) 1978 දෙසැම්බර් 19 දිනැති අංක 842 හා 2002 නොවැම්බර් 28 දිනැති අංක අයිපීඅයි/2002/02 දරන භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ හා 2009 සැප්තැම්බර් 01 දිනැති අංක ඩීඑම්පී/02 දරන කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛය

අධිකාරිය විසින් ස්ථාවර වත්කම් ලේඛන හා පරිගණක උපාංග ලේඛන පවත්වා ගෙන ගොස් නොතිබුණි.

3 මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව, 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා අධිකාරියේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු.12,301,556 ක උනන්දුවකින් වූ අතර, ඊට ප්‍රතිරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු.2,294,685 ක අතිරික්තයක් විය. මේ අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු.14,596,241 ක පිරිහීමක් නිරීක්ෂණය විය. මෙම පිරිහීම සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී පුනරාවර්තන ප්‍රදාන, සේවා ගාස්තු හා රණවිරු කොඩි අලෙවි ආදායම රු.35,586,678 කින් වැඩිවීම හා ලොකරැසි ආදායම, පොලී ආදායම හා පරිත්‍යාග රු. 19,757,140 කින් අඩුවී තිබීමත්, නඩත්තු වියදම්, වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්, මෙහෙයුම් වියදම් හා ක්ෂය රු. 40,014,858 කින් වැඩිවීම හා ගිවිසුම්ගත සේවා වියදම රු. 1,150,177 කින් අඩුවීම හේතු වී තිබුණි.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්ය සාධනය

(අ) දත්ත පද්ධතිය ස්ථාපිත කිරීම සම්බන්ධයෙන් පහත නිරීක්ෂණය කෙරේ.

1999 අංක 54 දරන රණවිරු අධිකාරි පනතේ 6 වන වගන්තිය අනුව ක්‍රියාත්මකයේදී ආබාධිත බවට පත්වූ, මියගිය රණවිරුවන් හා සොයාගත නොහැකිව සිටින සියලුම රණවිරුවන් සහ ඔවුන්ගේ යැපෙන්නන් පිළිබඳව තොරතුරු ඇතුළත් නාමලේඛනයක් සැකසීම අධිකාරිය ආරම්භ කර දින 60 ක් ඇතුළත සිදු කිරීමටත් එම වාර්තා යාවත්කාලීනව පවත්වා ගැනීමටත් නියමව තිබුණු නමුත් එවැනි වාර්තා සකස් කර නොතිබීම හේතුවෙන් 2011 හා 2012 වර්ෂවලදී රු.6,230,691 ක් වැය කරමින් දත්ත පද්ධතියක් සැකසීමට දීප ව්‍යාප්ත තොරතුරු එක් රැස්කිරීමේ ක්‍රමයක් දියත් කර තිබුණද එමගින් ලබාගත් තොරතුරු 2014 දෙසැම්බර් 31 වන විටත් ක්‍රමවත් පරිදි දත්ත පද්ධතියකට ඇතුළත් කිරීමට අධිකාරිය අපොහොසත් වී තිබුණි.

(ආ) ක්‍රියාත්මකයේදී ආබාධිතවූ හා මියගිය ඉඩම් නොමැති රණවිරු පවුල් සඳහා සුදුසු ඉඩමක් ලබා දීමේ අරමුණෙන් කටයුතු කිරීම සම්බන්ධයෙන් විගණනයේදී අනාවරණය වූ කරුණු පහත දැක්වේ.

(i) 2001 වර්ෂයේදී ලැබුණු අක්කර 1.44 ක මිනුවන්ගොඩ කිරලමැද ඉඩම කුඹුරු ඉඩමක් බැවින් රණවිරුවන්ට බෙදාදීමට නොහැකිව තිබුණු අතර මෙතෙක් ඒ සම්බන්ධයෙන් සුදුසු ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොතිබුණි.

(ii) රණවිරුවන් අතර බෙදාදීමට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල හරහා 2004 වර්ෂයේ සිට අධිකාරියට ලැබුණු අක්කර 75.82 ක ඉඩම් 10 ක් බෙදාදීමට මෙතෙක් කටයුතු කර නොතිබුණි. මෙම ඉඩම්වල තත්ත්වය පහත දැක්වේ.

- අක්කර 31.57 ක ඉඩම් 02 ක් (ගොජරාගම හා සූරියපොකුණ කොරගහවෙල ඉඩම) පදිංචියට සුදුසු නොවන බව සඳහන් කර ඇති අතර ඒ වෙනුවට විකල්ප ඉඩම් ලබා ගැනීමට අධිකාරිය අපොහොසත් වී තිබුණි.
- අක්කර 44.25 ක්වූ ඉතිරි ඉඩම් 08 රණවිරුවන් වෙත බෙදා දීමට මෙතෙක් කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) ආබාධිත හා මියගිය රණවිරුවන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයන්ට මූල්‍යමය වශයෙන් සහනයක් ලබාදීම සඳහා අධිකාරියෙන් නිවාස ණය, ස්වයං රැකියා ණය, වෛද්‍ය ණය හා ත්‍රිවිල් ණය ආදී වශයෙන් ණය ලබාදීම සිදුකෙරේ. අධිකාරිය විසින් 2004 වර්ෂයේ සිට 2013 වර්ෂය දක්වා ණය 6481 ක් වෙනුවෙන් රු.1,060,212,885 ක් ලබා දී තිබූ අතර එකිනෙක ප්‍රතිලාභීයා විසින් අධිකාරිය වෙතින් මෙතෙක් ලබාගෙන ඇති ප්‍රතිලාභ සම්බන්ධව විස්තර ඇතුළත් තොරතුරු පද්ධතියක් ස්ථාපිත කිරීමට හා ණය සම්බන්ධ කේවල ලෙජර ශේෂ, පාලන ගිණුම් සමග සසඳා නිරවද්‍යතාව තහවුරු කරගැනීමට 2013 වර්ෂය අවසන් වන විටත් අධිකාරිය අපොහොසත් වී තිබුණි.

(ඈ) රණවිරු නාමය මුර්තිමත් කරන ආදර්ශ ගම්මාන ඇති කිරීම පිණිස අධිකාරිය විසින් යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සඳහා කටයුතු කරන රණවිරු ගම්මාන 40 ක් පවතී. අධිකාරිය විසින් රණවිරු ගම්මාන වෙනුවෙන් යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය, ගම්මාන සඳහා උපකරණ හා භාණ්ඩ ලබාදීම, සුභදතා වර්ධන වැඩසටහන්, පොදු පහසුකම් සංවර්ධනය, ගෙවතු වගා වැඩසටහන් සහ අධ්‍යාත්මික හා සමාජයීය වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට ප්‍රතිපාදන ලබාගෙන තිබුණද ඒවා ඵලදායී ලෙස යෙදවීම, ගම්මාන පිළිබඳ අධ්‍යනය කර ඉදිරි අවශ්‍යතා හඳුනාගැනීම හා සැපයූ පහසුකම්වල ඵලදායීතාව පරීක්ෂා කිරීම ආදී කටයුතු ඉතා දුර්වල මට්ටමක පැවතුනි.

4.2 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

 පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) සෑම ගමකම ඇති රණවිරු පවුල්වල කාන්තාවන් එම ගමේ නියාමක කාන්තාවන් බවට පත්කිරීමේ අරමුණෙන් ඔවුන්ගේ ආර්ථික , පවුල් සංවර්ධන, ප්‍රජා සංවර්ධන හා සමාජයීය යන අංශයන්ගෙන් ශක්තිමත් කිරීම සඳහා 2013 මාර්තු මස රණවිරු කාන්තා බලකාය පිහිටුවා තිබූ අතර ඊට අදාළ ප්‍රාරම්භක උත්සවය සඳහා රු.2,545,709 ක්ද, ජනමාධ්‍ය වියදම් සඳහා රු.1,002,401 ක්ද අධිකාරියෙන් වැය කර තිබුණි. කෙසේ වුවද මේ වැඩසටහන යටතේ 2013 දෙසැම්බර් 18 දින කාන්තාවන් 100 දෙනෙකු වෙනුවෙන් රු.140,000 ක් වැය කරමින් එක් වැඩමුලුවක් පමණක් පවත්වා තිබුණි.

(ආ) 2009 වර්ෂයේදී රු.මිලියන 90 ක් වැයකර අත්පත් කරගත් ඉඩම හා ගොඩනැගිල්ල වෙනුවෙන් 2013 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට අලුත්වැඩියා හා වැඩිදියුණු කිරීමේ කටයුතු වෙනුවෙන් රු.38,312,618 ක් වැයකර තිබුණි. අලුත්වැඩියා කටයුතු කෙරෙන අතරතුර 2012 නොවැම්බර් මස සිට එම ගොඩනැගිල්ලේ කාර්යාල කටයුතු ආරම්භ කර තිබුණද එහි ඉහළ මාලයේ ඉදිකිරීමට සැලසුම් කර තිබූ ශ්‍රවණාගාරය සැකසීමේ කටයුතු හා සේවා ලබා ගැනීමට පැමිණෙන රණවිරුවන්ට පහසුවෙන් අවශ්‍ය අංශවලට ප්‍රවේශවීම සඳහා වීදුලි සෝපානයක් සවිකිරීමේ කටයුතු 2015 අප්‍රේල් 30 දින වන විටත් නිම කර නොතිබුණි.

- (ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ අවස්ථා 12 කදී ලබාගත් රු.811,080 ක්වූ අත්තිකාරම් වලින් වැය නොවී ඉතිරි වී තිබූ රු.185,664 ක මුදල් වැඩසටහන අවසාන වී දින 14 සිට දින 150 දක්වා කාල ප්‍රමාදයකට පසු භාරදී තිබුණි. වියදමට අවශ්‍ය මුදල් ප්‍රමාණය නිවැරදිව ඇස්තමේන්තු නොකිරීම නිසා ලබාගත් අත්තිකාරම්වලට සාපේක්ෂව සියයට 12 සිට සියයට 40 දක්වා පරාසයක අත්තිකාරම් වැය නොවී ඉතිරි වී පැවති බවත් අත්තිකාරම් පියවීමේ ප්‍රමාදයන් පවතින බවත් නිරීක්ෂණය විය.
- (ඈ) 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.2,186,172 ක්වූ නොපියවූ අත්තිකාරම් පැවති අතර ඒවා ලබා ගත් දින සිට දින 07 සිට දින 231 දක්වා කාලපරාසයක නිරවුල් නොවී පැවතුනි. තවද 2013 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට එම අත්තිකාරම්වලින් එකතුව රු.219,800 ක්වූ අත්තිකාරම් 09 ක්වෙනුවෙන් පියවීම සඳහා බිල්පත් ඉදිරිපත් නොකර ඉතිරි මුදල් ලෙස රු.29,894 ක් අධිකාරියට භාරදී තිබුණි.
- (ඉ) 2011 වර්ෂයේදී ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයෙන් අධිකාරිය සඳහා ලබාදී තිබූ අංක PR-0612 දරන වාහනය නොකඩවා පරිහරණය කර තිබුණද අයිතිය පවරා ගැනීමට හෝ ආපසු භාරදීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

4.3 මෙහෙයුම් අකාර්යක්ෂමතා

2013 අගෝස්තු 13 දින සි/ස ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය වාණිජ (විවිධ) නීතිගත සංස්ථාවෙන් රණවිරු සේවා අධිකාරී ගොඩනැගිල්ලේ දෙවන මහල සඳහා රු.3,049,860 ක ගෘහභාණ්ඩ ඇනවුම් කර තිබුණි. අධිකාරිය විසින් එම සංස්ථාවට රු.609,972 ක අත්තිකාරම් ගෙවා තිබූ අතර ඇනවුම් කළ භාණ්ඩ 2013 ඔක්තෝබර් 19 දිනට පෙර සැපයිය යුතුව තිබුණි. ඒ සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේදී නිරීක්ෂණය වූ කරුණු පහත දැක්වේ.

- (අ) 2013 ඔක්තෝබර් 19 දිනට පෙර සැපයිය යුතු භාණ්ඩ වලින් 2014 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් සපයා තිබුණේ රු.2,171,860 ක් වටිනා භාණ්ඩ පමණි. මෙහිදී ඇනවුමේ සඳහන් භාණ්ඩවලට වඩා වෙනස් භාණ්ඩ සපයා තිබූ අතර ඉල්ලුම් කළ ප්‍රමාණයට වඩා වැඩියෙන්ද සමහර භාණ්ඩ සපයා තිබුණි.
- (ආ) 2014 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් ඇනවුමේ කොන්දේසි සපුරා නොතිබූ අතර 2014 පෙබරවාරි 07 දින පෞද්ගලික සමාගමක් විසින් රු.2,183,280 ක බිල් පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කර තිබුණි. ඒ අනුව උක්ත සංස්ථාව විසින් වෙනත් සමාගමකට උපකොන්ත්‍රාත්තු ලබාදී තිබූ බවද නිරීක්ෂණය විය.

4.4 නිෂ්ක්‍රීය හා උන උපයෝජිත වත්කම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) වැන් රථයක් හා යතුරු පැදියක් වර්ෂ දෙකකට අධික කාලයක සිට නිෂ්ක්‍රීයව අධිකාරිය තුළ නාවතා තිබුණි,
- (ආ) 2013 ජනවාරි 22 දින රු.210,000 ක් වැයකර ඇඹිලි සලකුණු යන්ත්‍රයක් මිලදී ගෙන තිබූ නමුත් එය වැටුප් සැකසීමේ හා අනෙකුත් පරිපාලන කටයුතු සඳහා උපයෝගී කර ගෙන නොතිබුණි.

4.5 සේවක මණ්ඩල කළමනාකරණය

2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට අධිකාරියේ අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව 44 ක් වූ අතර තථ්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව 35 ක් විය. ඒ අනුව පුරප්පාඩු 09 ක් පැවතුනි. මේ සම්බන්ධයෙන් පහත නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) අධිකාරියේ කාර්ය මණ්ඩලය ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීමට අදාළ අනුමැතිය කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2012 ඔක්තෝබර් 16 දින ලබාදී තිබූ අතර 2013 ජූලි 09 දින වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාව විසින් බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුමත කිරීම සඳහා නිර්දේශ කර තිබුණි. එම බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය 2013 අගෝස්තු 19 දින කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අනුමත කර තිබුණි. ඒ අනුව 2013 ඔක්තෝබර් 25 දින කාර්යමණ්ඩලය බඳවා ගැනීම සඳහා පුවත්පත් දැන්වීම් පල කර තිබූ අතර 2013 නොවැම්බර් 08 දින ඉල්ලුම්පත් භාරගැනීම අවසාන කර තිබුණි. එසේ වුවද ඊට අදාළ කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීම් කටයුතු මේ වන විටත් අවසන් කර නොතිබුණි.
- (ආ) අධිකාරියේ කාර්ය මණ්ඩලයේ පරිපාලන නිලධාරී, ගණකාධිකාරී, හා ව්‍යාපෘති කළමනාකරු යන තනතුරු පිළිවෙලින් 2012 මාර්තු 15, 2012 මැයි 14 හා 2013 අගෝස්තු 16 යන දිනවල පටන් පුරප්පාඩුව පැවති නමුත් එම පුරප්පාඩුද ඇතුළුව ඉහත පුරප්පාඩු 09 පිරවීම සඳහා අධිකාරිය විසින් කටයුතු කර නොතිබුණි. එසේම ගිණුම් අංශයේ කටයුතු මූල්‍ය සහකාර හා තවත් ලිපිකරුවන් දෙදෙනෙකු මගින් සිදු කෙරෙන අතර එහිදී මනා වැඩ බෙදීමක් සිදුවී නොතිබූ බවද අනාවරණය විය.
- (ඇ) අධිකාරියේ පලාත් නිලධාරීන් අධිකාරියේ කටයුතු සමග සම්බන්ධීකරණය වන අන්දම දැක්වෙන ආකාරයේ මාසික සැලසුම් සැකසීමක් සිදුකර නොතිබූ අතර එම නිලධාරීන්ගේ කටයුතු වලට අදාළ ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්ද විධිමත් පරිදි සිදු නොවන බව නිරීක්ෂණය විය.

5. ගිණුම් කටයුතුභාවය හා යහපාලනය

5.1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම

2003 ජූනි 02 දිනැති අංක පීර්ඩ්/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛයේ 6.5.1 ඡේදය ප්‍රකාරව ගිණුම් වර්ෂය අවසාන වී දින 60 ක් ඇතුළත එම වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත් 2013 වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබුණේ 2014 දෙසැම්බර් 29 දිනදීය.

5.2 අයවැය පාලනය හා ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) සංයුක්ත සැලැස්මේ සඳහන් පරිදි ප්‍රවර්තන වර්ෂයට අදාළ ඉලක්ක සපුරා ලීම සඳහා අයවැය ජර්නලයක සලසා ගත යුතු වන අතර එම අරමුදල් වර්ෂය තුළ කාර්යක්ෂමව උපයෝගී කර ගැනීම සඳහා මූල්‍ය හා භෞතික ඉලක්කවල වගකීම නිශ්චය කොට ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් පිළියෙල කර කාලීනව තථ්‍ය ශේෂයන් සමග සසඳා අවශ්‍ය සංශෝධන සහිතව අවශ්‍ය ඉලක්ක කරා මෙහෙයවිය යුතු වුවද සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී එවැනි මෙහෙයවීමක් අධිකාරිය තුළ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

(ආ) ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව කාර්යයන් ඉටු වී නොතිබීම නිසා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ අයවැයගත වියදම හා සැසඳීමේදී අධිකාරියේ පුනරාවර්තන වියදම්වල විචලනය සියයට 12 සිට සියයට 56 දක්වා පරාසයකද ප්‍රාග්ධන වියදම්වල විචලනය සියයට 66 සිට සියයට 92 දක්වා පරාසයකද පැවතිනි.

5.3 ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම

අධිකාරිය විසින් පිළියෙල කර තිබූ වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මේ ඇස්තමේන්තු කරන ලද ප්‍රාග්ධන වියදම රු. මිලියන 32.55 ක් වුවද වර්ෂය තුළදී වැය කර තිබුණේ රු.මිලියන 11 ක් පමණක් වූ අතර ආයතන පරිශ්‍රයේ සිදු කිරීමට සැලසුම් කර තිබූ ඉදිකිරීම් හා සවිකිරීම් කටයුතු සැලසුම් කළ පරිදි සිදු නොවීම නිසා මෙම තත්ත්වය උද්ගත වී තිබුණි.

5.4 නොවිසඳී ඇති විගණන ඡේද

2012 නොවැම්බර් 15 දින පැවති පොදු ව්‍යාපාර පිළිබඳ කාරක සභාව විසින් ලබාදී තිබූ නියෝග ක්‍රියාත්මක කිරීමේ තත්ත්වය පහත දැක්වේ.

නියෝගය	කාරණය	සාරාංශගත නියෝගය	වර්තමාන තත්ත්වය/නිරීක්ෂණය
15	රණවිරුවන් අතර ඉඩම් බෙදා දීම	මෙතෙක් බෙදා දී නොමැති ඉඩම් රණවිරුවන් අතර බෙදා හැර ඇති ආකාරය සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් සකස් කර එම කටයුතු වේගවත් කිරීම	ඉඩම් බෙදා දීමේ කටයුතු වේගවත් කිරීම සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් සකස් කර නොතිබුණි.
17	2009 සිට මේ දක්වා ප්‍රතිලාභීන් වෙත බෙදා හැර ඇති ඉඩම්, නිවාස හා නිවාස ඉදිකිරීම හෝ අලුත්වැඩියාව සඳහා සපයා ඇති මූල්‍යාධාර	2009 වර්ෂයේ සිට මේ දක්වා ප්‍රතිලාභීන් වෙත අමාත්‍යාංශය හා අධිකාරිය විසින් ලබාදී ඇති ඉඩම්, නිවාස හා නිවාස ඉදිකිරීම හෝ අලුත්වැඩියාව සඳහා ලබාදී ඇති මූල්‍යාධාර පිළිබඳ විස්තර ඇතුළත් වාර්තාවක් වෙත වෙනම කමිටුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම (මාසයක් තුළ)	මේ දක්වා මෙවැනි වාර්තාවක් කමිටුව වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
18	රණවිරුවන්ගේ නියම අවශ්‍යතාවයන් හඳුනාගැනීම	රණවිරුවන්ගේ නියම අවශ්‍යතාවයන් හඳුනාගෙන ඒ පිළිබඳ වාර්තාවක් මාස 3ක් තුළ කමිටුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	මෙතෙක් එවැනි වාර්තාවක් අධිකාරිය විසින් කමිටුව වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

6. පද්ධති හා පාලනයන්

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන අඩුපාඩු පිළිබඳව අධිකාරියේ සභාපතිවරයා වරින් වර දැනුවත් කරන ලදී. පහත සඳහන් පාලන ක්ෂේත්‍රයන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කළ යුතුව ඇත.

- (අ) ගිණුම්කරණය
- (ආ) සේවක මණ්ඩල කළමනාකරණය
- (ඇ) වත්කම් කළමනාකරණය
- (ඈ) අභ්‍යන්තර පාලනය
- (ඉ) මිලදී ගැනීම