

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

306/72

පොල්දූව පාර

බත්තරමුල්ල

සියළුම නිලධාරීන් වෙත,

විදේශ ආධාර ව්‍යාපෘති වාර්තා නියමිත දිනයන්ට නිකුත් කිරීම

විදේශ ආධාර ව්‍යාපෘති සඳහා වන ගිණුම් එම නියෝජිත ආයතන සමඟ ඇති කර ගත් ගිවිසුම්වල නියමයන්ට අනුකූලව (TOR) විගණනය කර නියමිත දිනයන්ට පෙර වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම අත්‍යාවශ්‍ය කරුණක් වන බව අවධාරණය කරනු ලබන අතර වාර්තා ප්‍රමාදවීම හේතුවෙන් ආධාර අරමුදල් අවලංගුවීමට හෝ අත්හිටුවීමට බලපෑම් ඇති විය හැකි තත්ත්වයන් යටතේ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව දෝෂ දර්ශනයට ලක්වීමටත්, දෙපාර්තමේන්තුවේ කීර්තිනාමයට විශාල හානියක් සිදුවීමටත් ඉඩකඩ පවතින බව පෙන්වා දෙනු කැමැත්තෙමි.

එම තත්ත්වය වැළැක්වීම සඳහා පහත සඳහන් පරිදි විගණන කාර්යයේ නියැලීමට කටයුතු කළ යුතු බව පෙන්වා දෙමි.

1. පෙර වර්ෂයේ විගණන කටයුතු නිමවූ වහාම (ජූලි මාසයේ සිට දෙසැම්බර් මාසය දක්වා කාලය තුළ) ගෙවීම් වවුචර් පරීක්ෂාව හා පසුගිය විගණනයන්හි නිරීක්ෂණ සැලකිල්ලට ගෙන ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණ කටයුතු සිදුකර ඒ මත විගණන විමසුම් නිකුත් කිරීමටත්, ඒ සඳහා ඉදිරිපත් කරන පිළිතුරු අනුව කළමනාකරණ වාර්තාව පිළියෙල කිරීමටත් තොරතුරු රැස්කර ගත යුතුය.
2. එම වර්ෂයේ දෙසැම්බර් දක්වා වූ කාර්තුමය කාර්යසාධනයේ ප්‍රගතිය පිළිබඳ තොරතුරු ලබාගෙන ව්‍යාපෘතියේ අපේක්ෂිත ප්‍රගතිය සහ සත්‍ය ප්‍රගතිය සසඳා යම් ප්‍රමාදයන් වෙතොත් ඊට හේතු විගණන විමසුම් ආශ්‍රයෙන් තහවුරු කර ගත යුතුය.
3. එම වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මාසය දක්වා වූ ගෙවීම් වවුචර් (අවශ්‍ය නම් තෝරාගත් නියැදීන් මත) පරීක්ෂාවට ලක් කළ යුතු අතර දේශීය අරමුදල් උපයෝජනය, සෘජු ප්‍රතිපූර්ණ හා උනෑම පරීක්ෂා කර ඊට අදාළ විගණන විමසුම් නිකුත් කර නිරීක්ෂණ තහවුරු කර ගත යුතුය.

4. ගිණුම් ලැබීමේ ප්‍රමාදයන් ඇති විටෙක ගිවිසුම්වල නියම කරනු ලැබ ඇති කොන්දේසි ප්‍රකාරව නියමිත කාල සීමාවන් තුළ ගිණුම් ලබාදීමට කටයුතු කළ යුතු බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත ලිඛිතව දැනුවත් කළ යුතුය.
5. ගිණුම් ලැබීමෙන් පසු ඉහත 1 , 2 , 3 හි සඳහන් තොරතුරු ඇතුළත් කළමනාකරණ වාර්තාවක් අදාළ චක්‍රලේඛ මඟ පෙන්වීම අනුව කෙටුම්පත් කර තබා ගත යුතු අතර, ගිණුම් ලැබීමෙන් පසුව ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු ද ඇතුළත් කරමින් අප්‍රේල් 30 දිනට පෙර කෙටුම්පත් කළමනාකරණ වාර්තාව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියා වෙත නිකුත් කළ යුතුය.
6. කළමනාකරණයේ අදහස් ලබා ගැනීමෙන් පසු විගණන නිරීක්ෂණ සඳහා විශ්වාසයක් ගොඩනගා ගත හැකි වන අතර එම අදහස් දැක්වීම් (එකඟතාවයන්ද) ඇතුළත් කර අවශ්‍ය නම් සංශෝධන සහිතව මැයි 20 දිනට පෙර කළමනාකරණ වාර්තාව නිකුත් කළ යුතුය.
7. එදිනම අවසාන වාර්තාවේ කෙටුම්පත අදහස් දැක්වීම සඳහා උපරිම වශයෙන් දින 10 ක් ලබාදී ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත නිකුත් කළ හැකි අතර ආවරණ ලිපියේ පිටපත් භාණ්ඩාගාර ලේකම් හා විදේශ සම්පත් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා වෙත යැවිය යුතුය.
8. අදහස් ලබා ගැනීමෙන් පසු අවසන් විගණන වාර්තාව ජුනි 10 දිනට පෙර විගණකාධිපතිවරයාගේ අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
9. ගිණුම් වාර්තා ලැබීමේ ප්‍රමාදයන් තිබුණද, විගණන ක්‍රියාවලිය වේගවත් කර වාර්තා යැවීම සඳහා උත්සාහ ගත යුතු අතර, ප්‍රමාදයන් සඳහා අප වගකිවයුතු නොවන බවට තහවුරු කිරීම සඳහා වන සාක්ෂි ගොනු කර තිබිය යුතුය.

අදාළ කාල වකවානු තුළදී විගණන කටයුතු නිමකිරීමට හා අවසාන වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීමට ප්‍රමුඛතාවය දී කටයුතු කිරීම විගණන අධිකාරීන්ගේ වගකීමක් වන බවද අවධාරණය කරනු කැමැත්තෙමි.

විගණකාධිපති